

# 财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2019 年）

填报单位（盖章）

金额单位：元

项目名称	地面公交安全防范经费		
项目类别	<input type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input type="checkbox"/> 中期预算试点项目		
项目负责人：	赵雷	联系人：	葛俊卿
		联系电话：	64881747
起始日期：	2019-01-01	结束日期：	2019-12-31
项目概况	公交企业建立安防责任体系，完善落实安防制度，加强物防、技防建设和日常管理（人防），人防部分按照每线配2.5名保安员的标准配置		
项目立项情况	依据：《上海市交通委员会关于做好本市地面公交安全防范工作的通知》（沪交安[2016]938号）		
	必要性：根据《上海市交通委员会关于做好本市地面公交安全防范工作的通知》（沪交安[2016]938号）公交企业建立安防责任体系，人防部分按照每线配2.5名保安员的标准配置。		
	可行性：公交企业建立安防责任体系，完善落实安防制度，加强物防、技防建设和日常管理（人防），人防部分按照每线配2.5名保安员的标准配置		
项目资金	一、项目总预算：5000000		
	二、当年预算：	5000000	
	（一）财政拨款：	5000000	
	1. 上级财政拨款：	0	
	2. 本级财政安排：	5000000	
	3. 下级财政配套：	0	
	（二）其他资金：	0	
项目相关资源投入和制度建设情况	2019年预算金额500万元，全部由区级财政承担。		
项目总目标	落实闵客运公司公交车辆安全防范工作		
年度绩效目标	安保人员落实率达到100%；乘客对公交安全运营满意度达到80%		
需要说明的其他问题			

填报单位负责人：

填表人：

填报日期：

# 财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

附件1-2

（2019 年）

金额单位：元

**项目名称：** 地面公交安全防范经费

项目构成	主体活动(作业、任务)和对应产出的详细描述								
	一级目标	二级目标	三级目标	目标值	备注				
绩效目标	产出目标	数量	按标准落实安保人员	按要求完成					
		质量	检查完成率	0.95					
		时效	人员落实	按时完成					
	效果目标	社会效益	乘客对公交安全运营满意度	80%					
	影响力目标	人力资源	按标准落实安保人员	按要求完成					
	<b>项目名称</b>	<b>项目内容</b>	<b>项目明细</b>	<b>明细金额</b>	<b>单价</b>	<b>依据</b>	<b>数量</b>	<b>依据</b>	<b>备注</b>
项目构成分解	地面公交安全防范经费	地面公交安全防范经费	地面公交安保人员经费	5000000.00	5000000.00		1.00		年度项目

## 项目支出绩效目标申报表(制度保障)

(2019 年)

项目名称：地面公交安全防范经费					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
预算管理制度			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
财务管理制度	《关于公交专项补贴的财务管理制度》（闵运管〔2010〕12号）	<p>(1) 内审四级岗位审批制度； 严格专项资金初审、复核、审核制度，不准缺项和越程序办理手续，各类专项资金审批程序，以该专项资金审批表所列内容和文件要求为准。</p> <p>(2) 审批过程中的信息沟通机制： a、绩效评价信息通过闵行区交通委网站公示； b、通过“两会”代表提案回复、信访回复、咨询接待等形式听取公众意见。</p> <p>(3) 送审报查机制： 区运管所凭补贴合同、协议、发票等复印件，发票复印件要加盖区运管所公章并附入账通知书，区财政局管理科专管员审核，区财政局国库收付中心对直拨项目拨付后，在入账通知书上加盖公章交预算单位。</p>	立项和计划阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	实施阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input checked="" type="checkbox"/>