

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2019 年）

填报单位（盖章）

金额单位：元

项目名称	公交行风奖励经费		
项目类别	<input type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input type="checkbox"/> 中期预算试点项目		
项目负责人：	赵雷	联系人：	葛俊卿
		联系电话：	64881747
起始日期：	2019-01-01	结束日期：	2019-12-31
项目概况	公交行风奖励基金的建立于2006年底，是经过政协委员提案，经协调解决用以对在我区营运的区域线路公交行风进行检查评议，对优胜线路司售人员进行奖励的专项基金		
项目立项情况	依据：《闵行区公共交通专项资金使用管理办法》（2017版）		
	必要性：通过闵行区公交一线人员进行奖励，提高闵行区公交行风		
	可行性：通过对在我区营运的区域线路公交行风进行检查评议，对优胜线路司售人员进行奖励		
项目资金	一、项目总预算：800000		
	二、当年预算：		800000
	（一）财政拨款：		800000
	1. 上级财政拨款：		0
	2. 本级财政安排：		800000
	3. 下级财政配套：		0
	（二）其他资金：		0
项目相关资源投入和制度建设情况	2019年预算金额为80万元，全部由区级财政承担		
项目总目标	提升闵行区公交行风		
年度绩效目标	乘客满意度达到80%，奖励基金用于公交一线人员比率100%，公交行风水平达到全市平均水平以上		
需要说明的其他问题			

填报单位负责人：

填表人：

填报日期：

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

附件1-2

（2019 年）

项目名称： 公交行风奖励经费

金额单位：元

项目构成	主体活动（作业、任务）和对应的详细描述								
	一级目标	二级目标	三级目标	目标值	备注				
绩效目标	产出目标	数量	奖励基金用于公交一线人员比率	100%					
		质量	按标准完成	完成					
		时效	按规定时间完成	完成					
	效果目标	社会效益	公交行风水平	中等以上水平					
			乘客满意度	80%					
影响力目标	满意度	乘客满意度	≥80%						
	项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据	备注
项目构成分解	公交行风奖励经费	公交行风奖励经费	公交行风奖励经费_1	800000.00	800000.00		1.00		年度项目
金额合计					----	----	----	----	----

项目支出绩效目标申报表(制度保障)

(2019 年)

项目名称：公交行风奖励经费					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
预算管理制度			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
财务管理制度	《关于公交专项补贴的财务管理制度》（闵运管〔2010〕12号）	<p>(1) 内审四级岗位审批制度；</p> <p>严格专项资金初审、复核、审核制度，不准缺项和越程序办理手续，各类专项资金审批程序，以该专项资金审批表所列内容和文件要求为准。</p> <p>(2) 审批过程中的信息沟通机制；</p> <p>a、绩效评价信息通过闵行区交通委网站公示；</p> <p>b、通过“两会”代表提案回复、信访回复、咨询接待等形式听取公众意见。</p> <p>(3) 送审报查机制；</p> <p>区运管所凭补贴合同、协议、发票等复印件，发票复印件要加盖区运管所公章并附入账通知书，区财政局管理科专管员审核，区财政局国库收付中心对直拨项目拨付后，在入账通知书上加盖公章交预算单位。</p>	立项和计划阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	实施阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input checked="" type="checkbox"/>