

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2019 年）

填报单位（盖章）

金额单位：元

项目名称	政府购买辅助服务				
项目类别	<input type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input type="checkbox"/> 中期预算试点项目				
项目负责人：	陈玮	联系人：	金春颖	联系电话：	54796623
起始日期：	2019-01-01		结束日期：	2019-12-31	
项目概况	<p>闵行区交通委交通执法大队承担着对全区出租汽车、公共汽车、货运汽车、跨省市长途客运汽车、汽修行业、驾校、停车场（库）及各类无证经营行为进行稽查，并对违章行为进行行政处罚的工作职能，核定编制数40人。由于执法力量严重不足，通过政府购买辅助服务的方式，招录一批辅助执法人员，可在辅助性岗位上适当弥补执法人员不足的状况。</p>				
项目立项情况	<p>依据:按照《上海市政府购买服务管理办法》规定，政府履职所需辅助性事项，应纳入政府购买服务指导性目录。</p>				
	<p>必要性:通过招录辅助执法人员，在一些事务性、辅助性岗位上可适当弥补执法力量不足的现状。</p>				
	<p>可行性:通过发挥市场机制作用，把政府直接提供的一部分公共服务事项以及政府履职所需服务事项，按照一定的方式和程序，交由具备条件的社会力量和事业单位承担，并由政府根据合同约定向其支付费用。</p>				
项目资金	一、项目总预算：0				
	二、当年预算：		2349600		
	（一）财政拨款：		2349600		
	1. 上级财政拨款：		0		
	2. 本级财政安排：		2349600		
	3. 下级财政配套：		0		
	（二）其他资金：		0		
项目相关资源投入和制度建设情况	项目预算及采购按照《上海市政府购买服务管理办法》执行。				
项目总目标	按照大队工作职能，辅助服务人员在事务性、辅助性工作岗位中能发挥应有作用，帮助大队执法人员完成年初工作目标。				
年度绩效目标	按照大队工作职能，辅助服务人员在事务性、辅助性工作岗位中能发挥应有作用，帮助大队执法人员完成年初工作目标。				
需要说明的其他问题					

填报单位负责人：

填表人：

填报日期：

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

附件1-2

（2019 年）

项目名称： 政府购买辅助服务

金额单位：元

项目构成	主体活动（作业、任务）和对应产出的详细描述									
一级目标	二级目标	三级目标	目标值	备注						
绩效目标	产出目标	数量	制度外用工人数	22						
		质量	能否及时的完成人员的录用	能						
		时效	人员经费足额发放率	100%						
			人员经费足额发放率	100%						
	效果目标	社会效益	行业安全监管情况	提升						
	影响力目标	人力资源	人员到位率	100%						
		长效管理	长效管理制度建设	完善						
		立项决策	战略目标适应性	适应						
			立项依据的充分性	充分						
			项目立项的规范性	规范						
	绩效目标的合理性		合理							
		项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据	备注
项目构成分解	政府购买辅助服务	政府雇员	文职	2349600.00	106800.00		22.00		年度项目	
金额合计					----	----	----	----	----	

项目支出绩效目标申报表(制度保障)

(2019 年)

项目名称：政府购买辅助服务					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度	闵行区编委办《关于进一步规范本区机关、事业单位编制外用工实施政府购买服务的管理办法》	严格实施该文件的相关内容，办理制度外用工的录用和管理	立项和计划阶段 ✓	实施阶段 ✓	收尾和完成阶段 ✓
预算管理制度	区财政《预算编制手册》	按照预算规定进行制度外用工的经费编制	立项和计划阶段 ✓	实施阶段 ✓	收尾和完成阶段 ✓
财务管理制度	财政部《事业单位财务规则》	按照财务制度规定，按时发放制度外用工的各项经费。	立项和计划阶段 ✓	实施阶段 ✓	收尾和完成阶段 ✓