

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2019 年）

填报单位（盖章）

金额单位：元

项目名称	政府雇员项目				
项目类别	<input type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input type="checkbox"/> 中期预算试点项目				
项目负责人：	李敏	联系人：	李敏	联系电话：	24033316
起始日期：	2019-01-01		结束日期：	2019-12-31	
项目概况	政府购买辅助服务（政府雇员）				
项目立项情况	依据：已批准的政府雇员额度				
	必要性：主要用于支付政府雇员的劳务费、管理费等。				
	可行性：已批准的政府雇员额度				
项目资金	一、项目总预算：464200				
	二、当年预算：		464200		
	（一）财政拨款：		464200		
	1. 上级财政拨款：				
	2. 本级财政安排：		464200		
	3. 下级财政配套：				
	（二）其他资金：				
项目相关资源投入和制度建设情况	政府雇员技术类2名，文职类2名				
项目总目标	通过政府购买辅助服务，做好政府雇员的使用及管理工作。				
年度绩效目标	通过政府购买辅助服务，做好政府雇员的使用及管理工作。				
需要说明的其他问题					

填报单位负责人：

填表人：

填报日期：

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

（2019 年）

附件1-2
项目名称：政府雇员项目

金额单位：元

项目构成	主体活动（作业、任务）和对应产生的一级目标								
	二级目标	三级目标	目标值	备注					
绩效目标	产出目标	数量	4名政府雇员	4					
		质量	配合完成相关工作	良好					
		时效	2019全年政府雇员使用	良好					
	效果目标	经济效益	配合完成相关工作	良好					
	影响力目标	人力资源	配合完成相关工作	良好					
	项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据	备注
项目构成分解									
金额合计					---	---	---	---	---

项目支出绩效目标申报表(制度保障)

(2019 年)

项目名称：政府雇员项目					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
预算管理制度			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
财务管理制度			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
			立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>