

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2019 年）

填报单位（盖章）

金额单位：元

项目名称	区机关单位办公用房与公务用车信息管理系统(运维)		
项目类别	<input type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input type="checkbox"/> 中期预算试点项目		
项目负责人：	陈江南	联系人：	陈江南
		联系电话：	24033170
起始日期：	2019-01-01	结束日期：	2019-12-31
项目概况	区机关单位办公用房与公务用车信息管理系统(运维)		
项目立项情况	依据：区机关单位办公用房与公务用车信息管理系统(运维)		
	必要性：区机关单位办公用房与公务用车信息管理系统(运维)		
	可行性：确保区机关单位办公用房与公务用车信息管理系统(运维)		
项目资金	一、项目总预算：0		
	二、当年预算：		
	（一）财政拨款：		
	1. 上级财政拨款：		
	2. 本级财政安排：		
	3. 下级财政配套：		
（二）其他资金：			
项目相关资源投入和制度建设情况	上海市机关事务管理办法		
项目总目标	确保区机关单位办公用房与公务用车信息管理系统(运维)		
年度绩效目标	确保区机关单位办公用房与公务用车信息管理系统(运维)		
需要说明的其他问题			

填报单位负责人：

填表人：

填报日期：

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

（2019 年）

附件1-2
项目名称：区机关单位办公用房与公务用车信息管理系统(运维)

金额单位：元

项目构成	主体活动(作业、任务)和对应产生的一级目标	确保区机关单位办公用房与公务用车信息管理系统(运维)							
	二级目标	三级目标	目标值	备注					
绩效目标	产出目标	数量	产品使用满意度	≥100%					
		质量	产品质量合格率	=100.00%					
			配发设备完成率	1					
		时效	使用的长期性	长期					
	效果目标	社会效益	移动终端及配套设施	齐全					
	影响力目标	配套设施	长效管理制度健全性	健全					
			信息共享有效性	有效					
	项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据	备注
项目构成	房与公务用车信	公务用车信息管理系统(运	与公务用车信息管理系统	4500.00	4500.00		1.00		年度项目
金额合计					----	----	----	----	----

项目支出绩效目标申报表(制度保障)

(2019 年)

项目名称：区机关单位办公用房与公务用车信息管理系统(运维)					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度	闵行区机关事务管理局内控制度		立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
预算管理制度	闵行区机关事务管理局内控制度		立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>
财务管理制度	闵行区机关事务管理局内控制度		立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input type="checkbox"/>