

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2019 年）

填报单位（盖章）

金额单位：元

项目名称	代表委员联系服务群众项目				
项目类别	一次性项目 ☐ 经常性项目 ☐ 中期预算试点项目 ☐				
项目负责人：	张玲彤	联系人：	姚庆平	联系电话：	24033452
起始日期：	2019-01-01		结束日期：	2019-12-31	
项目概况	代表（委员）联系服务群众工作的调查研究、考察学习、经验交流、联络服务等活动与学习资料经费				
项目立项情况	依据：《中共上海市委办公厅印发《中国共产党上海市代表大会代表工作室规范化建设暂行办法》的通知》（沪委办发〔2015〕33号）文件				
	必要性：为党代表联系服务群众提供服务保障				
	可行性：根据每年区党代表联系群众工作情况编制相应所需经费				
项目资金	一、项目总预算：				
	二、当年预算：				
	（一）财政拨款：				
	1. 上级财政拨款：				
	2. 本级财政安排：				
	3. 下级财政配套：				
	（二）其他资金：				
项目相关资源投入和制度建设情况	工作推进经费4万元				
项目总目标	确保党代表服务联系群众每年按时组织，及时联系群众，了解情况				
年度绩效目标	经费使用率≥90%				
需要说明的其他问题					

填报单位负责人：

填表人：

填报日期：

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）
(2019 年)

附件1-2
项目名称：代表委员联系服务群众项目

金额单位：元

项目构成	主体活动（作业、任务）和对应产生的一级目标									
	二级目标	三级目标	目标值	备 注						
绩效目标	产出目标	数量	社科课题结项率	≥90%						
		质量	工作完成率	=90%						
		时效	资金到位度	及时						
	效果目标	社会效益	代表委员满意度	≥90%						
	影响力目标	长效管理	长效管理制度建设	完善						
	项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据	备注	
项目构成分解	代表委员联系服务群众项目	（委员）联系服务群众工作	工作推进经费	40000.00	40000.00		1.00		年度项目	
金额合计					----	-----	-----	-----	-----	

项目支出绩效目标申报表(制度保障)
(2019 年)

项目名称：代表委员联系服务群众项目					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度			立项和计划阶段 ☐	实施阶段 ☐	收尾和完成阶段 ☐
			立项和计划阶段 ☐	实施阶段 ☐	收尾和完成阶段 ☐
			立项和计划阶段 ☐	实施阶段 ☐	收尾和完成阶段 ☐
预算管理制度			立项和计划阶段 ☐	实施阶段 ☐	收尾和完成阶段 ☐
			立项和计划阶段 ☐	实施阶段 ☐	收尾和完成阶段 ☐
			立项和计划阶段 ☐	实施阶段 ☐	收尾和完成阶段 ☐
财务管理制度			立项和计划阶段 ☐	实施阶段 ☐	收尾和完成阶段 ☐
			立项和计划阶段 ☐	实施阶段 ☐	收尾和完成阶段 ☐
			立项和计划阶段 ☐	实施阶段 ☐	收尾和完成阶段 ☐