

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

(2019 年)

填报单位（盖章） 上海市闵行区人民政府古美路街道办事处

金额单位：元

项目名称	(党建办) 社工主题化及专业化建设			
项目类别	一次性项目□ 经常性项目 √ 中期预算试点项目□			
项目负责人：	钱志维	联系人：	钱志维	联系电话：34226718
起始日期：	2019年1月1日	结束日期：	2019年12月31日	
项目概况	对社工开展专业化培训，提升社工工作技能和职业素质			
项目立项情况	依 据:履行部门职能的需要			
	必要性:为更好地为辖区居民提供公共服务，增强社工培训具有必要性			
	可行性:项目作为经常性项目，具有较为丰富的执行经验			
项目资金	一、项目总预算：100000			
	二、当年预算：		100000	
	(一) 财政拨款：		100000	
	1. 本级财政拨款：		0	
	2. 本级财政安排：		100000	
	3. 下级财政配套：		0	
	(二) 其他资金：		0	
项目相关资源投入和制度建设情况	项目预算总额为10万元，按照相关培训计划开展			
项目总目标	按照培训计划，开展培训工作，提升社工职业素质，更好地为居民提供服务			
年度绩效目标	按计划完成2019年培训工作，丰富培训内容，提升培训效果			
需要说明的其他问题	无			

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

(2019 年)

附件1-2

(党建办) 社工主题化及专业化建设

金额单位：元

项目构成	主体活动(作业、任务)和对应产出的详细描述	项目预算总额为10万元，共包含2个子项目											
		一级目标	二级目标	三级目标	目标值	备注							
绩效目标	产出目标	数量	项目完成率	100%	历年经验								
			质量合格率	=100%	实际情况								
		时效	项目完成及时性	100%	历年经验								
	效果目标	社会效益	培训内容	丰富	历年经验								
	影响力目标	满意度	受益人群满意度	90%	历年经验								
项目名称	项目内容	项目明细		明细金额	单价	依据	数量	依据	备注				
项目构成分解	(党建办) 社工主题化及专业化建设	社工专业化及凝聚力建设	社工专业化及凝聚力建设1	40000.00	4000.00		10.00		年度项目				
	(党建办) 社工主题化及专业化建设	社工素质拓展培训	社工素质拓展培训_1	60000.00	30000.00		2.00		年度项目				
金额合计				100000	----	----	----	----	----				

项目支出绩效目标申报表(制度保障)
(2019 年)

项目名称：（党建办）社工主题化及专业化建设					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度	《公务员培训规定（试行）》	公务员培训应当根据经济社会发展和公务员队伍建设需要，按照职位职责要求和不同层次、不同类别公务员特点进行。	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
预算管理制度	项目预算编制管理办法	对项目预算编制的细化程度进行了规定，要求业务部门列示预算的明细数量、单价及依据来源	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
	项目预算编制管理办法	对项目预算编制的细化程度进行了规定，要求业务部门列示预算的明细数量、单价及依据来源	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
	项目预算编制管理办法	对项目预算编制的细化程度进行了规定，要求业务部门列示预算的明细数量、单价及依据来源	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
财务管理制度	《古美路街道财务管理制度》	1、各科室（部门）按街道统一表式提出书面专项申请报告，报告需写明申请项目的具体内容，并注明各项明细支出的预计使用金额。 2、财政科对各部门的专项报告进行预审，主要审核是否纳入年初预算，购买和支付方式是否符合有关规定，以及支出明细是否符合预算和有关要求。对于需追加预算的项目，提出相关建议。 3、分管领导对财政预审后的报告如属于预算内资金直接审批后实施。如需追加预算的专项资金报告，则提出审核意见后报主任办公会议讨论，经主要领导审批后各部门实施。 4、对于上级专项拨款及其他往来款由财政科预审，分管领导审核，主要领导审批后实施。	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √