

上海市闵行区教育局文件

闵教字〔2020〕49号

闵行区教育局关于进一步推进依法治校 (2016-2020年)创建工作的通知

各中小学、中职校、幼儿园（含民办、民三）：

为贯彻落实教育部《依法治教实施纲要（2016-2020年）》和《上海市面向2020年加快推进教育现代化实施方案》，确保本市各级各类学校全面达到依法治校的基本要求，为上海2020年率先总体实现教育现代化提供坚强的法治保障。截至2019年，本区共有63所学校（幼儿园）完成了“上海市依法治校示范校”创建工作，229所学校（幼儿园）完成了“上海市依法治校标准校”创建工作。

2020年是完成本市“十三五”规划和教育综合改革国家试点任务收官之年，也是率先总体实现教育现代化的奠基之年。教育现代化离不开依法治教、依法治校。根据《上海市教育委员会关于进一步推进本市依法治校（2016-2020年）创建工作通知》（沪教委法〔2020〕3号）要求，经依法治校创建工作

领导小组研究决定，现就进一步推进本区依法治校（2016-2020年）创建工作通知如下：

一、尚未完成依法治校创建的学校，要按照区教育局《关于开展上海市依法治校（2016-2020年）创建工作的通知》（闵教字〔2017〕186号）相关要求，最迟于2020年4月25日前全面启动“上海市依法治校标准校”创建申报工作，并于2020年9月15日前完成创建工作。区教育局将在2020年10月15日前对区域内中小学校、幼儿园依法治校创建开展初审工作。

二、截至2019年底，已获得“上海市依法治校标准校”称号的学校，可以进一步申报创建“上海市依法治校示范校”。市教委将在2020年完成“上海市依法治校示范校”创建的学校中评选一批“标兵校”和“特色校”。

三、市教委根据相关法律法规及政策新要求，同时结合2019年创建工作情况，对《创建工作通知》中的相关创建指标进行了微调，微调后的创建指标体系附后。

四、按照教育部关于深化依法治校创建、完善依法治校年度报告制度的要求，已经完成依法治校创建的学校，要在务实推进学校创建的基础上，每年年底填写当年度依法治校年度报告表，对相关数据及内容进行更新，在学校网站上进行公示，同时报区教育局法制科备案。

五、注意事项：

1. 所有没有完成依法治校创建工作的学校（包括2019年新

办学校和幼儿园），已经完成“上海市依法治校标准校”创建工作，进一步申报创建“上海市依法治校示范校”的学校。于 2020 年 4 月 25 前，填写上报《上海市中小学校依法治校创建申报表》（一式两份，见附件 2），并启动依法治校创建工作。

2. 申报 2020 年依法治校创建工作的学校，对照创建指标，根据创建情况，于 2020 年 10 月 1 日前填写上报《上海市中小学校依法治校年度报告表》（见附件 3）。同时，学校要将创建过程情况及创建报告表等材料，及时在学校网站上予以公示。

联系人：钱素娟（闵行区教育局 2 号楼 105 室）

联系电话：64880352

附件：1. 上海市中小学校（幼儿园）依法治校创建指标体系
2. 上海市中小学校依法治校创建申报表
3. 上海市中小学校依法治校年度报告表

上海市闵行区教育局

2020 年 4 月 8 日

公开属性：主动公开

上海市闵行区教育局办公室

2020 年 4 月 8 日印发

附件 1

上海市中小学校、幼儿园依法治校创建指标体系

一级指标	二级指标	指标要素
一、建章立制	1. 章程建设与实施	①学校依法制定章程，并经主管部门核准；②学校有工作机构，推进章程实施；③学校章程向社会公开，接受社会监督。
	2. 配套制度建设	①学校规章制度健全，体系完备；②学校制定推进依法治校相关文件。
	3. 章程实施及保障机制	①学校规章制度的“立改废”程序规范，公开透明；②学校规章制度不存在与上位法律规定或学校章程相抵触的内容；③学校规章制度汇编成册，归档健全。
二、内部治理结构	4. 决策机制	①公办学校基层党组织充分发挥政治核心作用，民办学校充分健全党组织参与决策和监督机制；②校内决策事项明晰，议事规则健全；③学校建立重大决策事项集体决策、征求意见、科学论证、风险评估、监督执行等机制，决策程序科学民主，决策执行与监督机制完善。
	5. 教职工（代表）大会建设	①学校有健全的教职工（代表）大会工作制度，充分发挥教职工（代表）大会作为教职工参与学校民主管理和监督主渠道的作用；②教职工（代表）大会依法履行职权，与教职工切身利益相关的制度、事务，依法经过教职工代表大会讨论通过。
	6. 家长委员会建设	①学校有健全的家长委员会工作机制，组成人员、职责权限及议事规则明确；②家长委员会依法履行职权，支持学校教育教学工作，参与和监督学校管理，促进学校与家庭沟通合作。
	7. 其他民主参与	①学校共青团、学生会、少先队等群众组织有明确的职责权限与议事规则，参与学校民主管理与监督*；②民办学校设立监事会或监事，有明确的职责权限与议事规则，参与学校民主管理与监督。

三、依法治校组织领导	8. 领导依法治校工作重视程度	①学校重视依法治校工作，有主管依法治校的分管领导；②学校有校外兼职法治副校长或法治辅导员；③学校定期研究解决学校依法治校工作；④学校将依法治校工作纳入学校发展规划、年度工作计划与目标考核。
	9. 依法治校工作机制	①学校设有专（兼）职法治工作岗位或工作机构，负责推进学校法治工作；②学校聘有法律顾问，在学校决策、管理过程中发挥参谋和助手作用。
四、依法规范办学	10. 招生监督	①学校依法依规招生；②学校建立招生内部制衡机制和社会监督机制，招生活动规范透明。
	11. 教育教学	①学校严格执行国家及本市课程方案和课程标准，未擅自开设需要上级部门批准的课程或教学项目；②学校未组织或参与有偿补课行为*。
	12. 财务资产管理	①学校制定明确的收费、退费的标准及具体办法，教育收费规范透明；②学校依法建立财务管理制度、资产管理制度、内部控制制度，财务资产管理制度规范。
	13. 信息公开	①学校设有专（兼）职信息公开岗位或机构，依法依规推进校务信息公开工作；②学校制定信息公开工作方案，健全信息公开工作机制*；③学校编制信息公开目录与指南，依法依规公开学校信息，保障教职工、学生、社会公众对学校重大事项、重要制度的知情权。
五、师生权益保护	14. 教师权益维护	①学校建立完善的教职工聘用及职务评聘、继续教育、奖惩考核等制度，保障教职工合法权益；②学校建立校内教师申诉或调解等相关救济制度，并得到有效落实。
	15. 学生权益保障	①学校建立学生申诉处理机构，有明确的学生申诉规则，依法保障学生享有的申诉权利*；②学校购买校方责任险，学生安全保护及伤害事故处理机制健全；③学校师德建设情况良好，无教师侵害学生权益行为；④无教师组织或参与有偿补课行为*。
	16. 其他纠纷解决机制	①学校建立校内信访、调解等争议解决机制，妥善处理校内纠纷；②学校调解组织、教职工（代表）大会、家长委员会、法治工作机构（人员）等在校内纠纷处理中发挥重要作用，提高纠纷解决效率。

六、法治宣传教育	17. 普法机制建设	①学校普法工作机制健全，有普法规划或工作计划*；②学校有普法工作责任部门，具体推进学校普法工作*。
	18. 教职工员工法律素养提升	①学校建立领导学法制度，校领导积极参加各类法治学习与培训；②学校建立教师学法制度，积极组织教师参加校外各级各类法治培训，并开展校内教职工普法教育工作。
	19. 学生普法教育	①学生法治教育以课堂为主渠道，科学设计普法教学内容；②学校积极组织学生参加各项法治宣传教育活动，形式丰富多样。
七、其他	20. 依法治校工作获奖情况	①学校获得区级以上中小学行为规范示范校*；②学校获得区级以上法治教育特色校、或者法治教育精品项目、师生教育法治科研、法治辩论赛等依法治校工作相关奖励。
	21. 涉法涉诉及纠纷处理情况	①学校涉法涉诉及纠纷得到妥善处理；②学校没有因未执行法律法规和政策规定而引发的上访现象；③学校没有因不依法履行义务而败诉的案件。
	22. 特色情况	①学校有一定示范性和影响力的学校依法治校工作特色项目；②学校依法治校特色创建的经验较为突出、育人效应比较明显。

说明：

1. 学校支撑指标的文件、材料需完整齐备，做到“边创建、边公示、并备查”。
2. 指标要素中带*的内容，对幼儿园不作要求。
3. 具有“一票否决”性质的部分相关指标：①学校主要领导发生严重违纪或违法案件；②学校（教师）发生违反教育部《严禁中小学校和在职中小学教师有偿补课的规定》或《严禁教师违规收受学生及家长礼品礼金等行为的规定》的事件。③学校师生员工发生具有重大社会影响的违法犯罪案件；④学校发生重大安全生产、食品安全责任事故；⑤学校发生影响社会稳定的重大群体性责任事件；⑥学校发生严重违规办学办班、违规招生和违规收费事件；⑦学校发生违反教育行风的其他典型事件。2016-2020年创建周期内，创建完成后，如发生一票否决事项，学校的“上海市依法治校标准校”或“上海市依法治校示范校”称号将被撤销，经整改后可重启创建工作。

附件 2:

上海市中小学校依法治校创建申报表

学校名称			
学校地址		邮编	
法定代表人		联系电话	
联系人		联系电话	
申报类别	<input type="checkbox"/> 上海市依法治校标准校 <input type="checkbox"/> 上海市依法治校示范校		
学校意见	_____ (盖章) _____ (日期)		
区教育局意见	_____ (盖章) _____ (日期)		

附件 3:

上海市中小学校依法治校年度报告表

(2020 年)

学校名称 _____

申报类别 上海市依法治校标准校

上海市依法治校示范校

法定代表人 _____

联系人 _____

联系方式 _____

填表日期 _____

上海市教育委员会制表

二〇一七年七月

填表说明

一、本年度报告制表以教育部《依法治教实施纲要（2016-2020 年）》《全面推进依法治校实施纲要》等文件为依据，并选取主要内容形成“填写要点”，请根据填写要点逐项进行填写；根据学校实际情况及办学特色，填写内容可以超出“填写要点”的范围。

二、请以简述的形式进行填写，并注意填写内容的量化、要素化，突出重点，避免空洞、宏观的长篇累牍，如报告校内规章制度及相关机制建设，应直接体现文件名称、文号及发文日期，并择要点及特点进行概述。

三、本年度报告制表涉及机制建设等部分内容为常规性填写栏目，学校在首次填写时应当逐项填写，在之后年度中可仅就本年度具体情况予以更新。

四、本表格可附页，对于表格内未尽事宜或需要进一步补充说明的事项，学校可以以附件形式提交。

五、教育行政部门可能根据学校填报情况要求学校提交补充支撑材料。

所有纸质版材料一式 2 份，并提交电子版供教育行政部门存档。

具体内涵	填写内容及填写要点
1. 学校建章立制情况	
1.1 章程建设及实施情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校现行的章程于_____年_____月_____日经核准。 ● 学校<input type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>未设 专门机构推进章程实施工作。 ● 学校章程<input type="checkbox"/>已经/<input type="checkbox"/>没有向全社会公开, 接受校内外监督。(请注明公开方式: _____)
1.2 配套制度建设情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 请注明相关类别校内规章制度的数量, 教育教学类()、资产财务类()、人事管理类()、学生招生类()、后勤保障类()、安全管理类()、其他(请注明类别及数量: _____)如有直接涉及依法治校的相关校内文件, 请列举相关文件名称及文号: _____。
1.3 实施及保障机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 为使校内规章制度与章程相配套, 学校<input type="checkbox"/>已全部形成/<input type="checkbox"/>已部分形成/<input type="checkbox"/>未形成 规范的立、改、废流程, 涵盖<input type="checkbox"/>意见征询机制、<input type="checkbox"/>合法合规审查机制、<input type="checkbox"/>公开与公示机制、<input type="checkbox"/>跟踪与评估机制、<input type="checkbox"/>规章汇编机制、<input type="checkbox"/>档案保管机制、<input type="checkbox"/>其他(请注明: _____)等。 ● 章程制定并实施后, 本年度以章程为依据, 新发布校内规章制度_____件, 修改_____件, 废止_____件。
2. 学校内部治理结构情况	
2.1 决策机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input type="checkbox"/>有/<input type="checkbox"/>没有明确界定校内不同事务的决策权, <input type="checkbox"/>有/<input type="checkbox"/>没有明确决策机构的职权和议事规则。 ● 学校<input type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>未设 校内重大事项的集体决策和论证评估等机制, 请简要描述。 _____ ● 学校重大决策前, <input type="checkbox"/>已经/<input type="checkbox"/>尚未建立公开征求意见制度。 ● 学校做出的重大决策, <input type="checkbox"/>已经/<input type="checkbox"/>尚未建立公示等监督制度。
2.2 教职工代表大会建设	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input type="checkbox"/>已设有/<input type="checkbox"/>未设 教职工(代表)大会, 本年度教职工(代表)大会召开会议_____次, 本校教职工(代表)大会在本年度实际履行的职权: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>听取学校章程草案的制定和修订情况报告, 提出修改意见和建议(请注明具体内容或文件名称: _____); <input type="checkbox"/>听取学校发展规划、教职工队伍建设、教育教学改革、校园建设以及其他重大改革和重大问题解决方案的报告, 提出意见和建议(请注明具体内容或文件名称: _____); <input type="checkbox"/>听取学校年度工作、财务工作、工会工作报告以及其他专项工作报告, 提出意见和建议(请注明具体内容或文件名称: _____);

	<p><input type="checkbox"/>讨论通过学校提出的与教职工利益直接相关的福利、校内分配实施方案以及相应的教职工聘任、考核、奖惩办法（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input type="checkbox"/>审议学校上一届（次）教职工代表大会提案的办理情况报告（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input type="checkbox"/>按照有关工作规定和安排评议学校领导干部（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input type="checkbox"/>通过多种方式对学校工作提出意见和建议，监督学校章程、规章制度和决策的落实，提出整改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input type="checkbox"/>其他_____（请注明具体内容或文件名称：_____）。</p>
2.3 其他民主参与情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<u>□设有/□未设</u>家长委员会，请简要描述家长委员会人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。 _____ ● 学校设有 <u>□</u>（公办学校）理（董）事会，<u>□</u>（民办学校）监事会等专门监督机构，请简要描述人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。 _____
3. 依法治校组织领导情况	
3.1 领导重视依法治校工作	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<u>□设有/□没有</u>分管依法治校的专职领导（请注明职务：_____），<u>□设有/□没有</u>兼职法治副校长或辅导员（请注明单位及职务：_____），本年度校领导班子会议研讨涉及依法治校工作议题的次数：_____次。 ● 学校本年度 <u>□已将/□未将</u>依法治校的工作纳入学校年度计划及考核，<u>□有/□没有</u>明确的工作要求和目标考核机制。
3.2 依法治校工作机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <u>□设有/□没有</u>专兼职法治工作岗位（请注明岗位名称：_____）及/或校内机构（请注明机构名称：_____）。 ● 学校 <u>□已聘请/□未聘请</u>校外专业机构或者人员作为法律顾问/<u>□向所属区教育局聘请</u>的法律顾问团寻求日常法律事务服务，其服务范围涵盖：<u>□合同签订等日常民事行为、</u><u>□采购及招投标、基础建设等专项工作、</u><u>□重大决策、</u><u>□依法治校制度建设、</u><u>□法律文书的撰写及审查、</u><u>□处理诉讼及非诉纠纷、</u><u>□开展普法活动、</u><u>□其他</u>（请注明：_____）。
4. 依法规范办学活动情况	

4.1 招生监督	<ul style="list-style-type: none"> 为保障招生工作公平、公开、公正、规范开展，学校<input type="checkbox"/>已设立/<input type="checkbox"/>未设立 相关监督小组，<input type="checkbox"/>已设立/<input type="checkbox"/>未设立 相关监督投诉电话，请简要描述学校招生监督工作机制的主要举措和本学年成效。 <hr/> <hr/> <hr/>
4.2 教育教学情况	<ul style="list-style-type: none"> 学校<input type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>没有 涉外或其他需经审批或需特殊资质的课程或项目，请就是否符合相关标准或规定进行说明。 <hr/> <hr/> <hr/>
4.3 财务资产管理	<ul style="list-style-type: none"> 学校<input type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 明确的收费、退费的标准及具体办法（请注明文件名称：<u> </u>），<input type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定资产登记、建账、管理的资产管理规范（请注明文件名称：<u> </u>），<input type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定其他财务管理相关的内部控制制度（请注明文件名称：<u> </u>）。
4.4 校务信息公开	<ul style="list-style-type: none"> 学校<input type="checkbox"/>已设/<input type="checkbox"/>未设 专兼职信息公开岗位（请注明具体名称：<u> </u>），<input type="checkbox"/>已形成/<input type="checkbox"/>未形成 信息公开具体的机制和工作方案（本项幼儿园无需填写，请注明文件名称：<u> </u>）。 请简要描述信息公开的途径与方式（<u> </u>）。 学校<input type="checkbox"/>已编制/<input type="checkbox"/>未编制 信息公开的指南与目录，已公开以下信息类别： 基本情况：<input type="checkbox"/>历史沿革、<input type="checkbox"/>办学性质、<input type="checkbox"/>办学地点、<input type="checkbox"/>办学规模、<input type="checkbox"/>办学基本条件、<input type="checkbox"/>机构职能、<input type="checkbox"/>联系方式； 建章立制情况：<input type="checkbox"/>学校现行规章制度、<input type="checkbox"/>办事流程； 规划计划：<input type="checkbox"/>学校发展规划、<input type="checkbox"/>年度工作计划及其执行情况； 招生考试和学生管理：<input type="checkbox"/>学校招生的计划、范围、对象，<input type="checkbox"/>学生学籍管理规定，<input type="checkbox"/>学生评优奖励办法，<input type="checkbox"/>非义务教育阶段学校的报考条件、录取办法，<input type="checkbox"/>奖学金、助学贷款、助学金、勤工俭学和学费减免的申请条件、审批程序和结果；

	<p>财务管理: <input type="checkbox"/>学校收费的类别、项目、标准、依据、范围、计费单位和批准机关, <input type="checkbox"/>收费监督电话, <input type="checkbox"/>学校预算情况, <input type="checkbox"/>学校数量较多的物资采购、基本建设与维修、房产承包与租赁等的招投标结果及实际执行情况, <input type="checkbox"/>学校经费收支情况, 学校资产和受赠物的管理使用情况, <input type="checkbox"/>学校部门预算情况, <input type="checkbox"/>学校部门决算情况, <input type="checkbox"/>学校“三公经费”预算情况;</p> <p>教育教学: <input type="checkbox"/>学校教学科研工作的有关规定, <input type="checkbox"/>教学与科研成果评选, <input type="checkbox"/>课程设置方案, <input type="checkbox"/>教学计划及执行情况;</p> <p>师资队伍: <input type="checkbox"/>师资数量及结构, <input type="checkbox"/>学校教职工招聘、职称评聘、职务晋升、评优的条件、程序、结果及争议解决办法, <input type="checkbox"/>绩效考核及绩效工资分配办法, <input type="checkbox"/>教师培训情况;</p> <p>其他: <input type="checkbox"/>学生住宿、用餐、组织活动等服务事项及安全管理情况, <input type="checkbox"/>自然灾害、传染病等涉及师生安全的突发公共事件应急预案及处置情况; <input type="checkbox"/>其他: _____。</p>
--	---

5. 依法保障师生合法权益情况

5.1 教师权益维护	<ul style="list-style-type: none"> 学校<input type="checkbox"/>已建立/<input type="checkbox"/>部分建立/<input type="checkbox"/>未建立权利义务明确的教师及其他教职员聘用制度; 民办学校<input type="checkbox"/>已根据/<input type="checkbox"/>未根据工会相关法律法规建立集体劳动合同制度, 并请描述涉及教师工资、福利、社会保险等方面的标准及制度。 <hr/> <hr/> <hr/>
	<ul style="list-style-type: none"> 关于教师发展, 学校已建立涉及<input type="checkbox"/>教师职务职称评聘、<input type="checkbox"/>继续教育(培养培训)、<input type="checkbox"/>奖惩考核、<input type="checkbox"/>其他(请注明: _____)等方面的标准(机制)及制度, 请列举相关文件名称及文号。 <hr/> <hr/> <hr/>
	<ul style="list-style-type: none"> 学校设有<input type="checkbox"/>教师申诉或调解委员会(该委员会成员<input type="checkbox"/>经过/<input type="checkbox"/>未经过教职工代表大会认可), <input type="checkbox"/>其他救济机制(请注明: _____)及相关申诉或调解规则, 对教师与学校发生的纠纷或意见进行调处, 做出申诉结论或者调解意见。
5.2 学生权益保障	<ul style="list-style-type: none"> 学校<input type="checkbox"/>已设有/<input type="checkbox"/>未设相对独立的学生申诉处理机构(请注明: _____)及申诉规则, 学生在获得处分前<input type="checkbox"/>有/<input type="checkbox"/>没有陈述与申辩的机会, 学校<input type="checkbox"/>允许/<input type="checkbox"/>不允许学生聘请代理人参加申诉, <input type="checkbox"/>明确/<input type="checkbox"/>不明确处分的期限与后果。对未成年学生, <input type="checkbox"/>听取/<input type="checkbox"/>不听取其法定监护人的意见。(本项幼儿园无需填写)
	<ul style="list-style-type: none"> 学校<input type="checkbox"/>已购买/<input type="checkbox"/>未购买以校方责任险为核心的校园保险(请注明: _____)。
	<ul style="list-style-type: none"> 请描述涉及学生的安全和伤害事故应急处理机制及主要做法; 涉及学校安全管理制度建

	<p>设的整体情况（列明相关文件名称），以及学生（家长）安全教育的主要做法及成效；学校教师师德建设的主要做法及成效。</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
5.3 纠纷解决机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 请描述校内纠纷解决机制的整体框架，及基层调解组织、教职工（代表）大会、家长委员会、法治工作机构（人员）等在处理纠纷中的作用。 <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ● 请描述本年度通过上述机制将纠纷有效化解于校内的主要成效、典型案例。 <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<h3>6. 开展法治宣传教育情况</h3>	
6.1 普法机制建设	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 本校普法规划或工作计划，<input type="checkbox"/>已明确/<input type="checkbox"/>未明确 负责普法工作的责任部门（本项幼儿园无需填写）。 ● 校领导班子参加校内法治专题学习的次数：_____ 次。
6.2 教职工法律素养提升	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校领导、法治骨干教师本年度<input type="checkbox"/>参加/<input type="checkbox"/>不参加 校外各级各类法治培训，包括<input type="checkbox"/>市级培训（请注明人次数：_____），<input type="checkbox"/>区级培训（请注明人次数：_____），<input type="checkbox"/>其他培训（请注明培训类型及人次数：_____）。 ● 学校<input type="checkbox"/>已建立/<input type="checkbox"/>未建立 教职工全员学法制度，本年度开展校内培训_____ 次，内容涵盖：<input type="checkbox"/>新法新规释义、<input type="checkbox"/>教师权益保护、<input type="checkbox"/>校园暴力防控、<input type="checkbox"/>学生伤害事故处理、<input type="checkbox"/>突发事件引导、<input type="checkbox"/>其他（请注明：_____）。 ● 请描述教职工接受普法教育的主要形式与主要成效。 <hr/> <hr/> <hr/>

6.3 学生 普法教育	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input type="checkbox"/> 已编写 / <input type="checkbox"/> 未编写 校本教材 (本项幼儿园无需填写)。 ● 学校 <input type="checkbox"/> 系统开展 / <input type="checkbox"/> 偶尔开展 / <input type="checkbox"/> 未开展 普法活动, 请描述学生接受普法教育的主要形式、次数与主要成效。 <hr/> <hr/> <hr/>
7. 其他	<p>7.1 学校 依法治校 工作获奖 情况</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 请描述学校在本年度依法治校相关评比活动中获得的奖项, 如法治教育精品项目、法治辩论赛、教育法治科研及校长、师生获得的相关奖励等。 <hr/> <hr/> <hr/>
7.2 涉法 涉诉及纠 纷处理情 况	<ul style="list-style-type: none"> ● 请对本年度校内纠纷发生情况进行统计 (相关纠纷指已经过校内或校外专门机构立案、建档的纠纷, 勾选时以该纠纷最终解决的形式/阶段为准, 并注明次数): <input type="checkbox"/> 协商、和解解决 (), <input type="checkbox"/> 申诉解决 (), <input type="checkbox"/> 诉讼解决 (), <input type="checkbox"/> 仲裁解决 (), <input type="checkbox"/> 调解解决 (), <input type="checkbox"/> 本年度尚未解决 ()。其中如涉及诉讼、仲裁解决的纠错率/败诉率为 ()。 ● 请分别简要描述上述纠纷的依法处理情况。 <hr/> <hr/>

7.3. 学校依法治校本年度特色推进情况、存在问题及下年度工作重点：