

上海市闵行区教育局文件

闵教字〔2020〕49号

闵行区教育局关于进一步推进依法治校 (2016-2020年)创建工作的通知

各中小学、中职校、幼儿园（含民办、民三）：

为贯彻落实教育部《依法治教实施纲要（2016-2020年）》和《上海市面向2020年加快推进教育现代化实施方案》，确保本市各级各类学校全面达到依法治校的基本要求，为上海2020年率先总体实现教育现代化提供坚强的法治保障。截至2019年，本区共有63所学校（幼儿园）完成了“上海市依法治校示范校”创建工作，229所学校（幼儿园）完成了“上海市依法治校标准校”创建工作。

2020年是完成本市“十三五”规划和教育综合改革国家试点任务收官之年，也是率先总体实现教育现代化的奠基之年。教育现代化离不开依法治教、依法治校。根据《上海市教育委员会关于进一步推进本市依法治校（2016-2020年）创建工作的通知》（沪教委法〔2020〕3号）要求，经依法治校创建工作

领导小组研究决定，现就进一步推进本区依法治校（2016-2020年）创建工作通知如下：

一、尚未完成依法治校创建的学校，要按照区教育局《关于开展上海市依法治校（2016-2020年）创建工作的通知》（闵教字〔2017〕186号）相关要求，最迟于2020年4月25日前全面启动“上海市依法治校标准校”创建申报工作，并于2020年9月15日前完成创建工作。区教育局将在2020年10月15日前对区域内中小学校、幼儿园依法治校创建开展初审工作。

二、截至2019年底，已获得“上海市依法治校标准校”称号的学校，可以进一步申报创建“上海市依法治校示范校”。市教委将在2020年完成“上海市依法治校示范校”创建的学校中评选一批“标兵校”和“特色校”。

三、市教委根据相关法律法规及政策新要求，同时结合2019年创建工作情况，对《创建工作通知》中的相关创建指标进行了微调，微调后的创建指标体系附后。

四、按照教育部关于深化依法治校创建、完善依法治校年度报告制度的要求，已经完成依法治校创建的学校，要在务实推进学校创建的基础上，每年年底填写当年度依法治校年度报告表，对相关数据及内容进行更新，在学校网站上进行公示，同时报区教育局法制科备案。

五、注意事项：

1. 所有没有完成依法治校创建工作的学校（包括2019年新

办学校和幼儿园), 已经完成“上海市依法治校标准校”创建工作, 进一步申报创建“上海市依法治校示范校”的学校。于 2020 年 4 月 25 前, 填写上报《上海市中小学校依法治校创建申报表》(一式两份, 见附件 2), 并启动依法治校创建工作。

2. 申报 2020 年依法治校创建工作的学校, 对照创建指标, 根据创建情况, 于 2020 年 10 月 1 日前填写上报《上海市中小学校依法治校年度报告表》(见附件 3)。同时, 学校要将创建过程情况及创建报告表等材料, 及时在学校网站上予以公示。

联系人: 钱素娟(闵行区教育局 2 号楼 105 室)

联系电话: 64880352

- 附件: 1. 上海市中小学校(幼儿园)依法治校创建指标体系
2. 上海市中小学校依法治校创建申报表
3. 上海市中小学校依法治校年度报告表

上海市闵行区教育局

2020 年 4 月 8 日

公开属性: 主动公开

上海市闵行区教育局办公室

2020 年 4 月 8 日印发

附件 1

上海市中小学校、幼儿园依法治校创建指标体系

| 一级指标 | 二级指标 | 指标要素 |
|----------|----------------|---|
| 一、建章立制 | 1. 章程建设与实施 | ①学校依法制定章程，并经主管部门核准；②学校有工作机构，推进章程实施；③学校章程向社会公开，接受社会监督。 |
| | 2. 配套制度建设 | ①学校规章制度健全，体系完备；②学校制定推进依法治校相关文件。 |
| | 3. 章程实施及保障机制 | ①学校规章制度的“立改废”程序规范，公开透明；②学校规章制度不存在与上位法律规定或学校章程相抵触的内容；③学校规章制度汇编成册，归档健全。 |
| 二、内部治理结构 | 4. 决策机制 | ①公办学校基层党组织充分发挥政治核心作用，民办学校充分健全党组织参与决策和监督机制；②校内决策事项明晰，议事规则健全；③学校建立重大决策事项集体决策、征求意见、科学论证、风险评估、监督执行等机制，决策程序科学民主，决策执行与监督机制完善。 |
| | 5. 教职工（代表）大会建设 | ①学校有健全的教职工（代表）大会工作制度，充分发挥教职工（代表）大会作为教职工参与学校民主管理和监督主渠道的作用；②教职工（代表）大会依法履行职权，与教职工切身利益相关的制度、事务，依法经过教职工代表大会讨论通过。 |
| | 6. 家长委员会建设 | ①学校有健全的家长委员会工作机制，组成人员、职责权限及议事规则明确；②家长委员会依法履行职权，支持学校教育教学工作，参与和监督学校管理，促进学校与家庭沟通合作。 |
| | 7. 其他民主参与 | ①学校共青团、学生会、少先队等群众组织有明确的职责权限与议事规则，参与学校民主管理与监督*；②民办学校设立监事会或监事，有明确的职责权限与议事规则，参与学校民主管理与监督。 |

| | | |
|------------|-----------------|---|
| 三、依法治校组织领导 | 8. 领导依法治校工作重视程度 | ①学校重视依法治校工作，有主管依法治校的分管领导；②学校有校外兼职法治副校长或法治辅导员；③学校定期研究解决学校依法治校工作；④学校将依法治校工作纳入学校发展规划、年度工作计划与目标考核。 |
| | 9. 依法治校工作机制 | ①学校设有专（兼）职法治工作岗位或工作机构，负责推进学校法治工作；②学校聘有法律顾问，在学校决策、管理过程中发挥参谋和助手作用。 |
| 四、依法规范办学 | 10. 招生监督 | ①学校依法依规招生；②学校建立招生内部制衡机制和社会监督机制，招生活动规范透明。 |
| | 11. 教育教学 | ①学校严格执行国家及本市课程方案和课程标准，未擅自开设需要上级部门批准的课程或教学项目；②学校未组织或参与有偿补课行为*。 |
| | 12. 财务资产管理 | ①学校制定明确的收费、退费的标准及具体办法，教育收费规范透明；②学校依法建立财务管理制度、资产管理制度、内部控制制度，财务资产管理制度规范。 |
| | 13. 信息公开 | ①学校设有专（兼）职信息公开岗位或机构，依法依规推进校务信息公开工作；②学校制定信息公开工作方案，健全信息公开工作机制*；③学校编制信息公开目录与指南，依法依规公开学校信息，保障教职工、学生、社会公众对学校重大事项、重要制度的知情权。 |
| 五、师生权益保护 | 14. 教师权益维护 | ①学校建立完善的教职工聘用及职务评聘、继续教育、奖惩考核等制度，保障教职工合法权益；②学校建立校内教师申诉或调解等相关救济制度，并得到有效落实。 |
| | 15. 学生权益保障 | ①学校建立学生申诉处理机构，有明确的学生申诉规则，依法保障学生享有的申诉权利*；②学校购买校方责任险，学生安全保护及伤害事故处理机制健全；③学校师德建设情况良好，无教师侵害学生权益行为；④无教师组织或参与有偿补课行为*。 |
| | 16. 其他纠纷解决机制 | ①学校建立校内信访、调解等争议解决机制，妥善处理校内纠纷；②学校调解组织、教职工（代表）大会、家长委员会、法治工作机构（人员）等在校内纠纷处理中发挥重要作用，提高纠纷解决效率。 |

| | | |
|----------|-----------------|--|
| 六、法治宣传教育 | 17. 普法机制建设 | ①学校普法工作机制健全，有普法规划或工作计划*；②学校有普法工作责任部门，具体推进学校普法工作*。 |
| | 18. 教职员工的法律素养提升 | ①学校建立领导学法制度，校领导积极参加各类法治学习与培训；②学校建立教师学法制度，积极组织教师参加校外各级各类法治培训，并开展校内教职员工普法教育工作。 |
| | 19. 学生普法教育 | ①学生法治教育以课堂为主渠道，科学设计普法教学内容；②学校积极组织学生参加各项法治宣传教育活动，形式丰富多样。 |
| 七、其他 | 20. 依法治校工作获奖情况 | ①学校获得区级以上中小学行为规范示范校*；②学校获得区级以上法治教育特色校、或者法治教育精品项目、师生教育法治科研、法治辩论赛等依法治校工作相关奖励。 |
| | 21. 涉法涉诉及纠纷处理情况 | ①学校涉法涉诉及纠纷得到妥善处理；②学校没有因未执行法律法规和政策规定而引发的上访现象；③学校没有因不依法履行义务而败诉的案件。 |
| | 22. 特色情况 | ①学校有一定示范性和影响力的学校依法治校工作特色项目；②学校依法治校特色创建的经验较为突出、育人效应比较明显。 |

说明：

1. 学校支撑指标的文件、材料需完整齐备，做到“边创建、边公示、并备查”。

2. 指标要素中带*的内容，对幼儿园不作要求。

3. 具有“一票否决”性质的部分相关指标：①学校主要领导发生严重违纪或违法案件；②学校（教师）发生违反教育部《严禁中小学校和在职中小学教师有偿补课的规定》或《严禁教师违规收受学生及家长礼品礼金等行为的规定》的事件。③学校师生员工发生具有重大社会影响的违法犯罪案件；④学校发生重大安全生产、食品安全责任事故；⑤学校发生影响社会稳定的重大群体性责任事件；⑥学校发生严重违规办学办班、违规招生和违规收费事件；⑦学校发生违反教育行风的其他典型事件。2016-2020 年创建周内，创建完成后，如发生一票否决事项，学校的“上海市依法治校标准校”或“上海市依法治校示范校”称号将被撤销，经整改后可重启创建工作。

附件 2:

上海市中小学校依法治校创建申报表

| | | | |
|--------|---|------|--|
| 学校名称 | | | |
| 学校地址 | | 邮编 | |
| 法定代表人 | | 联系电话 | |
| 联系人 | | 联系电话 | |
| 申报类别 | <input type="checkbox"/> 上海市依法治校标准校 <input type="checkbox"/> 上海市依法治校示范校 | | |
| 学校意见 | <div></div> <div>_____（盖章） _____（日期）</div> | | |
| 区教育局意见 | <div></div> <div>_____（盖章） _____（日期）</div> | | |

附件 3:

上海市中小学校依法治校年度报告表

(2020 年)

学校名称 _____

申报类别 ☐上海市依法治校标准校

☐上海市依法治校示范校

法定代表人 _____

联 系 人 _____

联系方式 _____

填表日期 _____

上海市教育委员会制表

二〇一七年七月

填表说明

一、本年度报告制表以教育部《依法治教实施纲要（2016-2020 年）》《全面推进依法治校实施纲要》等文件为依据，并选取主要内容形成“填写要点”，请根据填写要点逐项进行填写；根据学校实际情况及办学特色，填写内容可以超出“填写要点”的范围。

二、请以简述的形式进行填写，并注意填写内容的量化、要素化，突出重点，避免空洞、宏观的长篇累牍，如报告校内规章制度及相关机制建设，应直接体现文件名称、文号及发文日期，并择要点及特点进行概述。

三、本年度报告制表涉及机制建设等部分内容为常规性填写栏目，学校在首次填写时应当逐项填写，在之后年度中可仅就本年度具体情况予以更新。

四、本表格可附页，对于表格内未尽事宜或需要进一步补充说明的事项，学校可以以附件形式提交。

五、教育行政部门可能根据学校填报情况要求学校提交补充支撑材料。

所有纸质版材料一式 2 份，并提交电子版供教育行政部门存档。

| 具体内涵 | 填写内容及填写要点 |
|----------------------|--|
| 1. 学校建章立制情况 | |
| 1.1 章程建设及实施情况 | <ul style="list-style-type: none"> ● 学校现行的章程于_____年_____月_____日经核准。 ● 学校<input type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>未设 专门机构推进章程实施工作。 ● 学校章程<input type="checkbox"/>已经/<input type="checkbox"/>没有向社会公开,接受校内外监督。(请注明公开方式:_____) |
| 1.2 配套制度建设情况 | <ul style="list-style-type: none"> ● 请注明相关类别校内规章制度的数量,教育教学类()、资产财务类()、人事管理类()、学生招生类()、后勤保障类()、安全管理类()、其他(请注明类别及数量:____)如有直接涉及依法治校的相关校内文件,请列举相关文件名称及文号:_____。 |
| 1.3 实施及保障机制 | <ul style="list-style-type: none"> ● 为使校内规章制度与章程相配套,学校 <input type="checkbox"/>已全部形成/<input type="checkbox"/>已部分形成/<input type="checkbox"/>未形成 规范的立、改、废流程,涵盖 <input type="checkbox"/>意见征询机制、<input type="checkbox"/>合法合规审查机制、<input type="checkbox"/>公开与公示机制、<input type="checkbox"/>跟踪与评估机制、<input type="checkbox"/>规章汇编机制、<input type="checkbox"/>档案保管机制、<input type="checkbox"/>其他(请注明:_____)等。 ● 章程制定并实施后,本年度以章程为依据,新发布校内规章制度_____件,修改_____件,废止_____件。 |
| 2. 学校内部治理结构情况 | |
| 2.1 决策机制 | <ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input type="checkbox"/>有/<input type="checkbox"/>没有明确界定校内不同事务的决策权, <input type="checkbox"/>有/<input type="checkbox"/>没有明确决策机构的职权和议事规则。 ● 学校 <input type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>未设 校内重大事项的集体决策和论证评估等机制,请简要描述。 _____ ● 学校重大决策前, <input type="checkbox"/>已经/<input type="checkbox"/>尚未建立公开征求意见制度。 ● 学校做出的重大决策, <input type="checkbox"/>已经/<input type="checkbox"/>尚未建立公示等监督制度。 |
| 2.2 教职工代表大会建设 | <ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input type="checkbox"/>已设有/<input type="checkbox"/>未设 教职工(代表)大会,本年度教职工(代表)大会召开会议_____次,本校教职工(代表)大会在本年度实际履行的职权: <input type="checkbox"/>听取学校章程草案的制定和修订情况报告,提出修改意见和建议(请注明具体内容或文件名称:_____); <input type="checkbox"/>听取学校发展规划、教职工队伍建设、教育教学改革、校园建设以及其他重大改革和重大问题解决方案的报告,提出意见和建议(请注明具体内容或文件名称:_____); <input type="checkbox"/>听取学校年度工作、财务工作、工会工作报告以及其他专项工作报告,提出意见和建议(请注明具体内容或文件名称:_____); |

| | |
|----------------|--|
| | <p><input type="checkbox"/>讨论通过学校提出的与教职工利益直接相关的福利、校内分配实施方案以及相应的教职工聘任、考核、奖惩办法（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input type="checkbox"/>审议学校上一届（次）教职工代表大会提案的办理情况报告（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input type="checkbox"/>按照有关工作规定和安排评议学校领导干部（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input type="checkbox"/>通过多种方式对学校工作提出意见和建议，监督学校章程、规章制度和决策的落实，提出整改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input type="checkbox"/>其他_____（请注明具体内容或文件名称：_____）。</p> |
| 2.3 其他民主参与情况 | <p>● 学校<input type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>未设家长委员会，请简要描述家长委员会人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>● 学校设有<input type="checkbox"/>（公办学校）理（董）事会，<input type="checkbox"/>（民办学校）监事会等专门监督机构，请简要描述人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> |
| 3. 依法治校组织领导情况 | |
| 3.1 领导重视依法治校工作 | <p>● 学校<input type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>没有 分管依法治校的专职领导（请注明职务：_____），<input type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>没有 兼职法治副校长或辅导员（请注明单位及职务：_____），本年度校领导班子会议研讨涉及依法治校工作议题的次数：_____次。</p> <p>● 学校本年度<input type="checkbox"/>已将/<input type="checkbox"/>未将 依法治校的工作纳入学校年度计划及考核，<input type="checkbox"/>有/<input type="checkbox"/>没有明确的工作要求和目标考核机制。</p> |
| 3.2 依法治校工作机制 | <p>● 学校<input type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>没有 专兼依法治校工作岗位（请注明岗位名称：_____）及/或校内机构（请注明机构名称：_____）。</p> <p>● 学校<input type="checkbox"/>已聘请/<input type="checkbox"/>未聘请校外专业机构或者人员作为法律顾问/<input type="checkbox"/>向所属区教育局聘请的法律顾问团寻求日常法律事务服务，其服务范围涵盖：<input type="checkbox"/>合同签订等日常民事行为、<input type="checkbox"/>采购及招投标、基础建设等专项工作、<input type="checkbox"/>重大决策、<input type="checkbox"/>依法治校制度建设、<input type="checkbox"/>法律文书的撰写及审查、<input type="checkbox"/>处理诉讼及非诉纠纷、<input type="checkbox"/>开展普法活动、<input type="checkbox"/>其他（请注明：_____）。</p> |
| 4. 依法规范办学活动情况 | |

| | |
|------------|--|
| 4.1 招生监督 | <p>● 为保障招生工作公平、公开、公正、规范开展，学校<input type="checkbox"/>已设立/<input type="checkbox"/>未设立 相关监督小组， <input type="checkbox"/>已设立/<input type="checkbox"/>未设立 相关监督投诉电话，请简要描述学校招生监督工作机制的主要举措 和本学年成效。</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> |
| 4.2 教育教学情况 | <p>● 学校<input type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>没有 涉外或其他需经审批或需特殊资质的课程或项目，请就是否符合相关标准或规定进行说明。</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>● 学校本年度师生有偿补课事项（本项幼儿园无需填写）： <input type="checkbox"/>已开展/<input type="checkbox"/>未开展专项检查，其中<input type="checkbox"/>涉及/<input type="checkbox"/>未涉及 校方组织学生参加有偿补课（请注明参与有偿补课的学生人次：_____）， <input type="checkbox"/>涉及/<input type="checkbox"/>未涉及 校方将教育教学设施或学生信息给校外培训机构进行有偿补课， <input type="checkbox"/>涉及/<input type="checkbox"/>未涉及 在职教师组织、推荐、诱导学生进行校内外有偿补课， <input type="checkbox"/>涉及/<input type="checkbox"/>未涉及 在职教师参加第三方组织的有偿补课，或为第三方介绍生源、提供信息。 学校<input type="checkbox"/>已公开/<input type="checkbox"/>未公开 师生有偿补课投诉渠道。学校<input type="checkbox"/>涉及/ <input type="checkbox"/>未涉及 向社会办学机构提供场所和设施举办针对中小学生的各类有偿培训班。</p> |
| 4.3 财务资产管理 | <p>● 学校 <input type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 明确的收费、退费的标准及具体办法（请注明文件名称：_____）， <input type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 资产登记、建账、管理的资产管理规范（请注明文件名称：_____）， <input type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 其他财务资产管理相关的内部控制制度（请注明文件名称：_____）。</p> |
| 4.4 校务信息公开 | <p>● 学校<input type="checkbox"/>已设/<input type="checkbox"/>未设 专兼职信息公开岗位（请注明具体名称：_____）， <input type="checkbox"/>已形成/<input type="checkbox"/>未形成 信息公开具体的机制和工作方案（本项幼儿园无需填写，请注明文件名称：_____）。</p> <p>● 请简要描述信息公开的途径与方式（_____）。</p> <p>● 学校<input type="checkbox"/>已编制/<input type="checkbox"/>未编制 信息公开的指南与目录，已公开以下信息类别：</p> <p>基本情况：<input type="checkbox"/>历史沿革、<input type="checkbox"/>办学性质、<input type="checkbox"/>办学地点、<input type="checkbox"/>办学规模、<input type="checkbox"/>办学基本条件、<input type="checkbox"/>机构职能、<input type="checkbox"/>联系方式；</p> <p>建章立制情况：<input type="checkbox"/>学校现行规章制度，<input type="checkbox"/>办事流程；</p> <p>规划计划：<input type="checkbox"/>学校发展规划、<input type="checkbox"/>年度工作计划及其执行情况；</p> <p>招生考试和学生管理：<input type="checkbox"/>学校招生的计划、范围、对象，<input type="checkbox"/>学生学籍管理规定，<input type="checkbox"/>学生评优奖励办法， <input type="checkbox"/>非义务教育阶段学校的报考条件、录取办法，<input type="checkbox"/>奖学金、助学贷款、助学金、勤工俭学和学费减免的申请条件、审批程序和结果；</p> |

| | |
|--------------------------|--|
| | <p>财务管理：<input type="checkbox"/>学校收费的类别、项目、标准、依据、范围、计费单位和批准机关，<input type="checkbox"/>收费监督电话，<input type="checkbox"/>学校预算情况，<input type="checkbox"/>学校数量较多的物资采购、基本建设与维修、房产承包与租赁等的招投标结果及实际执行情况，<input type="checkbox"/>学校经费收支情况，学校资产和受赠物的管理使用情况，<input type="checkbox"/>学校部门预算情况，<input type="checkbox"/>学校部门决算情况，<input type="checkbox"/>学校“三公经费”预算情况；</p> <p>教育教学：<input type="checkbox"/>学校教学科研工作的有关规定，<input type="checkbox"/>教学与科研成果评选，<input type="checkbox"/>课程设置方案，<input type="checkbox"/>教学计划及执行情况；</p> <p>师资队伍：<input type="checkbox"/>师资数量及结构，<input type="checkbox"/>学校教职工招聘、职称评聘、职务晋升、评优的条件、程序、结果及争议解决办法，<input type="checkbox"/>绩效考核及绩效工资分配办法，<input type="checkbox"/>教师培训情况；</p> <p>其他：<input type="checkbox"/>学生住宿、用餐、组织活动等服务事项及安全管理情况，<input type="checkbox"/>自然灾害、传染病等涉及师生安全的突发公共事件应急预案及处置情况；<input type="checkbox"/>其他：_____。</p> |
| <h3>5. 依法保障师生合法权益情况</h3> | |
| <h4>5.1 教师权益维护</h4> | <ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input type="checkbox"/>已建立/<input type="checkbox"/>部分建立/<input type="checkbox"/>未建立权利义务明确的教师及其他教职员工聘用制度；民办学校<input type="checkbox"/>已根据/<input type="checkbox"/>未根据工会相关法律法规建立集体劳动合同制度，并请描述涉及教师工资、福利、社会保险等方面的标准及制度。 _____ _____ ● 关于教师发展，学校已建立涉及 <input type="checkbox"/>教师职务职称评聘、<input type="checkbox"/>继续教育（培养培训）、<input type="checkbox"/>奖惩考核、<input type="checkbox"/>其他（请注明：_____）等方面的标准（机制）及制度，请列举相关文件名称及文号。 _____ _____ ● 学校设有 <input type="checkbox"/>教师申诉或调解委员会（该委员会成员 <input type="checkbox"/>经过/<input type="checkbox"/>未经过 教教职工代表大会认可），<input type="checkbox"/>其他救济机制（请注明：_____）及相关申诉或调解规则，对教师与学校发生的纠纷或意见进行调处，做出申诉结论或者调解意见。 |
| <h4>5.2 学生权益保障</h4> | <ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input type="checkbox"/>已设有/<input type="checkbox"/>未设相对独立的学生申诉处理机构（请注明：_____）及申诉规则，学生在获得处分前<input type="checkbox"/>有/<input type="checkbox"/>没有 陈述与申辩的机会，学校<input type="checkbox"/>允许/<input type="checkbox"/>不允许学生聘请代理人参加申诉，<input type="checkbox"/>明确/<input type="checkbox"/>不明确 处分的期限与后果。对未成年学生，<input type="checkbox"/>听取/<input type="checkbox"/>不听取 其法定监护人的意见。（本项幼儿园无需填写） ● 学校<input type="checkbox"/>已购买/<input type="checkbox"/>未购买以校方责任险为核心的校园保险（请注明：_____）。 ● 请描述涉及学生的安全和伤害事故应急处理机制及主要做法；涉及学校安全管理制度建 |

| | |
|----------------|---|
| | <p>设的整体情况（列明相关文件名称），以及学生（家长）安全教育的主要做法及成效；学校教师师德建设的主要做法及成效。</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> |
| 5.3 纠纷解决机制 | <p>● 请描述校内纠纷解决机制的整体框架，及基层调解组织、教职工（代表）大会、家长委员会、法治工作机构（人员）等在处理纠纷中的作用。</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>● 请描述本年度通过上述机制将纠纷有效化解于校内的主要成效、典型案例。</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> |
| 6. 开展法治宣传教育情况 | |
| 6.1 普法机制建设 | <p>● 学校 <input type="checkbox"/> 已制定 / <input type="checkbox"/> 未制定 本校普法规划或工作计划， <input type="checkbox"/> 已明确 / <input type="checkbox"/> 未明确 负责普法工作的责任部门（本项幼儿园无需填写）。</p> <p>● 校领导班子参加校内法治专题学习的次数：_____次。</p> |
| 6.2 教职员工法律素养提升 | <p>● 学校领导、法治骨干教师本年度 <input type="checkbox"/> 参加 / <input type="checkbox"/> 不参加 校外各级各类法治培训，包括 <input type="checkbox"/> 市级培训（请注明人次数：_____）， <input type="checkbox"/> 区级培训（请注明人次数：_____）， <input type="checkbox"/> 其他培训（请注明培训类型及人次数：_____）。</p> <p>● 学校 <input type="checkbox"/> 已建立 / <input type="checkbox"/> 未建立 教职员工全员学法制度，本年度开展校内培训_____次，内容涵盖：<input type="checkbox"/> 新法新规释义、<input type="checkbox"/> 教师权益保护、<input type="checkbox"/> 校园暴力防控、<input type="checkbox"/> 学生伤害事故处理、<input type="checkbox"/> 突发事件引导、<input type="checkbox"/> 其他（请注明：_____）。</p> <p>● 请描述教职员工接受普法教育的主要形式与主要成效。</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> |

| | |
|------------------------------|---|
| 6.3 学生 普法教育 | <ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input type="checkbox"/> 已编写 / <input type="checkbox"/> 未编写 校本教材（本项幼儿园无需填写）。 ● 学校 <input type="checkbox"/> 系统开展 / <input type="checkbox"/> 偶尔开展 / <input type="checkbox"/> 未开展 普法活动，请描述学生接受普法教育的主要形式、次数与主要成效。 <hr/> <hr/> <hr/> |
| 7. 其他 | |
| 7.1 学校 依法治校 工作获奖 情况 | <ul style="list-style-type: none"> ● 请描述学校在本年度依法治校相关评比活动中获得的奖项，如法治教育精品项目、法治辩论赛、教育法治科研及校长、师生获得的相关奖励等。 <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 7.2 涉法 涉诉及纠 纷处理情 况 | <ul style="list-style-type: none"> ● 请对本年度校内纠纷发生情况进行统计（相关纠纷指已经过校内或校外专门机构立案、建档的纠纷，勾选时以该纠纷最终解决的形式/阶段为准，并注明次数）：<input type="checkbox"/> 协商、和解解决（ ），<input type="checkbox"/> 申诉解决（ ），<input type="checkbox"/> 诉讼解决（ ），<input type="checkbox"/> 仲裁解决（ ），<input type="checkbox"/> 调解解决（ ），<input type="checkbox"/> 本年度尚未解决（ ）。其中如涉及诉讼、仲裁解决的纠错率/败诉率为（ ）。 ● 请分别简要描述上述纠纷的依法处理情况。 <hr/> <hr/> |

7.3. 学校依法治校本年度特色推进情况、存在问题及下年度工作重点：