

# 财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2020 年）

填报单位（盖章） 闵行区人民政府办公室

金额单位：元

项目名称	因公出国境				
项目类别	<input type="checkbox"/> 一次性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 经常性项目 <input type="checkbox"/> 中期预算试点项目				
项目负责人：	赵思思	联系人：	李育侃	联系电话：	64121144
起始日期：	2020-01-01		结束日期：	2020-12-31	
项目概况	按照年度因公出国（境）计划，安排区级行政机关、事业单位因公出国（境）团组，赴国（境）外开展友好交流、商务经贸洽谈、培训等工作。				
项目立项情况	依据：根据中央相关规定，因公临时出国经费应全部纳入预算管理；按照区政府办公室的“三定”方案和工作职责，负责本区公职人员因公出国（境）管理工作等。				
	必要性：促进本地区社会经济发展，加强对外友好交流与合作。				
	可行性：出访团组实行计划审批管理；严格执行各项出国经费开支标准；严格管理出国经费核销；因公临时出国经费的预决算按照预决算信息公开的有关规定，及时公开，主动接受社会监督。				
项目资金	一、项目总预算：10090000				
	二、当年预算：		10090000		
	（一）财政拨款：		10090000		
	1. 上级财政拨款：		0		
	2. 本级财政安排：		10090000		
	3. 下级财政配套：		0		
	（二）其他资金：		0		
项目相关资源投入和制度建设情况	认真贯彻中央和本市的各项有关规定，按照《因公出国管理工作规范》严格因公临时出国管理。				
项目总目标	认真贯彻中央八项规定精神和中央有关文件要求，严格规范我区公职人员因公临时出国（境）管理，严格规范因公临时出国经费管理，确保我区对外交流与合作健康有序开展。				
年度绩效目标	严格按照有关外事管理规定执行当年的因公出国（境）经费预算、核销等事宜，经费严格控制在项目预算内。				
需要说明的其他问题	无				

# 财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

（2020 年）

金额单位：元

附件1-2  
项目名称：因公出国境

项目构成	主体活动（作业、任务）和对应产生的详细描述	项目不含子项目，资金全部用于行政事业单位出国境工作费用。							
	一级目标	二级目标	三级目标	目标值	备注				
绩效目标	产出目标	数量	因公出国境完成率	100%	按年度工作计划有序开展因公出国境工作				
		质量	因公出国境情况	加强	按计划开展因公出国境工作，通过出访促进对外友好交流与合作				
		时效	因公出国境及时性	及时	按计划时间节点完成各项工作				
	效果目标	社会效益	服务本区社会经济发展情况	加强	通过因公出国境工作，服务于本区社会经济发展				
	影响力目标	长效管理	长效机制管理性	建立健全	建立健全长效管理机制				
		满意度	主管部门满意度	90%	满意度常规标杆值				
	项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据	备注
项目构成分解	因公出国境	行政事业单位出国境考察学习	行政事业单位出国境考察经费	10090000.00	10090000.00	历年预算安排及执	1.00	全年	年度项目
<b>金额合计</b>				10090000.00	----	----	---	----	----

**项目支出绩效目标申报表(制度保障)**  
**(2020 年)**

项目名称：因公出国境					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度	内部管理制度	按制度规定执行	立项和计划阶段 ✓	实施阶段 ✓	收尾和完成阶段 ✓
预算管理制度	内部管理制度	按制度规定执行	立项和计划阶段 ✓	实施阶段 ✓	收尾和完成阶段 ✓
财务管理制度	内部管理制度	按制度规定执行	立项和计划阶段 ✓	实施阶段 ✓	收尾和完成阶段 ✓