

项目绩效自评价						
项目名称：	政府购买辅助服务	预算单位：	上海市闵行区人民政府台湾事务办公室			
具体实施处（科室）：	台湾事务科	是否为经常性项目：	是			
当年预算数（元）：	222,762.00	上年预算金额（元）：	0.00			
预算执行数（元）：	222,761.29	预算执行率（%）：	100.00%			
项目年度总目标：	项目总目标：通过辅助岗位人员的工作，解决台办人员不足的问题。项目年度目标：台办对辅助岗位人员进行考核，考核结果作为是否续签的依据。					
自评时间：	2020-07-22					
绩效等级：	优秀					
主要绩效：	缓解台办人员不足带来的工作压力，解决台办人员不足的问题，更好的服务于在地台胞台商的生活工作创业，解决在地台相关的矛盾。通过对辅助岗位人员进行考核，作为是否续签的依据。					
主要问题：	一、未采取相应的财务检查等必要的监控措施或手段 二、项目预算编制未进行细化和量化					
改进措施：	一、制定相应的项目资金管理办法，制定相应的监控机制，采取相应的财务检查等必要的监控措施或手段，按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。二、项目所设定的绩效目标依据充分，绩效目标与预算匹配。随同项目预算同时设置和报送绩效目标，绩效目标与项目预算或资金量相匹配，将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值，项目预算编制进行科学细化和量化。					

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	4	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
产出目标	2		34	34	

(34分)	满员招入			0	
	政府雇员工资			0	
效果目标 (15分)	配合区台办完成相关工作		15	15	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设		15	15	
	人员到位率			0	
	项目立项的规范性			0	
	立项依据充分性			0	
合计			100	97	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。