

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）
（2020年）

填报单位（盖章） 金额单位：元

项目名称	购买物业专业测评服务				
项目类别	一次性项目 ☐ 经常性项目 ☒ 中期预算试点项目 ☐				
项目负责人：	于琪	联系人：	于琪	联系电话：	62219855
起始日期：	2020-01-01		结束日期：	2020-12-31	
项目概况	《闵行区加强住宅小区综合治理三年行动计划的通知》中，根据闵行区社会治理和住宅小区综合治理的实际情况，对于住宅小区管理上遇到的各类问题，明确了管理主体的工作任务，并推行模块式管理，其中一项为充分发挥社区各级力量，提升社区管理软实力。 通知中表示社区管理要避免“政府一头热”的现象，政府部门应当充分发挥社区内居委会、业委会、物业公司和社会团体等的力量，建立有效的联动管理机制、培育中介机构参与管理，引导和推动居民自治，稳步提升社区管理软实力。 根据《闵行区加强住宅小区综合治理三年行动计划的通知》中的“逐步引导专业社会中介组织参与住宅小区事务管理工作”的要求，古美街道房管办建立专业社会中介组织提供公共服务和解决事项的社区治理模式，逐步引导其参与住宅小区事务管理工作，故安排该项目。				
项目立项情况	依据：《闵行区关于实施“党建引领居村自治，携手共建睦邻家园”三年行动计划（2016-2018）》（闵委发〔2016〕14号） 《闵行区加强住宅小区综合治理三年行动计划的通知》				
	必要性:第三方专业机构的物业管理满意度测评是确定家园共建奖励金额的重要依据之一。				
	可行性:物业管理满意度测评是通过政府购买服务的形式，委托第三方专业满意度测评公司对镇内的物业管理公司的服务质量进行测评，具备较高的可行性。				
项目资金	一、项目总预算：100000				
	二、当年预算：		100000		
	（一）财政拨款：		100000		
	1. 上级财政拨款：		0		
	2. 本级财政安排：		100000		
	3. 下级财政配套：		0		
	（二）其他资金：		0		
项目相关资源投入和制度建设情况	为保障项目的顺利实施，古美街道房管办在项目实施方面，明确了第三方物业管理满意度测评的测评方式和内容等一系列配套的要求；在财务管理方面，制订了《专款专用制度》、《预算管理制度》、《合同审签制度》、《项目结算制度》、《付款审批制度》等相关管理制度；上述制度基本能够保障项目的顺利实施。				
项目总目标	通过物业满意度测评，提高物业管理行业的服务质量和满意度，推动街道住宅小区物业管理健康、有序地发展，提高居民对物业管理工作的满意度和物业管理费的收缴率，降低小区信访总量，为古美街道经济社会发展营造良好的社会环境。				
年度绩效目标	通过政府采购，按时完成辖区内住宅小区的物业满意度测评。				
需要说明的其他问题	无				

填报单位负责人： 于琪 填表人： 于琪 填报日期： 2019.10.31

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

附件1-2

（2020年）

项目名称：

购买物业专业测评服务

金额单位：元

项目构成	主体活动(作业、任务)和对应产出的详细描述	本项目不包含子项目，仅包含通过政府购买服务委托第三方专业机构对街道内的物业公司实施评价的服务费100000元								
	一级目标	二级目标	三级目标	目标值	备 注					
绩效目标	产出目标	数量	物业专业测评完成率	100%	工作计划					
		质量	项目完成合格率	=100%	工作计划					
		时效	物业专业测评完成及时率	100%	工作计划					
	效果目标	社会效益	物业服务质量	上升	工作计划					
			考核达标率	100%	工作计划					
	影响力目标	满意度	物业服务企业满意度	90%	工作计划					
			主管单位满意度	90%	工作计划					
	项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据	备注	
项目构成分解	购买物业专业测评服务	购买物业专业测评第三方服务	服务费	100000	100000	历史成本	1	一年	年度项目	
金额合计				100000	——	——	——	——	——	

项目支出绩效目标申报表(制度保障)

(2020年)

项目名称：购买物业专业测评服务					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度	政府采购管理办法	制定政府采购工作计划，明确物业测评实施流程	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
预算管理制度	项目预算编制管理办法	对项目预算编制的细化程度进行了规定，要求业务部门列示预算的明细数量、单价及依据来源	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
	项目预算申报流程管理制度	明确了预算申报的规范流程、步骤和相关责任人	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
财务管理制度	专款专用制度	对项目预算资金的流向和使用范围进行了规定，保障财政资金使用合规性	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
	资金拨付审批制度	对项目实施过程中的款项支付流程进行了规定，保障财政资金使用安全性	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √