

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2020 年）

填报单位（盖章）

金额单位：元

项目名称	科级干部任职和专业培训				
项目类别	一次性项目 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input type="checkbox"/> 中期预算试点项目 <input type="checkbox"/>				
项目负责人：	夏春弟	联系人：	沈菲	联系电话：	24033475
起始日期：	2020-01-01		结束日期：	2020-12-31	
项目概况	为进一步加强队伍建设，提升单位干部的凝聚力 and 同心力，对科级干部进行任职和专业培训。项目实施内容包括以下几项：1、科级领导干部任职培训：科级领导岗前培训；2、行政执法培训：基层领导干部能力培训；3、条线干部培训：组织人事相关业务培训。○○○○○				
项目立项情况	依据：根据国家和本市对公务员培训的要求及业务所需，确立此项目。				
	用更开阔的角度和管理模式运营科室，处理好科室的业务，协调部门工作人员的关系和工作内容。				
	2、行政执法培训：为贯彻落实《上海市行政执法类公务员队伍能力建设三年行动计划（2016-2018）》和《2016-2018年本市行政执法类公务员队伍能力素质培训实施意见》的有关要求，结合培训对象的岗位特点，按照分层分类的原则，强化基层领导干部能力培训，由各地区公务员局会同相关部门及区行政学院共同组织实施，确保基层领导干部参训率达到100%。				
	3、为及时有效布置业务工作，让组织人事从业人员了解新政策新知识，及时做好各单位组织人事相关工作，举办各类业务培训。”				
项目资金	可行性：“1、科级领导干部任职培训：科级提任正科领导干部任职时，参加我区组织的科级干部培训，使他们更快适应新岗位和新要求。				
	2、行政执法培训：行政执法类岗位工作人员通过培训，强化基层领导干部的能力，及时达到符合岗位需求的能力水平。				
	3、条线干部培训：条线工作涉及各类法规政策，为及时传达中央和市组工作要求，业务培				
	一、项目总预算：205200				
	二、当年预算：		205200		
	（一）财政拨款：		205200		
	1. 上级财政拨款：		0		
2. 本级财政安排：		205200			
3. 下级财政配套：		0			
（二）其他资金：		0			
项目相关资源投入和制度建设情况	人等专业培训人员，为科级干部、行政执法干部、条线干部提供更丰富和有效的培训内容；2、				
项目总目标	2、行政执法类专业培训：专业能力水平的提高，符合岗位要求； 3、条线干部培训：掌握条线工作法规政策，了解工作规范流程，准确填报相关表格，上报有效信息。”○○○○○				
年度绩效目标	2、时效指标：按时间段进行不同人员的培训。 3、效果指标：使参加人员达标项目目标。”○○○○○				
需要说明的其他问题	无				

填报单位负责人：

填表人：

填报日期：

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）
(2020 年)

附件1-2
项目名称：科级干部任职和专业培训

金额单位：元

项目构成	主体活动（作业、任务）和对一级目标	“讲课费、培训费、资料费、租车费、伙食费等培训费用。合计：205200元”								
	二级目标	三级目标	目标值	备 注						
绩效目标	产出目标	数量	完成科技干部任职和培训工 作	100%（全区科 级业务干部培 训人数）	工作计划					
		质量	培训考核通过 率	100%	工作计划					
		时效	培训工作完成 及时性	按计划及时完 成应有的活动 任务	工作计划					
	效果目标	社会效益	培训人员工作 适应能力提升 情况	培训有效，学 员收益	预期目标					
	影响力目标	长效管理	培训工作长效 管理机制建立	完善	部门规定					
		满意度	学员的感受度	满意度达90%	预期目标					
	项目名称	项目内容	项目明细	明细 金额	单价	依据	数量	依据	备注	
项目构成分解	干部任职和专业	科级干部任职培训	培训费	205200.00	205200.00		1.00		年度项目	
金额合计					----	-----	-----	-----	-----	

项目支出绩效目标申报表(制度保障)
(2020 年)

项目名称：科级干部任职和专业培训					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度	《上海市行政执法类公务员队伍能力建设三年行动计划》	根据条线的要求有序推进各阶段工作	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
预算管理制度	预算编制管理办法	对项目预算编制的细化程度进行了规定，要求业务部门	立项和计划阶段 √	实施阶段 ×	收尾和完成阶段 ×
财务管理制度	专款专用制度	通过拨付审批确保资金专用于项目内容	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √