

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2020 年）

填报单位（盖章）

金额单位：元

项目名称	闵行区城市交通行政执法大队_网络(2020运维)				
项目类别	<input type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input type="checkbox"/> 中期预算试点项目				
项目负责人:	陈玮	联系人:	陆建刚	联系电话:	2154796631
起始日期:	2020-01-01		结束日期:	2020-12-31	
项目概况	<p>为保障正常运行，对执法车辆记录仪、执法车载GPS监控终端、门禁系统、车载电台、对讲机等设备日常运行进行维护，以及对本单位的网络、会议系统、声像监控系统、办公电脑、办公设备进行日常维护，与上海小熊电脑有限公司签订维修保养合同，由其负责对以上软硬件设备的维修维护工作，合同约定服务日期为2020年1月1日至12月31日，合同价71649元。</p>				
项目立项情况	<p>依据:经常性项目，部门正常运行所必需</p>				
	<p>必要性: 为保证电子数据设备的正常运转、大队网络办公、信息传送等日常工作的正常开展，根据目前系统实际硬件数量及系统情况，申请2020年网络运维费。</p>				
	<p>可行性: 该项目为经常性项目，自2009年开始，大队为保证电子数据设备的正常运转、大队网络办公、信息传送等日常工作的正常开展，根据目前系统实际硬件数量及系统情况，申请网络运维费。项目实施时间为2020年1月1日至12月31日。服务频率: 合同期内随叫随到，接到维修通知后，应于1到2小时内到场维修。</p>				
项目资金	一、项目总预算：71649				
	二、当年预算：		71649		
	（一）财政拨款：		71649		
	1. 上级财政拨款：		0		
	2. 本级财政安排：		71649		
	3. 下级财政配套：		0		
	（二）其他资金：		0		
项目相关资源投入和制度建设情况	2020年预算金额71649元，由区科委审核，区财政预算支出。				
项目总目标	为保证电子数据设备的正常运转、大队网络办公、信息传送等日常工作的正常开展，提升大队服务水平。				
年度绩效目标	通过对大队软硬件设备的维护维修，保证大队电子数据设备的正常运转、大队网络办公、信息传送等日常工作的正常开展。				
需要说明的其他问题					

填报单位负责人：

填表人：

填报日期：

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

（2020 年）

附件1-2

项目名称： 闵行区城市交通行政执法大队 网络(2020运维)

金额单位：元

项目构成	主体活动（作业、任务）和对应产出的详细描述	对本单位的网络、会议系统、声像监控系统、办公电脑、办公设备、执法车辆记录仪、执法车载GPS监控终端、门禁系统、车载电台、对讲机等设备日常运行进行维护，合计费用71649元							
	一级目标	二级目标	三级目标	目标值	备注				
绩效目标	产出目标	数量	完成维护维修工作		服务商应定期完成系统设备维护，保证维护频次				
		质量	设备运行稳定率						
		时效	应急响应及时性						
	效果目标	社会效益	提升大队服务水平						
			保障大队正常运行						
	影响力目标	长效管理	长效管理制度健全						
			长效管理执行有效						
		信息共享	信息公开						
			信息及时						
		满意度	管理者满意度						
			使用者满意度						
		项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据
项目构成分解									
金额合计					----	----	----	----	----

项目支出绩效目标申报表(制度保障)

(2020 年)

项目名称：闵行区城市交通行政执法大队_网络(2020运维)					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度	专项资金项目管理制度	√	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
预算管理制度	预算编制管理办法	√	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
财务管理制度	专项资金管理办法	√	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √