

项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（2020 年）

填报单位（盖章）：人民武装部

金额单位：万元

项目名称	五室一库维护费		
项目类别	一次性项目 <input type="checkbox"/>	经常性项目 <input checked="" type="checkbox"/>	中期预算试点项目 <input type="checkbox"/>
政府采购	否	采购方式	
项目负责人：毕拥军	联系人：丁盛涛	联系电话：62206295	
起始日期：2020年1月1日	结束日期：2020年12月31日		
项目概况	武装部“五室一库”指部长办公室、干事办公室、会议室、资料室、值班室、战备器材库。保障武装部基础设备的正常运行，是武装部的基础设施建设基本达到规范化建设的标准要求。本次项目主要是针对宣传版面替换、设施维修、视频宣传片拍摄等设备的维护和维修，保障五室一库设备正常使用，武装部日常工作的正常运行。		
项目立项情况	依据：基层人民武装部《五室一库建设方案》		
	必要性：保障武装部基础设备的正常运行，是武装部的基础设施建设基本达到规范化建设的标准要求。做好基层人民武装部规范化建设是坚持党管武装的重要表现，也是推进基层党建工作的重要抓手。		
	可行性：依据“基层人民武装部《五室一库建设方案》”做好相关工作，包括宣传版面替换、设施维修、视频宣传片拍摄等。相关文件和资金的配套支持。		
项目资金	一、项目总预算：1.50		
	二、当年预算：1.50 （一）财政拨款：1.50 1. 上级财政拨款： 2. 本级财政安排：1.50 3. 下级财政配套： （二）其他资金：		
项目相关资源投入和制度建设情况	已制定规范工作机制、相关资金的配套支持。		
项目总目标	保障五室一库设备正常使用，推进基层武装部五室一库全面建设、精细化管理。		
年度绩效目标	保障五室一库设备正常使用，保障人民武装部年度工作顺利开展。		
需要说明的其他问题			

填报单位负责人：

填表人：

填报日期：2019年11月20日

项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

（2020年）

项目名称：五室一库维护费

金额单位：万元

项目构成	主要活动的内容和对象	内容：本次项目主要是针对宣传版面替换、设施维修、视频宣传片拍摄等设备的维护和维修。对象：武装部“五室一库”指部长办公室、干事办公室、会议室、资料室、值班室、战备器材库。								
绩效目标	一级目标	二级目标	三级目标	目标值	描述					
	产出目标	数量目标	项目完成率	100%	工作良好落实					
		质量目标	项目完成质量达标率	100%	良好有效率的完成工作					
		时效目标	完成及时性	及时	及时完成工作					
	效果目标	社会效益	设备使用事故率	降低	降低设备使用事故率					
		可持续目标	长效管理机制	健全	健全长效机制建设					
影响力目标	满意度目标	使用设备人员满意度	90%	使用设备人员满意度						
项目预算分解					明细金额	单价	依据	数量	依据	备注
	构成明细	五室一库维护费	武装部五室一库维护费用	用于五室一库宣传版面替换、设施维修、视频宣传片拍摄费等	1.50	1.50		1		
金额合计					1.50		----		----	----

项目支出绩效目标申报表(制度保障)

(2019 年)

项目名称：五室一库维护费					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度	《五室一库建设方案》	对相关设备进行检修并维护	立项和计划阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	实施阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input checked="" type="checkbox"/>
预算管理制度	《闵行区财政局预算编制手册》	根据预算管理的要求，定额标准，程序进行绩效预算项目的编制	立项和计划阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	实施阶段 <input type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input checked="" type="checkbox"/>
财务管理制度	《新虹街道财务管理制度》	必须依法设置会计账簿，按实际发生的各项经济业务为对象，记录和反映本单位的各项经济活动	立项和计划阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	实施阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input checked="" type="checkbox"/>