

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2020 年）

填报单位（盖章）

金额单位：元

项目名称	督导办学经费				
项目类别	<input type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input type="checkbox"/> 中期预算试点项目				
项目负责人：	何曙光	联系人：	谢克俊	联系电话：	13764664946
起始日期：	2020-01-01		结束日期：	2020-12-31	
项目概况	<p>为了贯彻落实《中华人民共和国义务教育法》和《上海市实施〈中华人民共和国义务教育法〉办法》第九条“本市实行义务教育督导制度，市和区、县人民政府教育督导机构应当依法开展督导工作”。闵行区教育督导室2020年对预计28所中小学幼儿园进行综合督导，对165所中小学和258所幼儿园开展3次专项督导。督导前需要修订当年综合督导指标和专项督导指标，需要聘请市区各类专家，需要开发督导工具和督导平台，需要对督学开展培训等工作。</p>				
项目立项情况	<p>依据:1、《中华人民共和国义务教育法》 2、《上海市实施〈中华人民共和国义务教育法〉办法》 3、国家和上海市《教育督导条例》 4、教育部《深化教育督导改革 转变教育管理方式的意见》 5、《关于进一步加强中小学校督导评估工作的意见》 6、闵行区人民政府《关于深化教育督导改革，推进教育转型发展的意见》</p>				
	<p>必要性:本项目紧紧围绕闵行教育督导“数据驱动、问题驱动、需求驱动”的工作要求，以推进闵行教育“优质化、信息化、国际化、个性化”的目标为引领，坚持价值认同、坚持协同推进、坚持服务改进，组建优质督学队伍，开展全面督导工作，提供个性督导服务。</p>				
	<p>可行性:闵行区人民政府教育督导室严格按照上海市教育委员会上海市财政局相关财政文件要求执行。督导经费使用过程中按照规范性原则、导向性原则、发展性原则、整合性原则和绩效性原则，严格执行督导依据及流程开展。</p>				
项目资金	一、项目总预算：676800				
	二、当年预算：		676800		
	（一）财政拨款：		676800		
	1. 上级财政拨款：		0		
	2. 本级财政安排：		676800		
	3. 下级财政配套：		0		
	（二）其他资金：		0		
项目相关资源投入和制度建设情况	<p>该项目的立项及组织管理单位均为闵行区人民政府教育督导室，已形成完善的相关制度。相关流程是：1、督导室组织学校开展五年一轮的综合督导，根据市督导室和市教委当年的要求开展专项督导。2、督导前根据当年教育要求修订综合督导指标，根据市督导室和市教委当年要求，研发制定专项督导指标。3、根据督导指标体系，聘请相应的市区各类专家。3、开发综合和专项督导的使用工具和督导平台建设。4、对所有督学开展培训等工作。</p>				
项目总目标	<p>以实施义务教育督导为总体目标，贯彻执行各项教育法律法规。保障学校依法规范办学，促进学校适龄儿童、少年在德智体美劳等方面全面发展，推进教育公平和社会公平。</p>				
年度绩效目标	<p>依法对学校进行督导，2020年对预计28所中小学幼进行综合督导，对165所中小学和258所幼儿园开展3次专项督导。</p>				
需要说明的其他问题					

填报单位负责人：

填表人：

填报日期：

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

（2020 年）

项目名称： 督导办学经费

金额单位：元

项目构成	主体活动(作业、任务)	本项目督导办学经费主要包含办学绩效督导、教育专项督导、办学水平综合督导等方面。							
	一级目标	二级目标	三级目标	目标值	备注				
绩效目标	产出目标	数量	综合督导中小学数量	≥28.00家	计划目标				
			专项督导开展频次	≥3.00次	计划目标				
		质量	督导对象计划覆盖率	=100.00%	计划目标				
		时效	督导完成及时性	及时	计划目标				
	效果目标	社会效益	学校办学规范性提升情况	有提升	计划目标				
	影响力目标	长效管理	长效管理机制	建立健全	管理要求				
		满意度	学校满意度	≥90.00%	计划目标				
		项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据
项目构成分解	督导办学经费	督导办学经费	督导办学经费_1	676800.00	676800.00		1.00		年度项目
金额合计				676800.00	----	----	----	----	----

项目支出绩效目标申报表(制度保障)

(2020 年)

项目名称：督导办学经费					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度	上海市《教育督导条例》《深化教育督导改革 转变教育管理方式的意见》	管理流程是：1、督导室组织学校开展五年一轮的综合督导，根据市督导室和市教委当年的要求开展专项督导。2、督导前根据当年教育要求修订综合督导指标，根据市督导室和市教委当年要求，研发制定专项督导指标。3、根据督导指标体系，聘请相应的市区各类专家。3、开发综合和专项督导的使用工具和督导平台建设。4、对所有督学开展培训等工作。	立项和计划阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	实施阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input checked="" type="checkbox"/>
预算管理制度	闵行区教育局专项资金管理暂行办法	预算审批流程	立项和计划阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	实施阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input checked="" type="checkbox"/>
财务管理制度	闵行区教育系统财务管理若干规定	收入、支出、财务监管	立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input checked="" type="checkbox"/>