

财政项目支出绩效目标申报表							
(2021年度)							
项目名称		(服务办老龄) 老龄事务	项目类别	经常性项目			
主管部门		上海市闵行区古美路街道(汇总)	实施单位	上海市闵行区古美路街道社区事务受理服务中心			
计划开始日期		2021-01-01	计划完成日期	2021-12-31			
项目资金 (万元)		项目资金总额	215.45	年度资金申请总额	215.45		
		其中：财政资金	215.45	其中：当年财政拨款			
				上年结转资金			
		其他资金		其他资金			
项目 绩效 目标	项目总目标 (2021 年- 2021年)			年度总目标			
	保障为老服务机构正常运营；通过组织活动，走访慰问社区老年人，向他们传达党和政府的关爱和温暖；通过开展社区老人日常关爱工作，提高社区老人生活水平。			试推“品质古美”敬老（智能一体）卡，正常运营为老服务机构；完成对街道辖区内社区老年人的慰问；完成对街道辖区内社区老人的关爱服务工作。 通过开展重大节日敬老活动、社区老人关爱工作等活动，完成重大节日敬老活动、社区老年人日常关爱、为老服务机构工作保障、非万人就业服务人员 and 居家养老补贴共5项工作，传达党和政府的关爱和温暖。其中，具体工作内容包括： 1. 重大节日敬老活动：每年10月份重阳节对高龄、困难、百岁老人和未老服务志愿者进行慰问，按照不同人群标准发放慰问品；春节慰问、高温慰问； 2. 社区老年人日常关爱：给社区老年志愿者购买银发无忧保险、安装紧急呼叫设备；百岁老人庆生包括购买鲜花、蛋糕，标准为2500/人； 3. 为老服务机构工作保障：综合为老中心、日间照料中心购买设备及运维保障；平吉一村72号房租物业费；养老顾问工作室运营、社区睦邻点创建及运营；智慧养老平台（网址）大致展示、后台管理及维护；认知症照顾体系建设（知识中心、培训讲座、主题日间照料中心）； 4. 非万人就业服务人员：主要包括24人的工资，劳防（2人）、高温（8人）、考核（2人）、过节费（8人）等； 5. 居家养老补贴：带入机构服务、离休干部居家养老服务补贴、助餐点运作补贴、居家养老委托管理费、日间服务机构运营补贴、长护险自费补贴。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		指标解释	指标值的确立
	产出指标	数量指标	老龄事务慰问工作总人数	5542人次		考察是否按照计划对以下人员进行慰问：对325人进行春节慰问；对1249位养老人进行敬老月慰问；对968位“真情相伴”迎新年活动参与者慰问；对3014位进行高温季节慰问；对15位老人进行百岁庆生。	往年工作执行情况
			敬老月慰问敬老院数量	3家		考察是否按计划对3家敬老院进行慰问。	往年工作执行情况
			保险购置人数	70人		考察是否按照计划为50人购置“银发无忧”保险，对20人补贴长护险。	往年工作执行情况
			居家紧急呼叫设备装置数量	234台		考察是否按计划购置234台居家紧急呼叫设备装置。	往年工作执行情况
			相关机构补贴运维数	22个		考察是否按计划对以下机构进行运维：12个为老中心、日间照料中心；1个老年活动室；4个养老机构、养老顾问工作室；1个乐龄坊养老顾问工作室；4个社区老年人睦邻点、4个助餐点和1个老年人日间服务机构。	往年工作执行情况
			平台、体系创建数	2个		考察是否按计划创建1个智慧养老平台和1个认知症照护体系。	往年工作执行情况
			非万人就业服务员工	24人		考察是否按照计划对24人进行非万人就业服务员工补贴。	往年工作执行情况
		补贴总人数	108人		考察是否按计划对8人带入机构低保老人和100个离休干部居家养老进行补贴。	往年工作执行情况	
		质量指标	应补尽补率	=100%		考察是否对补贴对象完成补贴工作。	往年工作执行情况
			补贴发放准确率	100%		考察补贴是否按照标准准确发放补贴。	往年工作执行情况
		时效指标	补助发放及时性	及时		是否按计划及时发放各类补贴。	往年工作执行情况
			其他工作完成及时性	及时		是否按计划及时完成购置设备、购买保险等其他类工作。	往年工作执行情况
		成本指标					
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标	有责投诉情况	0起		考察该项目完成后，老人的有责投诉情况。	往年工作执行情况
			资金使用信息公示情况	公示		考察该项目的补贴资金使用信息公示情况。	往年工作执行情况
			提升社区老人生活水平	提升		考察该项目完成后，对社区老人生活水平的提升情况。	往年工作执行情况
			提升特定人员就业率	提升		考察该项目完成后，对24人特定人员的就业提升情况。	往年工作执行情况
		生态效益指标					
可持续影响指标		长效管理机制建设情况	建立健全		考察项目长效管理机制建设情况，确保老龄事务工作后续有效运行。	往年工作执行情况	
	老人年度信息更新维护	更新		考察对老人年度信息后续更新维护情况。	往年工作执行情况		
满意度指标	服务对象满意度指标	社区老人满意度	≥90%		考察社区老人对老龄事务工作的满意程度。	往年工作执行情况	