

项目绩效自我评价			
项目名称：	效能建设经费	预算单位：	上海市闵行区人民政府办公室
具体实施处（科室）：	行政审批科	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	170,000.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	170,000.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：通过开展机关效能满意度测评，进一步加强对区级机关的监督，促进机关强化内部管理和自身建设，不断改进工作作风，提高办事效率，推动我区经济建设和社会各项事业全面发展。项目年度目标：按比例纳入区级机关目标责任制考核。效能测评中查实的问题，作为行政问责的依据之一。部门效能满意度测评分报告反馈至各部门。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	通过明察暗访、电话调查、专项调查以及网上调查等多种方式，对列入2020年度闵行区区级机关效能满意度测评的57家区级部门开展管理服务对象测评，共收回有效样本4558份，其中，窗口服务样本247份，管理服务对象4275份，窗口暗访检查36个，管理服务对象测评总体结果为93.18，满意度评价结果处于“满意”区间。		
主要问题：	1、对于不存在社会管理服务对象党群单位，测评分值和测评内容设计应更加贴合单位工作实际。 2、对已进驻区行政服务中心的单位，采集窗口暗访样本应更加贴合单位工作实际。		
改进措施：	1、取消对党群类单位的管理服务对象样本采集，以内部测评分值为测评总分值。 2、对已进驻区行政服务中心的单位窗口，进行“一网通办”线上窗口暗访。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	报告完成率	是否编制并印刷全区效能测评总报告（3份）及57个区级部门效能测评分报告（每个部门各2份）。	10	10	
		效能测评报告是否如实客观			

产出目标 (34分)	报告质量达标率	的描述各绩效考核部门效能建设情况及存在问题情况。	14	14	
	报告出具及时性	是否在12月底之前出具报告，反映本年度效能测评情况。	10	10	
效果目标 (15分)	机关效能	机关效能建设水平整体有所提升（90分以上）。	8	8	
	群众满意度	群众满意度整体有所提升（90分以上）	7	7	
影响力目标 (15分)	系统运维制度健全性	是否建立健全的系统运维制度	15	15	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。