

项目绩效自我评价			
项目名称：	人大代表书面意见管理系统(2020升级改造)	预算单位：	上海市闵行区人民政府办公室
具体实施处(科室)：	建议提案科	是否为经常性项目：	是
当年预算数(元)：	180,000.00	上年预算金额(元)：	0.00
预算执行数(元)：	180,000.00	预算执行率(%)：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：针对现有闵行人大书面意见政协提案办理工作系统的应用变化和深入，结合最新的信息技术成果和电子政务应用趋势，基于闵行区现有系统基础和信息化资源，本期项目将对人大书面意见、政协提案办理工作系统进行应用改造和新增统计分析功能，更好地满足闵行区电子政务标准框架要求，综合整理和应用已有的数据和信息资源，满足闵行人大书面意见政协提案办理工作系统“集约化建设、可持续发展”的战略需要。项目年度目标：运维公司提供有关软件的技术支持，及时对系统进行维护，排查日常运行中出现的问题，对系统进行完善升级，保障系统正常运行，满足2020年本市两会办理工作要点的要求，通过市政府办公厅本年考核。		
自评时间：	2021-06-15		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	(1) 人大书面意见、政协提案办理工作系统改造 (2) 新增人大书面意见、政协提案办理工作系统统计分析功能		
主要问题：	平台建设久远，导致后期建设的内容，对于现有的环境，不能很好进行满足。		
改进措施：	在项目改造中，把现有的模块功能全部都纳入改造，并对将来的扩展，留好空间。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	系统维护工作完成率	系统运行环境是否符合相关	10	10	

		安全要求			
产出目标 (34分)	运维服务合格率	系统是否出现不能访问情况	12	12	
	系统维护及时率	系统出现问题是否及时排除	12	12	
效果目标 (15分)	满足本市两会办理工作要点的要求	系统未出现页面错误和显示不正确的情况	5	5	
	主管部门满意度	系统是否达到用户的预期	10	10	
影响力目标 (15分)	两会办理信息公开制度健全性	是否建立了健全的信息公开相关公开制度	15	15	
合计			100	97	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。