

2020年度财政项目绩效自评评价						
项目名称		（宣统组）《古美家园》社区报		预算单位	上海市闵行区人民政府古美路街道办事处	
具体实施处（科室）		宣统组		是否经常性项目	是	
当年预算数（元）		875,260.00		上年预算金额（元）	423,280.00	
预算执行数（元）		875,260.00		预算执行率（%）	100.00%	
项目年度总目标		项目总目标：按照工作计划，完成社区报采编、处理、排版、校对和印制。				
		项目年度目标：完成社区报相关工作。				
自评时间		2021/7/13				
绩效等级		优				
主要绩效		社区报采编印制等，具体包括购买全年服务（图文处理、排版、校对、印制、派送等），社区报等等。按照工作计划，完成社区报采编、处理、排版、校对和印制工作。提升群众精神文明建设，增强群众满意度，提升社会和谐度，提升社会信誉，增强社会信用。完成社区报全年图文处理、排版等工作；发放社区报稿费。增强群众自信心，增强社会凝聚力，增强街道和谐度。				
主要问题		应提升群众精神文明建设，增强群众满意度，提升社会和谐，提升社会信誉，增强社会信用度，构建和谐社会。为了完善项目运行体系，根据实际情况调整预算，所涉调整内容实际为可预见内容，但在排摸调研、工作计划制定等前期阶段未能将其纳入项目范围，因此，工作计划制定的完整性存在欠缺。				
改进措施		项目为经常性项目，具有大量以前年度执行经验和制度保障，可行性较高。建议在后续年度项目实施前，能够加强排摸调研力度，将可预见的工作内容全部纳入下一度的工作计划中，明确工作安排及时间节点，结合工作内容及目标安排相应的预算金额，提升绩效目标细化内容，避免客观发生情况再次发生。				
一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度的健全性和执行的保障情况。以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否同时设定预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配。（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值。（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现为依据充分、流程合规、数量合适、单价合理。）（4分）其中：科学量化量化的得4分，基本细化量化的得2分，未细化量化的不得分。	8	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度。	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理规定，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用途。（2分）	6	
	项目管理制度健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的项目推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	2	项目管理有待完善。
产出目标 (34分)	项目完成率	通过项目实施，完成项目效果，达成目标。	10	通过项目实施，社区报采编印制等，具体包括购买全年服务（图文处理、排版、校对、印制、派送等），社区报等等。按照工作计划，完成社区报采编、处理、排版、校对和印制工作。提升群众精神文明建设，增强群众满意度，提升社会和谐度，提升社会信誉，增强社会信用。通过项目进行，完成社区报工作开展完成率。（10分）	10	
	社报编印达标率	通过项目实施，工作质量达标，效果显著。	10	通过项目实施，社区报采编印制等，具体包括购买全年服务（图文处理、排版、校对、印制、派送等），社区报等等。按照工作计划，完成社区报采编、处理、排版、校对和印制工作。提升群众精神文明建设，增强群众满意度，提升社会和谐度，提升社会信誉，增强社会信用。通过项目进行，完成项目工作完成合格率。（10分）	10	
	工作完成及时性	通过项目实施，工作完成是否有效及时，工作完成是否有效及时。	14	通过项目实施，社区报采编印制等，具体包括购买全年服务（图文处理、排版、校对、印制、派送等），社区报等等。按照工作计划，完成社区报采编、处理、排版、校对和印制工作。提升群众精神文明建设，增强群众满意度，提升社会和谐度，提升社会信誉，增强社会信用。通过项目进行，按照要求及时合格完成工作，及时完成社区报文化发展工作开展。（14分）	14	
效果目标 (15分)	社区报内容丰富度	项目完成的工作，社区报内容丰富度是否增强。	8	通过项目实施，项目的社区报内容丰富度是否增强。（8分）	8	
	社区报发放率	项目达成的工作评价成果得以应用，社区报发放率是否有效覆盖。	7	通过项目实施，项目的社区报发放率是否增强。（7分）	7	
影响力目标 (15分)	其他相关方满意度	其他相关方的认同满意度。	10	项目实施过程中，是否有健全性与执行有效性，阅读人群满意度是否提高。（10分）	10	
	阅读人群满意度	阅读人群的认同满意度是否更满意。	5	项目实施过程中，其他相关方是否满意。（5分）	5	
合计			100.00		98.00	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。