

2020年度财政项目绩效自评价

项目名称	(工会)维护职工权益	预算单位	上海市闵行区人民政府 古美路街道办事处			
具体实施处(科室)	工会	是否为经常性项目	是			
当年预算数(元)	349,900.00	当年预算执行数(元)	349,900.00			
预算执行率(%)	100.00%	当年预算执行率(%)	100.00%			
项目年度总目标	项目年度目标:完成环一线-一线建筑工地的高温慰问,完成区域劳模的慰问,组织企业参加健康计划补贴(市总工会),完成集体协商指导工作。	项目总目标:根据市总工会的要求,关心一线职工、关怀劳模,维护职工权益。				
自评时间	2021/7/16	当年完成情况	完成			
绩效等级	绩效等级	当年完成情况	完成			
主要绩效	探索运用群众化、网络化、社会化方式,切实提高各个单项项目在基层企业中的渗透率和在一一线职工、劳务派遣工、农民工中的覆盖率。三是把握深度,实施服务方式多层次,以行业特性、地域特性、职业特性为依据,结合不同职工群体特点,制定基础型、保障型、福利型、发展型等具有个性化的服务项目,使不同职工群体在不同的需求得到更好的满足及更多的关心与关注。职工权益保障工作会议,主要任务是贯彻落实市总工会、区总的工作要求以及市总工会十二届九次执委(扩大)会议工作部署,回顾总结过去一年全市工会权益保障工作,安排部署2017年的目标任务和重点工作。	项目年度目标:完成环一线-一线建筑工地的高温慰问,完成区域劳模的慰问,组织企业参加健康计划补贴(市总工会),完成集体协商指导工作。				
主要问题	切实实施有效探索运用群众化、网络化、社会化方式,切实提高各个单项项目在基层企业中的渗透率和在一一线职工、劳务派遣工、农民工中的覆盖率。同时把握深度,实施服务方式多层次,以行业特性、地域特性、职业特性为依据,结合不同职工群体特点,制定基础型、保障型、福利型、发展型等具有个性化的服务项目,使不同职工群体在不同的需求得到更好的满足及更多的关心与关注。职工权益保障工作会议,主要任务是贯彻落实市总工会、区总的工作要求以及市总工会十二届九次执委(扩大)会议工作部署,回顾总结过去一年全市工会权益保障工作,安排部署2017年的目标任务和重点工作。	根据市总工会对职工服务项目的要求,本着“冬送温暖、夏送清凉”的原则,对非公企业一线露天作业人员,夏季进行高温慰问,冬季进行慰问;并宣扬劳动光荣,关心关怀退休劳模。下半年开展集体协商指导等工作。完成环一线-一线建筑工地的高温慰问,完成区域劳模的慰问,组织企业参加健康计划补贴(市总工会),完成集体协商指导工作。				
改进措施	项目为经济性项目,具有大量以年度执行经费实施保障制度,可靠性较高。建议在下年度项目实施前,能够加强摸排调度力度,将可能存在的内容全部纳入下年度的工作计划中,明确工作安排及时间节点,结合工作内容及目标安排相应的预算金额,提升绩效目标细化程度,避免考核发生情况再次发生。	项目为经济性项目,具有大量以年度执行经费实施保障制度,可靠性较高。建议在下年度项目实施前,能够加强摸排调度力度,将可能存在的内容全部纳入下年度的工作计划中,明确工作安排及时间节点,结合工作内容及目标安排相应的预算金额,提升绩效目标细化程度,避免考核发生情况再次发生。				
一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	备注
投入与管理(36分)	财务管理(资源管理)制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效,用以反映和考核财务管理责任制对资金规范使用情况的保障情况,以及单位对职工资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金(资产)管理办法;②项目资金管理制度是否符合相关法律法规制定的规定。(1分)③是否已制定或具有相应的内部控制制度。(1分)④是否采取了相应的内部控制等必要的监控措施或控制。(1分)⑤是否按项目进行成本核算,开展必要的项目成本控制。(1分)	5	
	项目设立的规范性	项目的申请,是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的履行情况。	5	①是否与项目部门(单位)职责密切相关。(1分)②是否符合部门(单位)中期预算、年度预算计划。(1分)③项目是否按照预定的预算计划建设。(1分)④项目是否通过部门(单位)预算评审。(1分)⑤项目是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策。(1分)	5	
	绩效目标的合理性	项目所设定的绩效目标是否客观充分,是否符合实际情况,是否反映预算合理性。	8	①是否随同项目预算同时设置和报批绩效目标。(1分)②绩效目标是否与项目预算资金相匹配。(2分)③是否将各项目绩效目标细分为具体的绩效指标和指标值。(1分)④项目预算编制是否细化量化。(主要体现依据充分、流程规范、数据合理、单价合理)。(4分)⑤项目是否科学细化量化得当,基本精细化量化得分得。(2分)	8	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度。	8	参考分值区间:按未完成情况评分①预算执行率低于90%及以上得0分;②预算执行率大于80%但不到90%得0-8分;③预算执行率70%以上但不到80%得6分;④预算执行率70%以下,不得分。	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规,制度健全性和规范,项目资金使用和分配是否合规和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度,以及有关专项资金管理的规定。(2分)②项目资金支付是否符合规定,是否按项目预算批复或合同规定的用途。(2分)	6	
	项目管理的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全完善和有效,项目实施是否符合相关制度,项目管理是否到位,项目资金使用是否采取了必要的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度。(1分)②项目调整及派出调研组是否备案。(1分)③项目预算、验收报告、技术准备、基础型、保障型、福利型、发展型等具有个性化的服务项目,使不同职工群体在不同的需求得到更好的满足及更多的关心与关注。职工权益保障工作会议,主要任务是贯彻落实市总工会、区总的工作要求以及市总工会十二届九次执委(扩大)会议工作部署,回顾总结过去一年全市工会权益保障工作,安排部署2017年的目标任务和重点工作。	2	项目管理有待于进一步完善
产出目标(34分)	完成全年工作的内容	通过项目实施,完成项目目标,达成目标。	10	通过项目实施,探索运用群众化、网络化、社会化方式,切实提高各个单项项目在基层企业中的渗透率在一一线职工、劳务派遣工、农民工中的覆盖率。三是把握深度,实施服务方式多层次,以行业特性、地域特性、职业特性为依据,结合不同职工群体特点,制定基础型、保障型、福利型、发展型等具有个性化的服务项目,使不同职工群体在不同的需求得到更好的满足及更多的关心与关注。职工权益保障工作会议,主要任务是贯彻落实市总工会、区总的工作要求以及市总工会十二届九次执委(扩大)会议工作部署,回顾总结过去一年全市工会权益保障工作,安排部署2017年的目标任务和重点工作。	10	
	补贴慰问发放准确性	通过项目实施,工作质量达标,效果显著。	10	通过项目实施,探索运用群众化、网络化、社会化方式,切实提高各个单项项目在基层企业中的渗透率在一一线职工、劳务派遣工、农民工中的覆盖率。三是把握深度,实施服务方式多层次,以行业特性、地域特性、职业特性为依据,结合不同职工群体特点,制定基础型、保障型、福利型、发展型等具有个性化的服务项目,使不同职工群体在不同的需求得到更好的满足及更多的关心与关注。职工权益保障工作会议,主要任务是贯彻落实市总工会、区总的工作要求以及市总工会十二届九次执委(扩大)会议工作部署,回顾总结过去一年全市工会权益保障工作,安排部署2017年的目标任务和重点工作。	10	
	及时完成维护职工权益的各项工作的完成情况	通过项目实施,工作是否有效及完成。	14	通过项目实施,探索运用群众化、网络化、社会化方式,切实提高各个单项项目在基层企业中的渗透率在一一线职工、劳务派遣工、农民工中的覆盖率。三是把握深度,实施服务方式多层次,以行业特性、地域特性、职业特性为依据,结合不同职工群体特点,制定基础型、保障型、福利型、发展型等具有个性化的服务项目,使不同职工群体在不同的需求得到更好的满足及更多的关心与关注。职工权益保障工作会议,主要任务是贯彻落实市总工会、区总的工作要求以及市总工会十二届九次执委(扩大)会议工作部署,回顾总结过去一年全市工会权益保障工作,安排部署2017年的目标任务和重点工作。	14	
效果目标(15分)	服务内容多元化	项目完成的工作,服务内容是否多元化。	5	通过项目实施,服务内容多元化是否加强。(5分)	5	
	覆盖率达广	项目达到的职工使用情况是否以项目,覆盖率是否有效增加。	5	通过项目实施,覆盖率是否显著增加。(5分)	5	
	职工满意度	职工的认同满意度。	5	项目实施过程中,职工群体是否满意。(5分)	5	
影响力目标(15分)	长效管理机制建设的建设	长效管理机制是否健全长远。	15	项目实施过程中,是否健全性与执行有效性,是否进行了有效的长效建设。(15分)	12	长效机制有待于进一步建设
	合计		100.00		95.00	

说明: 1. 依据本项目应实现的绩效目标或计划目标,对照已形成的情况,进行绩效自评。

2. 绩效等级评价:自评综合得分:100分为优秀,90分为良好,60(含)-75分为合格,0-60分为不合格。

3. 产出目标、效果自评和目标完成情况评价得分=综合得分*增加绩效指标。