

2020年度财政项目绩效自评评价						
项目名称		(信访办) 维稳经费		预算单位		上海市闵行区人民政府古美路街道办事处
具体实施处(科室)		信访办		是否为经常性项目		是
当年预算数(元)		240,994.45		上年预算金额(元)		151,035.08
预算执行数(元)		240,994.45		预算执行率(%)		100.00%
项目年度总目标		项目总目标: 严格按照相关制度, 处理街道内相关信访工作, 并于重大节假日对相关人群进行走访慰问。				
		项目年度目标: 维护社会稳定。				
自评时间		2021/7/13				
绩效等级		优				
主要绩效		完成维稳工作; 完成困难群体走访慰问工作; 完成新疆支青走访慰问工作; 严格按照相关制度, 处理街道内相关信访工作, 并于重大节假日对相关人群进行走访慰问, 维护社会稳定;				
主要问题		应按照考量在工作计划中加入信访维稳工作的执行力, 做好社会治理的有序、和谐运行。为完善项目运行体系, 根据实际情况调整预算, 所涉调整内容实际为可预见内容, 但在排摸调研、工作计划制定等前期阶段未能将其纳入项目范围。因此, 工作计划制定的完整性存在欠缺。预算收支计划的拟订编制中应更加细化。要针对项目编制中的不足和不完善之处, 使得项目管理走向趋于更加完善。				
改进措施		日常信访工作及慰问工作, 信访慰问工作是各级信访受理单位的主要工作, 项目具有较强的重要性, 严格按照相关制度, 处理街道内相关信访工作, 并于重大节假日对相关人群进行走访慰问, 维护社会稳定。建议在后续年度项目实施前, 能够加强排摸调研力度, 将可预见的工作内容全部纳入下一度工作计划中, 明确工作安排及时间节点, 结合工作内容及目标安排相应的预算金额, 提升绩效目标细化内容, 避免考核情况再次发生。				
一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则		自评分
投入与管理 (36分)	财务(资产)管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效, 用以反映和考核财务管理对资金规范安全运行的保障情况, 以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金(资产)管理办法;(1分)②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定(1分)③是否已制定或具有相应的监控机制;(1分)④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段(1分)⑤是否按项目进行成本核算, 开展必要的项目成本控制。(1分)		5
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求, 用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门(单位)职责密切相关;(1分)②是否符合部门(单位)中期规划、年度目标和计划;(1分)③项目是否按照规定的程序申请设立;(1分)④项目是否经过本部门(单位)预算评审;(1分)⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。(1分)		5
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分, 是否符合客观实际, 绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标(1分)②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配;(2分)③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值;(1分)④项目预算编制是否量化和量化(主要体现在依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、) (4分)其中: 科学细化的得4分, 基本细化的得2分, 未细化的不得分。		8
	预算执行率	反映项目预算执行的进度。	8	(参考分值区间, 按实际完成情况打分)①预算执行率在90%及以上得8分;②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分;③预算执行率70%以上不到80%得4-6分;④预算执行率70%以下, 不得分。		8
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定, 项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度, 以及有关专项资金管理办法的规定。(包括公务卡、“三公”经费、政府采购等);(3分)②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;(1分)③是否符合项目预算批复或合同规定的用途。(2分)		6
	项目管理制度健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效, 项目实施是否符合相关业务管理要求, 是否达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度;(1分)②项目调整及支出调整手续是否完备;(1分)③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全;(1分)④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。(1分)		2
产出目标 (34分)	项目完成率	通过项目实施, 完成项目效果。	10	通过项目实施, 完成日常信访工作及慰问工作, 信访慰问工作是各级信访受理单位的主要工作, 严格按照相关制度, 处理街道内相关信访工作, 完成项目。(10分)		10
	信访工作处置达标率	通过项目实施, 信访工作质量达标效果。	14	通过项目实施, 完成日常信访工作及慰问工作, 信访慰问工作是各级信访受理单位的主要工作, 严格按照相关制度, 处理街道内相关信访工作, 信访工作项目达标。(14分)		14
	工作完成率	通过项目实施, 工作是否有效完成。	5	通过项目实施, 完成日常信访工作及慰问工作, 信访慰问工作是各级信访受理单位的主要工作, 严格按照相关制度, 处理街道内相关信访工作, 信访工作项目达标, 有效完成。(5分)		5
	工作完成及时性	通过项目实施, 工作是否按时完成。	5	通过项目实施, 完成日常信访工作及慰问工作, 信访慰问工作是各级信访受理单位的主要工作, 严格按照相关制度, 处理街道内相关信访工作, 信访工作项目达标, 有效并及时完成。(5分)		5
效果目标 (15分)	社会稳定性	项目完成的社会稳定性。	10	通过项目实施, 是否完成的具有社会稳定性。(10分)		10
	劝阻率	项目达成的劝阻率。	5	通过项目实施, 劝阻工作是否已经有效覆盖。(5分)		5
影响力目标 (15分)	其他相关方满意度	其他相关方的有效认同。	10	项目实施过程中, 信访人群是否满意。(10分)		10
	信访人群满意度	信访人群的认同覆盖。	5	项目实施过程中, 其他相关方是否满意。(5分)		5
合计			100.00			98.00

说明: 1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划, 对照已完成的情况, 进行绩效自评。

2、绩效等级说明: 自评分合计90(含)-100分为优秀, 75(含)-90分为良好, 60(含)-75分为合格, 0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。