

附件 2-2:

项目绩效目标及指标完成计划表

项目单位(盖章): 闵行区市场监督管理局

单位: 万元

项目整体绩效目标完成计划		
项目整体绩效目标	年度目标值	项目整体绩效目标阶段性完成计划
按照统一的数据标准和业务规范,建设闵行区事中事后综合监管平台。通过市、区两级平台的对接,实现全市综合监管信息的共享与应用,达到系统互联互通、信息上通下达。	<p>(1) 完成 26 个模块的应用系统开发</p> <p>(2) 完成 3 套系统软件配备</p> <p>(3) 完成 2 套安全设备配备</p> <p>(4) 完成前期咨询、系统集成、工程监理、安全测评、软件测评</p> <p>(5) 项目一次性验收合格</p> <p>(6) 项目按照计划及时完成</p> <p>(7) 实现区内职能部门之间、与市级平台之间的互联互通</p> <p>(8) 实现信息共享应用,通过系统进行大数据的综合查询、信息共享和数据分析</p> <p>(9) 实现信息有效利用,相关数据有效利用,为职能部门提供决策基础</p> <p>(10) 实现部门协同监管,为各监管职能部门在协同监管、重复监管、无效监管方面提供有效渠道</p> <p>(11) 通过系统大数据的支持,职能部门的工作效率得到提高</p> <p>(12) 建设完善的综合数据库</p> <p>(13) 职能部门满意度在 80%以上</p> <p>(14) 落实日常管理机构,有系统维护等长效管理机制</p>	<p>《闵行区人民政府办公室关于印发<闵行区事中事后综合监管平台建设工作方案>的通知》(闵府办发〔2016〕65 号) 的进度计划如下:</p> <ul style="list-style-type: none">● 2016 年 8 月底前: 完成平台项目立项,厘清各部门与事中事后综合监管相关的各类数据、应用资源,制定统一的监管数据标准、接口规范及编码规则。● 2016 年 9 月中旬: 由区市场监管局牵头会同区有关部门,梳理本区监管事项目录清单,对照《上海市相关行业、领域、市场事中事后监管工作方案清单》(沪审改办〔2016〕1 号)要求,梳理制定本区各部门事中事后综合监管工作方案,监管职责权限、程序、方式和手段,规范监管行为。制定事中事后综合监管系统数据归集办法、平台使用办法、协同监管和联合惩戒措施目录、应用考核制定、管理办法及配套细则等管理制度。● 2016 年 11 月底前: 在全市统一的区级平台建设规范的指导下,完成闵行区事中事后综合监管平台建设并试运行。● 2016 年 12 月底前: 完善综合监管业务规范,建立各相关部门综合监管工作机制,推动各相关部门协同监管。实现与市级平台之间的互联共享,并定时进行数据交换。● 2017 年 6 月底前: 对区平台相关内容进行细化完善,重点推进社会参与综合监管的功能建设。在信息归集、业务数据汇聚的基础上,通过向社会公众提供市场主体数据、政府监管信息,鼓励第三方机构积极参与监督,完善政府事中事后综合监管。

项目绩效指标完成计划				
项目所包含的子项目 (或活动)名称/明细	预算金额	产出类指标及年度目标值	效果类指标及年度目标值	产出类绩效指标阶段性完成计划
1、应用系统开发	401	C11 应用系统开发完成率: 100%	C21 职能部门互联互通情况: 上传下达	C11 应用系统开发完成率: 100%
2、系统软件	32.5	C12 系统软件配备完成率: 100%	C22 市级平台互联互通情况: 上传下达	C12 系统软件配备完成率: 100%
3、安全设备	43	C13 安全设备配备完成率: 100%	C23 信息共享应用情况: 共享应用	C13 安全设备配备完成率: 100%
4、其他费用	60.25	C14 其他工作完成率: 100%	C24 信息有效利用情况: 数据利用	C14 其他工作完成率: 40%
合计	536.75(其中 2017 年预算安排 268.38 万元, 2018 年预算安排 268.37 万元)	C15 一次性验收合格率: 100%	C25 部门协同监管情况: 为各监管职能部门在监管方面提供渠道	
		C16 项目完成及时性: 及时	C26 工作效率提高情况: 效率提高	
			C27 数据库建设情况: 建设完善的数据库	
			C28 职能部门满意度: > 80%	
			C29 长效管理机制建立情况: 落实日常管理机构, 有系统维护等长效管理机制	