

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2018 年）

填报单位（盖章） 区委组织部

金额单位：元

项目名称	干部关爱				
项目类别	一次性项目 ☐ 经常性项目 ☐ 中期预算试点项目 ☐				
项目负责人：	许瑜华	联系人：	张亮	联系电话：	24033462
起始日期：			结束日期：		
项目概况	依据区委相关文件规定，编制干部关爱相关工作经费				
项目立项情况	依据:包含以往的“探级处级以上病人”、“局级干部生日拜访费”以及“局级干部疗休养费”以及“领导干部个人有关事项报告工作经费”等项目。具体金额按照历年实际执行情况进行编制				
	必要性:根据历年情况，干部生病探望、干部生日拜访、疗休养等相关活动均需相关专项资金予以扶持				
	可行性:根据历年执行情况，干部关爱工作均以稳定的形式开展，执行情况较好				
项目资金	一、项目总预算：				
	二、当年预算：				
	（一）财政拨款：				
	1. 上级财政拨款：				
	2. 本级财政安排：				
	3. 下级财政配套：				
	(二)其他资金：				
项目相关资源投入和制度建设情况	干部关爱工作经费31万元				
项目总目标	对有困难的干部做好慰问工作；对突发事件要及时落实				
年度绩效目标	干部关爱工作及时执行				
需要说明的其他问题					

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）
(2018 年)

附件1-2
项目名称：干部关爱

金额单位：元

项目构成	主体活动（作业、任务）和对应产生的一级目标									
	二级目标	三级目标	目标值	备 注						
绩效目标	产出目标	数量	关爱人数	≥1						
		质量	干部满意度	满意						
		时效	干部关爱时效	及时						
	效果目标	社会效益	情况解决及时度	及时						
	影响力目标	长效管理	长效管理制度建设	完善						
	项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据	备注	
项目构成分解	干部关爱	关爱工作	工作经费	310000.00	310000.00		1.00		年度项目	
金额合计					-----	-----	-----	-----	-----	

项目支出绩效目标申报表(制度保障)
(2018 年)

项目名称：干部关爱					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度			立项和计划阶段 ☐	实施阶段 ☐	收尾和完成阶段 ☐
预算管理制度	区委组织部内部管理制度		立项和计划阶段 ☒	实施阶段 ☒	收尾和完成阶段 ☒
财务管理制度	区委组织部财务管理制度		立项和计划阶段 ☒	实施阶段 ☒	收尾和完成阶段 ☒