

财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

（ 2018 年）

填报单位（盖章）

金额单位：元

项目名称	绩效评价经费				
项目类别	一次性项目 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input type="checkbox"/> 中期预算试点项目 <input type="checkbox"/>				
项目负责人：	郭廷新	联系人：	陈静	联系电话：	64983660
起始日期：			结束日期：		
项目概况	根据《2017年预算绩效管理工作要点》的通知（沪财绩(2016)2号），深入推进全过程预算绩效管理，开展绩效评价的资金总量不低于全部项目支出的30%。				
项目立项情况	依据:根据区财政的要求，开展立项前评价、跟踪评价、重点后评价及政府购买服务项目评价。				
	必要性:进一步完善预算绩效管理制度和推进机制，加大全过程预算绩效管理的推进力度，加强绩效管理与预算管理的进一步融合，推进预算绩效管理信息系统的应用，提升预算绩效管理的质量。				
	可行性:成立了以局长为组长的预算绩效管理领导小组，计财科为牵头部门，会同各职能科室和基层单位，形成了思想统一、分工明确、协同配合、共同推进的工作格局，确保了该项工作的有序开展。根据《2017年绩效预算管理工作要点》中的要求，结合本单位实际，明确了工作目标、制定了工作计划、确定了工作重点、落实了工作责任，切实提高财政资金的使用绩效。委托第三方评价公司，进行绩效立项评价。				
项目资金	一、项目总预算：460000				
	二、当年预算：		460000		
	（一）财政拨款：		460000		
	1. 上级财政拨款：		0		
	2. 本级财政安排：		460000		
	3. 下级财政配套：		0		
	（二）其他资金：		0		
项目相关资源投入和制度建设情况	与第三方评价公司签订合同进行自评及重点评价。				
项目总目标	加大全过程预算绩效管理的推进力度，提升预算绩效管理的质量，增大资金使用效益。				
年度绩效目标	立项依据充分、目标设定准确、预算编制科学。				
需要说明的其他问题					

填报单位负责人：

填表人：

填报日期：

财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

附件1-2

（2018 年）

项目名称：绩效评价经费

金额单位：元

项目构成	主体活动（作业、任务）和对	根据2017年区财政选定的绩效评价项目来测算： 重点评价2个，16万元；政府购买服务项目评价6个，18万元；跟踪评价4个，12万元。								
	一级目标	二级目标	三级目标	目标值	备 注					
绩效目标	产出目标	数量	纳入评价的项目资金	≥30.00%						
			项目完成率	=100.00%						
		质量	完成质量	良好						
		时效	整改落实	及时						
			评价完成及时性	及时						
	效果目标	社会效益	绩效评价管理质量	提升						
	影响力目标	长效管理	长效管理机制	建立健全						
		满意度	项目满意度	≥90.00%						
	项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据	备注	
项目构成分解	绩效评价经费	绩效评价	评价经费	460000.00	460000.00		1.00		年度项目	
金额合计				460000.00	----	----	----	----	----	

项目支出绩效目标申报表(制度保障)
(2018 年)

项目名称：绩效评价经费					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度	《闵行区预算绩效管理工作要点》	推进预算绩效管理工作，提升管理质量。	立项和计划阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	实施阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input checked="" type="checkbox"/>
预算管理制度	《闵行区教育局中期预算项目库管理办法》	预算申报审批流程等。	立项和计划阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	实施阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input checked="" type="checkbox"/>
财务管理制度	《闵行区教育系统财务管理若干规定》	收入、支出管理等。	立项和计划阶段 <input type="checkbox"/>	实施阶段 <input checked="" type="checkbox"/>	收尾和完成阶段 <input checked="" type="checkbox"/>