

| 项目绩效自我评价   |  |            |            |
|------------|--|------------|------------|
| 项目名称：      | 德育队伍建设类项目  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 德研中心   | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 852,900.00   | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 847,333.20   | 预算执行率（%）：  | 99.35%     |
| 项目年度总目标：   | <p>项目总目标：①针对区域中小学校德育管理干部，以专题培训、专题研讨、研究引领等方式加强区域德育管理队伍建设，提升区域德育管理队伍工作能力和水平。②通过专业的24小时心理咨询热线，提供个人心理咨询及辅导服务，充分体现闵行区教育学院对辖区中小學生、职校學生、家長及教職員工的人文关怀，同时专业协助各位中小學生、家長及教職員工处理因个人、家庭或工作方面带来的心理困扰和发展性心理问题。③建立生涯教育管理机制：健全生涯教育工作机制，保障生涯教育有效推进。加强生涯教育队伍建设：继续完成学科教师生涯暑期培训，生涯咨询师培训。完善生涯教育资源配置：生涯微课、微视频资源建设</p> <p>项目年度目标：①提升学校德育管理干部育德能力，指导他们获得专业上的发展。完善区域德育管理队伍建设机制，为增强区域德育实效性提供经典案例，形成经验。②提供月度、季度以及年度的心理热线接听报告的数据分析和相应典型个案的分析，开展区心理咨询志愿者的每月的心理督导服务，一年4次大型心理健康服务，开展咨询师面询服务；③完善区域生涯教育一体化项目操作方案，继续加大中小學生涯教育队伍建设，丰富区域生涯教育资源，加大生涯微课建设</p> |            |            |
| 自评时间：      | 2020-06-29   |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |            |
| 主要绩效：      | <p>2019年主要开展工作：1.针对区“十三五”新任德育主任、区十四期和十五期骨干班主任培训班进行培训，提升其专业水平；闵行班主任在长三角、上海市班主任基本功技能大赛中取得佳绩；2.区24小时心理咨询服务热线不间断开通，提供个人心理咨询及辅导服务，充分体现闵行区教育学院对辖区中小學生、职校學生、家長及教職員工的人文关怀，同时专业协助各位中小學生、家長及教職員工处理因个人、家庭或工作方面带来的心理困扰；举办生涯市级、区级展示研讨活动，出版高中生涯教材，形成生涯教育初中教材初稿，小學生涯教材建设启动。4.进行区学生心理成长指导中心、区家庭教育指导中心、区心理健康教育指导中心建设，开展区家庭教育示范校、优秀校、合格校评审；开展心理达标校、示范校评审，提升区域家庭教育、心理健康教育水平；5.形成五维度、两主体区域中小学德育活动课程一体化实施指导纲要，建设五维度典型案例体系。</p>  |            |            |
| 主要问题：      | 1.绩效目标量化细化可进一步提升；2.区域德育辐射力度要加强；3.对社会公众的宣传力度要加强。  |            |            |
| 改进措施：      | 1.绩效目标进一步分解，做到细化、量化，可检测、可操作；2.通过网站、公众号、相关活动等平台和途径，加大区域德育辐射力度；3.对家長、社会公众等人群，通过各层面的各种途径和平台，提高区域心理健康教育、家庭教育指导等方面的知晓率，形成教育合力。  |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注                                   |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|--------------------------------------|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》《上海市闵行区教育学院财务管理制度》 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立符合相关要求                           |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   | 资金使用符合相应要求                           |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 执行率100%                              |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 资金使用符合相应要求                           |

|  |   |   |     |    |                |
|--|---|---|-----|----|----------------|
|  | 项目管理制度的健全性和执行的有效性   | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。           | 4   | 4  | 项目管理制度健全、执行有效  |
| 产出目标<br>(34分)  | 助力区域内100余所中小学校的德育管理干部的专业发展；每月心理热线咨询分析报告；区域生涯教育一体化项目，完成成果集1本和区级展示研讨活动2-3场。 | 助力区域内100余所中小学校的德育管理干部的专业发展；每月心理热线咨询分析报告；区域生涯教育一体化项目，完成成果集1本和区级展示研讨活动2-3场。 | 10  | 10 | 完成了相应数量的任务要求   |
|  | 提升区域中小学德育管理干部转业能力和水平；热线咨询满意率；提升区域生涯教育一体化项目实践学校生涯教育水平                      | 提升区域中小学德育管理干部和班主任专业能力和水平；热线咨询满意率；提升区域生涯教育一体化项目实践学校生涯教育水平                  | 15  | 13 | 基本实现质量目标要求     |
|  | 在计划的时间节点内完成项目相关事宜；在考前及开学前加强业务推进   | 在计划的时间节点内完成项目相关事宜；在考前及开学前加强业务推进   | 9   | 9  | 项目按计划时间节点推进和完成 |
| 效果目标<br>(15分)  | 促进相关学校德育管理团队育德能力提升；推进社会志愿者心理咨询服务；促进学生生涯规划能力提高                             | 项目对于社会关注未成年人思想道德工作、心理健康教育工作的促进作用  | 5   | 4  | 较好达到目标要求       |
|  | 提升相关中小学校园环境育人氛围和内涵；达到创全对未成年人心理健康服务要求；促进家庭和谐                               | 项目对于学校育人氛围、创全未思要求、学生家庭和谐的促进作用   | 5   | 4  | 较好达到目标要求       |
|  | 参与本项目的学校德育管理干部满意度；帮助提升社会大众对于服务满意度知晓率；受训教师满意度，完善区域中小学生的生涯教育若干建议            | 反映项目受众及社会对项目的评价情况   | 5   | 4  | 较好达到目标要求       |
| 影响力目标<br>(15分)   | 长效管理机制目标  | 项目是否建立规范、稳定、配套的制度体系；是否长期积极推动和监督制度运行。                                      | 15  | 14 | 较好达到目标要求       |
| 合计   |   |   | 100 | 92 |                |
| <p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p> |   |   |     |    |                |

| 项目绩效自我评价   |  |            |            |
|------------|--|------------|------------|
| 项目名称：      | 电子书包咨询费  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 信息中心   | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 400,000.00   | 上年预算金额（元）： | 400,000.00 |
| 预算执行数（元）：  | 398,000.00   | 预算执行率（%）：  | 99.50%     |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：咨询项目的主要目标是：1）借助相关项目建设经验，为电子书包项目提供科学的决策支持服务。2）以科学的研究方法，全程跟踪项目实施过程，采集相关数据，了解教师、学生在项目中的发展情况。随时提供专业化建议，保证项目的科研水平。3）通过咨询项目总结电子书包项目经验，总结经验，提出教学模式与区域推进模式。项目年度目标：1）提供完整的年度报告1份；2）参与所有电子书包决策及工作会议，实施提供建议；3）参与学校教研，不少于15所；4）数据采集覆盖95所学校；5）提供切实可行的可行性建议。   |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-10   |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |            |
| 主要绩效：      | 1.全面参与闵行区电子书包项目的常规性工作 全程参与参加闵行区电子项目组的所有的日常例会项目总结推进会，参与相关的决策过程，对项目实施提供日常性咨询。到目前为止参加闵行区两周一次的工作例会（一次请假）。通过例会制度为电子书包项目的各个方面提供常规化咨询。2.为项目提供专业的实施方案及意见 在电子书包优秀学校评估指标、资源共享机制等方面提供相关解决方案。在项目实施过程中对出现的一些需要研究的问题进行了一些研究并提出了相关的研究方案。3.参与电子书包项目学校的教研活动 不定时参与闵行区电子书包的教研活动，通过视频材料的分析，总结归纳电子书包的教学模式。在区域推进模式方面，结合智慧教育项目的实施，提出了相关的学习模式。4.组织培训 组织专家进行电子书包培训讲座。？聘请黎加厚教授于10月16日13:30作《极简教育技术让教学更精彩》专题讲座。300多人参与培训 5.对参与学校、教师、学生及家长实施大规模的问卷。学生问卷达到两万六千之多，教师和家长的调查问卷总数也有一万份之多。6.形成年度电子书包项目报告。（见成果）对电子书包的整体情况进行全面的数据分析与项目建议。7.总结电子书包成功经验并进行有效宣传 为电子书包项目的相关成功提供各种类型的组宣传，在各类学术会议及相关研讨中推选优秀学校进行宣讲。 |            |            |
| 主要问题：      | 项目监控机制有，但是还不够完善。   |            |            |
| 改进措施：      | 通过项目例会，周报等形式开展项目进度监控，进一步通过第三方专家验收开展项目质量监控。   |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注   |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|--|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 4   | 闵行区教育学院项目管理制度《闵行区教育信息化建设项目管理办法（讨论稿）》采用招投标市场手段降低成本项目例会制度监控进度和质量 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 4   | 属于本部门工作范畴；且符合单位规划；项目在申报时经过评审；并进行了可行性论证。                        |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 7   | 绩效目标基本细化量化   |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 100%执行   |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 5   | 资金使用合规   |
|                |                       | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效  |    |     |  |

|  |                   |  |     |    |  |
|--|-------------------|--|-----|----|--|
|  | 项目管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4   | 4  | 管理制度》《闵行区教育信息化建设项目管理办法（讨论稿）》                     |
| 产出目标<br>(34分)  | 提供高质量的咨询建议        | 出具咨询报告，并通过专家验收                         | 20  | 18 | 咨询报告数据详实、数据采集过程科学、结果公正，结论公允，建议具有建设性和针对性          |
|  | 项目一次性验收通过率        | 项目验收需一次性通过                             | 7   | 7  | 一次性通过  |
|  | 服务期限              | 按照合同服务期限要求考核，不得少于合同期限要求。               | 7   | 7  | 服务期限符合合同要求                                       |
| 效果目标<br>(15分)  | 提升教学信息化服务水平和应用能力  | 开展一次培训，培训效果好                           | 5   | 4  | 聘请黎加厚教授于10月16日13:30作《极简教育技术让教学更精彩》专题讲座。300多人参与培训 |
|  | 管理者满意度            | 电子书包项目管理团队满意度                          | 10  | 9  | 项目管理团队基本满意                                       |
| 影响力目标<br>(15分)   | 项目可持续性            | 项目咨询报告为电子书包项目可持续发展做出建设性意见              | 10  | 10 | 意见符合技术、教育发展方向                                    |
|  | 长效管理机制            | 提出与数字化学习相匹配的学习模式                       | 5   | 5  | 提出与数字化学习环境相匹配的学习模式                               |
| 合计   |                   |  | 100 | 92 |  |
| <p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p> |                   |  |     |    |  |

### 项目绩效自我评价

|            |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 基于电子学生证的学生体育竞赛管理系统(运维)  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 学生体质健康监测中心  | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 19,700.00   | 上年预算金额（元）： | 19,700.00  |
| 预算执行数（元）：  | 19,700.00   | 预算执行率（%）：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：对基于电子学生证的学生体育竞赛管理系统进行运维工作。项目年度目标：每年对基于电子学生证的学生体育竞赛管理系统进行运维工作。   |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-06  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | 按照先维护、后付款的原则。依据平台建设合同，向公司支付信息化应用平台运行维护费。平台日常管理、工作开展、维护保障均有效运行，各项区级竞赛的网上报名管理、获奖成绩管理有效实施。2019年，按照“一赛一结”的工作要求，协助制定《闵行区青少年体育竞赛报名操作办法（试行）》，确保“先报名、再参赛、有成绩”，在实际工作中做到体育竞赛报名平台上数据流转及时，质量零差错。全年共完成区内田径、游泳、健美操、曲棍球、三大球、三小球、射击、射箭、击剑、踢跳、智力运动等13大类30次区级23677人次学生竞赛报名信息。各项比赛中学生获奖信息均在平台上进行填报。通过信息化平台数据交换至闵行区教育局信息中心。 |            |            |
| 主要问题：      | 系统已上线运行多年，在使用过程中已对系统bug修复、完善，符合学生体育竞赛报名业务需求。在绩效目标设置合理性方面，对目标的科学细化及量化还有所欠缺。如何结合项目最终目标及年度目标更好地设置合理量化的指标，需要在项目管理方面进行更深入的思考。  |            |            |
| 改进措施：      | 符合学生体育竞赛报名业务需求，无改进需求。加强对绩效管理的学习，结合项目管理专业知识，结合本项目主要目标及任务，更为具体地设置今后的绩效目标。   |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注                                |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|-----------------------------------|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 《闵行区教育局内部控制规范》、《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立经过区科委的评审                      |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 8   | 绩效目标基本细化量化                        |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 执行率100%                           |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 资金使用合规                            |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》            |
|                |                       |   |    |     |                                   |

|                |   |                        |     |    |                   |
|----------------|---|------------------------|-----|----|-------------------|
| 产出目标<br>(34分)  | 完成工作任务  | 常驻技术保障人员数量             | 10  | 10 | 1名                |
|                | 报名平台正常运行  | 发生故障次数                 | 10  | 10 | 0次                |
|                | 根据工作阶段完成任务  | 平台完善等需求的响应及时性          | 14  | 14 | 能及时响应维护需求         |
| 效果目标<br>(15分)  | 平台正常运行  | 学生信息更新相应               | 3   | 3  | 学生信息通过数据交换每学期定期更新 |
|                | 平台正常运行  | 用户使用便捷度                | 3   | 3  | 操作便捷              |
|                | 平台正常运行  | 区内学校用户量、竞赛量            | 3   | 3  | 区内所有学校使用。         |
|                | 系统正常运行。   | 考察发生故障后，修复该故障所花时间<24小时 | 6   | 4  | 期初学生信息交换时间较长      |
| 影响力目标<br>(15分) | 系统正常运行。   | 与信息中心数据交换              | 3   | 3  | 能及时数据交换           |
|                | 体育竞赛网上报名、竞赛分组、现场签到、统计分析等综合竞赛管理功能，为全区阳光体育比赛提供系统管理基础。 | 考察政策相关的长效机制是否建立健全。     | 12  | 12 | 长效机制健全            |
| 合计             |   |                        | 100 | 98 |                   |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

|            |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 基于云录播的课堂教学评价系统2019年费用(9个幼儿园+4所中小学)  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处(科室)： | 信息中心  | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数(元)：  | 1,150,000.00  | 上年预算金额(元)： | 0.00       |
| 预算执行数(元)：  | 1,150,000.00  | 预算执行率(%)：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：进一步扩大录播教室建设范围，在20所幼儿园内建立录播教室；实现基于证据的教育决策和教学研究；普及基于课程标准的教学与评价。由各校教师录制规范课程，从而形成规范、标准的教学范例，为各校提供共享教育资源，提升闵行区教师的教学能力及教学水平；通过系统对见习教师汇报课进行评价，促进见习教师的教学改进。项目年度目标：产出目标：完成13所学校高清录播教室的定制；效果目标：实现高清录播教室的使用，实现教师与学生的自动跟踪及教师学生行为分析，实现在线评课，产生数量可观的优质教学资源。影响力目标：形成教师满意的教学评价体系，在上海市乃至全国发挥教育信息化促进教师专业发展的引领作用。 |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-13  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | 1、提高教师应用信息技术水平，更新教学观念，改进教学方法，提高教学效果，促进优质教育资源普及共享。2、实现了800节区域内学校精品课、评价课校际间网络课程互选及资源共建共享；3、提供了效率，学院与学校距离遥远，现场评价工作效率低；4、解决传统评价方案缺乏灵活性和针对性，无法记录并再现评价的全过程；5、通过信息化量表库有针对性的灵活生成评价方案，生成教师评价报告；  |            |            |
| 主要问题：      | 优化幼儿录播课录制效果，优化录播学生跟踪策略。   |            |            |
| 改进措施：      | 根据幼儿特点，授课特点，优化学生录播主机跟踪策略。   |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注                                |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|-----------------------------------|
| 投入与管理<br>(36分) | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 资金使用合规                            |
|                | 财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 《闵行区教育局内部控制规范》、《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立经过区科委的评审                      |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 8   | 绩效目标基本细化量化                        |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 执行率100%                           |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》            |
|                | 云录播课堂评价系统运            | 按照合同时间要求建设完成  |    |     | 按照合同13所学校录播教室全部建设                 |

|                |                                       |                             |     |    |   |
|----------------|---------------------------------------|-----------------------------|-----|----|---|
| 产出目标<br>(34分)  | 维完成率 云录播课堂评价系统建设完成率                   | 13所学校录播教室，进行系统运维情况。         | 8   | 8  | 完成，并进行运维巡检，提供学校签字的巡检单                                     |
|                | 常驻技术保障人员数量                            | 录播教室维护人员，每周5天，每天8小时         | 10  | 10 | 3名  |
|                | 1、云录播课堂评价系统运维验收合格率 2、云录播课堂评价系统建设验收合格率 | 考察13所学校录播教室运维验收合格率及建设合格率情况。 | 8   | 8  | 13所学校录播教室运维和建设验收合格率100%，学校签字的验收单及上门服务单                    |
|                | 1、云录播课堂评价系统建设时效性 2、云录播课堂评价系统运维按时完成率   | 考察13所学校录播教室建设完成时间及运维按时完成率。  | 8   | 8  | 按照合同时间点建设完成，并按照7*24小时电话咨询，半小时电话响应，2小时现场响应，提供学校签字验收点和技术服务单 |
| 效果目标<br>(15分)  | 录播数据安全性                               | 考察数据安全性，漏洞修复所花时间<24小时       | 5   | 3  | 一年内未发生故障，定期电信机房提供安全性扫描，并提供分析报告                            |
|                | 云录播课堂评价系统稳定性                          | 考察项目运行一年间，由于软件问题发生的故障次数     | 5   | 5  | 1次  |
|                | 教师满意度                                 |                             | 0   | 0  |   |
|                | 见习教师使用率                               | 考察使用人员的满意率是否≥90%            | 3   | 3  | 使用率为100%  |
|                | 各方满意                                  | 考察见习教师使用云录播是录课≥90%          | 2   | 2  | 满意率为90%   |
| 影响力目标<br>(15分) | 课程共享                                  | 教学资源共享情况                    | 7   | 5  | 提供区级课程共享，区域内其他学校点播学习                                      |
|                | 长效机制                                  | 考察政策相关的长效机制是否建立健全。          | 8   | 8  | 长效机制健全  |
| 合计             |                                       |                             | 100 | 96 |   |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。



| 项目绩效自我评价   |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 基于云录播的课堂教学评价系统整体解决方案购买(2019年服务费89个教室)   | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处(科室)： | 信息中心  | 是否为经常性项目：  |            |
| 当年预算数(元)：  | 6,622,376.00  | 上年预算金额(元)： | 0.00       |
| 预算执行数(元)：  | 6,622,376.00  | 预算执行率(%)：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：基于证据的教育决策和教学研究，落实基于课程标准的教学与评价，由各校教师录制规范课程，从而形成规范、标准的教学范例，为各校提供共享教育资源，提升闵行区教师的教學能力及教學水平；通过系统对见习教师汇报课进行评价，促进见习教师的教學改进。项目年度目标：产出目标：完成89所学校录播教室的升级改造，在教育学院建立2间供大型教研活动使用的观摩教室、在教育学院和基地学校建立11间供学科教研活动使用的观摩教室，完善云录播课堂教学评价系统以及云录播系统；效果目标：实现高清录播教室的使用，实现教师与学生的自动跟踪及教师学生行为分析，实现在线评课，产生数量可观的优质教学资源。影响力目标：形成教师满意的教學评价体系，在上海市乃至全国发挥教育信息化促进教师专业发展的引领作用。                 |            |            |
| 自评时间：      | 2020-06-30  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | 1、提高教师应用信息技术水平，更新教学观念，改进教学方法，提高教学效果，促进优质教育资源普及共享。2、实现了4000节区域内学校录播课共享、评价课校际间网络课程互选及资源共建共享；3、贯彻落实《教育部 财政部 国家发展改革委 工业和信息化部 中国人民银行关于印发构建利用信息化手段扩大优质教育资源覆盖面的有效机制的实施方案的通知》和上海市教育综合改革要求，构建支撑教学管理深度变革的信息化环境，决定开展“一师一优课、一课一名师”活动，通过应用驱动和机制创新，提升教师信息化素养，推进信息技术与教育教學的深度融合。4、提供了效率，学院与学校距离遥远，现场评价工作效率低；5、解决传统评价方案缺乏灵活性和针对性，无法记录并再现评价的全过程；6、通过信息化量表库有针对性的灵活生成评价方案，生成教师评价报告； |            |            |
| 主要问题：      | 增加更多评价量表  |            |            |
| 改进措施：      | 根据中小学生特点，聘请专家制定更多评价量表。  |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注                                |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|-----------------------------------|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 《闵行区教育局内部控制规范》、《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立经过区科委的评审                      |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 8   | 绩效目标基本细化量化                        |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 执行率100%                           |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 资金使用合规                            |
|                | 项目管理制度的健全性            | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业                                    |    |     |                                   |

|                |                                       |                                 |     |    |   |
|----------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----|----|---|
|                | 和执行的有效性                               | 务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。     | 4   | 4  | 管理制度》   |
| 产出目标<br>(34分)  | 云录播课堂评价系统运维完成率 云录播课堂评价系统建设完成率         | 按照合同时间要求建设完成89所学校录播教室，进行系统运维情况。 | 8   | 8  | 按照合同89所学校录播教室全部建设完成，并进行运维巡检，提供学校签字的巡检单                    |
|                | 常驻技术保障人员数量                            | 录播教室维护人员，每周5天，每天8小时             | 10  | 10 | 5名  |
|                | 1、云录播课堂评价系统运维验收合格率 2、云录播课堂评价系统建设验收合格率 | 考察89所学校录播教室运维验收合格率及建设合格率情况。     | 8   | 8  | 89所学校录播教室运维和建设验收合格率100%，学校签字的验收单及上门服务单                    |
|                | 1、云录播课堂评价系统建设时效性 2、云录播课堂评价系统运维按时完成率   | 考察89所学校录播教室建设完成时间及运维按时完成率。      | 8   | 8  | 按照合同时间点建设完成，并按照7*24小时电话咨询，半小时电话响应，2小时现场响应，提供学校签字验收点和技术服务单 |
| 效果目标<br>(15分)  | 录播数据安全性                               | 考察数据安全性，漏洞修复所花时间<24小时           | 5   | 5  | 一年内未发生故障，定期电信机房提供安全性扫描，并提供分析报告                            |
|                | 云录播课堂评价系统稳定性                          | 考察项目运行一年间，由于软件问题发生的故障次数         | 5   | 3  | 3次  |
|                | 各方满意                                  | 考察使用人员的满意率是否≥90%                | 5   | 3  | 满意率为90%   |
| 影响力目标<br>(15分) | 课程共享                                  | 教学资源共享情况                        | 7   | 7  | 提供区级课程共享，区域内其他学校点播学习                                      |
|                | 引领示范                                  | 考察政策相关的长效机制是否建立健全。              | 8   | 8  | 长效机制健全  |
| 合计             |                                       |                                 | 100 | 96 |   |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价   |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 基于云录播的课堂教学评价系统整体解决方案购买学前版2019年费用(20个教室)   | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处(科室)： | 信息中心  | 是否为经常性项目：  |            |
| 当年预算数(元)：  | 1,794,600.00  | 上年预算金额(元)： | 0.00       |
| 预算执行数(元)：  | 1,794,600.00  | 预算执行率(%)：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：进一步扩大录播教室建设范围，在20所幼儿园内建立录播教室；实现基于证据的教育决策和教学研究；普及基于课程标准的教学与评价。由各校教师录制规范课程，从而形成规范、标准的教学范例，为各校提供共享教育资源，提升闵行区教师的教学能力及教学水平；通过系统对见习教师汇报课进行评价，促进见习教师的教学改进。项目年度目标：产出目标：完成20所公办幼儿园高清录播教室的定制；构建符合闵行实际的幼儿园教学评价体系；建设区域幼儿园课堂教学评价系统。效果目标：实现高清录播教室的使用，实现教师与学生的自动跟踪及教师学生行为分析，实现在线评课，产生数量可观的优质教学资源。影响力目标：形成教师满意的教学评价体系，在上海市乃至全国发挥教育信息化促进教师专业发展的引领作用。 |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-13  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | 1、提高教师应用信息技术水平，更新教学观念，改进教学方法，提高教学效果，促进优质教育资源普及共享。2、实现了800节区域内学校录播课共享、评价课校际间网络课程互选及资源共建共享；3、提供了效率，学院与学校距离遥远，现场评价工作效率低；4、解决传统评价方案缺乏灵活性和针对性，无法记录并再现评价的全过程；5、通过信息化量表库有针对性的灵活生成评价方案，生成教师评价报告；  |            |            |
| 主要问题：      | 优化幼儿录播课录制效果，优化录播学生跟踪策略。   |            |            |
| 改进措施：      | 根据幼儿特点，授课特点，优化学生录播主机跟踪策略。   |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注                                |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|-----------------------------------|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 《闵行区教育局内部控制规范》、《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立经过区科委的评审                      |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 8   | 绩效目标基本细化量化                        |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 执行率100%                           |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 资金使用合规                            |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》            |

|                |                                       |                                 |     |    |   |
|----------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----|----|---|
| 产出目标<br>(34分)  | 云录播课堂评价系统运维完成率 云录播课堂评价系统建设完成率         | 按照合同时间要求建设完成20所学校录播教室，进行系统运维情况。 | 8   | 8  | 按照合同20所学校录播教室全部建设完成，并进行运维巡检，提供学校签字的巡检单                    |
|                | 常驻技术保障人员数量                            | 录播教室维护人员，每周5天，每天8小时             | 10  | 10 | 4名  |
|                | 1、云录播课堂评价系统运维验收合格率 2、云录播课堂评价系统建设验收合格率 | 考察20所学校录播教室运维验收合格率及建设合格率情况。     | 8   | 8  | 20所学校录播教室运维和建设验收合格率100%，学校签字的验收单及上门服务单                    |
|                | 1、云录播课堂评价系统建设时效性 2、云录播课堂评价系统运维按时完成率   | 考察20所学校录播教室建设完成时间及运维按时完成率。      | 8   | 8  | 按照合同时间点建设完成，并按照7*24小时电话咨询，半小时电话响应，2小时现场响应，提供学校签字验收点和技术服务单 |
| 效果目标<br>(15分)  | 录播数据安全性                               | 考察数据安全性，漏洞修复所花时间<24小时           | 5   | 3  | 一年内未发生故障，定期电信机房提供安全性扫描，并提供分析报告                            |
|                | 云录播课堂评价系统稳定性                          | 考察项目运行一年间，由于软件问题发生的故障次数         | 5   | 3  | 2次  |
|                | 见习教师使用率                               | 考察见习教师使用云录播是录课≥90%              | 2   | 2  | 见习教师使用率，见习教师评价课   |
|                | 各方满意                                  | 考察使用人员的满意率是否≥90%                | 3   | 2  | 根据满意度评分   |
| 影响力目标<br>(15分) | 课程共享                                  | 教学资源共享情况                        | 7   | 7  | 提供区级课程共享，区域内其他学校点播学习                                      |
|                | 长效机制                                  | 考察政策相关的长效机制是否建立健全。              | 8   | 8  | 长效机制健全  |
| 合计             |                                       |                                 | 100 | 95 |   |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

|            |  |            |            |
|------------|--|------------|------------|
| 项目名称：      | 教师培训类项目  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 教师发展中心   | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 2,996,555.00   | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 2,876,701.94   | 预算执行率（%）：  | 96.00%     |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：针对我区教师能力方面的薄弱环节，引进有针对性的课程，精准提升我区教师的教育教学能力。项目年度目标：1、引进7门适应我区教师需求的教师能力提升培训课程；2、教师培训合格率达95%以上；2、参加培训教师对课程的满意度达90%以上。  |            |            |
| 自评时间：      |  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |            |
| 主要绩效：      | <p>【特色教师培育工程】2019供组织56名教师，组成2个班级展开培训，已完成管理学模块、国际教育前沿模块与专家研讨模块的培训任务，访学模块及实践模块，因受新冠疫情影响，未能在2019学年完成。所有教师均对已实施的培训模块感到满意。【骨干教师国外培训】2019年共派遣位骨干教师赴境外进行培训，所有参训教师均在参加完毕培训之后按期归国，并将培训内容进行分享，所有教师均对培训感到满意。【基于诊断的学科教师针对性培训（培训）】2019年，为80名教师提供5个全天的培训。所有培训均由持“外国专家来华工作许可”的外教执教，针对初中英语教师，设计语言水平、教学技巧、课堂管理及合作交流能力等相关培训内容，全程配备随堂助教，及时帮助教师理解培训内容。培训效度和参与培训教师对培训的满意度均达到90%以上。【基于诊断的学科教师针对性培训（调研）】2019年，闵行区初中六、七年级英语教师（约计352人）参与调研。调研由剑桥大学认证的CELTA/Delta专家团队设计，内容涵盖语法与阅读、写作、听力、口语及英语教学技能知识，了解参加调研英语教师对以下两个部分的掌握程度：英语基础水平和英语教学技能知识水平。调研效度和参与调研教师对培训的满意度均达到90%以上。【教师学科育德能力培训】2019年学院初中语文、数学、物理三科教研员组织了对本学科教师的学科育德能力专题培训，组织了学科主题教学研讨活动，三科教师的育德意识、育德能力明显增强。参加培训、研讨活动的教师超90%以上，参加培训教师对课程满意率超90%，教师在教学实践中对相关内容的利用率超80%以上。【核心素养背景下的教育设计创新培训】本期培训共44位教师（其中学科教师40位，区教研员4位）参加了3次共6个培训单元的项目学习工作坊，62所学校共113位管理者参加的1次1个培训单元的领导力研修。教师培训合格率达95%以上；参加培训教师对课程的满意度达90%以上。【初中地理、生命科学融通式教学培训】2019年学院初中地理、生命科学教研员共同组织了对40名骨干教师的学科融通专题培训，组织了系列培训活动，三科教师的学科融通能力明显增强。参加培训、研讨活动的教师超90%以上，参加培训教师对课程满意率超90%，教师在教学实践中对相关内容的利用率超80%以上。</p> |            |            |
| 主要问题：      | 1.绩效目标设置需进一步细化量化。2.培训内容的转化需一些跟进措施 3、培训力量有限，培训人数有限。受疫情影响，有个别老师没有完成课堂实践，或有部分培训模块未能按期实施。  |            |            |
| 改进措施：      | 1.围绕项目实施内容和管理要求，对绩效目标进一步细化，制定可衡量的效果指标。2.研究培训后的跟进措施，保证培训成果的及时转化 3.在疫情趋缓后及时重启相关培训  |            |            |

| 一级指标 | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注  |
|------|-----------------------|---|----|-----|---|
|      | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | ①已具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法符合相关财务会计制度的规定。（1分）③具有相应的监控机制；（1分）④采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤按项目进行了成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）具体执行的规章有：《闵行区教育局教育事业单位财务管理暂行办法（暂行）》、《闵行区教育局政府采购管理办法》 |
|      | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 基于诊断的学科教师针对性培训（培训、（调研）、教师学科育德能力培训、核心素养背景下的教育设计创新培训、初中地理、生命科学融通式教学培训执行率为100%；特色教师培育工程执行率为99.62%；骨干教师国外培训执行率为85.2%  |

|                |                                   |   |   |   |   |
|----------------|-----------------------------------|---|---|---|---|
| 投入与管理<br>(36分) | 资金使用的合规性                          | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                           | 6 | 6 | 资金使用符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定，采用政府采购或相关专项资金使用办法确定供应商；资金的拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复、合同规定。 |
|                | 项目设立的规范性                          | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                            | 5 | 5 | 与项目本部门（单位）职责密切相关；符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；项目按照规定的程序申请设立；项目经过本部门（单位）预算评审；事前已经过必要的专家论证、集体决策               |
|                | 绩效目标合理性                           | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                          | 8 | 6 | ①随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标与项目预算或资金量相匹配；（2分）③将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制基本细化和量化（2分）         |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性                 | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4 | 3 | 已制定或具有科学合理的业务管理制度；项目调整及支出调整手续完备；项目合同书、验收报告等资料齐全；采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。                        |
| 产出目标<br>(34分)  | 【初中地理、生命科学融通式教学培训】培训<br>活动课时数     | 组织研训活动40课时以上  | 2 | 2 | 超40%课时  |
|                | 【骨干教师国外培训】<br>参训教师人数              | 2019年度计划进行国外<br>培训的教师人数17人                                      | 3 | 3 | 2019年度教师赴境外培训人数<br>为17人   |
|                | 【基于诊断的学科教师<br>针对性培训（培训）】<br>培训教师  | 【基于诊断的学科教师针对<br>性培训】接受培训教师80<br>人                               | 2 | 2 | 2019年我区共有80位教师接<br>受培训  |
|                | 【基于诊断的学科教师<br>针对性培训（调研）】<br>调研教师数 | 【基于诊断的学科教师针对<br>性培训】接受调研教师约3<br>52人                             | 2 | 2 | 2019年我区共有约352位教<br>师接受调研  |
|                | 【特色教师培育工程】<br>培训教师数量              | 2019年培训50名左右<br>高端教师  | 3 | 3 | 本届培训班共计56人  |
|                | 【教师学科育德能力培<br>训】研训活动次数            | 三科共组织研训活动6次   | 2 | 2 | 完成6次研训活动  |
|                | 【核心素养背景下的教<br>育学设计创新培训】教<br>师培训班数 | 引进一门适应我区需求的教<br>师“项目化学习”培训课程                                    | 2 | 2 | 完成一门适应我区需求的教师“项<br>目化学习”培训课程建设  |
|                | 【初中地理、生命科学<br>融通式教学培训】培训<br>目标覆盖率 | 三科教师研训覆盖率90%<br>以上  | 2 | 2 | 超90%覆盖率   |
|                | 【特色教师培育工程】<br>各类培训活动计划完成<br>率     | 2019学年完成5大模块<br>培训任务  | 2 | 1 | 受疫情影响，原定第二学期实施的<br>2个模块培训中止中  |
|                | 【骨干教师国外培训】<br>教师按计划完成国外培<br>训率    | 按进修计划，完成培训任务  | 2 | 2 | 2019年度，所有参训教师按时<br>完成培训任务   |
|                | 【基于诊断的学科教师<br>针对性培训（培训）】<br>教师出勤率 | 【基于诊断的学科教师针对<br>性培训】教师不无故缺席                                     | 2 | 2 | 2019年我区参与培训的80位<br>教师，没有无故缺席现象  |

|                           |                             |   |   |   |  |
|---------------------------|-----------------------------|---|---|---|--|
|                           | 【基于诊断的学科教师针对性培训（调研）】教师参与率   | 【基于诊断的学科教师针对性培训】教师不无故缺席                                       | 2 | 2                                       | 2019年我区参与调研的352位教师，没有无故缺席现象                    |
|                           | 【基于诊断的学科教师针对性培训（培训）】外教执教完成率 | 【基于诊断的学科教师针对性培训】外教无缺调课  | 1 | 1                                       | 外教按照培训方案中的教学计划，完成所有课程教学任务                      |
|                           | 【核心素养背景下的教育设计创新培训】培训目标模块覆盖率 | 参与培训教师，培训合格率95%   | 2 | 2                                       | 2019年我区参与培训的44位教师，没有无故缺席现象                     |
|                           | 【核心素养背景下的教育设计创新培训】培训完成时间    | 2020年11月前，完成所有培训任务  | 1 | 1                                       | 按照培训方案中的教学计划，完成所有课程教学任务                        |
|                           | 【基于诊断的学科教师针对性培训（调研）】调研完成率   | 【基于诊断的学科教师针对性培训】外教执行调研工作                                      | 1 | 1                                       | 外教按照调研方案中的调研形式，完成所有内容调研任务                      |
|                           | 【教师学科育德能力培训】培训目标模块覆盖率       | 三科教师研训覆盖率90%  | 3 | 2                                       | 培训覆盖率合计88%                                     |
| 效果目标<br>(15分)             | 【初中地理、生命科学融通式教学培训】研训内容的利用率  | 教师在教学实践中的利用率80%以上   | 3 | 3                                       | 转化利用率82%                                       |
|                           | 【特色教师培育工程】组织活动的有效性          | 整体培训及每个模块的培训目标达成度为90%以上                                       | 2 | 1                                       | 受疫情影响，原定第二学期实施的培训中止中，但已完成的培训内容学员自评学习目标达成度为100% |
|                           | 【骨干教师国外培训】教师回国分享活动          | 所有教师完成培训回国后，需进行培训成果分享   | 2 | 2                                       | 所有教师均进行了培训成果分享                                 |
|                           | 【基于诊断的学科教师针对性培训（培训）】教师考核通过率 | 【基于诊断的学科教师针对性培训】教师考核通过率100%                                   | 2 | 2                                       | 2019年我区参与培训的80位教师全部通过最后考核                      |
|                           | 【基于诊断的学科教师针对性培训（调研）】调研成绩    | 【基于诊断的学科教师针对性培训】调研结果  | 2 | 2                                       | 2019年我区参与调研的352位教师全部有评价等级                      |
|                           | 【教师学科育德能力培训】研训内容的转化利用率      | 教师在教学实践中的转化利用率80%   | 2 | 2                                       | 教师对培训内容的转化率利用率为81%。                            |
|                           | 【核心素养背景下的教育设计创新培训】培训内容利用率   | 受训教师以培训内容为指导，设计适合本校学生使用的项目化学习方案。受训教师认为，已在或将在自己工作中，继续应用培训内容的比例 | 2 | 2                                       | 2019年我区参与培训的44位教师全部通过最后考核                      |
| 【特色教师培育工程】参与培训对象满意度       | 受训教师满意度达90%以上               | 2   | 2 | 受疫情影响，原定第二学期实施的培训中止中，但已完成的培训内容满意度均达100% |  |
| 【初中地理、生命科学融通式教学培训】参与教师满意度 | 参与教师的满意率90%以上               | 3   | 3 | 满意率为91%                                 |  |
| 【核心素养背景下的教育设计创新培训】受训教师满意度 | 参加培训教师对课程的满意度达90%以上         | 2   | 2 | 2019年培训教师对课程满意度均在90%以上                  |  |
|                           | 【教师学科育德能力培                  |   |   |   |  |

|                |                                     |                                      |     |    |                               |
|----------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----|----|-------------------------------|
| 影响力目标<br>(15分) | 训】参训教师满意度                           | 参训教师的满意率90%                          | 2   | 2  | 参训教师满意率92%                    |
|                | 【基于诊断的学科教师<br>针对性培训（调研）】<br>调研对象满意度 | 【基于诊断的学科教师针对<br>性培训】调研对象满意度9<br>0%以上 | 2   | 2  | 2019年调研教师对调研内容形<br>满意度均在90%以上 |
|                | 【基于诊断的学科教师<br>针对性培训（培训）】<br>受益对象满意度 | 【基于诊断的学科教师针对<br>性培训】受益对象满意度9<br>0%以上 | 2   | 2  | 2019年培训教师对课程满意度<br>均在90%以上    |
|                | 【骨干教师国外培训】<br>参训教师满意度               | 参训教师满意度达95%以<br>上                    | 2   | 2  | 2019年参训教师均表示对培训<br>满意         |
| 合计             |                                     |                                      | 100 | 94 |                               |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。



### 项目绩效自我评价

|            |  |            |            |
|------------|--|------------|------------|
| 项目名称：      | 教学质量监控项目   | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 教研中心   | 是否为经常性项目：  |            |
| 当年预算数（元）：  | 2,733,700.00   | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 2,726,516.00   | 预算执行率（%）：  | 99.74%     |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：通过项目的实施，完善闵行区学业质量评价制度，提升闵行区中小学学生学业质量<br>项目年度目标：通过项目的实施，完善闵行区学业质量评价制度，提升闵行区中小学学生学业质量  |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-13   |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |            |
| 主要绩效：      | 2019年根据相关文件精神，进行年度常规性的区域教学质量监控，包括三个学段各个年级的主要学科，其中初三、高三分别举行两次模考。其他学科实施分年级进行质量监控，为提高阅卷的科学性，体现区域质量监控的权威性和公平公正性，命题实施专家审核制，阅卷采用全区网络阅卷制，学业成绩采用网络平台数据分析报告制，考试是按学期规定的，第一学期期末考试在每年的1月进行，第二学期期末考试在每年的6月份进行。2019年，相关工作十分完善，公司技术人员根据实际的业务需求，圆满地完成了常规性的区域教学质量监控考试的命题、印刷、扫描、阅卷、并提供质量分析。教研员和基层学校的总体满意率为89%。 |            |            |
| 主要问题：      | 1、绩效目标设置不够完善，需进一步细化量化。2、教研员的满意率略低于目标设定值。3、随着考试科目的增加和学生数的增加，资金呈现不够的趋势。  |            |            |
| 改进措施：      | 1、围绕项目实施内容和管理要求，对绩效目标进一步细化，制定可衡量的效果指标。2、对教研员和基层学校提出的新需求进行可行性研究，使服务更趋完善，以提高教研员和基层学校的满意率。3、根据学段和年级对质量监控考试的科目要求进行细化，在预算中明确体现，合理分配资金的使用。   |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注   |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|--|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 4   | 闵行区已建立起中小学学业质量监控的命题、制卷、考试、阅卷、质量分析等一系列较完善的管理制度，并配套建设了信息化学生学业质量分析系统。 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立经过区科委的评审   |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   | 绩效目标基本细化量化   |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 执行率100%  |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 资金使用合规   |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   | 《闵行区区域教学质量监控方案》  |
|                | 按规定参加区域质量监控的学校、学生     | 考察项目运行一年间，按规定参加区域质量监控的学校和学生数的参与度。                                       | 10 | 10  | 参加学校达90%以上   |

|                |                  |                                    |     |    |                    |
|----------------|------------------|------------------------------------|-----|----|--------------------|
| 产出目标<br>(34分)  | 整个考试环节不出现事故      | 考察项目运行一年间，由操作问题发生的事故次数             | 10  | 8  | 有1次差点试卷丢失          |
|                | 按规定完成考试组织及学业成绩汇总 | 考察项目运行一年间，是否每次考试都保质保量，并及时进行成绩汇总    | 7   | 7  | 基本完成               |
|                | 按规定完成考试组织的及时性    | 考察项目运行一年间，是否每次考试都按规定完成考试组织，服务及时到位。 | 7   | 5  | 有两次阅卷出现技术上的错误，造成返工 |
| 效果目标<br>(15分)  | 诊断各校的学科教学质量      | 考察项目运行一年间，是否每次考试都提供分析报告            | 10  | 10 | 每次都提供了             |
|                | 学校、教师对质量监控的满意度   | 学校、教师对质量监控的满意度                     | 5   | 3  | 满意度89%             |
| 影响力目标<br>(15分) | 长效管理机制           | 考察政策相关的长效机制是否建立健全。                 | 15  | 15 | 长效机制健全             |
| 合计             |                  |                                    | 100 | 91 |                    |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

|            |  |            |            |
|------------|--|------------|------------|
| 项目名称：      | 教育科学研究类项目  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 科研中心   | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 880,000.00   | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 877,872.10   | 预算执行率（%）：  | 99.76%     |
| 项目年度总目标：   | <p>项目总目标：1、完成各级各类项目的立项、中期和结项：主要包括闵行区教育科学研究项目（立项300项左右，在研项目800项左右）、闵行区教师教学研究小课题（立项1000项左右）、闵行区青年教师教学研究课题（立项80项左右）、上海市教育科学规划研究项目（数目不确定，在研的市级项目36项）、国家教科研项目（包括教育部项目，数目不确定，在研的有3个国家级项目）；2、提升课题过程质量和成果质量，打造特色科研项目群；3、活化闵行教科研氛围，拓宽闵行广大校长（园长）、教师的学术视野，理论和实践相结合，面向闵行教育的未来，反思闵行当前在某一领域的实践经验，并通过学术对话和交流，为该领域的持续发展明确方向，提升闵行在此领域的话语权和学术地位。项目年度目标：1、完成各级各类项目的立项、中期和结项：主要包括闵行区教育科学研究项目（300项左右）、闵行区教师教学研究小课题（1000项左右）、闵行区青年教师教学研究课题（80项左右）上海市教育科学规划研究项目（数目不确定）、国家教科研项目（包括教育部项目，数目不确定）；2、提升课题过程质量和成果质量，打造特色科研项目群；3、活化闵行教科研氛围，拓宽闵行广大校长（园长）、教师的学术视野，理论和实践相结合，面向闵行教育的未来，反思闵行当前在某一领域的实践经验，并通过学术对话和交流，为该领域的持续发展明确方向，提升闵行在此领域的话语权和学术地位。</p>  |            |            |
| 自评时间：      | 2020-06-16   |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |            |
| 主要绩效：      | <p>1.完成闵行区第22届教科研成果评选及成果推广。根据《闵行区教育科学研究工作管理办法》要求，组织开展了闵行区第二十二届教育科学研究成果奖评选与表彰工作。最终，180项申报成果荣获闵行区第二十二届教育科学研究成果奖；汇编了《领航——闵行区优秀成果集》，开展了优秀成果的现场推广会活动，扩大了优秀成果的影响力。2.完成各级各类项目的立项、中期和结项工作。2019年度，国家级教育部重点课题立项2项；市级课题立项7项，市级青年教师课题立项6项，区级课题立项共418项，其中重大1项，重点34项，一般项目319项；区级青年教师课题立项64项；区级课题结题共369项，优秀54项，良好104项，一般211项。国家级、市级、区重等课题开题论证与中期论证有60多项，。期间既有区教研室课题管理的有序推进，也有专家的细心指导，得到了学校的认可和好评。3.组织完成闵行2019年度“闵教杯”与“师德师风”征文评选。共有502篇获奖，一等奖91篇，二等奖149篇，三等奖262篇，区域内良好的学术氛围得到了其他区县科研主任的好评。并在市级评审中获27篇。4.认真负责完成了国家哲社课题《区域学业质量评价的研究》项目，并出版专著《区域学业质量评价的坚守与突破》，使得该课题如期完成结题。5.对全区中小学、幼儿园近800名老师开展了“情报综述的撰写技巧”、“关键教育事件的写作方法”、“教育研究的常用工具及其应用”等方面的专题培训。6.精心策划和组织“科研主任高研班暨市级课题质量提升工程”的培训班活动共12次，并组织专家与学校结对，一对一指导，推进了市级课题研究的质量；组织暑期校园长有关区级科研的专题培训，拓展了广大园长的学术视野。7.聚焦科研主任的“管理力、指导力、研究力”，组织闵行区第一届优秀教研主任撰写“我的科研故事”19篇，形成《闵行区学校教育科研管理“金点子”（第一辑）》，为全区共享。8.开展新任科研室主任的岗前培训，提高新手主任的岗位适应性。</p> |            |            |
| 主要问题：      | 1.对于高端项目的培育、过程性管理与指导、以及高层次的推广还需加强，进一步提升高端项目的辐射力与市级及以上范围内的影响力。  |            |            |
| 改进措施：      | 进一步引进专家资源，扩大对高端课题的指导力度和研究深度；   |            |            |

| 一级指标 | 指标名称     | 指标解释                                   | 权重 | 自评分 | 备注           |
|------|----------|--|----|-----|--------------|
|      | 资金使用的合规性 | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。  | 6  | 6   | 资金使用合规       |
|      | 项目设立的规范性 | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。   | 5  | 5   | 项目设立经过区科委的评审 |
|      | 绩效目标合理性  | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。 | 8  | 6   | 绩效目标基本细化量化   |

|                |                       |   |     |    |                                   |
|----------------|-----------------------|---|-----|----|-----------------------------------|
| 投入与管理<br>(36分) | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8   | 8  | 执行率100%                           |
|                | 财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效,用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况,以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5   | 5  | 《闵行区教育局内部控制规范》、《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》 |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效,项目实施是否符合相关业务管理规定,是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4   | 4  | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》            |
| 产出目标<br>(34分)  | 高端项目的研究               | 市级及以上课题项目的立项、中期与结题  | 14  | 14 | 以年度立项率和结题率为依据                     |
|                | 区级项目的管理               | 区级各类课题的立项、中期与结题管理   | 10  | 10 | 以科研年度计划为依据                        |
|                | 成果汇编                  | 挖掘优秀成果发表或专著出版   | 10  | 10 | 以成果汇总为依据                          |
| 效果目标<br>(15分)  | 各级各类科研课题(或项目)的研究质量    | 课题设计与结题质量有提升  | 5   | 5  | 以课题立项等级与鉴定结果为依据                   |
|                | 中小学、幼儿园教师的科研素养        | 教师的课题设计力、研究方法掌握、成果梳理与提炼   | 5   | 5  | 以教师学校反馈为依据                        |
|                | 项目研究的影响力              | 学校、教师对课题研究促进内涵发展、专业成长的满意度、重点问题解决的效度                                     | 5   | 5  | 以项目论证反馈为依据                        |
| 影响力目标<br>(15分) | 优质课题成果区内共享            | 优质课题在区域一定范围内辐射与运用   | 15  | 15 | 以成果推广效果为依据                        |
| 合计             |                       |   | 100 | 98 |                                   |

说明:1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划,对照已完成的情况,进行绩效自评。

2、绩效等级说明:自评分合计90(含)-100分为优秀,75(含)-90分为良好,60(含)-75分为合格,0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

## 项目绩效自我评价

|            |  |            |            |
|------------|--|------------|------------|
| 项目名称：      | 课程类项目  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 教师发展中心   | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 15,498,034.69  | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 15,494,034.69  | 预算执行率（%）：  | 99.97%     |
| 项目年度总目标：   | <p>项目总目标：WAP：1、建设具有闵行特色的国际理解教育课程模块；2、拓展学生的国际视野，培养学生的国际交流与合作能力，增进对世界多元文化和本土文化的理解。外教进课堂：1、建设具有闵行特色的国际理解教育课程模块，拓展学生的国际视野，增进对世界多元文化和本土文化的理解，培养学生的交流与合作能力。2.将国际理解融入基础教育阶段学校的办学目标或理念，确立“了解多元文化、学会共同生活；关心世界和平、促进文化共生；参与全球治理、建设和谐世界”的课程目标。3.加强外语特色办学，推动学校开展国际化教育研究</p> <p>PATHS课程：在区内填补幼儿情绪管理类课程的空白，培养能够熟练开展情绪管理课程的幼儿教师。</p> <p>项目年度目标：WAP：1、为5000名学生提供每周一课时，1年32周的全外教WAP国际理解课程；2、所有WAP课程均由持“外国专家来华工作许可”的外教执教，并配备随堂助教，帮助学生理解课程内容。3、本年度，每位项目参与学生提供至少参加一次大型国际理解主题活动。4、项目参与学校、相关教师、学生及家长对项目的满意度均达到90%以上。外教进课堂：1、聘请15名英语为母语国家的外教，所有外教均持上海市外专局颁发的有效期内《外国专家证》。2、在15所学校,20个校区内开展外教进课堂项目。3、外教授课有效性达90%以上。4、各方满意度达95%以上。</p> <p>PATHS课程：1、为6000名左右幼儿和2000名小学生提供全年每周一课时的课程；2、课程分为9个单元，44节课，此外还有9节幼小衔接课程；3、22所项目参与园支教教师的备课，泛化以及评估培训；4、22所项目参与园、教师、家长对项目的满意度达90%以上。</p>  |            |            |
| 自评时间：      | 2020-06-30   |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |            |
| 主要绩效：      | <p>【WAP课程】2019年度，WAP国际理解课程项目为我区基础教育阶段31所学校的5000名学生，提供了每班每周1课时，每班全年32课时的外教授课国际理解教育课程。通过学生及家长的项目问卷调查得出，对项目及外教的满意度均达98%以上；综合学生及教师对课程的评价，认为该课程对提升学生国际理解能力，做世界小公民的有效率达97%以上。组织了“我是英雄”年度大型活动，我区所有项目学员在经过自由组队，学校初选后，共推选了43支队伍参加最终的展示活动，与来自徐汇、静安、杨浦、普陀的其他队伍一起展现自己对虚拟的全球问题的解决之道。最终有7支队伍获得奖项。【STEM+课程】2019学年，项目为各试点校提供约合28100人次（含损耗）的学材学具，学材印刷精美，学具质量上乘，师生在使用过程中如有问题也及时予以回应和替换；先后开展了“STEM+CT / Coding项目/课程”“将哲思探究法引入项目学习”“匠心匠艺”等多个专项培训，参评教师逾两百名，超额完成了绩效目标；开发了8门STEM+CT / Coding课程、30个AI启蒙短课题，同时为应对疫情影响，为16门热门课程配套开发了线上微课，为开展线上线下混合教学奠定基础。【课程图谱】2019年度，课程图谱项目对我区7门拓展型课程进行了优化制作并通过闵智学堂等各种方式在区域内进行了共享；对5门拓展课程的课程资料进行了优化编辑，并组织了印刷；对3门课程进行了线下实施试点，因受疫情影响，相关线下分享展示活动暂停。通过对相关学校的调研显示，区内学校认为这些课程具有示范引领作用，能引导区内学校优化课程研发方向，对其认可度达90%以上；所有课程相关校均对项目表示满意。【外教进课堂】2019年度，外教进课堂项目，为我区基础教育阶段22个校（区）提供了15名持外国人来华工作许可B类以上，来自英语为母语国家的外教。每位外教每周折合工作量为26课时，为学校服务全年。外教通过课堂授课、参与校方教研、承担学校外语特色活动等方式深度融合入学校，为学校的外语特色创建贡献力量。通过学生及家长的项目问卷调查得出，对项目及外教的满意度均达98%以上；综合学生及教师对项目的评价，认为该项目在提升学生英语口语能力的有效率达98%以上。【PATHS】（PATHS）第二批10所实施幼儿园大班74个，幼儿人数2031人，中班74个，幼儿人数20501人，接受课程学习，骨干教师，新课程执教教师总计148人接受相应培训。此外还包括电子教案安装、配套教具、评估测试、全校泛化培训、青葱道示范课研讨、校园观摩课研讨和家长讲座等。第三批12所实施幼儿园大班72个，幼儿人数1962人，中班72个，幼儿人数1950人，接受课程学习，骨干教师，新课程执教教师总计144人接受相应培训。此外还包括电子教案安装、配套教具、评估测试、全校泛化培训、青葱道示范课研讨、校园观摩课研讨和家长讲座等。第一批8所实施小学53班级，学生人数2009人，接受课程学习，骨干教师，新课程执教教师总计57人接受相应培训。此外还包括电子教案安装、配套教具、评估测试、全校泛化培训、青葱道示范课研讨、校园观摩课研讨和家长讲座等。</p> |            |            |
| 主要问题：      | <p>【WAP】在绩效目标设置合理性方面，对目标的科学细化及量化还有所欠缺。如何结合项目最终目标及年度目标更好地设置合理量化的指标，需要在项目管理方面进行更深入的思考。【STEM+课程】2019学年第二学期受疫情影响，线下复课较晚，课时做了相应的压缩和调整，许多小组合作活动都改为个体活动，故而授课教师会感觉有些匆忙和不适应，学生参与感和获得感也略有降低；另外，原定的AI体验工作坊等线下活动因疫情防控需要，延后至暑期举行；由于额外拍摄了16门课程的线上微课，故而5所学校的STEM+课程特色项目开发略有延后，尚未全部完成，整体框架和体例结构已确定，在做内容的优化完善。【课程图谱】在绩效目标设置合理性方面，对目标的科学细化及量化还有所欠缺。如何结合项目最终目标及年度目标更好地设置合理量化的指标，需要在项目管理方面进行更深入的思考。因受新冠疫情影响，部分分享交流活动延期。【外教进课堂】在绩效目标设置合理性方面，对目标的科学细化及量化还有所欠缺。如何结合项目最终目标及年度目标更好地设置合理量化的指标，需要在项目管理方面进行更深入的思考</p>  |            |            |

|       |  |
|-------|--|
|       | 。【PATHS】在绩效目标设置合理性方面，对目标的科学细化及量化还有所欠缺。如何结合项目最终目标及年度目标更好地设置合理量化的指标，需要在项目管理方面进行更深入的思考。   |
| 改进措施： | 【WAP】加强对绩效管理的学习，结合项目管理专业知识，结合本项目主要目标及任务，更为具体地设置今后的绩效目标。【STEM+课程】已引导各试点校根据疫情精致版教学计划书对教学内容做出调整，未完结部分利用暑假时间开展线上教学或打造成科技活动，提升学生的参与感；另外，AI体验工作坊活动方案已草拟成型，拟于8月上旬分批次落实。5所学校的STEM+特色项目订制也在加紧赶制中，拟于9月新学年开学前投入使用。【课程图谱】加强对绩效管理的学习，结合项目管理专业知识，结合本项目主要目标及任务，更为具体地设置今后的绩效目标。在2020学年第一学期完成因受疫情影响而推迟的展示分享活动。【外教进课堂】加强对绩效管理的学习，结合项目管理专业知识，结合本项目主要目标及任务，更为具体地设置今后的绩效目标。【PATHS】围绕项目实施内容和管理要求，对绩效目标进一步细化，制定可衡量的效果指标。2、加强对第三方公司的监管和考核机制，进一步提高项目的实施质量，培养我区PATHS课程的种子教师。 |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注  |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|---|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | ①已具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法符合相关财务会计制度的规定。（1分）③具有相应的监控机制；（1分）④采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤按项目进行了成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）具体执行的规章有：《闵行区教育局教育事业单位财务管理办法（暂行）》、《闵行区教育局政府采购管理办法》 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 与项目本部门（单位）职责密切相关；符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；项目按照规定的程序申请设立；项目经过本部门（单位）预算评审；事前已经过必要的专家论证、集体决策。  |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   | ①随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标与项目预算或资金量相匹配；（2分）③将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制基本细化和量化（2分）   |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | WAP执行率99.96%；STEM执行率99.8%；课程图谱执行率99.88%；外教进课堂执行率99.18%；PATHS：执行率100%  |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 资金使用符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定，均采用政府采购形式确定供应商；资金的拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复、合同规定。   |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   | 已制定或具有科学合理的业务管理制度；项目调整及支出调整手续完备；项目合同书、验收报告等资料齐全；采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。  |
|                | PATHS课程幼儿数量           | （PATHS）22所实施幼儿园和8所实施小学的学生接受了PATHS课程学习                                   | 2  | 2   | （PATHS）2019年度，22所实施幼儿园和8所实施小学总计有8225位学生接受了为期一年的PATHS课程的学习   |
|                | 【STEM+课程】学材学具配送数量     | 【STEM+课程】为试点学生提供相应的学材学具，两学期累计不少于2500人次                                  | 2  | 2   | 【STEM+课程】2019学年，项目为各试点校提供约合28100人次（含损耗）的学材学具，超额完成绩效目标   |

|               |                      |   |   |                   |   |
|---------------|----------------------|---|---|-------------------|---|
| 产出目标<br>(34分) | 【课程图谱】引进、优化并分享的课程类别数 | 2019年计划引入人文类及科创类2类优质课程,并在“阅智学堂”进行分享           | 3 | 3                 | 2019年共制作线上课程7门,编撰印刷课程资料5门,线下试点实施课程3门,上述15门课程中科创类3门,人文类12门                         |
|               | 区级及以上国际理解教育活动次数(WAP) | 【WAP】项目每年组织一次区级及以上的国际理解教育活动                   | 1 | 1                 | 2019年开展了主题为“我是英雄”的国际理解教育活动  |
|               | 学生国际理解能力测评次数(WAP)    | 【WAP】每位完成一年课程学习的学生,必须参加一次国际理解能力专项测试           | 1 | 1                 | 2019年所有学生均完成了国际理解能力测评   |
|               | WAP项目实验学校数量          | 【WAP】2019年实施课程的学校数达26所                        | 1 | 1                 | 2019年实施学校数为31所  |
|               | 20幼儿园,8所小学(PATHS)    | (PATHS)完成22所幼儿园和8所小学试点班级学生的PATHS课程学习          | 2 | 2                 | (PATHS)2019年幼儿园22所中班幼儿,小学8所的一年级学生接受一学年的PATHS课程学习                                  |
|               | 覆盖校(校区)数量(外教进课堂)     | 实施外教进课堂项目的校(校区)达20个                           | 1 | 1                 | 2019年实施项目的校区数量为22个  |
|               | 聘请外教数量(外教进课堂)        | 聘请15名英语为母语国家的外教                               | 2 | 2                 | 2019年共聘请15名外教   |
|               | 接受WAP课程学生数量          | 【WAP】2019年计划接受课程的学生总人数为5000人                  | 1 | 1                 | 2019年实际接受课程学生数5000名   |
|               | 【STEM+课程】教师培训        | 【STEM+课程】为种子教师提供相应的专题培训、工作坊体验活动,两学期累计不少于150人次 | 2 | 2                 | 【STEM+课程】先后开展了“STEM+CT/Coding项目/课程”“将哲思探究法引入项目学习”“匠心匠艺”等多个专项培训,参评教师逾两百名,超额完成了绩效目标 |
|               | 外教课时数(外教进课堂)         | 每位外教每周折合课时数26课时,服务1学年,按39周工作量计共计约15210课时      | 2 | 2                 | 所有外教均满工作量工作   |
|               | 教师培训覆盖率(PATHS)       | (PATHS)区内实施幼儿园、小学教师培训通过率                      | 2 | 2                 | (PATHS)2019年22所实施幼儿园和8所实施小学的431位课程执教教师接受骨干培训、新教师入门培训、泛化培训等各类培训                    |
|               | 学生国际理解活动中的参与度(WAP)   | 【WAP】所有参与WAP课程项目的学生都要参与当年的国际理解教育专项活动          | 1 | 1                 | 2019年所有学生均参加了当年的国际理解专题活动  |
|               | 外教持证率(外教进课堂)         | 所有聘请外教均持国家外专局办法的B类以上外国人来华工作许可100%             | 1 | 1                 | 所有外教均持前述证件  |
|               | 外教考核通过率(WAP)         | 【WAP】考察外教的任教质量                                | 1 | 1                 | 2019年所有外教考察结果均为合格及以上  |
|               | 【STEM+课程】学材学具配送质量    | 【STEM+课程】学材、材料、器材抽检合格率                        | 1 | 1                 | 【STEM+课程】学材、材料、器材抽检合格率95%以上   |
|               | 【课程图谱】课程精品率          | 引进、优化、分享的课程,在“阅智学堂”平台上,达到“推荐”级的比例达90%         | 2 | 2                 | 所有课程在阅智学堂上均为推荐课程  |
|               | 【STEM+课程】开发8         |   |   | 【STEM+课程】8门STEM+C |   |

|            |   |   |   |   |   |
|------------|---|---|---|---|---|
|            | 【STEM+课程】新课程开发及个性化定制                    | 5门STEM+CT / Coding课程, 30个AI启蒙短课题以及为5所学校个性化定制STEM+特色项目 | 2 | 1 | T / Coding课程和30个AI启蒙短课题均已完成; 但受疫情影响, 第二学期线下复课较晚, 故而STEM+特色项目定制尚未全部完成  |
|            | 引进、优化、分享的课程, 在“阅智学堂”平台上, 达到“推荐”级的比例达90% | 2019年11月之前完成所有课程的优化、分享工作的比例达90%                       | 2 | 1 | 线上课程已通过“阅智学堂”等方式共享, 5门课程资料正在印刷, 线下试点实施课程3门原定2019学年第二学期实施的线下分享活动因受新冠疫情影响暂停                                   |
|            | 授课计划按时完成率 (WAP)                         | 【WAP】外教必须严格按照课表, 按时完成课程任务                             | 1 | 1 | 外教完全按计划课表完成授课任务   |
|            | 外教缺课率 (外教进课堂)                           | 外教无无故缺调课  | 1 | 1 | 本年度无外教缺调课现象   |
| 效果目标 (15分) | 【课程图谱】对区内课程建设有指导借鉴作用                    | 通过项目课程的示范引领效应, 引导区内学校优化课程研发方向, 区内相关学校对其认可度达90%以上      | 3 | 3 | 通过项目课程的示范引领效应, 引导区内学校优化课程研发方向, 区内相关学校对其认可度达92%  |
|            | 外教授课有效性 (WAP)                           | 【WAP】调查项目参与学生、相关教师, 自我评价参与该课程对自身国际理解能力提高的帮助度, 需达90%以上 | 2 | 2 | 2019年调查结果显示, 学生及教师对课程自我评价的有效性为97.96%  |
|            | 20所幼儿园和8所小学的课程授课率 (PATHS)               | (PATHS) 完成22所幼儿园和8所小学的课程授课, 无占课、挪课现象                  | 3 | 3 | (PATHS) 2019年度, 22所实施幼儿园和8所实施小学完成全部的授课教学计划, 没有出现占课或挪课现象   |
|            | 闵行学生在市级以上国际理解教育活动的参与占比                  | 【WAP】闵行学生在市级以上国际理解教育活动中的参与占比达40%以上                    | 1 | 1 | 2019年相关专项活动, 共有63支队伍参加最后的展示活动, 其中我区队伍有43支   |
|            | 外教授课有效性 (外教进课堂)                         | 学生自我评价对其口语交流能力提高的有效性, 及对英语学习的兴趣爱好提升的有效性达90%以上         | 1 | 1 | 通过学生调查, 相关有效性为98%   |
|            | 对校本教材编写和学校外语特色活动项目的参与度 (外教进课堂)          | 外教必须参与项目学校校本英语教材的编写和学校外语特色活动, 为学校外语特色创建提供帮助。          | 1 | 1 | 所有外教均参与相关活动   |
|            | 对中教英语教学的帮助作用程度 (外教进课堂)                  | 外教对本土英语教研工作的贡献作用情况, 相关教师调研中, 教师自评有效性达95%以上            | 1 | 1 | 通过相关访谈, 教师自评有效性为91%   |
|            | 【STEM+课程】学生活动                           | 【STEM+课程】丰富学生在校的科技创新活动, 举办大型的学生创客或                    | 2 | 1 | 【STEM+课程】受疫情影响, 原本的学生科技创新体验活动拟安排在暑期分批举行   |
|            | 【STEM+课程】教师交流                           | 【STEM+课程】优秀教师参与大型教育峰会或跨区交流活动                          | 1 | 1 | 【STEM+课程】2019学年开展跨区联合教研、集体备课等活动, 为教师搭建了展示交流的平台  |
|            | STEM+课程教师满意度                            | 【STEM+课程】种子教师满意度                                      | 1 | 1 | 【STEM+课程】受疫情影响, 第二学期线下复课较晚, 实施周期较短, 打乱了教师原本的教学计划和节奏; 但项目组适时推出疫情精致版教学建议书和线上微课, 为教师开展线上教学或混合式教学奠定基础, 教师认可度较高; |
|            | 【STEM+课程】学                              | 【STEM+课程】参与试  |   |   | 【STEM+课程】受疫情影响, 第二学期线下复课较晚, 实施周期较短, 打   |



|                |                 |                            |     |    |                            |
|----------------|-----------------|----------------------------|-----|----|----------------------------|
| 影响力目标<br>(15分) | 生满意度            | 点的学生满意度                    | 2   | 1  | 乱了原本的学习进度，学生觉得有些匆忙和意犹未尽    |
|                | (PATHS) 家长满意度   | (PATHS) 学生家长满意度            | 1   | 1  | (PATHS) 学生家长满意度位95%        |
|                | (PATHS) 学校满意度   | (PATHS) 参与学校满意度            | 2   | 2  | (PATHS) 参与学校满意度为95%        |
|                | 【外教进课堂】参与学校满意度  | 考察项目校对项目的满意度，需达95%以上       | 1   | 1  | 所有项目校均对项目及外教表示满意           |
|                | 【外教进课堂】学生、家长满意度 | 考察学生、家长对项目的满意度，需达95%以上     | 2   | 2  | 2019年学生、家长满意度调查中，满意度达98%以上 |
|                | 【课程图谱】课程研发校满意度  | 课程研发校满意度90%以上              | 3   | 3  | 所有课程研发校均对项目表示满意            |
|                | (wap) 受益对象满意度   | 【WAP】考察学生、学校对项目的满意度，达95%以上 | 2   | 2  | 2019年学生满意度调查中，满意度达98%以上    |
|                | (wap) 社会公众满意度   | 【WAP】考察家长对项目的满意度，达95%以上    | 1   | 1  | 2019年家长满意度调查中，满意度达98%以上    |
| 合计             |                 |                            | 100 | 94 |                            |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价   |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 男童合唱团经费   | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 刘庆江合唱艺术工作室  | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 276,400.00  | 上年预算金额（元）： | 276,400.00 |
| 预算执行数（元）：  | 276,277.75  | 预算执行率（%）：  | 99.96%     |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：1、提高闵行区教师合唱能力及合唱教学能力，提升闵行区教育水准和层次。2、通过儿童团队建设，让教师所学可以学以致用，提升儿童对合唱的基本表达能力。3、通过教师团队建设，提高闵行区教师合唱的整体水平及能力，在区、市中能起到带头作用。项目年度目标：1、作品集创作2、教材建设3、光盘录制4、2019“六一”专场合唱音乐会5、参加国际合唱活动、以及进行广泛的交流演出及观摩活动。 |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-01  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | 2019年，闵行男童根据建团宗旨开展了：本团培训、配合师资培训和参加各种的文化演出活动，尤其是参加了第十届世界和平合唱节，不仅参加了多项世界性的公益表演活动还参加了比赛获得金奖。团队回国后还作为师资培训组织了专门的研讨和汇报展示活动。   |            |            |
| 主要问题：      | 1、新作品的创作和改编不足，2、精细化的团队建设需要加强；3、演绎新作品，丰富表现音乐作品的的能力还不足。   |            |            |
| 改进措施：      | 1、加强对新作品的创作和改编的力量与投入，努力出新作品；2、加强团队建设力度，使团队的发展更加健康，对区域文化的发展发挥更大的作用。3、在基础训练的同时，加强对新作品排练力度。  |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注       |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----------|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 按指标完成。   |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 按指标完成。   |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 8   | 按指标完成。   |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 按指标完成。   |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 按指标完成。   |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   | 按指标完成。   |
|                | 确定专门的训练人数             | 外聘了专业的上课教师，训练秩序稳定。  | 9  | 8   | 按指标基本完成。 |
|                |                       | 男童三个班级都配备了相对  |    |     |          |

|  |            |                                     |     |    |          |
|--|------------|-------------------------------------|-----|----|----------|
| 产出目标<br>(34分)  | 建立班级管理制度   | 独立的管理集体，各司其职。                       | 9   | 8  | 按指标基本完成。 |
|  | 选择有限的训练内容  | 为了把基础训练和演出、比赛效果结合起来，制定了较好的教学内容选择计划。 | 8   | 8  | 按指标基本完成。 |
|  | 安排恰当的演出与赛事 | 三年的常规训练，安排了比赛和展演，既是对训练的检验，也是过程的总结。  | 8   | 8  | 按指标基本完成。 |
| 效果目标<br>(15分)  | 训练日程安排较为紧凑 | 为了保证活动的质量，安排了50次左右的训练和集训。           | 5   | 5  | 按指标完成。   |
|  | 邀请专家排练比较合理 | 全程邀请了多位专家（国内和国外）为男童团队进项排练。          | 5   | 5  | 按指标完成。   |
|  | 交流比赛达到预期效果 | 获得了第十届世界和平合唱节金奖。进行了专门的汇报            | 5   | 4  | 按指标基本完成。 |
| 影响力目标<br>(15分)   | 获得比赛金奖成绩   | 闵行男童获得了第十届世界和平合唱节比赛金奖。              | 8   | 7  | 按指标基本完成。 |
|  | 安排恰当的活动汇报  | 2019年10月31号举行了和平合唱节回国后专门的展示汇报。      | 7   | 7  | 按指标基本完成。 |
| 合计   |            |                                     | 100 | 96 |          |
| <p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p> |            |                                     |     |    |          |

### 项目绩效自我评价

|            |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 区骨干系列培养项目   | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 教师发展中心  | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 1,197,144.12  | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 877,144.12  | 预算执行率（%）：  | 73.27%     |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：通过两年的培训，根据《带教协议》的有关内容，让希望之星们在课堂教学、课题研究、教学管理等方面有显著的进步。项目年度目标：每位希望之星要完成导师布置的各项任务，要开设片级以上的公开教学活动至少一次 |            |            |
| 自评时间：      | 2020-06-30  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | 通过资料审核，理论考试，课堂教学及课后反思环节，共选拔264名希望之星，进行了问卷调查，有98%的学员有进一步发展的需求。   |            |            |
| 主要问题：      | 因为此项目是为期两年，从整体设计的角度来说要有阶段的完整性和展示的影响力要提升。  |            |            |
| 改进措施：      | 不断优化，提升项目的绩效目标，以人的发展为主要依据来制定培训计划和带教实施方案。  |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注                      |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|-------------------------|
| 投入与管理<br>(36分) | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 资金使用合规                  |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立经过区教育局骨干人才办公室的评审    |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 7   | 绩效目标基本细化量化              |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 执行率100%                 |
|                | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 《闵行区教育学院局专项资金管理暂行办法》    |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   | 《闵行区教育学院项目预算综合管理系统管理制度》 |
| 产出目标<br>(34分)  | 导师布置的任务               | 导师布置的任务   | 14 | 14  | 264人次                   |
|                | 公开教学次数                | 公开教学次数  | 10 | 10  | 264节次                   |

|                |        |                   |     |    |         |
|----------------|--------|-------------------|-----|----|---------|
|                | 听课人数   | 听课人数达到1000人次      | 10  | 8  | 1000人次  |
| 效果目标<br>(15分)  | 长远规划指标 | 制定两年发展规划          | 5   | 5  | 264人    |
|                | 学生满意度  | 调研问卷              | 5   | 5  | 90%以上   |
|                | 学科影响力  | 能在学科中有一定的话语权和工作实绩 | 5   | 5  | 90%     |
| 影响力目标<br>(15分) | 建立反馈机制 | 有数据支撑             | 15  | 15 | 每学期1-2次 |
| 合计             |        |                   | 100 | 97 |         |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价   |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 区学生体质健康监测类项目  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 学生体质健康监测中心  | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 420,600.00  | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 420,580.50  | 预算执行率（%）：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | <p>项目总目标：总目标为：1、每年全区100%学校执行《国家学生体质健康标准》数据上报。2、每年为全区100%执行《国家学生体质健康标准》数据上报学校进行上报数据分析报告。3、每年在监测中心内完成全区学生5%比例的执行《标准》监测，同时按照3%比例进行现场监测质量监控。4、每年在30%的学校进行学校现场执行《标准》现场监测。5、每年区域学生体质健康数据监测小学段、初中段学校（校区）全覆盖监测（抽测）。6、每年为区域数据监测完成全部学校的数据监测数据反馈。7、对全区所有学校的各类数据进行分析统计。项目年度目标：1、完成每年闵行区学生体质健康数据监测工作提出的要求。2、掌握闵行区学生体质健康状况，为制定闵行区学校体育卫生工作发展规划、科学开展学校体育卫生工作提供依据。</p> <p>3、推进学生体质健康促进工程的实施，建立闵行区学生体质健康监测体系，指导学生科学健身，提高学生体质健康水平。</p> |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-06  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | <p>基于本区实际，以客观全面掌握学生体质健康现状和发展趋势为目的，依据数据结果科学判断，促进学生体质健康水平平稳发展。根据2019年5月上海市学生体质健康监测中心发布的闵行区中小学生对《标准（2014年修订）》上报数据分析报告显示：2018年闵行区中小学生对体质健康综合评价优秀率、优良率、及格率三项指标均位列上海市第一名。根据2020年6月上海市学生体质健康监测中心发布的闵行区中小学生对《标准（2014年修订）》上报数据分析报告显示：2019年闵行区中小学生对体质健康综合评价优秀率、优良率、及格率三项指标依然全市领先。</p>   |            |            |
| 主要问题：      | <p>在绩效目标设置合理性方面，对目标的科学细化及量化还有所欠缺。如何结合项目最终目标及年度目标更好地设置合理量化的指标，需要在项目管理方面进行更深入的思考。</p>   |            |            |
| 改进措施：      | <p>加强对绩效管理的学习，结合项目管理专业知识，结合本项目主要目标及任务，更为具体地设置今后的绩效目标。</p>   |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注                                |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|-----------------------------------|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 《闵行区教育局内部控制规范》、《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立经过区财政的评审                      |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 8   | 绩效目标基本细化量化                        |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 执行率100%                           |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 资金使用合规                            |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项                        | 4  | 4   | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》            |

|                |  |                                     |     |    |   |
|----------------|--|-------------------------------------|-----|----|---|
|                |  | 目质量要求而采取了必需的措施。                     |     |    |   |
| 产出目标<br>(34分)  | 全部完成工作任务                                   | 100%完成监测工作任务                        | 10  | 10 | 完成全部监测工作  |
|                | 全部完成工作任务                                   | 监测学生数量                              | 10  | 10 | 落实工作实施方案。全年共监测全区学生20494人次。                                      |
|                | 根据工作阶段完成任务                                 | 闵行区学生体质健康监测学校覆盖面                    | 14  | 10 | 全年对全区94%学校开展学生体质健康监测。(未监测学校为中专职校、国际课程学校)                        |
| 效果目标<br>(15分)  | 教育行政、教育单位掌握学生体质健康发展规律,优化教学策略,促进学生体质健康水平提高。 | 《国家学生体质健康标准》测试上报闵行区100%学校执行实施       | 3   | 3  | 2019年闵行区学校《国家学生体质健康标准》测试上报146所学校,上报学校100%。共上报159430名学生《标准》测试数据。 |
|                | 教育行政、教育单位掌握学生体质健康发展规律,优化教学策略,促进学生体质健康水平提高。 | 闵行区学生体质健康监测覆盖面>95%                  | 3   | 3  | 全年对全区95%以上学校开展学生体质健康监测。(未监测学校为中专职校、国际课程学校)                      |
|                | 重大安全事故发生率                                  | 重大安全事故发生                            | 6   | 6  | 无重大安全事故   |
|                | 教育行政、教育单位掌握学生体质健康发展规律,优化教学策略,促进学生体质健康水平提高。 | 2019年闵行区学校《国家学生体质健康标准》测试上报数据及格率≥97% | 3   | 3  | 2019年闵行区学校《国家学生体质健康标准》测试上报数据及格率98.1%。                           |
| 影响力目标<br>(15分) | 为制定闵行区学校体育卫生工作发展规划、科学开展学校体育卫生工作提供依据        | 监测数据100%共享                          | 5   | 5  | 各类监测数据通过信息化系统数据交换至闵行区教育局信息中心。数据结果与多部门共享,便于制定规划,共同开展干预改善工作。      |
|                | 教育行政、教育单位掌握学生体质健康发展规律,优化教学策略,促进学生体质健康水平提高。 | 考察政策相关的长效机制是否建立健全。                  | 10  | 10 | 长效机制健全  |
| 合计             |  |                                     | 100 | 96 |   |

说明:1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划,对照已完成的情况,进行绩效自评。

2、绩效等级说明:自评分合计90(含)-100分为优秀,75(含)-90分为良好,60(含)-75分为合格,0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

|            |  |            |            |
|------------|--|------------|------------|
| 项目名称：      | 校长队伍建设类项目  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 校发中心   | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 1,772,200.00   | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 1,570,026.00   | 预算执行率（%）：  | 88.59%     |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：围绕项目目标，由校长发展中心协助局党委组织科负责项目实施：制定项目实施进度计划，形成项目管理运行机制与制度，编制项目经费明细，建立专家导师团。经学院“三重一大”会议审核后实施，保障了项目资金和操作流程的公允性。项目年度目标：建立长效机制全面提升每一位校（园）长书记的教育领导力，并合力打造一批卓越校（园）长、书记，培育一批在市内外有较强影响力的特级校（园）长，为区域教育主城区建设提供人才保证。  |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-06   |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |            |
| 主要绩效：      | 校长发展中心协助教育党工委党群科认真贯彻落实闵行区教育大会1+4文件精神，加强校（园）长队伍分级分层分类培训培养，并结合闵行区教育改革发展和校（园）长专业发展现状，以“五个教育现代化”为引领，依托区域改革“四化”行动策略，把提升学校管理者教育领导力作为干部队伍建设的重要抓手，实施全员全方位全过程落实推进，本年度按计划顺利完成各级各类培训班13个，涉及学校教育管理者1217人次，撰写、修改、发布通讯110条，培训成果集5本，曹雅明老师被评为“闵行区教育系统新闻宣传优秀通讯员”，俞琳老师被评为“闵行区教育系统先锋党员” |            |            |
| 主要问题：      | 1.绩效目标量化细化可进一步提升；2.优秀校长的引领辐射力度要加强；3.对社会公众的宣传力度要加强。   |            |            |
| 改进措施：      | 1.绩效目标进一步分解，做到细化、量化，可检测、可操作；2.通过网站、公众号、相关活动等平台和途径，加大区域优秀校园长的辐射力度；3.通过各层面的各种途径和平台，宣传校园长的办学成效，形成教育合力。  |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注                                   |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|--------------------------------------|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》《上海市闵行区教育学院财务管理制度》 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立符合相关要求                           |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   | 绩效目标基本细化量化                           |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 6   | 预算执行基本按计划进行                          |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 资金使用符合相应要求                           |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   | 项目管理制度健全、执行有效                        |
|                | 各类培训活动计划完成率           | 各类培训活动计划完成率   | 10 | 10  | 完成了相应数量的任务要求                         |



|                |                 |                 |     |    |                |
|----------------|-----------------|-----------------|-----|----|----------------|
| 产出目标<br>(34分)  | 各类培训活动目标达成度     | 各类培训活动目标达成度     | 10  | 10 | 基本实现质量目标要求     |
|                | 根据计划上半年完成一半培训任务 | 根据计划上半年完成一半培训任务 | 7   | 7  | 项目按计划时间节点推进和完成 |
|                | 根据计划下半年完成计划任务   | 根据计划下半年完成计划任务   | 7   | 7  | 项目按计划时间节点推进和完成 |
| 效果目标<br>(15分)  | 组织活动的有效性        | 组织活动的有效性        | 5   | 5  | 较好达到目标要求       |
|                | 校长专业发展态势良好      | 校长专业发展态势良好      | 5   | 5  | 较好达到目标要求       |
|                | 参与培训对象满意度       | 参与培训对象满意度       | 5   | 5  | 较好达到目标要求       |
| 影响力目标<br>(15分) | 形成长效培养机制        | 形成长效培养机制        | 15  | 15 | 较好达到目标要求       |
| 合计             |                 |                 | 100 | 96 |                |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

|            |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 闵行区电子书包项目第三阶段整体解决方案第三方整体服务外包2019年购买服务费20所学校+80个班级   | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 信息中心  | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 2,730,000.00  | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 2,730,000.00  | 预算执行率（%）：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | <p>项目总目标：在前期购买整体服务取得明显成效的基础上。坚持市场机制，实施政府购买服务，推广整体解决方案，在原有实验学校基础上，新增加22个实验学校统一购买整体服务。新增之后闵行将达到95%左右的中小学完成电子书包覆盖。具体目标如下：1) 应用常态化。60%的实验学校可以在没有咨询师的辅助下独立开始进行常态课教学，实验老师之间、实验老师与非实验老师之间可以通过讨论等互动形式，使全区30%的老师掌握电子书包的常用操作。2) 平台强大更易用。完善区校两级平台架构，破解网络带宽瓶颈，模块化扩充平台功能，优化UI/UC设计。打造零技术门槛的应用操作平台。契合学生个性化学习的实际需要，提升学生的学习体验。3) 资源丰富更好用。在提供资源的同时，并重提供工具，相关教师通过学科教学支持工具来满足学科教学个性化需求。完善基于微视频和知识点的作业辅导功能，用于课后的自主学习、自主作业、个性化辅导。4) 整体服务更优化。创新方式，提供更好的公共服务，是惠及人民群众、深化社会领域改革的重大措施，又是加快服务业发展、扩大服务业开放、引导有效需求的关键之举，也是推动政府职能转变，推进政事、政社分开，建设服务型政府的必然要求。要放开市场准入，释放改革红利，凡社会能办好的，尽可能交给社会力量承担，加快形成改善公共服务的合力，解决公共服务产品短缺、质量和效率不高等问题，使群众得到更多便利和实惠。所以在前期实验取得良好效果之后，要扩大购买整体服务的范围。项目年度目标：闵行区电子书包教育应用成果，加强宣传与辐射。进一步扩展实验面，完善数字化学习环境，实现优质资源共享，促进广大教师教学方式转变，形成有利于学生发展的教学生态。以学校、家庭、社区三位一体、互动共生的数字化教育服务体系，促进闵行基础教育更快发展。本阶段探索出了可行的建设模式，通过大样本实验验证了大规模推广是完全具备了条件，要把成功的模式进行固化，把实验的成果规模推广，覆盖更大的群体，实现教育公平。同时闵行区电子书包支撑系统丰富了区教育业务系统，全面推广后可以为区教育数据中心提供学生发展档案数据源、教师教学行为数据源、学业负担数据采集源。可有效支撑基于“数据”的相关业务。</p> |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-13  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | <p>一、2019年度围绕项目组织开展的工作 1.电子书包区级研讨课申报、评定、承办、支撑到评课总结 2.达人秀活动赛事承办，包括初、复赛的评选，现场决赛活动举办 3.项目推进会承办，会议内容：上一年度的优秀表彰，优秀项目校经验分享，本年度的工作布置以及专家讲座 4.项目共同体推进跟进，围绕各共同体学校研究内容组织开展不同的共同体研讨活动 5.双周调研，根据项目推进情况，安排双周进行不同学校的项目调研，交流了解学校项目开展情况，并给出适当提升建议，促进学校项目提升 6.组织开展围绕电子书包项目的教师信息化培训，提升教师信息素养 7.教育云资源共建共享工作推进，组织各校开展教育云平台资源建设，建立相关评优标准并完成评优工作 8.项目例会定期开展，针对项目推进情况定期开展项目例会，总结阶段性项目推进情况的同时布置下一阶段工作，调整项目整体推进策略 9.计划制定，项目总结，制定年度项目推进计划和项目推进情况总结，梳理项目工作成果 二、项目完成结果及产出 项目覆盖20所公办中小学校，覆盖教师1100余人，学生7000余人，学校自配终端15个班级，BYOD80个班级。1. 常态数据 开展常态课21732节，公开课264节，信息化支撑的校园活动322次，培训8640人次 其中91节区级研讨课，超过20次跨区域接待活动 2. 资源建设 上传资源50466条，资源浏览142342次，资源下载68696次，资源收藏18095次 3. 赛事及获奖（1）2019年新媒体新技术教学应用研讨会暨第十二届全国中小学创新课堂教学实践观摩活动大赛中，25名教师获奖，一等奖9名，二等奖11名，三等奖5名。其中周爱、朱玲、刘依婷、冯华、陆佳丽、奚凤、龚文婷、刘倩、费舒楠等老师受邀参与现场上课、说课，且有7未老师获得一等奖；2位老师获得二等奖；（2）荣获“网络学习空间人人通”优秀示范区；（3）参与历届闵行区数字化教学案例征集活动；（4）技术达人秀活动一等奖2名，二等奖4名，三等奖6名。4. 过程性材料集 制作了20所学校的电子书包项目过程性材料集</p>   |            |            |
| 主要问题：      | <p>1.项目实施过程形成大量过程性数据，面对海量的数据，还缺少科学的方法进行分析，进而得出改进意见反过来促进教育信息化能力的提升 2.系统没有实时更新补丁造成发现系统漏洞，造成数据泄露风险</p>   |            |            |
| 改进措施：      | <p>1.加强与华东师范大学的合作，提出大数据分析的理论依据，并与闵行区类似大数据分析项目相结合，通过本项目积累数据得到教育信息技术改进点 2.要求项目实施方改进系统维护方法，能主动发现、修补系统漏洞，减少系统风险</p>   |            |            |

| 一级指标 | 指标名称 | 指标解释         | 权重 | 自评分 | 备注 |
|------|------|--------------|----|-----|----|
|      |      | 项目的财务制度是否健全、 |    |     |    |

|                |   |   |     |    |                                   |
|----------------|---|---|-----|----|-----------------------------------|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性                         | 完善、有效,用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况,以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。     | 5   | 5  | 《闵行区教育局内部控制规范》、《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》 |
|                | 项目设立的规范性                                      | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。                            | 5   | 5  | 项目设立经过区科委的评审                      |
|                | 绩效目标合理性                                       | 项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,绩效目标与预算是否匹配。                          | 8   | 8  | 绩效目标基本细化量化                        |
|                | 预算执行率   | 反映项目预算执行的进度   | 8   | 6  | 执行率100%                           |
|                | 资金使用的合规性                                      | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定,项目资金使用是否规范和安全。                           | 6   | 5  | 资金使用合规                            |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性                             | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效,项目实施是否符合相关业务管理规定,是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4   | 4  | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》            |
| 产出目标<br>(34分)  | 数量  | 20所学校+80个班级   | 12  | 12 | 20所学校+80个班级                       |
|                | 1、闵行区电子书包项目第三阶段运维验收合格率 2、闵行区电子书包项目第三阶段建设验收合格率 | 1、闵行区电子书包项目第三阶段运维验收合格率2、闵行区电子书包项目第三阶段建设验收合格率                    | 12  | 12 | 运维合格率100%,建设合格率100%               |
|                | 1、闵行区电子书包项目第三阶段建设时效性 2、闵行区电子书包项目第三阶段运维按时完成率   | 1、闵行区电子书包项目第三阶段建设时效性2、闵行区电子书包项目第三阶段运维按时完成率                      | 10  | 10 | 建设时效性100%,运维按时完成率100%             |
| 效果目标<br>(15分)  | 闵行区电子书包项目第三阶段稳定性                              | 闵行区电子书包项目第三阶段稳定性  | 5   | 5  | 区、学校硬件故障在一个工作日内解决                 |
|                | 数据安全性   | 数据安全性   | 5   | 4  | 全年被动发现一次系统漏洞                      |
|                | 教师满意度   | 教师、教研员满意的教研方式   | 5   | 4  | 满意度调查结果                           |
| 影响力目标<br>(15分) | 课程共享  | 区域优质教学资源共享  | 10  | 10 | 数量达到合同要求                          |
|                | 立项决策  | 信息化促进教师专业发展   | 5   | 5  | 奖项符合项目预期                          |
| 合计             |   |   | 100 | 95 |                                   |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

|            |  |            |            |
|------------|--|------------|------------|
| 项目名称：      | 闵行区电子书包项目第四阶段整体解决方案第三方整体服务外包2019年购买服务费20所学校+40个班级  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 信息中心   | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 7,140,340.00   | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 7,140,340.00   | 预算执行率（%）：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：开展区级、校级线上活动，通过线上活动识别、发现特长生，继而通过对应的线下活动进一步培养；继续优化具有区域和校本特色的数字化课程资源体系。点面结合，辐射引领，提升应用示范校的影响力，提升“电子书包”应用的常态化，实现数字化教学平台在全区绝大多数学校的覆盖，助推学生健康成长，促进教师专业素养提升，促进教与学方式的转变。实现过程数据在用户使用中伴随采集，基于学习分析技术开展教学质量评价工作。项目年度目标：进一步拓展实验面，将试点学校覆盖到全区75%的学校，全面推广资源共享活动，全区90%的学校参与到活动中，8000余名教师分享、使用了资源。同时开展了多项区级、校级活动，从互动中涌现出一批朗读、协作、科创的特长生和积极参与活动的学校。  |            |            |
| 自评时间：      |  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |            |
| 主要绩效：      | <p>一、2019年度围绕项目组织开展的工作</p> <p>1.电子书包区级研讨课申报、评定、承办、支撑到评课总结</p> <p>2.达人秀活动赛事承办，包括初、复赛的评选，现场决赛活动举办</p> <p>3.项目推进会承办，会议内容：上一年度的优秀表彰，优秀项目校经验分享，本年度的工作布置以及专家讲座</p> <p>4.项目共同体推进跟进，围绕各共同体学校研究内容组织开展不同的共同体研讨活动</p> <p>5.双周调研，根据项目推进情况，安排双周进行不同学校的项目调研，交流了解学校项目开展情况，并给出适当提升建议，促进学校项目提升</p> <p>6.组织开展围绕电子书包项目的教师信息化培训，提升教师信息素养</p> <p>7.教育云资源共建共享工作推进，组织各校开展教育云平台资源建设，建立相关评优标准并完成评优工作</p> <p>8.项目例会定期开展，针对项目推进情况定期开展项目例会，总结阶段性项目推进情况的同时布置下一阶段工作，调整项目整体推进策略</p> <p>9.计划制定，项目总结，制定年度项目推进计划和项目推进情况总结，梳理项目工作成果</p> <p>二、项目完成结果及产出</p> <p>项目覆盖20所公办中小学校，覆盖教师1000余人，学生7100余人，学校自配终端16个班级，BYOD40个班级。</p> <p>1. 常态数据 开展常态课19752节，公开课238节，信息化支撑的校园活动315次，培训8640人次 其中87节区级研讨课，超过20次跨区域接待活动</p> <p>2. 资源建设 上传资源51786条，资源浏览140003次，资源下载70234次，资源收藏19271次</p> <p>3. 赛事及获奖（1）2019年新媒体新技术教学应用研讨会暨第十二届全国中小学创新课堂教学实践观摩活动大赛中，25名教师获奖，一等奖9名，二等奖11名，三等奖5名。其中周爱、朱玲、刘依婷、冯华、陆佳丽、奚凤、龚文婷、刘倩、费舒楠等老师受邀参与现场上课、说课，且有7未老师获得一等奖；2位老师获得二等奖；（2）荣获“网络学习空间人人通”优秀示范区；（3）参与历届闵行区数字化教学案例征集活动；（4）技术达人秀活动一等奖2名，二等奖4名，三等奖6名。4. 过程性材料集 制作了20所学校的电子书包项目过程性材料集</p> |            |            |
| 主要问题：      | 1.项目实施过程形成大量过程性数据，面对海量的数据，还缺少科学的方法进行分析，进而得出改进意见反过来促进教育信息化能力的提升 2.系统没有实时更新补丁造成发现系统漏洞，造成数据泄露风险   |            |            |
| 改进措施：      | 1.加强与华东师范大学的合作，提出大数据分析的理论依据，并与闵行区类似大数据分析项目相结合，通过本项目积累数据得到教育信息技术改进点 2.要求项目实施方改进系统维护方法，能主动发现、修补系统漏洞，减少系统风险   |            |            |

| 一级指标  | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注                                |
|-------|-----------------------|---|----|-----|-----------------------------------|
| 投入与管理 | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 《闵行区教育局内部控制规范》、《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》 |
|       | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立经过区科委的评审                      |
|       | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 8   | 绩效目标基本细化量化                        |

|                |   |   |     |    |                        |
|----------------|---|---|-----|----|------------------------|
| (36分)          | 预算执行率   | 反映项目预算执行的进度   | 8   | 6  | 执行率100%                |
|                | 资金使用的合规性                                      | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                           | 6   | 5  | 资金使用合规                 |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性                             | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4   | 4  | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》 |
| 产出目标<br>(34分)  | 数量  | 20所学校+40个班级   | 12  | 12 | 20所学校+40个班级            |
|                | 1、闵行区电子书包项目第四阶段运维验收合格率 2、闵行区电子书包项目第四阶段建设验收合格率 | 1、闵行区电子书包项目第四阶段运维验收合格率2、闵行区电子书包项目第四阶段建设验收合格率                    | 12  | 12 | 运维合格率100%，建设合格率100%    |
|                | 1、闵行区电子书包项目第四阶段建设时效性 2、闵行区电子书包项目第四阶段运维按时完成率   | 1、闵行区电子书包项目第四阶段建设时效性2、闵行区电子书包项目第四阶段运维按时完成率                      | 10  | 10 | 建设时效性100%，运维按时完成率100%  |
| 效果目标<br>(15分)  | 数据安全性   | 数据安全性   | 5   | 4  | 全年被动发现一次系统漏洞           |
|                | 闵行区电子书包项目第四阶段稳定性                              | 闵行区电子书包项目第四阶段稳定性  | 5   | 4  | 区、学校硬件故障在一个工作日内解决      |
|                | 满意度   | 教研员满意的教研方式  | 5   | 4  | 满意度调查结果，满意度100%        |
| 影响力目标<br>(15分) | 信息共享  | 区域优质教学资源共享  | 10  | 8  | 数量达到合同要求               |
|                | 立项决策  | 信息化促进教师专业发展   | 5   | 4  | 奖项符合项目预期               |
| 合计             |   |   | 100 | 91 |                        |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

|            |  |            |            |
|------------|--|------------|------------|
| 项目名称：      | 闵行区电子书包项目第五阶段整体解决方案第三方整体服务外包2019年购买服务费10所学校+80个班级  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 信息中心   | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 5,968,000.00   | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 5,968,000.00   | 预算执行率（%）：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：总结闵行区电子书包教育应用成果，加强宣传与辐射。进一步扩展实验面，完善数字化学习环境，实现优质资源共享，促进广大教师教学方式转变，形成有利于学生发展的教学生态。以学校、家庭、社区三位一体、互动共生的数字化教育服务体系，促进闵行基础教育更快发展。本阶段探索出了可行的建设模式，通过大样本实验验证了大规模推广是完全具备了条件，需要把成功的模式进行固化，把实验的成果规模推广，覆盖更大的群体，实现教育公平。同时闵行区电子书包支撑系统丰富了区教育业务系统，全面推广后可以为区教育数据中心提供学生发展档案数据源、教师教学行为数据源、学业负担数据采集源。可有效支撑基于“数据”的相关业务。项目年度目标：经过前期电子书包实验，学生满意度达到81.32%，教师满意度达到61.36%，如果排除教师所增加的培训等工作量因素，实验师生普遍对电子书包比较欢迎。电子书包项目技术上能够实现提高教学反馈及时性，有助于教师了解学生学习状态，一定程度提高师生互动；电子书包项目对学生学习行为和教师教学行为具有一定的影响。  |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-13   |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |            |
| 主要绩效：      | <p>一、2019年度围绕项目组织开展的工作</p> <p>1.电子书包区级研讨课申报、评定、承办、支撑到评课总结</p> <p>2.达人秀活动赛事承办，包括初、复赛的评选，现场决赛活动举办</p> <p>3.项目推进会承办，会议内容：上一年度的优秀表彰，优秀项目校经验分享，本年度的工作布置以及专家讲座</p> <p>4.项目共同体推进跟进，围绕各共同体学校研究内容组织开展不同的共同体研讨活动</p> <p>5.双周调研，根据项目推进情况，安排双周进行不同学校的项目调研，交流了解学校项目开展情况，并给出适当提升建议，促进学校项目提升</p> <p>6.组织开展围绕电子书包项目的教师信息化培训，提升教师信息素养</p> <p>7.教育云资源共建共享工作推进，组织各校开展教育云平台资源建设，建立相关评优标准并完成评优工作</p> <p>8.项目例会定期开展，针对项目推进情况定期开展项目例会，总结阶段性项目推进情况的同时布置下一阶段工作，调整项目整体推进策略</p> <p>9.计划制定，项目总结，制定年度项目推进计划和项目推进情况总结，梳理项目工作成果</p> <p>二、项目完成结果及产出</p> <p>项目覆盖10所公办中小学校，覆盖教师800余人，学生4000余人，学校自配终端20个班级，BYOD80个班级。</p> <p>1.常态数据 开展常态课16843节，公开课178节，信息化支撑的校园活动124次，培训4390人次 其中91节区级研讨课，超过20次跨区域接待活动</p> <p>2.资源建设 上传资源39872条，资源浏览137864次，资源下载532981次，资源收藏15982次</p> <p>3.赛事及获奖（1）2019年新媒体新技术教学应用研讨会暨第十二届全国中小学创新课堂教学实践观摩活动大赛中，25名教师获奖，一等奖9名，二等奖11名，三等奖5名。其中周爱、朱玲、刘依婷、冯华、陆佳丽、奚凤、龚文婷、刘倩、费舒楠等老师受邀参与现场上课、说课，且有7未老师获得一等奖；2位老师获得二等奖；（2）荣获“网络学习空间人人通”优秀示范区；（3）参与历届闵行区数字化教学案例征集活动；（4）技术达人秀活动一等奖2名，二等奖4名，三等奖6名。4.过程性材料集 制作了10所学校的电子书包项目过程性材料集</p> |            |            |
| 主要问题：      | 1.项目实施过程形成大量过程性数据，面对海量的数据，还缺少科学的方法进行分析，进而得出改进意见反过来促进教育信息化能力的提升 2.系统没有实时更新补丁造成发现系统漏洞，造成数据泄露风险   |            |            |
| 改进措施：      | 1.加强与华东师范大学的合作，提出大数据分析的理论依据，并与闵行区类似大数据分析项目相结合，通过本项目积累数据得到教育信息技术改进点 2.要求项目实施方改进系统维护方法，能主动发现、修补系统漏洞，减少系统风险   |            |            |

| 一级指标 | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注                                |
|------|-----------------------|---|----|-----|-----------------------------------|
|      | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 《闵行区教育局内部控制规范》、《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》 |
|      | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立经过区科委的评审                      |
|      |                       | 项目所设定的绩效目标是否  |    |     |                                   |

|  |   |   |     |    |                        |
|--|---|---|-----|----|------------------------|
| 投入与管理<br>(36分)   | 绩效目标合理性                                       | 依据充分, 是否符合客观实际, 绩效目标与预算是否匹配。                                      | 8   | 8  | 绩效目标基本细化量化             |
|  | 预算执行率   | 反映项目预算执行的进度   | 8   | 6  | 执行率100%                |
|  | 资金使用的合规性                                      | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定, 项目资金使用是否规范和安全。                            | 6   | 5  | 资金使用合规                 |
|  | 项目管理制度的健全性和执行的有效性                             | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效, 项目实施是否符合相关业务管理规定, 是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4   | 4  | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》 |
| 产出目标<br>(34分)  | 数量  | 10所学校+80个班级   | 12  | 12 | 10所学校+80个班级            |
|  | 1、闵行区电子书包项目第五阶段运维验收合格率 2、闵行区电子书包项目第五阶段建设验收合格率 | 1、闵行区电子书包项目第五阶段运维验收合格率2、闵行区电子书包项目第五阶段建设验收合格率                      | 12  | 12 | 运维合格率100%, 建设合格率100%   |
|  | 1、闵行区电子书包项目第五阶段建设时效性 2、闵行区电子书包项目第五阶段运维按时完成率   | 1、闵行区电子书包项目第五阶段建设时效性2、闵行区电子书包项目第五阶段运维按时完成率                        | 10  | 10 | 建设时效性100%, 运维按时完成率100% |
| 效果目标<br>(15分)  | 闵行区电子书包项目第五阶段稳定性                              | 闵行区电子书包项目第五阶段稳定性  | 5   | 4  | 区、学校硬件故障在一个工作日内解决      |
|  | 数据安全性   | 数据安全性   | 5   | 4  | 全年被动发现一次系统漏洞           |
|  | 教师满意度   | 教师、教研员满意的教研方式   | 5   | 5  | 满意度调查结果, 满意度100%       |
| 影响力目标<br>(15分)   | 信息共享  | 区域优质教学资源共享  | 10  | 8  | 数量达到合同要求               |
|  | 立项决策  | 信息化促进教师专业发展   | 5   | 5  | 奖项符合项目预期               |
| 合计   |   |   | 100 | 93 |                        |
| 说明: 1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划, 对照已完成的情况, 进行绩效自评。<br>2、绩效等级说明: 自评分合计90(含)-100分为优秀, 75(含)-90分为良好, 60(含)-75分为合格, 0-60分为不合格。<br>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。 |   |   |     |    |                        |



### 项目绩效自我评价

|            |  |            |            |
|------------|--|------------|------------|
| 项目名称：      | 闵行区电子书包项目第一阶段、第二阶段软件系统运维(2019)   | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 技术中心   | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 396,200.00   | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 396,200.00   | 预算执行率（%）：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：通过本项目信息运维，完善闵行区电子书包业务系统平台的稳定性。确保软硬件系统设施设备提高安全稳定等级。保障闵行区电子书包业务系统第一阶段、第二阶段设备的硬件、软件、规则库等正常升级，使得我区的电子书包应用软件平台始终保持在最有效的状态；维护闵行区教育行业中，使用电子书包第一、第二阶段的广大师生的应用和数据的安全、稳定、完整性。保障广大师生正常教育教学业务的正常开展。保障电子书包业务的安全、平稳的运行。项目年度目标：确保闵行区电子书包项目第一阶段、第二阶段软件系统的安全、稳定的运行。保障电子书包项目的数据的持续性增长。保证数据的安全性。维护广大教师和学生使用积极性和习惯。明确电子书包项目服务于闵行区教育教学工作。 |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-09   |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |            |
| 主要绩效：      | 通过本项目信息运维，完善闵行区电子书包业务系统平台的稳定性。确保软硬件系统设施设备提高安全稳定等级。取得了闵行区电子书包业务系统第一阶段、第二阶段设备的硬件、软件、规则库等正常升级，使得我区的电子书包应用软件平台始终保持在最有效的状态；达到了在闵行区教育行业中，使用电子书包第一、第二阶段的广大师生的应用和数据的安全、稳定、完整性。保障广大师生正常教育教学业务的正常开展。保障电子书包业务的安全、平稳的运行。   |            |            |
| 主要问题：      | 需要进一步加强应急响应的及时性；进一步加强操作记录的规范性。   |            |            |
| 改进措施：      | 1强化应急反馈机制。第一时间响应反馈并处理。2详细记录每一次的基础支持，应给予详细说明，注明响应类型。  |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注   |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|--|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 闵行区教育学院项目管理制度《闵行区教育信息化建设项目管理办法（讨论稿）》采用招投标市场手段降低成本项目例会制度监控进度和质量 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 4   | 属于本部门工作范畴；且符合单位规划；项目在申报时经过评审；并进行了可行性论证。                        |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 7   | 绩效目标基本细化量化   |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 100%执行   |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 5   | 资金使用合规   |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》《闵行区教育信息化建设项目管理办法（讨论稿）》                  |
|                |                       |   |    |     |  |

|                |             |                          |     |    |                      |
|----------------|-------------|--------------------------|-----|----|----------------------|
| 产出目标<br>(34分)  | 一名驻场人员      | 一名驻场人员, 5*8值守            | 20  | 18 | 一名驻场人员。              |
|                | 发生故障次数      | 考察项目运行一年间, 由于软件问题发生的故障次数 | 10  | 8  | 故障次数1次               |
|                | 修复故障时间      | 考察发生故障后, 修复该故障所花时间<24小时  | 4   | 4  | 24小时内修复              |
| 效果目标<br>(15分)  | 利旧率         | 学院旧服务器充分利用               | 5   | 5  | 学院服务器全部利旧            |
|                | 应用平台持续使用    | 应用平台故障率                  | 5   | 4  | 平台除了主动关闭外, 都能提供持续服务。 |
|                | 网络连通满意度     | 对网络连通性的满意度               | 5   | 4  | 基本满意                 |
| 影响力目标<br>(15分) | 软硬件平台系统平稳运行 | 硬件故障率的考核                 | 5   | 4  | 故障率低于5%              |
|                | 长效管理        | 建立完善的巡检制度, 日报, 周报制度      | 10  | 10 | 制度完善                 |
| 合计             |             |                          | 100 | 90 |                      |

说明: 1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划, 对照已完成的情况, 进行绩效自评。

2、绩效等级说明: 自评分合计90(含)-100分为优秀, 75(含)-90分为良好, 60(含)-75分为合格, 0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

|            |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 闵行区教师专业发展档案系统暨闵行区教师业务支撑系统(运维)   | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 信息中心  | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 243,400.00  | 上年预算金额（元）： | 243,400.00 |
| 预算执行数（元）：  | 243,400.00  | 预算执行率（%）：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：有效促进闵行区教师专业发展；基于证据有效促进教师相关业务的开展，提高业务开展的精准度；提高教师队伍建设宏观决策的有效性；提升教师相关的教育服务与监管能力，加快教师相关业务开展的信息化进程 项目年度目标：实现闵行区教师成长电子档案数据中心采集工具、数据抽取工具、数据填报系统开发；电子档案数据评价分析工具；动态数据展示系统，电子档案报表生成工具等平台的稳定运行，实现教师数据的有效记录和深度分析，满足新形势下教师培养和教师发展的需求，并为主管部门科学决策提供数据支撑，促进教师的专业发展，促进全区的教育水平提升。 |            |            |
| 自评时间：      | 2020-06-30  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | 项目总目标：通过对闵行区教师专业发展档案系统运维，有效保障平台正常运行，最大程度发挥平台功能，以信息化的手段保障闵行区教师成长电子档案数据中心采集工具、数据抽取工具、电子档案数据评价分析工具；动态数据展示，电子档案报表生成工具等功能的稳定运行，实现教师数据的有效记录和深度分析，满足新形势下教师培养和教师发展的需求，并为主管部门科学决策提供数据支撑，促进教师的专业发展。项目年度目标：保障闵行区教师专业发展档案系统的正常运行。   |            |            |
| 主要问题：      | 绩效目标设置不够完善，需进一步细化量化。  |            |            |
| 改进措施：      | 1、围绕项目实施内容和管理要求，对绩效目标进一步细化，制定可衡量的效果指标。2、加强对服务单位的监管及考核机制，提高项目管理水平。由专人与维护人员进行对接，做好相关记录。   |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注                                |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|-----------------------------------|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 5   | 《闵行区教育局内部控制规范》、《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   | 项目设立经过区科委的评审                      |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   | 绩效目标基本细化量化                        |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 执行率100%                           |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   | 资金使用合规                            |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》            |
|                | 常驻技术保障人员数量            | 保障核算中心有平台维护人员，每周5天，每天8小时  | 10 | 10  | 1名                                |

|  |               |                                    |     |    |                     |
|--|---------------|------------------------------------|-----|----|---------------------|
| 产出目标<br>(34分)  | 发生故障次数        | 考察项目运行一年间,由于软件问题发生的故障次数            | 8   | 8  | 0次                  |
|  | 平台完善等需求的响应及时性 | 对平台的功能进行部分修改以满足实际业务的需要,考察维护人员的响应情况 | 8   | 5  | 能及时响应新需求,且进行了部分的修改。 |
|  | 修复故障时间        | 考察发生故障后,修复该故障所花时间<24小时             | 8   | 8  | 一年内未发生故障            |
| 效果目标<br>(15分)  | 课题过程管理        | 考场学校课题过程管理,学校课题立项申报、课题研究、课题评审的过程管理 | 5   | 3  | 大部分学校提交了课题立项过程证明材料  |
|  | 软件操作的便捷性      | 考察学校课题申报、教育学院审核课题,对软件操作设置上是否便捷。    | 5   | 5  | 软件操作易用性             |
|  | 使用人员的满意度      | 考察使用人员的满意率是否≥90%                   | 5   | 5  | 满意率为90%             |
| 影响力目标<br>(15分)   | 长效管理机制        | 考察政策相关的长效机制是否建立健全。                 | 15  | 15 | 长效机制健全              |
| 合计   |               |                                    | 100 | 93 |                     |
| <p>说明:1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划,对照已完成的情况,进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明:自评分合计90(含)-100分为优秀,75(含)-90分为良好,60(含)-75分为合格,0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p> |               |                                    |     |    |                     |

### 项目绩效自评价

|            |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 闵行区教育学院安全感知平台建设及等保一期续保项目  | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 信息中心  | 是否为经常性项目：  | 是          |
| 当年预算数（元）：  | 832,000.00  | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 832,000.00  | 预算执行率（%）：  | 100.00%    |
| 项目年度总目标：   | 项目总目标：通过本项目信息安全建设，完善闵行区教育学院数据中心安全设施设备，提高安全等级，做到全网安全可视化；保障等保一期设备的硬件、软件、规则库等正常升级，使得我院的安全防护手段始终保持在最有效的状态；使得剩余4个核心系统顺利通过信息系统等级保护2级测评。项目年度目标：（1）安全硬件系统建设，包括安全感知平台、潜伏威胁探针。（2）4个信息系统的2级等保复测工作。（3）对一期的安全设备进行续保（4）完成上述内容的整合、系统集成和相应验收工作。 |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-10  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | 2019年度围绕该项目制定了相关财务、管理等制度，顺利部署了安全感知平台设备，为我院网络信息安全提供了保障，设备运行稳定，未发生故障，比较满意。  |            |            |
| 主要问题：      | 无   |            |            |
| 改进措施：      | 无   |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注   |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|--|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 4   | 闵行区教育学院项目管理制度《闵行区教育信息化建设项目管理办法（讨论稿）》采用招投标市场手段降低成本项目例会制度监控进度和质量 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 4   | 属于本部门工作范畴；且符合单位规划；项目在申报时经过评审；并进行了可行性论证。                        |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 7   | 绩效目标基本细化量化   |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 100%执行   |
|                | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 5   | 资金使用合规   |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 4   | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》《闵行区教育信息化建设项目管理办法（讨论稿）》                  |
|                | 硬件设备                  | 硬件设备数量是否满足招标文件需求  | 11 | 11  | 投标文件技术参数均符合  |

|                |          |                        |     |    |                  |
|----------------|----------|------------------------|-----|----|------------------|
| 产出目标<br>(34分)  | 合格       | 设备质量是否符合相关标准，质量检验合格。   | 12  | 12 | 具备合格证，未发生故障      |
|                | 服务期      | 设备服务器是否为3年             | 11  | 11 | 规则库、质保期均为3年      |
| 效果目标<br>(15分)  | 辐射率      | 安全感知平台能覆盖学院全体教师的终端和服务器 | 10  | 10 | 覆盖学院全体教师终端和全部服务器 |
|                | 满意度      | 网络安全感知满意度              | 5   | 4  | 基本满意             |
| 影响力目标<br>(15分) | 网络安全等级   | 是否满足等保二级要求             | 10  | 10 | 获得了等保二级证书        |
|                | 网络安全感知能力 | 是否能够感知到全单位的所有终端安全      | 5   | 4  | 感知能力较强           |
| 合计             |          |                        | 100 | 94 |                  |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

|            |   |            |            |
|------------|---|------------|------------|
| 项目名称：      | 闵行区教育学院信息系统及网络安全监测运维项目2019年   | 预算单位：      | 上海市闵行区教育学院 |
| 具体实施处（科室）： | 信息中心  | 是否为经常性项目：  |            |
| 当年预算数（元）：  | 884,200.00  | 上年预算金额（元）： | 0.00       |
| 预算执行数（元）：  | 883,840.00  | 预算执行率（%）：  | 99.96%     |
| 项目年度总目标：   | <p>项目总目标：由于信息系统安全管控工作是处于一个持续性，且不断发展建设的。本项目主要建设目标是依托专业信息安全维护管理机构，为我区教育信息系统下的区教育信息中心及下属基层学校提供专业的信息安全运维服务。主要由网站安全检测服务、系统安全加固服务、安全工具服务、应急服务与等级保护咨询服务这五大服务内容组成。项目年度目标：年度目标：1) 网站安全检测服务主要通过源代码检测在系统开发前期对网站代码进行审计，在业务系统上线前发现各类潜在的安全隐患并予以及时整改。其后通过网站漏洞扫描并结合人工的渗透测试对已知和未知的安全漏洞予以及时发现并实现有效整改。2) 系统安全加固服务主要包括为系统漏洞检测及加固服务，通过定期的专业安全检测及时发现业务系统主机及中间件中存在的漏洞风险并予以及时有效加固。3) 安全工具服务主要针对各个下属基层学校的特性，在本服务包中提供安全日志监管平台及网页防护篡改系统的租赁服务。从而通过技术工具手段来进一步解决学校的部分高危漏洞难以整改和内容防护的问题，并同时能满足信息安全等级保护的相关安全要求。4) 应急服务主要包括学校的信息系统应急体系的建设包括预案的建设修订及应急演练的开展。同时针对学校信息安全防护和事件处置上缺乏专业技术支持的问题提供了专家现场应急处置服务。5) 信息安全等级保护咨询服务主要为协助对核心业务系统开展等保测评的各项工作，具体包括：协助等级保护等级变更定期备案、等级保护标准符合性检查、等级保护第三方测评配合、等级保护整改方案设计和信息安全技术整改配合。（其中不包括第三方测评）绩效目标主要有：1、投入与管理目标：预算执行率100%、资金使用合规性100%、政府采购合规比100% 2、产出目标：（1）数量目标，完成项目内各项工作，建设内容一致。（2）质量目标，项目经验收合格（合格率100%）。（3）时效目标，项目实施计划达成。3、效果目标：5、满意度目标：客户满意率90%。</p> |            |            |
| 自评时间：      | 2020-07-13  |            |            |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |            |
| 主要绩效：      | <p>本项目负责对教育学院提供网络安全保障，并提升学院整体网络安全能力。由上海市三零卫士信息安全有限公司指派一名安全工程师每周常驻三天，提供5*8小时的安全运维服务，及时处理网站故障、安全咨询、安全应急、日常维护等运维工作，并顺利完成网站安全检测服务、系统安全加固服务、安全防护工具服务、安全应急响应服务、等级保护咨询服务等年度目标。</p>   |            |            |
| 主要问题：      | 项目材料缺少整理，备份不足。  |            |            |
| 改进措施：      | 梳理材料，在服务器端做好备份。   |            |            |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注   |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|--|
| 投入与管理<br>(36分) | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 4   | 闵行区教育学院项目管理制度《闵行区教育信息化建设项目管理办法（讨论稿）》采用招投标市场手段降低成本项目例会制度监控进度和质量 |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 4   | 属于本部门工作范畴；且符合单位规划；项目在申报时经过评审；并进行了可行性论证。                        |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 7   | 绩效目标基本细化量化   |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   | 100%执行   |
|                |                       | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项  |    |     |  |

|                |                   |  |     |    |   |
|----------------|-------------------|--|-----|----|---|
|                | 资金使用的合规性          | 目资金使用是否规范和安全。  | 6   | 5  | 资金使用合规  |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性 | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。                      | 4   | 4  | 《闵行区教育局项目预算综合管理系统管理制度》《闵行区教育信息化建设项目管理办法（讨论稿）》 |
| 产出目标<br>(34分)  | 安全监测服务            | 提供网站可用性监测(DNS解析、端口连通性)、体验度监测(响应时间、HTML加载时间、下载速度)、DNS劫持监测、首页疑似篡改监测和敏感字监测，并进行异常验证和短信告警 | 8   | 8  | 对照合同符合要求                                      |
|                | 安全检测服务            | 通过专业漏洞扫描工具结合安全专家的经验，评估网站平台中存在的漏洞风险。使用专业代码审计设备以白盒方式对网站源代码进行审计。通过“黑盒”测试技术对网站应用平台进行渗透测试 | 8   | 8  | 项目计划按时完成                                      |
|                | 系统漏洞扫描            | 使用专业系统漏洞扫描程序根据操作系统、数据库和中间件的安全漏洞进行模拟攻击测试，对系统安全进行检测                                    | 8   | 8  | 项目计划全部完成                                      |
|                | 安全防护工具服务          | 提供教育学院信息系统日志大数据存储平台，能够对日志进行自定义查询和分析，满足不少于6个月内的日志存储                                   | 10  | 10 | 项目计划全部完成                                      |
| 效果目标<br>(15分)  | 网站安全法要求符合度        | 符合《网络安全法》“保存网络日志不少于六个月”的要求   | 5   | 4  | 及时完成日志留存                                      |
|                | 被动发现安全事件数         | 被动发现的安全事件数   | 5   | 3  | 安全事件数量降低                                      |
|                | 满意度调查             | 满意度调查  | 5   | 3  | 网络安全满意度较高                                     |
| 影响力目标<br>(15分) | 长效管理机制健全性         | 提供专业的安全咨询服务，包括漏洞扫描、渗透测试、应急预案修订及演练，等级保护咨询服务等的长效管理机制                                   | 15  | 15 | 完成  |
| 合计             |                   |  | 100 | 91 |   |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。