

附件3:

## 财政项目支出绩效目标申报表（项目总体情况）

( 2020 年)

填报单位（盖章）

金额单位：元

项目名称	调研工作经费				
项目类别	<input type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input type="checkbox"/> 中期预算试点项目				
项目负责人：	袁家华	联系人：	苏勇	联系电话：	24033354
起始日期：	2020-01-01		结束日期：	2020-12-31	
项目概况	根据区委、区政府中心工作和区领导的要求，研究室承办经济社会发展领域的综合调研工作，每年需要开展调研、委托研究、专家咨询、召开会议等等。				
项目立项情况	依据:根据研究室“三定方案”的主要职责				
	必要性:围绕当年区委领导的工作要求和区委重点工作安排，开展调查研究和委托研究，进一步推进工作落实，同时形成调研报告和课题报告供区委领导参阅，做好参谋助手作用。				
	可行性:通过完善单位内部管理制度，如财务管理制度、廉政风险防控制度等，进一步规范各级领导干部的工作职责，做到权责统一。				
项目资金	一、项目总预算：145200				
	二、当年预算：		145200		
	(一) 财政拨款：		145200		
	1.上级财政拨款：		0		
	2.本级财政安排：		145200		
	3.下级财政配套：		0		
	(二)其他资金：		0		
项目相关资源投入和制度建设情	通过完善单位内部管理制度，如财务管理制度、廉政风险防控制度等，进一步规范各级领导干部的工作职责，做到权责统一。				
项目总目标	针对调研内容，分别形成课题报告和调研报告。				
年度绩效目标	针对调研内容，分别形成课题报告和调研报告。				
需要说明的其他问题	无				

# 财政项目支出绩效目标申报表（绩效目标）

(2020 年)

项目名称：调研工作经费

金额单位：元

项目构成	主体活动(作业、任务)和对应产出的详细描述								
	一级目标	二级目标	三级目标	目标值	备注				
绩效目标	产出目标	数量	完成调研次数	4	年度计划				
			完成及时率	及时					
	效果目标	质量	质量合格率	100%	标准要求				
		时效	完成及时率	及时	标准要求				
影响力目标	经济效益	对地方社会发展贡献程度	有提高	与往年对比					
		社会效益	对地方社会发展贡献程度	社会满意度					
	人力资源	人员到位率	100%	年度计划					
		长效管理制度建设	完善	制度措施					
	项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据	备注
项目构成分解	调研工作经费	区政府重点工作和重大项目研究	重点工作和重大项目研究	33600	672		50.00		年度项目
	调研工作经费	区政府重点工作和重大项目研究	重点工作和重大项目研究	8000	800.00		10.00		年度项目
	调研工作经费	区政府重点工作和重大项目研究	重点工作和重大项目研究	103600	30000.00		4.00		年度项目
<b>金额合计</b>				-----	-----	-----	-----	-----	-----

## 项目支出绩效目标申报表(制度保障)

### (2020 年)

项目名称：调研工作经费					
制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段		
项目管理制度	收集材料，开展调研，形成调研报告	及时	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 □
预算管理制度	区宣传部财务管理办 <small>办法</small>	严格标准制度	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √
财务管理制度	区宣传部财务管理办 <small>办法</small>	执行标准、规定	立项和计划阶段 √	实施阶段 √	收尾和完成阶段 √