

闵行区绩效预算项目支出立项申报书

(2021年度)

项目名称：政府雇员经费

项目实施单位：上海市闵行区国有资产监督管理委员会

项目负责人：

联系电话：64122200

主管部门：闵行区国有资产监督管理委员会(汇总)

日期：2021年

闵行区财政局制

预算项目支出立项评分表

(2021年度)

项目基本信息				
项目名称	政府雇员经费			
项目单位	上海市闵行区国有资产监督管理委员会			
年度预算总金额(元)	755370.00			
其中：	上级资金			
	区级资金	755370		
	镇级资金			
项目得分	项目决策(50%)	50	总分	100
	项目管理(30%)	30		
	项目绩效(20%)	20		
项目评价表				
一级指标	二级指标	三级指标	分值	自评
项目决策(50%)	项目立项(A1)	立项依据充分性(A11)	10	10
		立项必要性(A12)	10	10
		项目可行性(A13)	10	10
	项目预算(A2)	预算科学性(A21)	5	5
		预算细化度(A22)	5	5
		预算规范性(A23)	5	5
		预算编制合理性(A24)	5	5
项目管理(30%)	项目实施管理(B1)	项目管理制度健全性(B11)	5	5
		项目计划科学性(B12)	10	10
		财务管理制度健全性(B13)	5	5
	项目风险或评价应用管理(B2)	项目风险管理(B21)	10	
		项目评价结果管理(B22)		10
项目绩效(20%)	项目预期产出(C1)	产出数量(C11)	4	4
		产出质量(C12)	4	4
		产出时效(C13)	4	4
	项目预期效益(C2)	经济效益(C21)	4	
		社会效益(C22)		4
		生态效益(C23)		
	项目预期效果(C3)	影响力(C31)	2	2
		社会公众或服务对象满意度(C32)	2	2
总计			100	100

项目支出预算绩效立项评价指标体系

一级指标	权重(%)	二级指标	权重	三级指标	指标解释	权重	附表	打分标准
项目决策 (A)	50	项目立项 (A1)	30	立项依据充分性(A11)	考察项目立项的依据,项目与部门职责的充分性与相关性。	10	A11	考察项目设立与区委区政府战略目标、政策文件、部门十三五规划的依
				立项必要性(A12)	考察项目的必要性、不可替代性、唯一性。	10	A12	①列示项目解决当前现实问题必要性,必要性高,得6分。
				项目可行性(A13)	考察为实现项目目标的长短期可行性分析,即项目有前期准备情况。	10	A13	①项目方案已经过必要的可行性研究、专家论证或风险评估等,得3分。②项目预算规模与年度部门总
		项目预算 (A2)	20	预算科学性(A21)	考察项目预算编制科学性,与绩效目标的关联度。	5	A21	①列示中长期目标、阶段性目标、绩效目标与预算对应性和匹配度高,得
				预算细化度(A22)	考察项目预算编制精细化程度。	5	A22	①列示项目及各子项目的组成情况,得2分。②细化
				预算规范性(A23)	考察预算编制程序的规范性。	5	A23	①列示项目决策程序,预算申报的及时有效,经自下而上的申报,并经部
				预算编制合理性(A24)	考察预算编制的成本控制合理性。	5	A24	①按照以下顺序的参考标准列示申报预算的成本测算方法: 1.国家规定标准或财政供给标准。
项目管理 (B)	30	项目实施管理 (B1)	20	项目管理制度健全性(B11)	考察与项目直接相关的业务管理制度的健全性和可操作性。	5	B11	列示单位的管理责任人制度,项目管理制度等。 ①项目管理制度健全性高,得3
				项目计划科学性(B12)	考察项目计划的科学性、可操作性。	10	B12	列示项目完整的活动计划,活动内容,管理流程。
				财务管理制度健全性和有效性(B13)	考察单位的财务管理制度的健全性和有效性。	5	B13	列示单位的财务制度、资产管理制度、内部控制制度、专项资金管理办法等管理制度。
		项目风险及结果管理 (B2)	10	项目风险管理(B21)	考察一次性或新增项目项目风险的识别和管理情况。	10	B21	对于上年度未经立项、跟踪或后评价的项目。
				项目评价结果管理(B22)	考察上年度绩效评价结果对项目管理的应用、改进情况。		B22	对于上年度已经立项、跟踪或后评价的项目。 列示根据上年度评价结果(以最近一
				项目预期产出(C1)	12	产出数量(C11)	预算年度内项目预期产出的产品或服务数量。	4
产出质量(C12)	预算年度内项目预期产出的产品或服务质量。	4	C12					
产出时效(C13)	预算年度内项目预期产出的产品与服务时效性。	4	C13					
项目绩效 (C)	20	项目预期效益 (C2)	4	经济效益(C21)	项目实施对经济发展所带来的直接或间接影响情况,用以反映项目产生的经济收益。如项目产生直接经济收益时,可用内部收益率、减少政府支出、产生利税等指标。	4	C21	①至少要编制两个明确的效益指标(经济效益或社会效益或生态效益),得2分; ②指标合理性,列示指标值和标杆值确立的依据,如行业标准、历史标准、文件标准或专家标准,得2分。
				社会效益(C22)	项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况,可以用科学技术进步、产业结构优化、促进社会发展、提高健康水平、改善生活质量、增强公共安全等指标。		C22	
				生态效益(C23)	项目实施对生态环境所带来的直接或间接影响情况,用以反映对综合开发利用和节约资源、保护环境和生态建设的作用。		C23	
		项目预期效果 (C3)	4	影响力(C31)	项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况,用以反映影响力指标的编制情况以及是否包括制度保障、人力资源以及经费的合理增长情况。	2	C31	①至少编制一个明确的影响力指标,得1分; ②指标对目标任务结果直接产生影响,包括对项目保障制度、人力资源经费等的长期可持续性,得0.5
				社会公众或服务对象满意度(C32)	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度,用以反映满意度指标的编制情况,以及满意度群体是否涉及到了管理部门、实施部门与受益群体。	2	C32	①至少编制一个明确的满意度指标,得1分; ②指标合理性,列示指标值和标杆值确立依据,如行业标准、历史标准、文件标准或专家标准,得1分。
		总计	100			70分以下暂缓,70-90分部分可行,90分以上可行		100

A1 “立项依据充分性、立项必要性、项目可行性”评价

项目立项类指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分	评分依据		
					文件名及文号	关键字段描述	附件
项目立项充分性 (A11)	10	考察项目立项的依据，项目与部门职责的充分性与相关性。	①充分性：符合国家、市、区的相关规划、政策法规与工作任务，与部门职责的关联度高，符合政府项目的公益性，且有相关文件依据的，得5分；	5	关于印发《闵行区政府雇员管理办法（试行）》的通知（闵人保发【2017】18号） 中共闵行区委办公室、闵行区人民政府办公室印发《闵行区关于规范非编队伍管理建立政府雇员制度的实施办法》的通知（闵委办发【2016】23号） 会议纪要		
			②相关性：有市级或区级针对本项目的文件规定、会议纪要、转发或批复的文件等，且有明确依据的，得5分。	5			
项目立项必要性 (A12)	10	考察项目的必要性、不可替代性、唯一性。	①列示项目解决当前现实问题必要性，必要性高，得6分；	6	关于印发《闵行区政府雇员管理办法（试行）》的通知（闵人保发【2017】18号） 中共闵行区委办公室、闵行区人民政府办公室印发《闵行区关于规范非编队伍管理建立政府雇员制度的实施办法》的通知（闵委办发【2016】23号） 会议纪要		
			②列示项目的不可替代性，如项目不开展，会产生哪些不利影响，不可替代性高，得2分；	2			
			③列示项目的唯一性，无重复的同类项目，得2分。	2			
项目可行性(A13)	10	考察为实现项目目标的长短期可行性分析，即项目有前期准备情况	① 项目方案已经过必要的可行性研究、专家论证或风险评估等，得3分；	3	关于印发《闵行区政府雇员管理办法（试行）》的通知（闵人保发【2017】18号） 中共闵行区委办公室、闵行区人民政府办公室印发《闵行区关于规范非编队伍管理建立政府雇员制度的实施办法》的通知（闵委办发【2016】23号） 会议纪要		
			② 项目预算规模与年度部门总预算控制数相适应，得2分；	2			
			③ 经常性或新增项目综合考虑了长期管理机制或退出机制，若是一次性项目则重点考虑了项目完成后的相关情况，从而能够说明项目具有较长时期内的可行性的，得5分。	5			

A2 “项目预算”评价

项目预算类 指标	权重	指标解释	评分标准	评分得分	评价依据	评价内容	
						文件名及文号	关键字段描述
预算科学性 (A21)	5	考察项目预算编制科学性,与绩效目标的关联度。	①列示中长期目标、阶段性目标、绩效目标与预算对应性和匹配度高,得2分;	2		具体见附件预算明细表	
			②若是经常性项目,列示近三年的预算安排和实际执行的调整情况,与执行情况结合的,得3分; 若时一次性项目,列示与同类项目预算比较分析的,原则上与同类地区比较,得3分;无同类项目比较分析的,得0分。	3			
预算细化度 (A22)	5	考察项目预算编制精细化程度	①列示项目及各子项目的组成情况,得2分。	2		关于印发《闵行区政府雇员管理办法(试行)》的通知(闵人保发【2017】18号)	
			②细化到预算三层架构,配以明确的数量测算依据、单价和标准来源的,得3分。	3		中共闵行区委办公室、闵行区人民政府办公室印发《闵行区关于规范非编队伍管理建立政府雇员制度的实施办法》的通知(闵委办发【2016】23号)	
预算规范性 (A23)	5	考察预算编制程序的规范性	①预算申报的及时有效,经自下而上的申报、并经部门职责一致性审核的,得2分。	2		会议纪要	
			②经预算主管部门集体决策程序(如三重一大),得3分。	3		2018年12月14日区人社局和区财政局《关于调整本区政府劳动合同制工作人员薪酬水平的通知》	
预算编制合理性 (A24)	5	考察预算编制的成本控制合理性	①按照以下顺序的参考标准列示申报预算的成本测算方法: 1.国家规定标准或财政供给标准; 2.政府采购标准(有序市场竞争后的标准); 3.专家评审论证标准; 4.行业指导标准或历史成本法; 5.市场询价的标准。 测算依据充分、准确、成本控制合理的,得5分。	5		关于印发《闵行区1、关于印发《闵行区政府雇员管理办法(试行)》的通知(闵人保发【2017】18号)	
						中共闵行区委办公室、闵行区人民政府办公室印发《闵行区关于规范非编队伍管理建立政府雇员制度的实施办法》的通知(闵委办发【2016】23号)	
						会议纪要	
						2018年12月14日区人社局和区财政局《关于调整本区政府劳动合同制工作人员薪酬水平的通知》	

预算明细					成本测算方法 (选择以上五种方法之一)
名称	数量	单价	金额(元)	占比	
合计			0.00		

B1 “项目实施管理”评价

项目实施管理类 指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分	评价内容		
					文件名及文件号	关键字段描述	附件
项目管理制度 健全性 (B11)	5	考察与项目直接相关的 业务管理制度的健全性 和可操作性	①项目管理制度的健全性高，得3分	3	关于印发《闵行区政府雇员管理办法（试行）》的通知 (闵人保发【2017】18号)		
					中共闵行区委办公室、闵行区人民政府办公室印发《闵行区关于规范非编队伍管理建立政府雇员制度的实施办法》 的通知(闵委办发【2016】23号)		
					会议纪要		
					2018年12月14日区人社局和区财政局《关于调整本区政府 劳动合同制工作人员薪酬水平的通知》		
			②项目管理制度可操作性强，得2分。	2			
项目计划科学性 (B12)	10	考察项目计划的科学性 、可操作性	①工作计划科学性、合理性高，得3分；	3	具体见附件活动内容		
			②分阶段计划的明确性、可操作性强， 得2分；	2			
			③项目采购方式合理性高，得3分；	3			
			④与现有资源的整合利用度及现有机构 能力匹配度高，得2分。	2			
财务管理制 度健全性 (B13)	5	考察单位的财务管理制 度的健全性和有效性	①内部控制制度（财务制度、预算管理 制度）的健全性高，得3分；	3	《闵行区国资委内部控制规范》		
			②专项资金管理办法的健全性高，得1 分；	1	《闵行区国资委内部控制规范》		
			③资产管理制度的健全性高，得1分。	1	《闵行区国资委内部控制规范》		

活动内容			
具体活动名称	活动时间	活动主要内容	活动目标(效果)

B2“项目风险及结果管理”评价

项目风险及结果管理类指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分	上年度未参加过前评、跟踪或后评价的项目，对“评价结果应用管理”进行评价如下：
项目风险管理 (B21)	10	对上年度未经立项、跟踪或后评价的项目，考察一次性或新增项目项目风险的识别和管理情况（注：所谓风险是指项目在立项、执行及管理中的每一个环节可能出现的风险）	①项目管理风险控制机制和风险防范措施的健全性高，得4分；		
			②项目资金管理的风险控制机制健全，得3分；		
			③风险控制与防范措施具体责任部门落实明确，得3分；		
		指标解释	评分标准	评价得分	上年度已经前评、跟踪或后评价的项目，对“评价结果应用管理”进行评价如下：
		对于上年度已经立项、跟踪或后评价的项目，考察上年度绩效评价结果对项目管理的应用、改进情况	①文件、制度应用落实，得5分。	5	该项目每月对政府雇员发放薪酬，项目风险为低。
	②整改具体职能部门职责明确，得5分	5			

C1 “项目预期产出”评价

项目预期产出类指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分	评价依据
产出数量 (C11)	4	预算年度内项目预期产出的产品或服务数量	①至少编制量化明确一个数量指标，得2分；	2	见产出指标-数量附件
			②指标标杆值确定合理，列示标杆值确立的行业标准、历史标准、文件标准或是专家标准，得2分。	2	
产出质量 (C12)	4	预算年度内项目预期产出的产品或服务数量	①至少编制量化明确一个质量指标，得2分；	2	见产出-时效指标附件
			②指标标杆值确定合理，列示标杆值确立的行业标准、历史标准、文件标准或是专家标准，得2分。	2	
产出时效 (C13)	4	预算年度内项目预期产出的产品或服务时效性	①至少编制量化明确一个时效指标，得2分；	2	见产出-时效指标附件
			②指标标杆值确定合理，列示标杆值确立的行业标准、历史标准、文件标准或是专家标准，得2分。	2	

产出指标	指标名称	绩效指标值
数量指标	工作数量	部分
	考核达标率	100%
质量指标	工作完成率	100%
	工作完成及时率	100%

C2 “项目预期效益”评价

项目预期效益类指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分
经济效益 (C21)	4	项目实施对经济发展所带来的直接或间接影响情况，用以反映项目产生的经济收益。如项目产生直接经济收益时，可用内部收益率、减少政府支出、产生利税等指标。	①至少要编制两个明确的效益指标（经济效益或社会效益或生态效益），得2分； ②指标合理性，列示指标值和标杆值确立的依据，如行业标准、历史标准、文件标准或专家标准，得2分。	2
社会效益 (C22)		项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况，可以用科学技术进步、产业结构优化、促进社会发展、提高健康水平、改善生活质量、增强公共安全等指标。		2
生态效益 (C23)		项目实施对生态环境所带来的直接或间接影响情况，用以反映对综合开发利用和节约资源、保护环境和生态建设的作用。		
绩效指标				
项目预期效益类指标	指标名称	绩效指标值		
经济效益 (C21)				
社会效益 (C22)	国资委工作压力	缓解		
	日常管理办事效率	提升		
生态效益 (C23)				

C3 “项目预期效果”评价

项目预期效果类指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分	评价依据
影响力 (C31)	2	项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况,用以反映影响力指标的编制情况以及是否包括制度保障、人力资源以及经费的合理增长情况。	①至少编制一个明确的影响力指标,得1分;	1	具体见附件
			②指标对目标任务结果直接影响,包括对项目保障制度、人力资源、经费等的长期可持续性,得0.5分;	0.5	
			③指标合理性,列示指标值和标杆值确立依据,如行业标准、历史标准、文件标准或专家标准,得0.5分。	0.5	
社会公众或服务对象满意度 (C32)	2	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度,用以反映满意度指标的编制情况,以及满意度群体是否涉及到了管理部门、实施部门与受益群体。	①至少编制一个明确的满意度指标,得1分;	1	具体见附件
			②指标合理性,列示指标值和标杆值确立依据,如行业标准、历史标准、文件标准或专家标准,得1分。	1	

预期效果指标	指标名称	绩效指标值
社会公众或服务对象满意度绩效指标		
影响力	管理者满意度	90%