

2020年度财政项目绩效自我评价

项目名称	学生社会实践经费	预算单位	闵行区青少年实践教育基地			
具体实施处（科室）	后勤保障部	是否为经常性项目	是			
当年预算数（元）	872,650.00	上年预算金额（元）	1,352,900.00			
预算执行数（元）	872,650.00	预算执行率（%）	100.00%			
项目年度总目标	<p>项目总目标：确保高二学生学农社会实践高一军训和小学四年级综合实践顺利开展，中小學生参与社会实践的意识、态度、情感发生明显变化，创新精神和实践能力不断增强，涌现一大批优秀志愿者个人、团队和先进典型；各类社会实践基地文化育人，规范服务的满意度显著提高，建设符合标准的示范性社会实践基地。</p> <p>项目年度目标：通过及时开展国防教育活动、发放医药茶水补贴、提供活动物料等方式，保障学生实践的顺利进行，提升学生实践能力，提升学生整体素质。</p>					
自评时间	2021-07-06					
绩效等级	优					
主要绩效	<p>确保高二学生学农社会实践高一军训和小学四年级综合实践顺利开展，中小學生参与社会实践的意识、态度、情感发生明显变化，创新精神和实践能力不断增强，涌现一大批优秀志愿者个人、团队和先进典型；各类社会实践基地文化育人，规范服务的满意度显著提高，建设符合标准的示范性社会实践基地。通过及时开展国防教育活动、发放医药茶水补贴、提供活动物料等方式，保障学生实践的顺利进行，提升学生实践能力，提升学生整体素质。</p>					
主要问题	<p>由于疫情，东方绿舟的相关活动没有及时开展。还有就是基地材料多样性，个别实践材料在网上采购时，遇到各种购物节会有物流延后的情况</p>					
改进措施	<p>今后在采购实践用品时，要有一周左右的提前量，如遇到特殊材料，或购物节时，需有更长的时间来确保物流的派送。</p>					
一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5	项目的财务制度健全、完善、有效
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现在依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、）（4分）其中：科学细量化的得4分，基本细量化的得2分，未细量化的不得分。	8	项目所设定的绩效目标依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	项目的申请、设立过程符合相关要求
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	8	执行率良好

	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用途。（2分）	6	项目资金使用符合相关法律法规
	项目管理制度健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	与项目直接相关的业务管理制度健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。
产出目标 (34分)	农田租赁时长	与村委签订合同3年租期	3	每三年一签合同，及时3分，不及时2分	3	如期签订合同
	医药茶水补贴应发尽发率	配备学生外出学农劳动的常备医药用品及茶水	3	根据学生需求应发尽发3分，发放不及时到位2分	3	配备到位
	国防教育开展完成率	配合东方绿舟的国防教育开展活动	3	积极配合开展巡视慰问3分，没有明显效果2分	2	由于疫情，未开展东方绿舟巡视慰问
	物料购置完成率	是否保障学生实践用品	3	及时购置，充分保障，3分，保障力度欠佳2分，未保障0分	3	实践材料确保课程实施
	农田标准相符性	农田租赁经费及流程是否按照相关规定	3	按照相关规定租赁并使用农田3分，使用不符2分，不按规定1分	3	农田租赁经费及流程按照相关规定
	物料购置验收通过率	学生物料采购是否符合课程需要	3	完全符合3分，有个别购置的材料不满足课程2分，经常不符1分	3	学生物料采购符合课程需要
	国防教育开展主题相符性	结合东方绿洲的教育活动，开展巡视慰问工作	2	积极配合2分，未取得巡视慰问效果1分	1	由于疫情，未开展东方绿舟活动
	医药茶水补贴发放准确率	是否按照学生数及天气温度等进行发放	3	按需发放，满足学生3分，准备数量不够，基本满足2分	2	有时学生需求量大，估计不足，带的瓶装水不够
	农田租赁及时性	租赁是否及时，提供学生学农场所	2	及时有效为学生提供劳动场所2分，延迟滞后1分	2	租赁及时，提供学生学农场所
	国防教育开展及时性	结合东方绿洲的教育活动，开展巡视慰问工作	2	积极配合2分，未取得巡视慰问效果1分	1	由于疫情，未开展东方绿舟活动
	医药茶水补贴发放及时性	医药茶水补贴发放是否及时性，不耽误学生劳动课程	2	发放及时，确保劳动课程2分，发放不及时1分	2	医药茶水补贴发放及时，确保学生劳动课程
	物料购置及时性	实践物料的采购是否及时，是否保障课程实施	5	采购及时，确保课程5分，个别采购不及时4分，5次以上不及时3分	4	由于采购物品繁杂，网上购物物流限制等，极少数物料有延迟现象
效果目标 (15分)	让学生的实践能力得到提升	项目实施是否能使学生的能力有所提高	5	项目实施使90%学生的能力有所提高5分，80%4分，60%3分	5	项目实施能使学生的能力有所提高
	保障实践活动开展	项目实施主要是否能保障学生的实践活动	5	项目实施充分保障学生的实践活动，基本保障4分，不能保障3分及以下	5	项目实施能保障学生的实践活动
	学生满意度	学生满意度达到一定指标	5	学生满意度大于95%5分，大于90%，4分，大于80%3分，80以下0—2分	5	学生满意度达到一定指标
影响力目标 (15分)	长效机制建立情况	15	保障机制建立健全15分，有保障机制，还需完善3分，无保障机制3分以下	15	建立专门的保障制度	
合计			100.00		95.00	
<p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>						