

2020年度财政项目绩效自我评价

项目名称	政府投资计划项目		预算单位	闵行区莘庄镇小学		
具体实施处（科室）	后勤保障部		是否为经常性项目	是		
当年预算数（元）	600,000.00		上年预算金额（元）	0.00		
预算执行数（元）	600,000.00		预算执行率（%）	100.00%		
项目年度总目标	<p>项目总目标：根据“十三五”时期闵行区经济社会发展的战略定位与布局调整，有针对性的做好教育资源配置和布局调整，使区域教育资源的总量和质量能够满足地区居民对基础教育的需求。</p> <p>项目年度目标：1. 工程按时开工、竣工2. 工程各方面检测和验收通过3. 明显改善教学环境4. 提升学校、家长及学生的综合满意度。</p>					
自评时间	2021-6-23					
绩效等级	优秀					
主要绩效	通过连廊工程项目，我校教学楼和综合楼合为一体，方便了学生到专用教室上课，减少了不必要的时间浪费，大大提升了教学效率。					
主要问题	连廊项目需要建立完善的长效管理机制，施工方后续管理需跟进。					
改进措施	加强后续沟通协调工作，建立完善的长效管理机制。					
一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	备注
	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5	制定了相应的资金管理办法且符合相关财务会计制度；制定了相应的监控机制；采取了相应的财务检查等必要的监控手段；按项目进行成本核算。

投入与管理 (36分)	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	与项目本部门（单位）职责密切相关；符合部门中期规划、年度目标和计划；项目按照规定的程序申请设立；项目经过本部门（单位）预算评审；事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现为依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、）（4分）其中：科学细化量化的得4分，基本细化量化的得2分，未细化良化的不得分。	8	同项目预算同时设置和报送绩效目标；绩效目标与项目预算相匹配；将项目绩效目标细化分解；项目预算编制流程规范、符合标准。
	预算执行率	反映项目预算执行的进度。	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	8	反映项目的预算执行进度到位。
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用。	6	资金使用符合国家财政制度；资金拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复规定。
	项目管理制度健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	制定具有科学合理的业务管理制度；有完整的调整手续；项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全；采取了有效的推进措施及手段。

产出目标 (34分)	资金拨付率	资金拨付情况是否及时。	12	资金拨付到位12分；资金拨付80%（10分）；资金拨付60%（8分）；资金拨付60%以下（0分）。	12	资金拨付到位。
	阶段性验收	阶段性验收是否合格。	12	阶段性验收是否符合国家标准（12分）；基本符合国家标准（10分）；不符合国家标准（0分）。	12	阶段性验收符合标准。
	完工及时	工程完工是否及时。	10	工程完工是否及时：按照时间交付工程（10分）；超过工期15天交付工程（8分）；超过工期30天（6分）；超过工期60天（0分）。	10	及时完工。
效果目标 (15分)	改善教学环境	项目的实施是否改善了教学环境。	5	已改善教学环境（5分）；部分改善教学环境（3分）；未改善教学环境（0分）。	5	改善了教学环境。
	管理者满意度	管理者对该项目是否满意。	5	管理者对项目满意（5分）；管理者对项目基本满意（4分）；管理者对项目不满意（3分）。	5	大部分管理者对该项目基本满意。
	师生满意度	师生是否对该项目满意。	5	100%师生对该项目满意（5分）；90%师生对该项目满意（4分）；70%师生对该项目满意（3分）；70%以下对该项目满意（2分）；60%以下对该项目满意（2分）。	4	90%以上师生对该项目表示满意。
影响力目标 (15分)	长效管理制度执行有效性	长效管理执行是否有效。	5	建立长效管理机制（2分）；按照长效管理机制执行（3分）。	4	建立了长效管理机制，基本能按照管理机制执行。
	长效管理制度健全性	是否建立了长效的管理制度。	4	建立长效管理监管制度（2分）；完善长效管理制度（2分）。	4	建立了长效管理监管制度，完善了长效管理制度。
	信息公开时效性	信息公开是否及时。	3	信息公开及时（3分）；信息公开基本及时（2分）；信息公开不及时（0分）。	3	信息公开时效性强。
	信息公开	信息是否公开。	3	信息公开（3分）；信息不公开（0分）。	3	信息已公开。
合计			100.00		98.00	
<p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>						