

2020年度财政项目绩效自我评价

项目名称	校园信息媒体文化创意应用系统		预算单位	闵行区汽轮小学		
具体实施处(科室)	信息科技部		是否为经常性项目	是		
当年预算数(元)	215,000.00	上年预算金额(元)	0.00			
预算执行数(元)	215,000.00	预算执行率(%)	100.00%			
项目年度总目标	<p>项目总目标：素质教育为引领，以“为了闵行每一个孩子健康快乐成长”为核心目标，以教育信息化技术为支撑，以“教育优质化、信息化、国际化”为发展路径，以教育管理和效能评价改革为导向，促进各级各类教育事业统筹、协调、健康、有序发展，加快推进区域教育现代化。闵行区的教育事业发展，要求教育新步伐与之同行。</p> <p>项目年度目标：100%按年度实施计划及合同约定条款执行落实，达到设备购置计划完成率100%，且及时通过验收，能够投入使用，从而累积学校文化及班级文化如多媒体资源、课件、图片和视频等，进行统一平台管理。</p>					
自评时间	2021-07-01					
绩效等级	优					
主要绩效	<p>项目建设在设备购置和系统建设方面始终坚持按计划完成建设，按时完成验收和资料归档。项目对学校在信息媒体文化创意应用方面有很大促进作用，建立本项目主要是对于学校各方面的照片、素材、视频进行统一调配管理，并且每个班主任通过“班务管理”系统播放自己班级的独有特色，增强学生参与班级管理的意识。借助学校公共互动设备查询学生在校整个学习及校园活动过程中相关记录，有助于提高学生参与校园活动的参与积极性、并有效提升班级文化建设的质量。系统运行以来表现基本稳定，满足学校需求，并落实日常应用与管理，师生和家长满意率较高。</p>					
主要问题	部分客户端电脑系统与应用软件有时有冲突或权限等问题需要及时调试					
改进措施	项目组及时运维，发现问题与反馈沟通，通过系统软件重装、后台调试等方法有效解决					
一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金(资产)管理办法；(1分)②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。(1分)③是否已制定或具有相应的监控机制；(1分)④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；(1分)⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。(1分)	5	《闵行区教育局内部控制规范》、《闵行区教育局专项资金管理暂行办法》
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门(单位)职责密切相关；(1分)②是否符合部门(单位)中期规划、年度目标和计划；(1分)③项目是否按照规定的程序申请设立；(1分)④项目是否经过本部门(单位)预算评审；(1分)⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。(1分)	5	项目设立经过专家的评审
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标(1分)②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；(2分)③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；(1分)④项目预算编制是否细化和量化(主要体现在依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、) (4分)其中：科学细化量化的得4分，基本细化量化的得2分，未细化量化的不得分。	8	绩效目标达到细化量化
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	(参考分值区间，按实际完成情况打分)①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	8	执行率100%

	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用途。（2分）	6	资金使用合规
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	项目材料齐全，符合验收要求
产出目标 (34分)	设备购置完成率	按项目计划完成设备购置是否达到100%	6	设备购置数量100%符合计划得6分，80%-99%得4分，60%-79%得2分，0%-59%得0分。	6	100%完成购置
	系统建设完成率	按项目计划完成系统建设是否达到100%	6	实际系统建设项目相关应用与计划100%符合得6分，90%-99%符合得5分，80%-89%符合得4分，60%-79%得2分，0%-59%得0分。	5	部分功能根据实际情况做了调整
	设备验收合格率	验收过程中考察设备正常率是否达到100%	6	验收阶段设备合格率100%得6分，90%-99%符合得5分，80%-89%符合得4分，60%-79%得2分，0%-59%得0分。	6	100%设备完成验收
	系统验收合格率	验收过程中考察系统合格率是否达到100%	6	验收阶段系统正常使用合格率100%得6分，90%-99%符合得5分，80%-89%符合得4分，60%-79%得2分，0%-59%得0分。	6	系统验收100%合格
	系统建设完成及时性	考察系统建设时间及时性是否符合项目计划	5	系统建设时间及时相符得5分；时间基本符合计划得3分，不及时不相符得0分	5	时间符合计划
	设备购置完成及时性	考察设备购置时间及时性是否符合项目计划	5	设备购置时间及时相符得5分；时间基本符合计划得3分，不及时不相符得0分	5	时间符合计划
效果目标 (15分)	提升学校管理效率	考察项目应用的功能是否对提升学校管理效率具有显著效果	5	根据项目计划效果，实际对学校管理有较大提升作用得5分，提升效果较强得4分，一般得3分，无效果得0分。	4	项目应用对提升学校管理效率有较强效果
	系统使用率	考察当年设备投入使用比率是否≥90%	5	根据当年设备投入使用进行调研的结果，全部投入使用90%以上得5分，部分投入使用1%-89%得3分，未投入使用得0分。	5	当年设备全部投入使用
	系统使用对象满意度	考察师生满意度是否≥90%	5	根据对使用人员进行调研的结果，满意率90%以上得5分，80%-89%得4分；70%-79%得3分；50%-69%得1分；50%以下得0分。	5	师生满意度高
影响力目标 (15分)	长效机制健全性	考察政策相关的长效机制是否建立健全	15	建立健全“长效机制”得15分；部分达成并具有一定效果得12分。；未达成且效果较差得0分。	12	长效机制比较健全
合计			100.00		95.00	
<p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>						