

2020年度财政项目绩效自我评价

项目名称	校长队伍建设类项目	预算单位	上海市闵行区莘松中学
具体实施处(科室)	校长室	是否为经常性项目	是
当年预算数(元)	60,000.00	上年预算金额(元)	100,000.00
预算执行数(元)	60,000.00	预算执行率(%)	100.00%

项目年度总目标	<p>项目总目标：以师德培养为先导，以理论学习和业务实训为抓手，以推动学员不断的专业发展为目标。优化培训课程设计，改进培训模式，追求培训实效，为我区校园长队伍建设贡献力量。</p> <p>项目年度目标：1、每个学员制定明确的个人发展规划。2、每个学员在理论学习方面，阅读一定量的教育教学管理书籍。3、每个学员都将安排一次为期两周左右的跟岗培训。4、每个学员完成年度个人培训小结，基地学员集结成册。</p>
---------	--

自评时间	2021-07-07
绩效等级	优

主要绩效	1、每个学员制定明确的个人发展规划。2、每个学员在理论学习方面，阅读一定量的教育教学管理书籍。3、每个学员都将安排一次为期两周左右的跟岗培训。4、每个学员完成年度个人培训小结，基地学员集结成册。
------	---

主要问题	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。
------	--

改进措施	在这方面通过不断的开展培训，积累经验逐步优化
------	------------------------

一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	备注
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金(资产)管理办法；(1分)②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。(1分)③是否已制定或具有相应的监控机制；(1分)④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；(1分)⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。(1分)	5	学校内控制度、财务管理规范
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门(单位)职责密切相关；(1分)②是否符合部门(单位)中期规划、年度目标和计划；(1分)③项目是否按照规定的程序申请设立；(1分)④项目是否经过本部门(单位)预算评审；(1分)⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。(1分)	5	上级下达，符合学校内控管理制度

投入与管理 (36分)	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标(1分)②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配;(2分)③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值;(1分)④项目预算编制是否细化和量化(主要体现在依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、)(4分)其中:科学细化量化的得4分,基本细化量化的得2分,未细化量化的不得分。	7	经过专家论证,绩效目标合理充分
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	(参考分值区间,按实际完成情况打分)①预算执行率在90%及以上得8分;②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分;③预算执行率70%以上不到80%得4-6分;④预算执行率70%以下,不得分。	8	100%完成
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定,项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度,以及有关专项资金管理办法的规定。(包括公务卡、“三公”经费、政府采购等);(3分)②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;(1分)③是否符合项目预算批复或合同规定的用	6	符合上级文件规定
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效,项目实施是否符合相关业务管理规定,是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度;(1分)②项目调整及支出调整手续是否完备;(1分)③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全;(1分)④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。(1分)	4	建立有效长期管理机制
产出目标 (34分)	培训完成数	培训完成数量	7	根据项目计划是否如期完成培训。达标率100%得7分,90%-99%得5分,80%-89%得4分,50%-79%得3分,50%以下得0分。	7	7
	培训内容完成率	培训内容完成率	7	根据项目计划是否如期完成培训。达标率100%得7分,90%-99%得5分,80%-89%得4分,50%-79%得3分,50%以下得0分。	7	100%
	计划与实际一致性	计划与实际是否一致	7	根据项目计划是否如期完成培训。达标率100%得7分,90%-99%得5分,80%-89%得4分,50%-79%得3分,50%以下得0分。	7	一致
	培训内容合理性	培训内容合理有效	7	根据项目计划是否如期完成培训。达标率100%得7分,90%-99%得5分,80%-89%得4分,50%-79%得3分,50%以下得0分。	7	合理有效
	培训开展及时性	培训开展及时性	6	根据项目计划是否如期完成培训。达标率100%得6分,90%-99%得5分,80%-89%得4分,50%-79%得3分,50%以下得0分。	6	及时
效果目标 (15分)	项目学员参与度	参与度通过签到表记录	5	根据项目计划是否如期完成培训。达标率100%得5分,90%-99%得4分,80%-89%得3分,50%-79%得2分,50%以下得0分。	5	100%
	培训学员满意度	满意度调查	5	根据项目计划是否如期完成培训。达标率100%得5分,90%-99%得4分,80%-89%得3分,50%-79%得2分,50%以下得0分。	5	100%
	培训学校满意度	满意度调查	5	根据项目计划是否如期完成培训。达标率100%得5分,90%-99%得4分,80%-89%得3分,50%-79%得2分,50%以下得0分。	5	100%
影响力目标 (15分)	长效管理制度健全性	有效管理机制是否建立健全,考察设备管理维护机制是否建立健全	15	建立健全“设备维护管理机制”得15分,部分达成并具有一定效果得10分,未达成且效果较差得0分。	15	设备管理维护机制健全
合计			100.00		99.00	
<p>说明: 1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划,对照已完成的情况,进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明:自评分合计90(含)-100分为优秀,75(含)-90分为良好,60(含)-75分为合格,0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>						