

医疗设备智慧监管云项目(2021运维)

项目支出绩效跟踪表

预算单位	上海市闵行区公立医疗机构管理中心	具体实施处 (科室)		跟踪时段	2021-01-01 2021-08-31	是否为经常性项目
当年预算数(元)	78,000.00	预算执行数(元)	78,000.00	预算执行进度(%)	100	是否需要预算调整
项目年度总目标:	1、加强对各医疗单位设备全过程监管；2、根据设备运行情况，对采购必要性进行监控；3、加强运行效率的监管；4、提升设备基本信息的利用					

主要跟踪指标

一级目标	三级目标	年度绩效目标值	跟踪时目标完成情况			跟踪时纠偏情况	
			应完成的绩效目标值	完成百分比或完成情况	偏差情况 (尽量用数值表示)	偏差原因	纠偏措施
产出指标	万元以上设备填报率	90	90%	90%			
	填报完整度	80	80%	80%			
	维护及时性	80	80%	80%			
效益指标	利用度	3	3次	3次			
满意度指标	软件可用性	20	20次	20次			
需要说明的情况:							

负责人(审核人):

填表人:

填报日期:

**政府雇员项目
项目支出绩效跟踪表**

预算单位	上海市闵行区公立医疗机构管理中心	具体实施处 (科室)		跟踪时段	2021-01-01 2021-08-31	是否为经常性项目
当年预算数(元)	115,962.00	预算执行数(元)	109,862.22	预算执行进度(%)	94.74	是否需要预算调整

项目年度总目标：1、加强档案管理 2、负责人事档案、人事相关绩效的考核与管理；3、负责安全生产工作；4、协助设备采购申请相关事务 5、其他日常事务性工作

主要跟踪指标

一级目标	三级目标	年度绩效目标值	跟踪时目标完成情况			跟踪时纠偏情况	
			应完成的绩效目标值	完成百分比或完成情况	偏差情况 (尽量用数值表示)	偏差原因	纠偏措施
产出指标	档案归档及时性	30	及时	及时			
效益指标	交办工作完成及时率	90	及时	及时			
满意度指标	工作完成结果满意度	80	满意	满意			

需要说明的情况：

负责人(审核人)：

填表人：

填报日期：

**临床质量控制
项目支出绩效跟踪表**

预算单位	上海市闵行区公立医疗机构管理中心	具体实施处 (科室)		跟踪时段	2021-01-01 2021-08-31	是否为经常性项目	
当年预算数(元)	700,000.00	预算执行数(元)	700,000.00	预算执行进度(%)	100	是否需要预算调整	
项目年度总目标:	<p>1、各质控组根据质控内容进行督查及培训，要求督查大于2次，培训大于2次。在常规督查的基础上，根据实际情况需求，增加专项督查或飞行检查；心电图质控组、放射质控组至少增加1次面向社区卫生服务中心的专项培训。2、质控组每年1月份提交质控计划，包括常规质控和专项质控；上半年质控应在6.30前完成，特殊情况顺延不得超过1个月；按时完成质控督查报告。根据上半年督查情况，制定下半年“回头看”的医疗机构和相关项目。3、下半年重点对上半年出现问题进行督查，提高督查的针对性。4、下半年的督查应在当年11月30日前完成。5、各质控组除基本运行经费外，根据督查次数、培训次数以及相关医疗机构在全市的质控成绩进行考核，并按照绩效下发相关经费。6、质控组在日常督查的情况，根据突发事件、疫情防控等做好突发任务的配合；</p>						
主要跟踪指标							
一级目标	三级目标	年度绩效目标值	跟踪时目标完成情况			跟踪时纠偏情况	
			应完成的绩效目标值	完成百分比或完成情况	偏差情况 (尽量用数值表示)	偏差原因	纠偏措施
产出指标	计划数	100	50	50			
	质控及时性	90	及时	及时			
需要说明的情况:							

负责人(审核人):

填表人:

填报日期:

区域非法统方纪检集中监控系统(2021运维)

项目支出绩效跟踪表

预算单位	上海市闵行区公立医疗机构管理中心	具体实施处 (科室)		跟踪时段	2021-01-01 2021-08-31	是否为经常性项目
当年预算数(元)	47,000.00	预算执行数(元)	47,000.00	预算执行进度(%)	100	是否需要预算调整
项目年度总目标:	1、加强反统方软件的利用；2、即时监控各相关医院处理情况；3、对提示的重要信息进行审核、确认 4、加强对统计行为的监管					

主要跟踪指标

一级目标	三级目标	年度绩效目标值	跟踪时目标完成情况			跟踪时纠偏情况	
			应完成的绩效目标值	完成百分比或完成情况	偏差情况 (尽量用数值表示)	偏差原因	纠偏措施
产出指标	参与监控机构数	19	19家	19家			
	数据反馈及时性	60	60分钟	60分钟			
	处理数据反馈	24	24小时	24小时			
效益指标	非正常业务查询	480	480次	480次			
满意度指标	软件易用性	48	48次	48次			
需要说明的情况:							

负责人(审核人):

填表人:

填报日期: