

财政项目支出绩效自评表

乡镇名称：**新虹街道**

项目名称：	拆除违法建筑、广告工作经费	预算单位：	执法中队
主管部门：	上海市闵行区新虹街道(汇总)	实施单位：	执法中队
具体实施（科室）：	执法中队	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	1019803	上年预算金额（元）：	2255066
预算执行数（元）：	1019803	预算执行率（%）：	100%
自评时间：	2022/6/30		
年度总目标：	2021年度工作目标是前期排摸结果，100%落实拆违计划，确保拆违工作的有序进行。结合项目管理要求，细化分解后的年度绩效指标主要有：（1）根据排摸计划完成拆违工作，计划完成率100%；（2）安全隐患消除率100%（无重大事故发生）；（3）有效遏制新增违法建筑，无重复拆违（改造）情况。		

完成情况

一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因	
1	投入与管理	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5		
2							
3		预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	8	
4		绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现在依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、）（4分）其中：科学细化量化的得4分，基本细化量化的得2分，未细化量化的不得分。	5	1、绩效目标申报表随同项目预算同时设置和报送； 2、项目绩效目标设定较为笼统宽泛，绩效指标没有通过具体的指标予以体现； 3、绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算中按子项分类安排预算，绩效目标中不能反映分类目标。
5		资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用。（2分）	6	
6		项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	
7		项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	
8	产出目标	拆违数量：40处	考察户外设施拆违工作完成情况	7	户外设施拆违工作完成率100%满分，60—100%按权重计分，60%一下不得分	7	
9		拆违工作验收合格率：100%	考察拆违工作验收合格率情况	7	拆违工作验收合格率100%得满分，60—100%按权重计分，60%一下不得分	7	
10		拆违及时性：及时	考察拆违工作是否及时	7	拆违工作全年开展得满分，集中在上半年或下半年开展不得分	7	
11	效果目标	重大事故发生数：0起	考察重大事故发生数是否达标	7	未发生重大事故得满分，60%—100%按权重计分，60%以下不得分	7	
12		重复违建发生数：0起	考察重复违建发生数是否达标	7	未发生重复违建发生得满分，60%—100%按权重计分，60%以下不得分	7	
13		拆违工作投诉数：0起	考察拆违工作重复数是否达标	7	未发生拆违工作投诉得满分，60%—100%按权重计分，60%以下不得分	7	
14		市容环境情况：改善	考察市容环境情况是否改善	7	市容环境情况达到计划标准100%得满分，60%—100%按权重计分，60%以下不得分	7	
15		新增违法建筑控制管理机制建设：建立健全	考察控制管理机制是否建立健全	7	控制管理机制建立健全得满分，反之不得分	7	
16	影响力目标	主管部门满意度：≥90%	考察主管部门对专项整治开展满意度	8	①主管部门满意度在90%及以上得8分；②主管部门满意度大于80%以上不到90%得7分；③主管部门满意度70%以上不到80%得6分；④主管部门满意度70%以下，不得分。	8	
	合计			100		97	

绩效等级：	优
主要绩效：	2021年拆除违建数量40处，拆违工作验收合格率100%，拆违非常及时，无重大事故发生、无重复违建发生、无拆违工作投诉，巩固好三年的“无违”创建成果，做到思想再重视，措施再加码，执行再强化，做好“无违示范街镇”的验收迎检工作。同时，加强对违法建筑初始阶段的巡查监管，防止未批先建、少批多建、突击抢建等问题的发生，将违法建筑控制在萌芽状态，继续落实好“零新增”。
主要问题：	1、项目绩效目标设定较为笼统宽泛，绩效指标没有通过具体的指标予以体现； 2、绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算未细化到数量和单价，绩效目标中不能反映分类目标。
改进措施：	深化绩效理念，加强对项目目标管理。积极参与与财政组织的相关绩效培训及向第三方专业机构请教，了解绩效管理要求和编制规范，根据项目要达到数量、质量、时效、成本、影响力目标等完整，指标值设置明确、依据充分、可考量。将预算细化到数量和单位，与绩效目标匹配。
实际整改落实情况：	1、项目绩效目标设定进一步具体化来体现绩效指标。 2、优化绩效具体目标和预算的匹配度。 预计2021年10月完成整改。

财政项目支出绩效自评表

乡镇名称：**新虹街道**

项目名称：	居住小区整治费	预算单位：	执法中队
主管部门：	上海市闵行区新虹街道(汇总)	实施单位：	执法中队
具体实施(科室)：	执法中队	是否为经常性项目：	是
当年预算数(元)：	344648	上年预算金额(元)：	0
预算执行数(元)：	344648	预算执行率(%)：	100%
自评时间：	2022/7/30		
年度总目标：	通过制定了相关整治方案，有效遏制“群租”、改变物业使用性质等行为，规范居住房屋租赁、使用，加强治安治理，创造良好社会环境，维护居民合法权益		

完成情况

一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因						
1	投入与管理	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	5	①是否已制定或具有相应的项目资金(资产)管理办法；(1分)②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。(1分)③是否已制定或具有相应的监控机制；(1分)④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；(1分)⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。(1分)	5							
2												
3							预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	(参考分值区间，按实际完成情况打分)①预算执行率在90%及以上得上8分；②预算执行率在80%以上不到90%得上6-8分；③预算执行率在70%以上不到80%得上4-6分；④预算执行率在70%以下，不得分。	8	
4							绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标(1分)②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；(2分)③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；(1分)④项目预算编制是否细化和量化(主要体现在依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、) (4分)其中：科学化量化的得4分，基本量化量化的得2分，未细化量化的不得分。	5	1、绩效目标申报表随同项目预算同时设置和报送； 2、项目绩效目标设定较为笼统宽泛，绩效指标没有通过具体的指标予以体现； 3、绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算中按子项类型安排预算，绩效目标中不能反映分类目标。
5							资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和完整。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。(包括公务卡、“三公”经费、政府采购等)；(3分)②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；(1分)③是否符合项目预算批复或合同规定的用途。(2分)	6	
6							项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门(单位)职责密切相关；(1分)②是否符合部门(单位)中期规划、年度目标和计划；(1分)③项目是否按照规定的程序申请设立；(1分)④项目是否经过本部门(单位)预算评审；(1分)⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。(1分)	5	
7							项目管理制度健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；(1分)②项目调整及支出调整手续是否完备；(1分)③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；(1分)④是否采取了有效的项目推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。(1分)	4	
8	产出目标	居住小区整治计划完成数：120户	考察居住小区整治计划完成数是否达标	9	居住小区整治计划完成数达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	9						
9		居住小区整治验收合格率：100%	考察居住小区整治验收合格率是否达标	9	居住小区整治验收合格率达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	9						
10		居住小区整治完成及时性：检查发现后一周内整治	考察居住小区整治完成是否及时	9	居住小区整治完成及时性达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	9						
11	效果目标	投诉率：下降10%	考察投诉率情况	9	投诉率下降10%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	9						
12		居住小区环境：改善	考察居住小区环境情况	9	居住小区环境情况达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	9						
13	小区整治工作长效机制：建立健全	考察小区长效机制是否建立健全	9	小区整治工作长效机制建立健全得满分，反之不得分	9							
14	影响力目标	小区居委满意度：≥90%	考察小区居委满意度情况	10	①小区居委满意度在90%及以上得上10分；②小区居委满意度大于80%以上不到90%得上9分；③小区居委满意度70%以上不到80%得上8分；④小区居委满意度70%以下，不得分。	10						
合计				100		97						

绩效等级：	优
主要绩效：	2021年居住小区整治计划完成数120户，全部验收合格，投诉率下降10%并且居住小区环境得到改善以及小区整治工作长效机制健全，以“城管进社区”为载体，以“一网统管”为契机，推动住宅小区闭环管理，为小区综合治理提供有力执法支撑。一是加大宣传力度。引导居民把相关投诉、建议直接反映到社区工作站(室)。二是开展互动体验。通过人民建议征集、城管开放日等活动，拉近与社区居民的距离，使社区城管执法工作更高效。三是深化投诉转案。通过投诉处置、办案查处和跟踪监督的有效闭环，使小区治理工作模式得到优化。在群租、损害房屋承重墙、改变物业使用性质等各项整治整改中，有效提升执法能力
主要问题：	1、项目绩效目标设定较为笼统宽泛，绩效指标没有通过具体的指标予以体现； 2、绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算未细化到数量和单价，绩效目标中不能反映分类目标。
改进措施：	深化绩效理念，加强对项目目标管理。积极参与财政组织的相关绩效培训及向第三方专业机构请教，了解绩效管理要求和编制规范，根据项目要达到数量、质量、时效、成本、影响力目标等完整，指标值设置明确、依据充分、可考量。将预算细化到数量和单位，与绩效目标匹配。
实际整改落实：	1、项目绩效目标设定进一步具体化来体现绩效指标。 2、优化绩效具体目标和预算的匹配度。 预计2021年10月完成整改。

财政项目支出绩效自评表

乡镇名称：**新虹街道**

项目名称：	执法车辆更新费	预算单位：	执法中队
主管部门：	上海市闵行区新虹街道(汇总)	实施单位：	执法中队
具体实施(科室)：	执法中队	是否为经常性项目：	是
当年预算数(元)：	137119.47	上年预算金额(元)：	0
预算执行数(元)：	137119.47	预算执行率(%)：	100%
自评时间：	2022/7/30		
年度总目标：	按计划完成执法车辆(1辆)购置,并及时投入使用,保障日常执法工作所需,避免因车辆故障而引起的诸多不便。		

完成情况

一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因
投入与管理	2	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	5	①是否已制定或具有相应的项目资金(资产)管理办法;(1分)②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。(1分)③是否已制定或具有相应的监控机制;(1分)④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段;(1分)⑤是否按项目进行成本控制,开展必要的项目成本控制。(1分)	5	
	3	预算执行率	8	(参考分值区间,按实际完成情况打分)①预算执行率在90%及以上得8分;②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分;③预算执行率70%以上不到80%得4-6分;④预算执行率70%以下,不得分。	8	
	4	绩效目标合理性	8	①是否同项目预算同时设置和报送绩效目标(1分)②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配;(2分)③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值;(1分)④项目预算编制是否细化和量化(主要体现在依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、) (4分)其中:科学细化量化的得4分,基本细化量化的得2分,未细化量化的不得分。	5	1、绩效目标申报表随同项目预算同时设置和报送; 2、项目绩效目标设定较为笼统宽泛,绩效指标没有通过具体的指标予以体现; 3、绩效具体目标和预算的匹配性不够,预算中按子项分类型安排预算,绩效目标中不能反映分类目标。
	5	资金使用的合规性	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度,以及有关专项资金管理办法的规定。(包括公务卡、“三公”经费、政府采购等);(3分)②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;(1分)③是否符合项目预算批复或合同规定的用。(2分)	6	
	6	项目设立的规范性	5	①是否与项目本部门(单位)职责密切相关;(1分)②是否符合部门(单位)中期规划、年度目标和计划;(1分)③项目是否按照规定的程序申请设立;(1分)④项目是否经过本部门(单位)预算评审;(1分)⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。(1分)	5	
	7	项目管理制度健全性和执行的有效性	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度;(1分)②项目调整及支出调整手续是否完备;(1分)③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全;(1分)④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。(1分)	4	
	产出目标	8	执法车辆购置完成数:1辆	9	执法车辆购置完成数达到计划标准100%得满分,60%-100%按权重计分,60%以下不得分	9
9		执法车辆购置验收合格:合格	9	执法车辆购置验收合格率达到计划标准100%得满分,60%-100%按权重计分,60%以下不得分	9	
10		执法车辆购置及时性:及时	9	执法车辆购置达到计划标准100%得满分,60%-100%按权重计分,60%以下不得分	9	
效果目标	11	城管执法便利度:提高	9	城管执法便利度达到计划标准100%得满分,60%-100%按权重计分,60%以下不得分	9	
	12	保障日常执法工作正常开展:保障	9	保障日常执法工作正常开展达到计划标准100%得满分,60%-100%按权重计分,60%以下不得分	9	
	13	执法车辆长效管理机制:健全	9	长效机制建立健全得满分,反之不得分	9	
影响力目标	14	工作人员满意度:≥90%	10	①工作人员满意度在90%及以上得10分;②工作人员满意度大于80%以上不到90%得9分;③工作人员满意度70%以上不到80%得8分;④工作人员满意度70%以下,不得分。	10	
合计			100		97	

绩效等级：	优
主要绩效：	2021年购置执法车辆1辆并验收合格,提高城管日常执法便利度以及保障日常执法工作正常开展。同时在市、区域管增援力量的共同参与下,采取定岗定人定岗为主、车巡为辅的保障模式,加强核心区域的精细化管理,实时监控,多方联动,提升实效。
主要问题：	1、项目绩效目标设定较为笼统宽泛,绩效指标没有通过具体的指标予以体现; 2、绩效具体目标和预算的匹配性不够,预算未细化到数量和单价,绩效目标中不能反映分类目标。
改进措施：	深化绩效理念,加强对项目目标管理。积极参与财政组织的相关绩效培训及向第三方专业机构请教,了解绩效管理要求和编制规范,根据项目要达到数量、质量、时效、成本、影响力目标等完整,指标值设置明确、依据充分、可考量。将预算细化到数量和单位,与绩效目标匹配。
实际整改落实情况：	1、项目绩效目标设定进一步具体化来体现绩效指标。 2、优化绩效具体目标和预算的匹配度。 预计2021年10月完成整改。

财政项目支出绩效自评表

乡镇名称：**新虹街道**

项目名称：	执法装备使用费	预算单位：	执法中队
主管部门：	上海市闵行区新虹街道(汇总)	实施单位：	执法中队
具体实施（科室）：	执法中队	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	224200	上年预算金额（元）：	225200
预算执行数（元）：	224200	预算执行率（%）：	100%
自评时间：	2022/6/30		
年度总目标：	为执法中队队员配备执法装备，加强执法中队、队员工作绩效评价的科学性，强化对执法全过程的记录管理，提高执法办案效率。		

完成情况

一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因
投入与管理	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率在80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率在70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否同时项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现在依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、）（4分）其中：科学细化量化的得4分，基本细化量化的得2分，未细化量化的不得分。	5	1、绩效目标申报表随同项目预算同时设置和报送； 2、项目绩效目标设定较为笼统宽泛，绩效指标没有通过具体的指标予以体现； 3、绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算中按子项分类型安排预算，绩效目标中不能反映分类目标。
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用。（2分）	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	
	产出目标	执法装备网络连通数：56套	考察执法装备网络连通数是否达标	8	执法装备网络连通数达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	8
执法网络连接稳定：稳定		考察执法网络是否连接稳定	8	执法网络连接稳定性达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	8	
服务商供应及时性：及时		考察服务商供应及时性	8	服务商供应及时性达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	8	
执法过程中产生冲突情况：避免		考察执法过程中是否产生冲突情况	8	避免执法过程中产生冲突情况达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	8	
效果目标	提升办案执法效率：提升	考察相关设备对提高日常执法效能作用	8	同比，2020年执法网上办案件数增长得满分，反之不得分	8	
	执法沟通有效性：良好	考察执法沟通有效性	8	有良好的执法沟通有效性得满分，反之不得分	8	
	长效管理机制：健全	考察长效管理机制情况	8	长效机制建立健全得满分，反之不得分	8	
影响力目标	执法人员满意度：≥90%	考察执法人员对设备使用情况满意度	8	①执法人员满意度在90%及以上得8分；②执法人员满意度大于80%以上不到90%得7分；③执法人员满意度70%以上不到80%得6分；④执法人员满意度70%以下，不得分。	8	
合计			100		97	

绩效等级：	优
主要绩效：	2021年完成执法装备网络连通56套并加强了执法网络连接的稳定性，其次也有效避免了执法过程中冲突的发生，也让城市更有序、更安全、更干净。对城市管理一线养护和管理人员的全覆盖培训，全面提升城市管理队伍的综合业务素质和能力。
主要问题：	1、项目绩效目标设定较为笼统宽泛，绩效指标没有通过具体的指标予以体现； 2、绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算未细化到数量和单价，绩效目标中不能反映分类目标。
改进措施：	深化绩效理念，加强对项目目标管理。积极参与财政组织的相关绩效培训及向第三方专业机构请教，了解绩效管理要求和编制规范，根据项目要达到数量、质量、时效、成本、影响力目标等完整，指标值设置明确、依据充分、可考量。将预算细化到数量和单位，与绩效目标匹配。
实际整改落实情况：	1、项目绩效目标设定进一步具体化来体现绩效指标。 2、优化绩效具体目标和预算的匹配度。 预计2021年10月完成整改。

财政项目支出绩效自评表

乡镇名称：**新虹街道**

项目名称：	制服制作费	预算单位：	执法中队
主管部门：	上海市闵行区新虹街道(汇总)	实施单位：	执法中队
具体实施(科室)：	执法中队	是否为经常性项目：	是
当年预算数(元)：	7855	上年预算金额(元)：	59299
预算执行数(元)：	7855	预算执行率(%)：	100%
自评时间：	2022/6/30		
年度总目标：	2021需要进行人员制服采购更换以此严肃城市执法人员仪容仪表及执法风纪，完善执法队伍建设，推进规范文明执法、营造良好营商环境、提高城市管理水平、提升政府公信力。		

完成情况

一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因
1	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金(资产)管理办法；(1分)②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。(1分)③是否已制定或具有相应的监控机制；(1分)④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；(1分)⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。(1分)	5	
2						
3	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	(参考分值区间，按实际完成情况打分)①预算执行率在90%及以上得9分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	8	
4	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标(1分)②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；(2分)③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；(1分)④项目预算编制是否细化和量化(主要体现在依据充分、流程合规、数量合适、单价合理。) (4分)其中：科学化量化的得4分，基本量化量化的得2分，未细化量化的不得分。	5	1、绩效目标申报未随同项目预算同时设置和报送； 2、项目绩效目标设定较为笼统宽泛，绩效指标没有通过具体的指标予以体现； 3、绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算中按子项分类安排预算，绩效目标中不能反映分类目标。
5	投入与管理	资金使用的合规性	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。(包括公务卡、“三公”经费、政府采购等)；(3分)②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；(1分)③是否符合项目预算批复或合同规定的用途。(2分)	6	
6	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门(单位)职责密切相关；(1分)②是否符合部门(单位)中期规划、年度目标和计划；(1分)③项目是否按照规定的程序申请设立；(1分)④项目是否经过本部门(单位)预算评审；(1分)⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。(1分)	5	
7	项目管理制度健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；(1分)②项目调整及支出调整手续是否完备；(1分)③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；(1分)④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。(1分)	4	
8	产出目标	执法服装更换数：春秋常服配套衬衫4件	考察执法服装更换数量是否达标	执法服装更换数量达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	9	
单裤1条						
凉帽1顶						
单皮鞋10双						
棉皮鞋2双						
皮带56条						
9	服装质量合格率：100%	考察服装采购验收合格情况	9	服装采购验收合格率100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	9	
10	服装配备及时性：及时	考察服装采购是否及时	9	服装采购及时得满分，反之不得分	9	
11	执法服装统一度：100%	考察执法服装统一度是否达标	9	执法服装统一度100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	9	
12	效果目标	文明执法规范性：提高	9	文明执法规范性达到计划标准得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	9	
13	着装规范健全完善：健全完善	考察着装规范是否健全完善	9	着装规范健全完善100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	9	
14	影响力目标	执法人员满意度：≥90%	10	①执法人员满意度在90%及以上得10分；②执法人员满意度大于80%以上不到90%得9分；③执法人员满意度70%以上不到80%得8分；④执法人员满意度70%以下，不得分。	10	
合计			100		97	

绩效等级：	优
主要绩效：	2021年采购春秋常服配套衬衫4件、单裤1条、凉帽1顶、单皮鞋10双、棉皮鞋2双、皮带56条，提高执法制服统一度以及文明执法规范性，从而加强系统治理、依法治理、综合治理、源头治理，努力打造一支正规化、专业化、职业化的新时代城管执法队伍。
主要问题：	1、项目绩效目标设定较为笼统宽泛，绩效指标没有通过具体的指标予以体现； 2、绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算未细化到数量和单价，绩效目标中不能反映分类目标。
改进措施：	深化绩效理念，加强对项目目标管理。积极参与财政组织的相关绩效培训及向第三方专业机构请教，了解绩效管理要求和编制规范，根据项目要达到数量、质量、时效、成本、影响力目标等完整，指标值设置明确、依据充分、可考量。将预算细化到数量和单位，与绩效目标匹配。
实际整改落实情况：	1、项目绩效目标设定进一步具体化来体现绩效指标。 2、优化绩效具体目标和预算的匹配度。 预计2021年10月完成整改。

财政项目支出绩效自评表

街镇名称：**新虹街道**

项目名称：	专项整治费	预算单位：	执法中队
主管部门：	上海市闵行区新虹街道(汇总)	实施单位：	执法中队
具体实施(科室)：	执法中队	是否为经常性项目：	是
当年预算数(元)：	161850	上年预算金额(元)：	417300
预算执行数(元)：	161850	预算执行率(%)：	100%
自评时间：	2022/7/30		
年度总目标：	按年度工作计划开展专项整治和重大活动保障工作，人员到位率率达到100%、活动保障及时性100%。落实对街镇的年度考核，及时准确拨付。		

完成情况

一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因
1						
2	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金(资产)管理办法；(1分)②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。(1分)③是否已制定或具有相应的监控机制；(1分)④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；(1分)⑤是否按项目进行成本控制，开展必要的项目成本控制。(1分)	5	
3	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	(参考分值区间，按实际完成情况打分)①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	8	
4	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标(1分)②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；(2分)③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；(1分)④项目预算编制是否细化和量化(主要体现在依据充分、流程合规、数量合适、单价合理。) (4分)其中：科学化量化的得4分，基本量化量化的得2分，未细化量化的不得分。	5	1、绩效目标申报随同项目预算同时设置和报送； 2、项目绩效目标设定较为笼统宽泛，绩效指标没有通过具体的指标予以体现； 3、绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算中按子项分类型安排预算，绩效目标中不能反映分类目标。
5	投入与管理 资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。(包括公务卡、“三公”经费、政府采购等)；(3分)②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；(1分)③是否符合项目预算批复或合同规定的用。(2分)	6	
6	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门(单位)职责密切相关；(1分)②是否符合部门(单位)中期规划、年度目标和计划；(1分)③项目是否按照规定的程序申请设立；(1分)④项目是否经过本部门(单位)预算评审；(1分)⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。(1分)	5	
7	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；(1分)②项目调整及支出调整手续是否完备；(1分)③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；(1分)④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。(1分)	4	
8	产出目标	专项整治和重大活动保障数：85次	考察专项整治和重大活动保障数是否达标	8	专项整治和重大活动保障数达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	8
9		人员到位率：100%	考察人员到位率是否达标	8	人员到位率100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	8
10		重大活动开展保障及时性：及时	考察重大活动开展保障及时性是否达标	8	重大活动开展保障及时性达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	8
11	效果目标	重复整改率：0%	考察重复整改率是否达标	8	重复整改率0%得满分，0%-40%按权重计分，40%以上不得分	8
12		保障重大活动安全：保障	考察是否保障重大活动安全	8	保障重大活动安全达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	8
13		消除市容违规行为：有效消除	考察是否有效消除市容违规行为	8	消除市容违规行为为达到计划标准100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	8
14		长效管理机制：建立健全	考察长效管理机制是否建立健全	8	长效机制建立健全得满分，反之不得分	8
15	影响力目标	工作人员满意度：≥90%	考察工作人员对专项整治开展满意度	8	①工作人员满意度在90%及以上得8分；②工作人员满意度大于80%不到90%得7分；③工作人员满意度70%以上不到80%得6分；④工作人员满意度70%以下，不得分。	8
合计				100		97

绩效等级：	优
主要绩效：	2021年完成专项整治和重大活动保障85次，人员到位率100%，有效消除了市容违规行为并保障重大活动安全。根据实际情况优化勤务模式，细化工作要求，合理调配城管执法力量，落实闵行购物节开幕和购物节期间、初中业水平考试和中考、各节假日等保障工作，确保各项活动、节假日安全、有序。
主要问题：	1、项目绩效目标设定较为笼统宽泛，绩效指标没有通过具体的指标予以体现； 2、绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算未细化到数量和单价，绩效目标中不能反映分类目标。
改进措施：	深化绩效理念，加强对项目目标管理。积极参与与财政组织的相关绩效培训及向第三方专业机构请教，了解绩效管理要求和编制规范，根据项目要达到数量、质量、时效、成本、影响力目标等完整，指标值设置明确、依据充分、可考量。将预算细化到数量和单位，与绩效目标匹配。
实际整改落实情况：	1、项目绩效目标设定进一步具体化来体现绩效指标。 2、优化绩效具体目标和预算的匹配度。 预计2021年10月完成整改。