

财政项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

| | | | | | |
|--------------|--|---------------|-------------|--|-------|
| 项目名称 | 编外人员经费 | | 项目类别 | 专项资金 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/> | |
| 主管部门 | 华漕镇城运中心 | | 实施单位 | 华漕镇城运中心 | |
| 计划开始日期 | 2022.01.01 | | 计划完成日期 | 2022.12.31 | |
| 项目资金 (万元) | 项目资金总额 | 220 | 年度资金申请总额 | 220 | |
| | 其中：财政资金 | 220 | 其中：当年财政拨款 | 220 | |
| | | | 上年结转资金 | | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | | |
| 项目绩效目标 | 项目总目标 (2022年-2022年) | | | 年度总体目标 | |
| | 对责任网格区域内的事、部件了解清楚。一经发现问题，能及时准确标明事、部件发生的地点、时间、编号、内容、程度，确保信息的及时、完整和准确。遇重大问题和涉及人身安全的案件，在及时上报镇城运中心的同时，向区城运中心进行汇报，并留守在现场，做好应急防护措施，防止意外情况发生。 | | | 对网格内巡管人员报告的问题，及时开展现场调查、法制宣传或先期劝阻等工作，督促当事人自行整改，并协助执法部门依法处置违法违规行为。加强对网格巡查员的培训教育和日常考核，经常性开展业务学习和指导，力求每个网格巡查员明晰自己的职责任务和工作流程。 | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 年度指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 编外人员人数 | | 21 |
| | | 质量指标 | 编外人员工资发放准确性 | | 100% |
| | | 时效指标 | 编外人员工资发放及时性 | | 每月5号 |
| | | 社会效益指标 | 保障编外人员生活水平 | | 保障 |
| | | | 维护编外人员稳定 | | 维护 |
| | 满意度指标 | 服务对象 满意度指标 | 编外人员满意度 | | 100% |