

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)					
项目名称	矫正工作业务经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	3,588,054.00	年度资金申请总额	3,588,054.00	
	其中：财政资金	3,588,054.00	其中：当年财政拨款	3,588,054.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年 -2023年)		年度总体目标		
	推进和规范社区矫正工作，保障刑事判决、刑事裁定和暂予监外执行决定的正确执行，提高教育矫正质量，促进社区矫正对象顺利融入社会，预防和减少犯罪。坚持监督管理与教育帮扶相结合，专门机关与社会力量相结合，采取分类管理、个别化矫正，有针对性地消除社区矫正对象可能重新犯罪的因素，帮助其成为守法公民。		根据工作计划，组织开展各项教育帮扶工作，配备60部移动执法通讯设备，对社区矫正、安置帮教两类人员进行定位监督管理和，于思想及行为上及时化解不稳定因素，消除安全隐患，确保总体安全可控，维护社会稳定。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	社区矫正对象监管率	=100.00(%)	
			完成移动执法通讯设备配置	60部	
		质量指标	人员监管合规率	100%	
			指纹签到系统运行稳定性	稳定	
		时效指标	突发事件处置及时性	及时	
			手机APP核查工作完成及时率	=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	有效投诉处置率	=100.00(%)	
			矫正对象重犯率	<0.50(%)	
			安帮对象重犯率	<2.00(%)	
			辖区社会安定环境持续提升	提升	
		矫正、安帮对象社会化程度提升	提升		
	可持续影响指标	长效管理制度建立健全	健全		
	满意度指标	服务对象满意度指标	教育帮扶对象满意度	≥90.00(%)	
			主管单位满意度	≥90.00(%)	

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)					
项目名称	律师公证司法鉴定管理业务经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	2,524,800.00	年度资金申请总额	2,524,800.00	
	其中：财政资金	2,524,800.00	其中：当年财政拨款	2,524,800.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	整合现有的法律服务资源，不断延伸法律服务的触角，为商务区企业的发展创造良好的法治环境。全面贯彻落实党的十八大和十八届三中、四中、五中全会精神，建立覆盖全区各级政府及其工作部门的政府法律顾问制度，完善相关工作机制、规则和配套保障措施，更好地实现专职政府法律顾问与外聘政府法律顾问的有效对接与互补，保证政府法律顾问在制定重大行政决策、推进依法行政中发挥积极作用。		根据需要聘用21名法律顾问，建立覆盖全区各级政府及其工作部门的政府法律顾问制度，更好地实现专职政府法律顾问与外聘政府法律顾问的有效对接与互补；根据市局要求或平时活动安排于第三季度委托专家开展卷宗抽查鉴定工作，当出现投诉举报性事件时，即时查阅并于90日内完成鉴定；于11-12月完成10名优秀律师评选。		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
	产出 指标	数量 指标	法律顾问聘用完成数		≥21.00(人次)
			卷宗抽查鉴定工作完成数		=876(件数)
			抽查专家聘用完成数		=44(人次)
			完成优秀律师评选		10名
		质量 指标	律师顾问服务专业性		专业
			卷宗评审鉴定结论准确率		=100.00(%)
		时效 指标	优秀律师评选及时性		10-12月
			卷宗抽查鉴定工作完成及时性		日常第三季度开展，投诉举报类即时进行90日内完成
	效益 指标	社会效益 指标	法制政府建设提升		提升
			有效投诉处置率		=100.00(%)
			司法公信力提升		同比上年度提升
		可持续影响 指标	长效管理机制健全性		健全
	满意度 指标	服务对象 满意度 指标	受益群众满意度		≥85.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表						
(2023年度)						
项目名称	法治宣传教育工作经费		项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)		实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01		计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		1,199,620	年度资金申请总额		1,199,620
	其中：财政资金		1,199,620	其中：当年财政拨款		1,199,620.00
				上年结转资金		0.00
	其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)			年度总体目标		
	<p>通过各类法治宣传教育活动的展开，大力弘扬法治精神，广泛传播法律知识、牢固树立宪法和法律的权威，增强公民法治观念和正确运用法律的能力；着力培育法治文化，加强法制宣传阵地建设，为公民学法用法创造良好条件；着力夯实法治基础，努力深化法治实践，不断推进依法治区，有效提高各级党委政府依法执政、依法行政、依法办事的能力和水平，使本区普法依法治理工作在全市继续保持领先地位。</p>			<p>根据2023年年度工作计划，完成民法典宣传月活动、青少年普法实践、宪法宣传周等主题活动的开展，全年至少开展4场，以活动演出形式有效扩大宣传效力；及时更新160个车站点位的宣传广告，扩大相关政策的知晓覆盖率；按照市里主题要求完成1部新媒体宣传作品的制作，上线1个线上普法竞答程序；对审核通过并展示于法治节目的稿件发放稿费；每月制作4条短视频，并选择一条进行推广，保持法治宣传的新鲜活跃度；通过各项工作的开展，最大限度加强法治宣传教育，使本区普法依法治理工作在全市继续保持领先地位。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值		
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	法治节目稿件提交数	≥50.00(篇)		
			主题活动开展数	≥4.00(场)		
			车站法宣广告更新数	≥160.00(块)		
			法治宣传作品制作完成数	=1.00(部)		
			线上普法竞答程序上线数	≥1.00(个)		
			短视频年度更新数	≥48.00(条)		
		质量 指标	主题活动明确性	明确		
			活动参与人数	≥100.00(人/场)		
			法治节目稿件审核通过率	100%		
			法治宣传覆盖率	100%		
		时效 指标	法治节目稿件提交及时性	及时		
			主题活动开展及时性	及时(民法典宣传月、宪法宣传周等)		
	法治宣传作品制作完成及时性		及时			
	短视频运行推广及时率		每月制作4条，选择推广1条			
	效益 指标	社会效益 指标	推进法治宣传教育	推进		
			市级考核合格率	100%		
法治宣传知晓率			≥80.00%			
可持续影响 指标		长效管理制度健全性	健全			
满意度 指标	服务对象 满意度指标	群众满意度	≥85%			

财政项目支出绩效目标申报表						
(2023年度)						
项目名称	人民调解业务经费		项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)		实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01		计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		3,781,000.00	年度资金申请总额	3,781,000.00	
	其中：财政资金		3,781,000.00	其中：当年财政拨款	3,781,000.00	
				上年结转资金	0.00	
	其他资金			其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年 -2023年)			年度总体目标		
	深入贯彻落实党的十九大精神，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，按照“五位一体”总体布局和“四个全面”战略布局，全面贯彻实施《人民调解法》、《上海市促进多元化解矛盾纠纷条例》，优化队伍结构，着力提高素质，完善管理制度，强化工作保障，努力建设一支政治合格、熟悉业务、热心公益、公道正派、秉持中立的人民调解员队伍，深入推进居村法律顾问工作，助力社区治理法治化，为本市建设“五个中心”，打响“四大品牌”、加强城市精细化管理以及优化营商环境等中心工作提供优质高效的公共法律服务。			通过政府购买服务，显著提高人民调解员比例，全年即时答复案件数不少于4240件/年，调解成功率85%以上；对550个站点的法律顾问抽取30%进行现场核查，核查分数要求达到100%合格；完成对全部调解员的培训；出现医患纠纷时，邀请专家出具相关专业咨询结果报告，提高患者家属初步接受率。		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
	产出指标	数量指标	调解案件数		≥4240.00(件)	
			队伍培训参与人数		≥200.00(人次)	
			居村法律顾问服务质量评估核查居村比例		≥30.00(百分比)	
			单场医患纠纷人民调解专家咨询会议要求专家数		≥3.00(人次)	
		质量指标	居村法律顾问服务质量评估核查合格率		100%	
			人民调解员年度考核合格率		100%	
		时效指标	居村法律顾问质量核查情况反馈及时率		=100.00(百分比)	
			案件调解平均周期		≤30.00(天)	
			队伍培训完成及时率		=100.00(百分比)	
		成本指标	人民调解平均办案成本		≤850.00(元)	
	效益指标	社会效益指标	提交法院人民调解协议书的司法确认通过率		≥90.00(百分比)	
			调解成功率		≥85.00(百分比)	
		协议书履行率		≥90.00(百分比)		
	可持续影响指标	人民调解长效管理机制健全性		健全		
满意度指标	服务对象满意度指标	当事人回访满意度		≥75.00(百分比)		
		预算单位对第三方服务满意度		≥90.00(百分比)		

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	司法政府雇员经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	6,498,715.00	年度资金申请总额	6,498,715.00	
	其中：财政资金	6,498,715.00	其中：当年财政拨款	6,498,715.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年 -2023年)		年度总体目标		
	根据工作需要，按照上级有关文件规定，执行好政府雇员制度，以解决机构编制紧张与工作人员短缺的矛盾，正确处理好控制人员编制与司法行政工作需求之间的关系，提高行政效率，降低行政成本。		根据工作需要，按照上级有关文件规定，完成60个政府雇员的招录，优化资源配置和利用，鼓励和引导社会力量为机关提供专业化服务，以解决机构编制紧张与工作人员短缺的矛盾，进一步做实管理、做强保障、做优服务。此外，为进一步调动广大职工的积极性，根据相关政策规定发放每半年发放一次子女幼托补贴。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效指标	产出指标	数量指标	政府雇员招录人数		60个
			完成雇员薪酬发放		100%
			完成年度绩效考核		1次
			完成子女幼托补贴发放		2次
	时效指标	质量指标	薪酬核算发放准确性		100% (按政策标准和考核结果)
			年度考核及时性		11月
			薪酬发放及时性		每月
	效益指标	社会效益指标	子女幼托补贴发放及时性		半年1次
			司法行政工作效能		提高
			日常管理办事效率		提高
满意度指标	服务对象满意度指标	闵行区政府雇员管理办法建立执行		建立健全且执行有效	
		工作人员满意度		≥95.00 (%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
(2023年度)						
项目名称	闵行区法学会工作经费		项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)		实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01		计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		120,200.00	年度资金申请总额		120,200.00
	其中：财政资金		120,200.00	其中：当年财政拨款		120,200.00
				上年结转资金		0.00
	其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年 -2023年)			年度总体目标		
	为全面落实“法治闵行”和“平安闵行”建设总体战略布局，推进闵行区法治社会和法治政府建设，整合本区法律资源，建立和完善法学研究工作机制，增强城市发展的法治化水平，成立闵行区法学会。接受区委政法委的领导和市法学会的指导，日常工作由区司法局组织实施，每隔一段时间开展普法宣传基层行，更好地普法宣传。			根据工作计划安排，组织法学会会员开展当年度普法志愿者法治文化基层行活动，进行普法宣传；针对辖区内基层立法点所获热门意见，委托第三方进行法治课题的调研探讨，为立法探究提供一定的理论依据；每季度组织会员开展活动，同时采取抽查考证、上岗培训等形式提升相关人员业务水平和技能；通过组织各街镇委办局参与优秀案例评比，探讨典型案例，进一步提升法学会工作效能。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值		
绩效指标	产出指标	数量指标	文化基层行活动开展数	≥1.00(次)		
			会员培训工作完成数	≥1.00(次)		
			典型案例研讨完成率	=100.00(%)		
			法制调研报告完成数	≥1.00个		
		质量指标	文化基层行活动参与人数	≥100.00(人)		
			会员培训参与人数	≥100.00(人/场)		
			法治调研报告验收合格	合格		
			培训、活动主题明确性	明确		
		时效指标	文化基层行活动开展完成及时性	1-9月		
			法治课题调研及时性	4-11月		
			会员培训开展及时性	及时		
			典型案例研讨完成及时性	下半年		
	效益指标	社会效益指标	提升法学会工作效能	提升		
			为闵行政府建设，提供坚实的法治保障	法治保障		
		可持续影响指标	提升公共法律知晓度	提升		
	满意度指标	服务对象满意度指标	长效管理机制健全性	健全		
		会员满意度	≥90.00(%)			

财政项目支出绩效目标申报表						
(2023年度)						
项目名称	依法治区工作经费		项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)		实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01		计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		285,600.00	年度资金申请总额		285,600.00
	其中：财政资金		285,600.00	其中：当年财政拨款		285,600.00
				上年结转资金		0.00
	其他资金			其他资金		0.00
项目绩效目标	项目总目标 (2023年-2023年)			年度总体目标		
	<p>进一步深度践行习近平法治思想，贯彻落实中央和市委关于全面依法治国、全面依法治市的各项具体措施，积极践行“人民城市人民建，人民城市为人民”重要理念，深入有序推进全面依法治区工作，切实解决制约法治建设的突出问题，优化“一规八制”工作制度体系，全面建设职能科学、权责法定、执法严明、公开公正、智能高效、廉洁诚信、人民满意的法治政府，让法治成为闵行核心竞争力的重要标志，为闵行建设创新开放、生态人文现代化主城区提供有力法治保障。2023年度目标是按计划落实各类法治活动，包括法治评估工作、法治观察工作、课题案例研究等方面。</p>			<p>根据工作计划，完成全面依法治区制度汇编、十大优秀案例、十大优秀课题汇编、法治观察工作运行机制意见、法治观察工作考核办法等5种法治资料的印刷发放工作。开展与课题相关的座谈、调研、试讲等活动。完成区层面及14个街镇层面基层法治评估指标体系、组建评估专家组、根据法治评估指标体系设计调查问卷和访谈提纲、根据评估计划参与相关法治调研会议。通过“一街镇一观察点”打造、法治观察工作纪录片拍摄、五大最佳法治观察点及十大优秀法治观察员评比竞赛活动等多形式开展法治观察工作。邀请专家对基层司法人员开展培训活动，包括优秀案例评审、依法治区相关座谈会等。</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
	产出指标	数量指标	完成资料印刷		5种	
			完成课题调研活动开展		≥1次	
			完成基层法治评估指标体系建设		100%	
			完成法治观察工作		4项	
			完成法治评估		2个	
		质量指标	法治评估报告专家评审得分		≥80.00(%)	
			调查问卷开展程序合规率		=100.00(%)	
			调查问卷结论准确率		=100.00(%)	
			法治评估报告完成及时率		=100.00(%)	
			专家评审工作完成及时率		=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	推进依法治区建设		有序推进	
			提升辖区法治建设环境		提升	
		可持续影响指标	长效管理机制健全性		健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对法治活动满意度		≥80.00(%)	
预算单位对第三方服务机构满意度			≥90.00(%)			

财政项目支出绩效目标申报表						
(2023年度)						
项目名称	公共法律服务业务经费		项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)		实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01		计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额			年度资金申请总额	191,500.00	
	其中：财政资金			其中：当年财政拨款	191,500.00	
				上年结转资金	0.00	
	其他资金			其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)			年度总体目标		
	加快推动覆盖城乡的公共法律体系建设，整合各类法律服务资源，积极提供线上、线下公共法律服务；优化公共法律服务，提升群众满意度建设；扩大公共法律服务宣传，提高知晓率。			根据市司法局要求和群众需求，安排司法鉴定、闵晓法、12345法网律师在岗轮值班，为社会公众提供线上、线下100%的咨询、鉴定服务。通过项目实施，促进站点服务水平的提高，同时也加强法律服务的宣传，辖区企业、群众首选率达到85%，基本完成公共法律服务体系构建。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	司法鉴定值班人员在位数		1人	
			闵晓律师值班轮岗人员		≥4人(1人在岗)	
			完成公共法律服务评估		1次	
			12348法网律师值班数		≥1人	
		质量 指标	咨询鉴定处置率		100%	
			公共法律服务评估覆盖率		14个街镇站点全覆盖	
		时效 指标	司法鉴定值班时间		每周三下午	
			闵晓律师问题反馈及时性		工作日5分钟内，节假日4小时内	
			第三方评估服务验收完成及时性		10-11月	
	12348法网律师问题反馈及时性		电话接通即时回复			
	成本 指标	法律服务机构数		>80.00(家)		
	效益 指标	社会 效益 指标	公共法律服务体系构建		基本完成	
			法律服务机构数		>80.00(家)	
			辖区企业、群众首选率		>85.00(%)	
			实体平台、热线平台、网络平台融合情况		推进	
可持续 影响 指标		公共法律服务长效运行机制建立情况		建立健全且执行有效		
满意度 指标	服务对象 满意度 指标	服务对象满意度		≥85.00(%)		



## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	法制工作经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类	
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局			
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31			
项目资金 (元)	项目资金总额	112,000.00	年度资金申请总额	112,000.00		
	其中：财政资金	112,000.00	其中：当年财政拨款	112,000.00		
			上年结转资金	0.00		
	其他资金		其他资金	0.00		
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年 -2023年)		年度总体目标			
	<p>通过考察执法工作完成情况,综合运用统计学、评估学、法学等相关知识,采取定性和定量相结合的方法,形成闵行法治政府建设、执法工作评估报告,最终得出评估结论,不断完善法治政府建设。妥善处理区司法局行政复议、应诉案件的办理,积极维护区司法局合法权益,推进区司法局行政复议、应诉相关工作的有效开展,提升本局行政复议办理、行政诉讼应诉的能力。</p>		<p>根据2023年度工作计划,对14个街镇所有执法人员开展执法评估工作,提高执法人员的业务水平和职业素养;妥善处理区政府行政复议、应诉案件的办理,积极维护区政府合法权益。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	执法评估工作完成率		=100.00(%)	
			涉诉案件代理工作完成数		约34.00个(按实)	
		质量指标	执法评估验收合格率		=100.00(%)	
			涉诉案件代理专业性		专业	
			执法评估覆盖率		14个街镇	
		时效指标	评估工作完成及时性		及时	
	涉诉案件代理工作完成及时性		及时			
	效益指标	社会效益指标	执法评估结果应用率		=100.00(%)	
			有效投诉处置率		=100.00(%)	
			有效推进法治政府建设		推进	
		可持续影响指标	法治政府建设长效机制健全性		健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	主管单位满意度		≥90.00(%)	

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	闵行区公共法律服务窗口政府购买服务	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	947,562.00	年度资金申请总额	947,562.00	
	其中：财政资金	947,562.00	其中：当年财政拨款	947,562.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标 (2023年 -2023年)		年度总体目标		
	<p>根据工作需要，按照上级有关文件规定，执行好政府购买服务，以解决机构编制紧张与工作人员短缺的矛盾，正确处理好控制人员编制与司法行政工作需求之间的关系，提高行政效率，降低行政成本。</p>		<p>根据工作需要，按照上级有关文件规定，与人才公司签订协议，于法律援助中心窗口安排8人进行值班履职，提供法律援助咨询服务，以解决机构编制紧张与工作人员短缺的矛盾，正确处理好控制人员编制与司法行政工作需求之间的关系。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效指标	产出指标	数量指标	法律援助中心值班在岗人数		8人
			完成雇员薪酬发放		100%
			完成年度绩效考核		1次
			完成法律援助咨询服务		100%
		质量指标	薪酬核算发放准确性		100% (按政策标准和考核结果)
		时效指标	年度考核及时性		11月
	薪酬发放及时性		每月		
	效益指标	社会效益指标	司法行政工作效能		提升
			日常管理办事效率		提升
		可持续影响指标	闵行区政府雇员管理办法建立执行情况		建立健全且执行有效
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度		≥95.00 (%)	

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	法律顾问费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	45,000.00	年度资金申请总额	45,000.00	
	其中：财政资金	45,000.00	其中：当年财政拨款	45,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	解决在日常的行政管理过程中遇到的各种法律问题，通过聘请专业的律师团队，帮助协调解决重大纠纷和行政诉讼，为司法局行政复议及行政诉讼提供法律服务，保障司法行政工作顺利开展；提高工作人员对日常法律工作的重视度及法律观，避免在处理项目所涉及的相关行政事务中出现违法行为等；通过常年法律顾问项目的实施，以帮助我中心实现依法行政、依法管理的目标。司法行政工作顺利开展。		通过聘请法律顾问，完成2023年度司法局法律顾问工作，为司法局行政复议及行政诉讼提供法律服务，保障司法行政工作顺利开展，提高业务工作的积极性，提高工作质量。		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
	产出指标	数量指标	年度法律咨询服务完成率		=100.00(%)
			专家律师聘请数		=2.00(人)
		质量指标	咨询结论利用率		=100.00(%)
			律师专业性		具备专业资格
		时效指标	咨询完成及时率		即时
	效益指标	社会效益指标	促进司法行政工作开展合规		促进
			为司法工作提供法律支撑		提供支撑
			协助解决重大纠纷、行政复议及行政诉讼		=100.00(%)
	可持续影响指标	长效管理机制健全性		健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	主管部门满意度		≥90.00(%)

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	闵行区人民法院先行调解（特约调解）专项经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	400,000.00	年度资金申请总额	400,000.00	
	其中：财政资金	400,000.00	其中：当年财政拨款	400,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年 -2023年)		年度总体目标		
	深入贯彻落实习近平总书记“坚持把非诉讼纠纷解决机制挺在前面，从源头上减少诉讼增量”的重要指示，坚持发扬新时代“枫桥经验”，充分发挥调解在加强诉源治理维护社会公平正义中的特殊作用，不断加强非诉讼纠纷解决机制建设，推动完善衔接配套的纠纷解决体系，实现矛盾纠纷线上线下一站式受理，一站式解决，全方面提升人民群众的获得感、幸福感、安全感。		坚持非诉讼纠纷解决机制，从源头上减少诉讼增量，2023年计划完成至少1600件案件，于30天内及时完成调解，回访满意度达到75%以上，在案件办结次月或者2个月内准备好充备的卷宗资料进行归档。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	先行调解（特邀调解）案件数	≥1600.00(件)	
			完成案件卷宗归档工作	100%（按实）	
		质量指标	调解卷宗合格率	≥95.00(百分比)	
			归档卷宗资料充备性	充备（按照规定清单要求）	
		时效指标	案件调解平均周期	≤30.00(天)	
			卷宗归档及时性	2个月内（结案次月）	
	效益指标	社会效益指标	提交法院人民调解协议书的司法确认通过率	≥90%	
			调解协议书履行率	≥90%	
		可持续影响指标	先行调解（特邀调解）长效管理机制健全性	建立健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	当事人回访满意度	≥75%	
			人民法院对先行调解(特邀调解)工作满意度	≥90%	

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	闵行区人民法院先行调解案件增量辅助工作政府购买服务		项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)		实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01		计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		2,319,240.00	年度资金申请总额		2,319,240.00
	其中：财政资金		2,319,240.00	其中：当年财政拨款		2,319,240.00
				上年结转资金		0.00
	其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)			年度总体目标		
	根据工作需要，按照上级有关文件规定，执行好政府购买服务，以解决机构编制紧张与工作人员短缺的矛盾，正确处理控制人员编制与司法行政工作需求之间的关系，提高行政效率，降低行政成本。			根据工作需要，按照上级有关文件规定，通过政府购买服务，安排专业人员对法院案件进行先行调解处置工作，正确处理好控制人员编制与司法行政工作需求之间的关系，提高行政效率，降低行政成本。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	法院先行调解案件增量辅助工作值班在岗人数		20人	
			完成薪酬绩效发放		100%	
			完成年度绩效考核		1次	
			完成先行调解案件增量辅助工作		100%	
		质量指标	薪酬绩效核算发放准确性		100% (按政策标准和考核结果)	
		时效指标	年度考核及时性		11月	
	薪酬发放及时性		每月			
	效益指标	社会效益指标	司法行政工作效能		提升	
			日常管理办事效率		提升	
		可持续影响指标	闵行区政府雇员管理办法建立执行情况		建立健全且执行有效	
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度		≥95.00 (%)		

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	行政复议工作经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	1,332,620.00	年度资金申请总额	1,332,620.00	
	其中：财政资金	1,332,620.00	其中：当年财政拨款	1,332,620.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	<p>根据《上海市行政复议体制改革方案》要求，为全面贯彻和落实《中华人民共和国行政复议法》、《中华人民共和国行政诉讼法》等法律法规的要求，平稳渡过行政复议体制改革过渡期，更好发挥行政复议解决行政争议主渠道作用及行政应诉工作保护公民、法人和其他组织的合法权益，监督行政机关依法行政的作用，结合本区实际情况和工作特点，本项目主要用于开展行政复议、行政应诉工作所需。</p>		<p>为有序推进本区行政复议和行政应诉工作，闵行区行政复议局年度内应开展本区行政复议、行政应诉工作业务培训工作；委托第三方专业人士就本区行政复议、诉讼案件等法律事务提供咨询、代理等服务；针对疑难、复杂案件组织召开行政复议委员会案件审议会议等；委托第三方专业机构对复议应诉卷宗进行归档、装订、扫描及日常管理；委托特保人员提供安全管理服务，维持本区行政复议、行政应诉工作秩序，确保行政复议、行政应诉工作正常开展。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	涉诉案件代理工作完成数	=94.00(件)	
			行政复议辅助工作专职人员在岗人数	=6.00(名)	
			行政复议、应诉工作培训开展次数	=4.00(次)	
			行政复议场所特保人员在岗人数	=2.00(名)	
		质量指标	涉诉案件代理专业性	专业	
			业务培训人员规模	约10人/次	
		时效指标	涉诉案件代理工作完成及时性	3个月内	
			行政复议案件完成及时性	5个工作日确定受理与否，60天内结案	
	业务培训完成及时性		每季度		
	效益指标	社会效益指标	有效投诉处置率	100%	
			维持安全秩序	维持	
			有效推进法治政府建设	推进	
		可持续影响指标	法治政府建设长效机制建立执行情况	建立健全且执行有效	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90.00(%)		

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	闵行区行政复议局开办经费	项目性质	阶段性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	417,648.00	年度资金申请总额	417,648.00	
	其中：财政资金	417,648.00	其中：当年财政拨款	417,648.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年 -2023年)		年度总体目标		
	<p>根据《上海市行政复议体制改革方案》要求，闵行区行政复议局作为区政府行政复议机构，根据要求应配备相应标准的办公用房，满足接待、调解、阅卷、听证等业务需求，并配备相应的办案保障设施，保障闵行区行政复议工作顺利开展，本项目主要用于购买设备、家具等行政复议局开办所需费用。</p>		<p>根据行政复议体制改革要求，为21年8月挂牌成立的闵行区行政复议局开展设施配置工作，按照办案人员14人，辅助人员6人的标准，购置12项办公设备以及4项办公家具，设备质量验收通过，能够充分保障日常行政复议工作的顺利开展。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	完成办公家具购置	=20.00(项)	
		质量指标	硬件设备一次性验收通过率	=100.00(%)	
		时效指标	设备安装完成时限	及时	
	效益指标	社会效益指标	保障日常行政复议工作	业务开展正常	
			有效推进法治政府建设	推进	
			维护公民、法人和其他组织的合法权益	维护	
	可持续影响指标	法治政府建设长效机制建立执行情况	建立健全且执行有效		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90.00(%)		

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	闵行区律师信息云管理平台 (2023运维)	项目性质	阶段性项目	项目类别	特定目标类	
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局			
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31			
项目资金 (元)	项目资金总额	29,500.00	年度资金申请总额	29,500.00		
	其中：财政资金	29,500.00	其中：当年财政拨款	29,500.00		
			上年结转资金	0.00		
	其他资金		其他资金	0.00		
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年 -2023年)		年度总体目标			
	<p>依托信息化手段和大数据技术，建设维护覆盖全区律师行业，集成互联网+执业监督+事务所应用+社会责任履行等三位一体综合性信息管理和服务平台，以案件管理为核心，强化律师事务所规范化建设，改善解决信息整理统计手段落后、效率低下、准确度低、实时性差、效果不佳的问题，提高全区律师管理工作的信息化和规范化水平，提升管理效能。</p>		<p>在维护期内，委托第三方对律师信息云管理平台提供有关软件的技术支持，全力保障系统的正常运行。每个月进行一次系统安全检测，系统出现故障时，维护工程师应在接到报障后24个小时内到现场处理应用系统出现的故障；及时做出故障原因报告并提出有效措施加以解决。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	完成系统安全检测		12次	
			完成律师信息云管理平台维护		1项	
		时效指标	系统软件运维合格率		=100.00(%)	
			系统软件运维完成及时性		24小时内到场	
			系统安全检测及时性		每月1次	
			系统故障应急排除响应时间		≤4.00(小时)	
	效益指标	社会效益指标	提升管理服务工作效率		提升	
			系统运行稳定性		稳定	
		可持续影响指标	系统运维制度健全性		健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	系统使用单位满意度		≥85.00(%)	



# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	闵行区司法局矫正中心电子定位系统监控室(2023运维)		项目性质	阶段性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)		实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01		计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		12,880.00	年度资金申请总额		12,880.00
	其中：财政资金		12,880.00	其中：当年财政拨款		12,880.00
				上年结转资金		0.00
	其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)			年度总体目标		
	<p>为预防社区矫正人员再犯罪，维护社会安全，电子定位系统实现了社区矫正监管管理由“人防”到“技防”的新提升，运用定位监管系统对社区服刑人员进行监控，随时了解和掌握社区服刑人员活动轨迹，监控室作为系统的必要组成部分，其正常运行是促使社区矫正管理工作更加规范化、精细化，监控的方向更加明确化、精准化的重要保障，而系统的日常运维也是保障系统正常运行的必要工作。</p>			<p>委托第三方对社区矫正中心电子定位系统的硬件设备提供日常运维，以保障对社区矫正人员每天3次的定位点名工作的顺畅进行。每个月进行一次系统安全检测，系统出现故障时，维护工程师应在接到报障后24个小时内到现场处理应用系统出现的故障；及时做出故障原因报告并提出有效措施加以解决。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出 指标	数量指标	完成电子定位系统监控室硬件运维工作		1套	
		质量 指标	硬件设备检修一次性成功率		100%	
			损坏设备修复率		100%	
			定位点名准确度		准确	
		时效 指标	系统故障应急排除响应时间		≤4小时	
	定位点名及时性		每天3次			
	效益 指标	社会效益 指标	提升管理服务工作效率		提升	
			系统运行稳定性		稳定	
			系统重大故障发生数		=0.00(起)	
		可持续影响 指标	系统运维制度健全性		健全	
满意度 指标	服务对象 满意度 指标	系统使用单位满意度		≥85.00(%)		

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	闵行区司法局安全防范系统(2023运维)	项目性质	阶段性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	39,378.00	年度资金申请总额	39,378.00	
	其中：财政资金	39,378.00	其中：当年财政拨款	39,378.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	<p>安全防范监控系统是实现司法局人员、设备、建筑或区域的安全的系统，弱电系统则作为保障司法行政综合法律服务中心公共服务窗口日常运行而建立的系统，系统的正常运行是保障公共服务窗口提供司法行政综合法律服务以及司法局日常安全的保障。</p>		<p>委托第三方对司法局安全防范系统、数字监控系统以及司法行政综合法律服务中心弱电系统的硬件提供日常维护工作，每个月进行一次系统安全检测，系统出现故障时，维护工程师应在接到报障后24小时内到现场处理应用系统出现的故障；及时做出故障原因报告并提出有效措施加以解决。</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
	产出指标	数量指标	完成系统硬件维护工作		3项
			质量指标	系统设备运维验收合格率	
		损坏设备修复率		100%	
		硬件设备检修标准		达到全优标准	
		时效指标		硬件运维及时性	
			应急运维响应及时间		≤4小时
	效益指标	社会效益指标	提升管理服务工作效率		提升
			系统重大故障发生数		健全
		可持续影响指标	系统运维制度健全性		健全
满意度指标	服务对象满意度指标	系统使用单位满意度		≥85.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表					
(2023年度)					
项目名称	党建经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	130,000.00	年度资金申请总额	130,000.00	
	其中：财政资金	130,000.00	其中：当年财政拨款	120,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	加强基层党建工作是落实党建工作科学发展的有效途径，通过与时俱进、求真务实的新时代基层党建工作，强化思想政治意识，加强人员理论知识和实践能力建设，切实发挥基层党组织作用，确保党组织政治核心作用的发挥。		按照国家政策规定，完成每月或每季度开展的三会一课工作，根据2023年度计划安排策划组织不少于2场的党建活动，并对在职党员组织1次培训，对14个街镇进行覆盖式党建宣传，从而强化人员理论知识和思想实践能力的建设。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	三会一课工作完成率	=4.00(项)	
			党建活动组织完成数	≥2次	
			党建培训工作完成数	≥1次	
			党建主题宣传工作完成数	≥1次	
		质量指标	在职党员活动参与率	≥80%	
			在职党员培训参与率	100%	
			党建宣传覆盖率	14个街镇全覆盖	
		时效指标	三会一课工作完成及时性	每月1次或每季度1次	
			党建活动组织及时性	半年1次	
			党建培训组织及时性	6-9月	
	主题宣传工作完成及时性		1-12月		
	效益指标	社会效益指标	提升党员责任意识	提升	
			发挥党员模范带头作用	发挥	
			丰富党员业余文化生活	丰富	
	可持续影响指标	可持续影响指标	党建工作长效管理机制健全性	建立健全	
党建工作长效管理机制执行有效性			执行有效		
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	≥85%		

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	闵行区司法局法律服务动态智能记录和监督系统(2023运维)		项目性质	阶段性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)		实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01		计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		70,511.00	年度资金申请总额		70,511.00
	其中: 财政资金		70,511.00	其中: 当年财政拨款		86,883.00
				上年结转资金		0.00
	其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年 -2023年)			年度总体目标		
	通过司法局法律服务动态智能记录和监督系统的建立与维护, 为适应社会日益增长的矛盾、冲突下政府调解、维稳水平的提升, 以及服务过程责任的区分、回溯建设。收集大量法律服务的基础数据, 方便各方多途径、多形式统计分析, 使司法工作更好地为经济社会建设事业服务。			委托第三方对闵行区司法局法律服务动态智能记录和监督系统的硬件、软件提供全年的运维维护技术支持, 全力保障系统的正常运行。每个月进行一次系统安全检测, 系统出现故障时, 维护工程师应在接到报障后24小时内到现场处理应用系统出现的故障; 及时做出故障原因报告并提出有效措施加以解决。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	完成硬件运维工作		1套	
			完成软件维护工作		1项	
		质量指标	系统软件运维合格率		100%	
			硬件完好在用率		100%	
		时效指标	应急运维响应及时率		100%	
			系统安全检测及时性		每月1次	
	效益指标	社会效益指标	系统运行稳定性		稳定	
			系统重大故障发生数		0起	
		可持续影响指标	系统运维制度健全性		健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	系统使用单位满意度		≥85.00(%)	

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	闵行区司法局行政业务网及视频会议系统(2023运维)		项目性质	阶段性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)		实施单位	上海市闵行区司法局		
计划开始日期	2023-01-01		计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		96,000.00	年度资金申请总额		96,000.00
	其中：财政资金		96,000.00	其中：当年财政拨款		96,000.00
				上年结转资金		0.00
	其他资金			其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)			年度总体目标		
	确保区司法局行政业务网及视频会议系统正常稳定，全时覆盖全区14个街镇司法所、矫正中心、行政服务中心及公证处，无缝接入全国司法行政业务网及远程视频会议系统。			对系统可能出现的问题进行维修维护，每月进行一次系统安全检测。当系统出现故障时，维护工程师应在接到报障后4小时内到现场处理应用系统出现的故障；同时提交故障原因报告，提出有效措施加以解决。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	系统设备硬件维护数		18套	
			系统软件维护数		18套	
			完成系统安全检测		12次	
		质量指标	系统硬件稳定性		性能状态良好	
			系统软件运行稳定性		连接通畅	
			系统安全检测达标率		100%	
			系统维护故障排除率		一次性排除	
		时效指标	系统安全检测及时性		每月1次	
	系统故障应急排除响应时间		≤4小时内			
	效益指标	社会效益指标	管理服务效率提升率		提升	
			系统重大故障发生数		0起	
			系统正常提供服务情况		全时全覆盖	
		可持续影响指标	系统运维制度建立执行情况		建立健全且执行有效	
	满意度指标	服务对象满意度指标	系统使用单位满意度		≥85%	

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

<b>项目名称</b>	上海市闵行区司法行政指挥中心建设项目(2023运维)		<b>项目性质</b>	阶段性项目	<b>项目类别</b>	特定目标类
<b>主管部门</b>	闵行区司法局(汇总)		<b>实施单位</b>	上海市闵行区司法局		
<b>计划开始日期</b>	2023-01-01		<b>计划完成日期</b>	2023-12-31		
<b>项目资金(元)</b>	<b>项目资金总额</b>		206,676.00	<b>年度资金申请总额</b>		206,676.00
	<b>其中: 财政资金</b>	206,676.00		<b>其中: 当年财政拨款</b>		206,676.00
				<b>上年结转资金</b>		0.00
	<b>其他资金</b>			<b>其他资金</b>		0.00
<b>项目绩效目标</b>	项目总目标 (2023年-2023年)			年度总体目标		
	委托第三方完成司法行政指挥中心系统的日常运维工作, 通过项目实施, 保证无重大故障发生, 日常业务工作得以稳定开展。			在维护期内, 提供有关软件的技术支持, 全力保障系统的正常运行。每个月进行一次系统安全检测, 系统出现故障时, 维护工程师应在接到报障后24个小时内到现场处理应用系统出现的故障; 及时做出故障原因报告并提出有效措施加以解决。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	完成系统软件技术支持		1项	
			完成系统安全检测		12次	
		质量指标	系统软件运维合格率		=100.00(%)	
			时效指标	系统软件运维完成及时性		24小时内到场
	系统安全检测及时性			每月一次		
	效益指标	社会效益指标	提升管理服务工作效率		提升	
			系统运行稳定性		稳定	
		可持续影响指标	系统运维制度健全性		健全	
满意度指标	服务对象满意度指标	系统使用单位满意度		≥85.00(%)		

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)					
项目名称	法律援助经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区法律援助中心		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	5,261,000.00	年度资金申请总额	5,261,000.00	
	其中：财政资金	5,261,000.00	其中：当年财政拨款	5,261,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	通过聘请律师提供法律援助工作，提高法律援助工作质量，推进全区法律援助事业有序发展，保障公民权利，促进社会公平正义。		按照实际案件发生数目分阶段进行法律援助经费的发放，2023年计划完成450个案件的办案阶段法律援助、300个案件的侦查阶段法律援助、350个案件起诉阶段法律援助及950个案件审判阶段法律援助工作，做到法律援助覆盖率的显著提升。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	民事法律援助数	≥450.00(个)	
			刑事侦查阶段法律援助数	≥300.00(个)	
			刑事审查起诉阶段法律援助数	≥350.00(个)	
			刑事审判阶段法律援助数	≥950.00(个)	
		质量指标	律师援助流程合规性	合规	
			法律援助服务参与度	=100.00(%)	
			律师法援补贴核算准确率	=100.00(%)	
		时效指标	律师法援案件归档及时性	2个月内(结案次月)	
	法律援助补贴发放及时性		每季度		
	效益指标	社会效益指标	法律援助专业性	强化	
			律师职业操守履行情况	规范	
		可持续影响指标	法律援助长效管理机制健全性	健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受援群众满意度	≥85.00(%)	

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)						
项目名称	法律援助业务经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类	
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行区法律援助中心			
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31			
项目资金 (元)	项目资金总额	1,237,500.00	年度资金申请总额	1,237,500.00		
	其中：财政资金	1,237,500.00	其中：当年财政拨款	1,237,500.00		
			上年结转资金	0.00		
	其他资金		其他资金	0.00		
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年-2023年)		年度总体目标			
	<p>随着法治社会建设的不断推进，公民通过法律途径维护自身合法权益和解决各种矛盾纠纷意识的不断增强，困难群众对法律援助的需求的不断提高，通过设立该项目，调动社会律师等法律援助事项承办人员开展法律援助工作的积极性，更好地满足人民群众法律援助需求，通过实施法律援助业务，对需要法律援助的人员提供法律咨询服务，宣传法律援助规定和参与方式、实施流程，使法律援助覆盖率不断提升，维护群众的合法权益</p>		<p>通过政府购买服务，于法律援助中心、看守所、仲裁院、12348、检察院、法院等设置6个法律援助点，并对应安排1-2个具备专业资格的律师，按照工作时间安排按时到岗出勤，由其向需要法律援助的人员提供法律咨询服务，参照相关政策法规规定的流程，使得法律援助覆盖率不断提升。</p>			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值		
	产出 指标	数量 指标	法律援助点位设置数		=6.00(处)	
			律师安排数		≥8.00(名)	
		质量 指标	法律援助流程合规性		按规定流程	
			法律援助“应援尽援”率		=100.00(%)	
			律师专业性		具备专业资格	
			律师到岗出勤率		=100.00(%)	
		时效 指标	咨询服务开展及时性		即时提供	
			法律援助介入及时性		即时提供	
	效益 指标	社会 效益 指标	辖区法律援助覆盖率		同比上一年提升	
			有效投诉处置率		=100.00(%)	
			推动社会法制化进程		推动	
			法律援助社会影响力		提升	
		可持 续影 响指 标	律师值班制度及保障制度健全性		建立健全且执行有效	
			法律援助长效管理机制健全性		建立健全且执行有效	
	满意度 指标	服务对象 满意度 指标	受援群众满意率		≥85.00(%)	



## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)					
项目名称	闵行公证处档案电子化专项经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行公证处		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	260,000.00	年度资金申请总额	260,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	0.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	260,000.00	其他资金	260,000.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年 -2023年)		年度总体目标		
	由于相关纸质文件档案数量大，纸质档案保存、翻阅、查阅较为不便，故亟需通过委托第三方对相关纸质档案进行电子化工作，为扎实推进上海公证档案信息化建设，加快构建标准统一、功能完善、数据丰富、安全可靠的公证档案信息资源共享体系，推进上海公证档案信息化建设，需对利用率较高的公证档案进行数字化加工工作。		通过市司法局公证协会指定的方式委托第三方服务供应商，由第三方派驻2人，将当年度结案归档的纸质档案于移交后2周内全部转化为电子档案，形成便于相关档案查询的电子文档，计划2023年度完成30000份档案扫描工作，数字化加工准确率达到95%以上，通过当年度的数字核查。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	档案扫描数	≥30000.00(份)	
			入驻档案扫描人员数	=2.00(人)	
			完成档案数字化加工工作	=100.00(%)	
			完成数据核查	=1.00(次)	
		质量指标	档案移交扫描流程合规性	保密合规	
			档案电子化达标率	=100.00(%)	
			档案扫描容错率	≤5.00(%)	
	时效指标	档案扫描完成及时性	移交后两周内		
		数据核查完成及时性	11-12月		
	效益指标	社会效益指标	档案电子化达标率	=100.00(%)	
			加强档案查询便捷度	加强	
			推进公证档案信息资源共享	推进	
		可持续影响指标	电子档案留档制度健全性	建立健全且执行有效	
		档案扫描长效管理机制健全性	建立健全且执行有效		
满意度指标	服务对象满意度指标	主管单位满意度	≥85.00(%)		

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)					
项目名称	闵行公证处合同制人员经费	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	闵行区司法局(汇总)	实施单位	上海市闵行公证处		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	5,114,208.00	年度资金申请总额	5,114,208.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	0.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	5,114,208.00	其他资金	5,114,208.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023年 -2023年)		年度总体目标		
	根据工作需要，按照上级有关规定，执行合同劳务人员派遣制度，以解决机构编制紧张与工作人员短缺的矛盾，正确处理好控制人员编制与公证工作需求之间的关系，提高公证效率，降低行政成本。		制定时间节点较为明确的工作计划，通过雇佣约44名合同制人员，保障公证处相关工作职能，提高工作效率，每半年对其进行一次年度考核，根据政策规定以及年度考核结果发放工资薪酬以及津补贴。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	合同制人员在岗数	=44.00(人)	
			薪酬发放完成率	=100.00(%)	
			年度考核完成率	≥2.00(次)	
		质量指标	薪酬核算准确率	=100.00(%)	
			人员数量超编率	=0.00(%)	
			人员年度考核合格率	=100.00(%)	
		时效指标	人员工作完成及时性	12月前	
			人员年度考核完成及时性	半年1次	
			人员薪酬发放及时性	每月	
	效益指标	社会效益指标	促进部门工作提质增效	促进	
			部门工作效率提升度	≥0.00(%)	
			投诉信访情况	=0.00(次)	
		可持续影响指标	合同制人员管理长效机制健全性	建立健全	
			合同制人员管理长效机制执行有效性	执行有效	
满意度指标	服务对象满意度指标	主管科室满意度	≥85.00(%)		