附件4

**闵行区教育局承包商履约综合评价报告书**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **建设单位名称（评价单位）** |  | **评价期限** |  **年 月 日****至 年 月 日** |
| **承包商名称** |  | **承包商资质** |  |
| **法定代表人****及联系方式** |  | **项目负责人****及联系方式** |  |
| **企业地址** |  | **合同编号** |  |
| **工程名称** |  | **承包范围** |  |
| **工程地点** |  | **工程合同价** | **（万元）** |
| **合同开工日期** |  | **合同竣工日期** |  | **合同工期** |  |
| **实际开工日期** |  | **实际竣工日期** |  | **实际工期** |  |
| **履约评价得分（数值保留一位小数）** |
|  | **得分** | **权重** | **加权得分** |
| **阶段评价** |  | **0.3** |  |
| **综合评价** |  | **0.7** |  |
| **最终认定** | **—** | **—** |  |
| **建设单位对该承包商履约表现的总体评价：** **（建设单位公章）****法人代表（签字）：** |
| **评价等级** | **□优良 □良好 □合格 □基本合格 □不合格** |

**施工项目合同履约情况评价评分表**

□阶段评价 □综合评价

合同编号： 项目名称： 承包商：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分 项 内 容 | 分值 | 评 价 指 引 | 得 分 |
| **一** | **机构人员配备** | **18** | **（数值保留一位小数）** |  |
| 1 | 项目经理要求 | 8 | 能否配备固定的项目经理，项目经理责任心、组织协调能力及专业的业务水平的情况； |  |
| 2 | 项目主要管理人员要求 | 5 | 项目主要管理人员能否按投标书的承诺到位，相应人员具有的履约能力及责任心的情况； |  |
| 3 | 工程作业人员要求 | 5 | 劳务队伍的管理能力、人员素质、施工技术的情况； |  |
|  **二** | **技术经济实力** | **12** | **（数值保留一位小数）** |  |
| 4 | 技术实力 | 5 | 是否具有相应的履行合同的技术实力， 施工总体部署方法及程序优化，解决施工管理重点、难点问题的情况； |  |
| 5 | 机械、材料投入能力 | 4 | 能否按照投标文件拟定的机械、材料及时进出施工现场，且材料供应是否满足工期要求； |  |
| 6 | 风险监控及应急处理能力 | 3 | 施工中，能否有效的识别潜在的风险因素，并且有良好的应急预案和高质高效处理例行、随时、紧急发生的事件； |  |
|  **三** | **施工过程管理** | **60** | **（数值保留一位小数）** |  |
| 7 | 安全施工管理 | 15 | 安全防护措施是否到位，特殊工种是否持证上岗，安全员责任心及安全交底情况； |  |
| 8 | 施工质量管理 | 15 | 施工过程质量情况，是否出现过较大质量事故，组织的任何一项施工验收，能否一次性验收合格； |  |
| 9 | 成本管控能力 | 15 | 能够按合同要求办理工程变更（含签证）、工程结算等手续；合理控制工程成本，提出优化节约方案； |  |
| 10 | 工期控制 | 10 | 是否能够认真主动控制项目的各阶段工期使其未超过施工合同工期； |  |
| 11 | 文明、环保施工情况 | 5 | 施工场地是否安排得当，施工废料是否妥善处理，施工现场及周边环境、周边污染防治情况； |  |
| **四** | **协调配合与服务** | **10** | **（数值保留一位小数）** |  |
| 12 | 履约效果 | 4 | 是否能够按照合同切实履行好各项要求并且按时完成竣工资料办理移交； |  |
| 13 | 配合沟通情况 | 3 | 是否能够认真主动地配合、积极地沟通建设单位、监理单位及其它相关部门的工作； |  |
| 14 | 现场综合协调管理 | 3 | 是否能够总体协调好现场工作，提高工作效率、实施全面有效的管理； |  |
|  | **合 计** | **100** |  |  |

建设单位： （盖章）法人代表（签字）： 日期： **施工项目合同履约情况评价评分表**

□阶段评价 □综合评价

合同编号： 项目名称： 承包商：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分 项 内 容 | 分值 | 评 价 指 引 | 得 分 |
| **一** | **机构人员配备** | **18** | **（数值保留一位小数）** |  |
| 1 | 项目经理要求 | 8 | 能否配备固定的项目经理，项目经理责任心、组织协调能力及专业的业务水平的情况； |  |
| 2 | 项目主要管理人员要求 | 5 | 项目主要管理人员能否按投标书的承诺到位，相应人员具有的履约能力及责任心的情况； |  |
| 3 | 工程作业人员要求 | 5 | 劳务队伍的管理能力、人员素质、施工技术的情况； |  |
|  **二** | **技术经济实力** | **12** | **（数值保留一位小数）** |  |
| 4 | 技术实力 | 5 | 是否具有相应的履行合同的技术实力， 施工总体部署方法及程序优化，解决施工管理重点、难点问题的情况； |  |
| 5 | 机械、材料投入能力 | 4 | 能否按照投标文件拟定的机械、材料及时进出施工现场，且材料供应是否满足工期要求； |  |
| 6 | 风险监控及应急处理能力 | 3 | 施工中，能否有效的识别潜在的风险因素，并且有良好的应急预案和高质高效处理例行、随时、紧急发生的事件； |  |
|  **三** | **施工过程管理** | **60** | **（数值保留一位小数）** |  |
| 7 | 安全施工管理 | 15 | 安全防护措施是否到位，特殊工种是否持证上岗，安全员责任心及安全交底情况； |  |
| 8 | 施工质量管理 | 15 | 施工过程质量情况，是否出现过较大质量事故，组织的任何一项施工验收，能否一次性验收合格； |  |
| 9 | 成本管控能力 | 15 | 能够按合同要求办理工程变更（含签证）、工程结算等手续；合理控制工程成本，提出优化节约方案； |  |
| 10 | 工期控制 | 10 | 是否能够认真主动控制项目的各阶段工期使其未超过施工合同工期； |  |
| 11 | 文明、环保施工情况 | 5 | 施工场地是否安排得当，施工废料是否妥善处理，施工现场及周边环境、周边污染防治情况； |  |
| **四** | **协调配合与服务** | **10** | **（数值保留一位小数）** |  |
| 12 | 履约效果 | 4 | 是否能够按照合同切实履行好各项要求并且按时完成竣工资料办理移交； |  |
| 13 | 配合沟通情况 | 3 | 是否能够认真主动地配合、积极地沟通建设单位、监理单位及其它相关部门的工作； |  |
| 14 | 现场综合协调管理 | 3 | 是否能够总体协调好现场工作，提高工作效率、实施全面有效的管理； |  |
|  | **合 计** | **100** |  |  |

建设单位： （盖章）法人代表（签字）： 日期：