

| 财政项目支出绩效自评表 | | | | | | | |
|-------------|---|---------------|-----------|-------------------------------|--------------|---------|-------------|
| (2022 年度) | | | | | | | |
| 项目名称 | 政府雇员项目 | | | | | | |
| 主管部门 | 闵行区地方志办公室(汇总) | | | 实施单位 | 上海市闵行区地方志办公室 | | |
| 项目资金 (元) | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| | 年度资金总额 | 115962.00 | 115962.00 | 119,400 | 10 | 102.97% | 10 |
| | 其中：当年财政拨款 | 0 | 119400 | 119400 | — | | |
| | 上年结转资金 | 0 | 0 | | — | | |
| | 其他资金 | 0 | 0 | | — | | |
| | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| 年度目标 | <p>通过购买政府雇员服务的方式，解决编制不足带来的人力紧缺现象，从而保障各项工作的顺利开展，实现人力资源利用最大化效益。政府雇员参与日常各类行政事务，确保本单位各项任务按时保质完成，并有一定独当一面的能力总体，不断个人综合素质，熟悉本部门各项工作及日常运转流程。参照本单位各项工作制度、工作纪律进行管理。对需要进行岗位培训的，则参加相关业务岗位培训。单位领导班子、各科室科长负责雇员的日常管理与指导工作，确保政府雇员在工作中成长，不断提升个人综合能力。定期对政府雇员进行考核，要求总结阶段性的工作，考核的结果作为是否续签的依据。</p> | | | <p>政府雇员人员稳定，缓解了人力不足带来的压力。</p> | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标 | 数量指标 | 文职雇员在岗数 | 1人 | 1人 | 8 | 8 | |
| | | 雇员薪酬发放完成率 | =100 | =100 | 6 | 6 | |
| | | 日常培训、管理、考核完成率 | 1人 | 1人 | 6 | 6 | |
| | 质量指标 | 雇员年度考核合格率 | =100% | =100% | 5 | 5 | |
| | | 雇员薪酬核算准确率 | =100% | =100% | 5 | 5 | |
| | | 雇员额度控制有效性1 | <=1 | <=1 | 5 | 5 | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-------|-----------|-------------|-----------|-----------|-----|-----|--|
| 绩效指标 | | 雇员额度控制有效性2 | 稳定 | 稳定 | 5 | 5 | |
| | 时效指标 | 雇员考核完成及时率 | 100% | 100% | 5 | 5 | |
| | | 雇员合同续签及时率 | 100% | 100% | 5 | 5 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 雇员工作岗位安排合理性 | 合理 | 合理 | 6 | 6 | |
| | | 促进部门工作提质增效 | 促进 | 促进 | 6 | 6 | |
| | | 提升雇员工作能力 | 提升 | 提升 | 6 | 6 | |
| | | 有责投诉情况 | 0发生 | 0发生 | 6 | 6 | |
| | 可持续影响指标 | 雇员管理长效机制健全性 | 机制健全，执行有效 | 机制健全，执行有效 | 6 | 6 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 管理单位满意度 | >=90% | >=90% | 10 | 10 | |
| 总分 | | | | | 100 | 100 | |