

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	法律顾问费							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	18000.00	9000.00	9,000	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过聘请法律顾问，为政府重大行政决策、出台规范文件等进行法律方面的研究论证和风险评估，为各级政府决策提供专业的法律意见和建议，提升行政决策水平，有效降低决策风险和成本，提高决策质量，增强各级行政机关领导干部及工作人员的法治观念，加强法治工作队伍的建设。			通过聘请法律顾问，为政府重大行政决策、出台规范文件等进行法律方面的研究论证和风险评估，为各级政府决策提供专业的法律意见和建议，提升行政决策水平，有效降低决策风险和成本，提高决策质量，增强各级行政机关领导干部及工作人员的法治观念。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	重要法律合同审核率	100% (按实)		10	10	
			法律咨询服务完成率	100% (按实)		10	10	
		质量指标	合同审核质量达标性	符合标准		10	10	
			服务人员资质达标性	达标		10	10	
		时效指标	合同审核及时性	及时 (按期完成)		5	5	
			法律咨询服务及时性	及时 (按期完成)		5	5	
	社会效益指标	法律意见应用情况	应用		5	5		
		有责法律纠纷发生数	0起		10	10		

			提升行政决策水平	提升		5	5	
效益指标	可持续影响指标		法律服务长效机制健全性	建立健全		5	5	
			法律服务长效机制执行有效性	执行有效		5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标		使用单位满意度	>=85%		10	10	
总分						100	100	

财政项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	区大数据中心电子政务系统备份(2022运维)						
主管部门	上海市闵行区行政服务中心(汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心		
项目资金(元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	994000.00	994000.00	994,000	10	100.00%	10
	其中：当年财政拨款	0	0994000	994000	—		
	上年结转资金	0	0		—		
	其他资金	0	0		—		
	预期目标			实际完成情况			
年度总体目标	<p>保证大数据中心各业务系统运行正常。集中备份存储系统设备的保养与维护是大数据中心工作的重要组成部分，做好集中备份存储系统设备的保养与维护，关系到其全区电子政务办公平台、门户网站和其他托管应用系统的正常使用，所以维护保养在设备的使用过程中就显得极为必要和重要，即使集中备份存储系统设备处于正常运行状态，也需要进行必要的维护和保养。提高闵行区大数据中心在数据中心管理、运行维护保障、技术管理服务等方面的水平，提升闵行区电子政务建设绩效。</p>			<p>服务商提供全年7*24小时服务，设备故障时的电话响应与应急响应均在要求时间内响应，一般故障均在1小时内解决，设备故障时提供相应的备用设备，保证大数据中心各业务系统运行正常。</p>			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	电子政务系统备份运维服务时间	365天*24小时/年	24小时	5	5	
		系统日常运维完成率	=100%	100%	5	5	
		应急响应服务完成率	=100%	100%	5	5	
	质量指标	硬件运维服务达标性	达标(按标准运维)	达标	5	5	
		软件运维服务达标性	达标(按标准运维)	达标	5	5	
		应急响应合规性	按规定运维	按规定运维	5	5	
		运维服务报告	定期提交运维总结报告	定期提交	5	5	

绩效指标	时效指标	日常运维完成及时性	及时（按期运维）	按期运维	5	5		
		应急响应及时性	及时（承诺时间内）	及时	5	5		
		故障排除及时性	及时（承诺时间内）	及时	5	5		
	效益指标	社会效益指标	系统运行稳定性	稳定	基本稳定	8	7	有时因网络故障，影响部分机关单位办公；增强日常设备状态监管，加强应急响应效率，保障日常工作开展。
			重大故障发生数	0起	0起	8	8	
			保障日常工作开展	有效保障	有效保障	6	5	有时因网络故障，影响部分机关单位办公；增强日常设备状态监管，加强应急响应效率，保障日常工作开展。
		可持续影响指标	系统运维制度健全性	健全有效	健全有效	8	6	相关运维制度不够完善；增强日常运维工作监管，保障日常工作开展，完善相关运维制度。
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	>=85%	91%	10	10	
	总分					100	96	

财政项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	区大数据中心等保三级系统平台测评(2022运维)						
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	700000.00	700000.00	697,500	10	99.65%	9.96
	其中：当年财政拨款	0	700000	697500	—		
	上年结转资金	0	0		—		
	其他资金	0	0		—		
	预期目标			实际完成情况			
年度总体目标	依据GB/T 22239-2008《信息系统安全等级保护基本要求》安全标准中三级系统安全保障要求，政务外网、政务邮件系统、灾备平台、政务办公平台、电子政务云作为等保三级系统每年需要由上海市人民政府批准成立的专门从事信息安全测评的第三方测评机构进行复测。实施信息安全等级保护测评能够有效地提高单位信息和信息系统安全建设的整体水平，有效控制信息安全建设成本；有利于明确国家、法人和其他组织、公民的信息安全责任，加强信息安全管理。			区电子政务外网、区电子政务邮件系统、区电子灾备平台、区电子政务办公平台、区电子政务云作为等保三级系统已完成2022年度复测。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	电子政务云安全测评数	1项	1	5	5	
		政务外网安全测评数	1项	1	5	5	
		政务邮件系统安全测评数	1项	1	5	5	
		灾备平台安全测评数	1项	1	5	5	
		政务办公平台安全测评数	1项	1	5	5	
	质量指标	安全测评报告验收合格率	=100%	100%	15	15	

绩效指标	时效指标	安全测评报告完成及时性	及时	及时	5	5		
		安全测评报告验收及时性	及时	及时	5	5		
	效益指标	经济效益指标	测评结果 合格	合格	合格	10	10	
		社会效益指标	安全测评报告应用情况	应用	已应用	5	5	
			安全测评评估分值	>=75%	平均>=75%	10	10	
	可持续影响指标	安全测评运维制度健全性	健全有效	健全有效	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务购买方满意度	>=85%	100%	5	5	
			使用人员满意度	>=85%	100%	5	5	
	总分					100	99.96	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	闵行区大数据中心数据中心机房建设(第三年)							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心(汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金(元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5663200.00	5663200.00	5,663,200	10	100.00%	10	
	其中:当年财政拨款	5663200.00	5663200.00	5663200	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标			实际完成情况				
年度总体目标	按照“十四五”期间闵行区推进“新型智慧城市建设”需要,以实用、简洁、美观为原则,集约化建设政务数据中心机房,使其具有高度可靠性,以满足“十四五”期间闵行区智慧政务应用稳定可靠运行需要。新机房将作为闵行区政务数据中心主机房。满足区现有智慧化应用的基础设施环境保障需求;满足“智慧闵行”可持续发展及本市相关要求;满足区电子政务云健康可持续发展。			机房整体建设已初步完成,UPS、KVM、冷通道、消防、信封、空调等环境控制系统即将完成测试阶段,准备进行机房整体验收。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	KVM系统建设完成数	1	1	5	5	
			UPS系统建设完成数	1	1	5	5	
			冷通道系统建设完成数	1	1	5	5	
		质量指标	系统建设验收合格率	=100%	尚未完成验收	5	0	项目由于疫情原因导致进度落后,目前机房环控系统即将完成测试阶段,准备进行机房整体验收。
			中心机房整体验收情况	一次验收合格	尚未完成验收	5	0	项目由于疫情原因导致进度落后,目前机房环控系统即将完成测试阶段,准备进行机房整体验收。
		时效指标	系统建设完成及时性	按期完成	及时完成	5	5	

		设备安装完成及时率	=100%	100%	10	10	
	成本指标	政府采购合规性	合规	合规	10	10	
效益指标	社会效益指标	日常工作正常开展	有效保障	有效保障	10	10	
		机房稳定运行情况	稳定运行	稳定运行	10	10	
	可持续影响指标	机房运维长效机制健全性	健全有效	健全有效	10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	>=90%	95%	5	5	
		购买服务方满意度	>=90	92%	5	5	
总分					100	90	



财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	政务网高清视频会议系统(2022运维)							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	263461.00	263461.00	262,100	10	99.49%	9.95	
	其中：当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标			实际完成情况				
年度总体目标	作为区电子政务重要组成部分，视频会议系统被广泛用于区级各重大会议、讲座的直播。保障高清视频会议系统设备安全稳定运行，保持设备运行状态良好，一方面，大大节约了会议成本，提高了工作效率，另一方面，极大的扩大了相关会议精神传达的覆盖面，取得了极佳的应用成效。对该系统的软硬件及服务进行维护保养，更好地保障区视频会议的顺利召开。			2022年度高清视频会议系统设备整体安全稳定运行，状态良好，已完成2022年度区级视频会议系统的保障，在3月-5月疫情期间专人驻场区政府，24小时保障每日的区级视频会议。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	系统日常巡检数	=4次	4次	5	5	
			电话技术支持服务完成率	=100%	100%	5	5	
			应急响应服务完成率	=100%	100%	5	5	
		质量指标	运维验收通过率	=100%	100%	5	5	
			应急抢修完成率	=100%	100%	5	5	
		时效指标	日常运维完成及时性	及时（按期运维）	基本按期运维	10	9	有一次未及时按期完成运维；增强日常运维工作监管，保证服务商按期完成运维工作。
	应急响应及时性		及时（承诺时间内）	及时	5	5		

		故障排除及时性	及时(24小时以内)	及时	10	10	
效益指标	社会效益指标	系统运行稳定性	稳定	稳定运行	10	9	视频会议少数出现视频卡顿现象；加强对视频会议设备和网络稳定性的巡检。
		重大故障发生数	0起	0起	5	5	
		保障日常工作开展	有效保障	有效保障	5	5	
	可持续影响指标	系统运维制度健全性	健全有效	健全有效	10	9	相关运维制度不够完善；增强日常运维工作监管，保障日常公国开展，完善相关运维制度。
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	>=85%	95%	10	10	
总分					100	96.95	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	政府投资计划1							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10540000.00	10540000.00	10,526,380	10	99.88%	9.99	
	其中：当年财政拨款	0	10540000	10526380	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标			实际完成情况				
年度总体目标	闵行区电子政务外网升级改造的目标是在全区范围内构建一个完整、安全、高效的政务外网，以满足未来电子政务发展需求为导向，建成一张标准统一、技术先进、管理智能、安全可靠、坚强有力的新型电子政务外网。完成闵行区电子政务外网升级改造试运行，完成项目验收。			已完成闵行区电子政务外网整体升级改造项目试运行，完成项目验收。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标		OTN光传输网络建设完成数	=1	1	5	5	
			业务环网升级改造建设完成率	=100%	100%	5	5	
			网络运营平台建设完成数	=1	1	5	5	
			网络安全管理平台建设完成数	=1	1	5	5	
	质量指标		设备安装调试合格率	=100%	100%	5	5	
			项目整体验收情况	一次验收合格	一次验收合格	10	10	

绩效指标	时效指标	设备安装调试及时率	=100%	100%	5	5	
		项目建设验收及时性	及时	及时	5	3	项目由于疫情原因导致验收进度落后，目前已完成项目终验。
		故障响应解决及时性	及时	及时	5	4	有时因设备故障或路政工程导致光缆被挖断出现网络中断现象，影响机关单位办公；增强日常网络状态监管，加强应急响应效率，保障日常工作开展。
效益指标	社会效益指标	日常工作正常开展	有效保障	有效保障	5	4	有时因设备故障或路政工程导致光缆被挖断出现网络中断现象，影响机关单位办公；增强日常网络状态监管，加强应急响应效率，保障日常工作开展。
		网络稳定运行情况	稳定运行	稳定运行	5	4	有时因设备故障或路政工程导致光缆被挖断出现网络中断现象，影响机关单位办公；增强日常网络状态监管，加强应急响应效率，保障日常工作开展。
		政务外网运行质量和效率	提高	有效提高	10	10	
	可持续影响指标	长效运维机制健全性	健全有效	健全有效	10	8	相关运维制度不够完善；增强日常运维工作监管，保障日常工作开展，完善相关运维制度。
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	>=90%	88%	10	9	有时因设备故障或路政工程导致光缆被挖断出现网络中断现象，影响机关单位办公；增强日常网络状态监管，加强应急响应效率，保障日常工作开展。
总分					100	91.99	

财政项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	政府投资计划2						
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	9860000.00	9860000.00	9,100,000	10	92.30%	9.23
	其中：当年财政拨款	0	9860000	9100000	—		
	上年结转资金	0	0		—		
	其他资金	0	0		—		
	预期目标			实际完成情况			
年度总体目标	<p>"以政务服务"一网通办"和城市运行"一网统管"为牵引，依据本市电子政务建设总体要求，加快整合、开放和运用全区政务和公共数据资源，充分依托现有闵行区电子政务云平台能力，将现有区云管平台改造为基于国产化平台的政务云平台，整合闵行区各单位现有信息系统的数据资源，并纳入到政务云平台进行统一管理，实现对现有应用系统及数据进迁移，提高数据安全性，提高硬件资源利用率；通过搭建全区统一的政务信息化应用平台、统一的基础架构支撑平台、统一的安全管理体系，按照国家等级保护2.0三级的规范要求，使改造后的应用系统和基础软硬件平台安全可控，承载全区各部门的各类政务应用系统，创新政务信息化建设应用开发模式和管理机制，推动政务信息化基础设施统建共用，通过数据资源共享、平台融合贯通、业务协同办理等方式，适应政府管理和服务现代化发展需要，为全区各部门的政务系统建设和创新发展提供信息化能力和数据资源支撑，实现数据共享、功能复用、数据赋能。"</p>			<p>已完成闵行区电子政务云整体升级改造项目试运行，完成项目验收。</p>			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	X86架构政务云升级改造建设完成率	=100%	100%	5	5	
		阿里云建设完成数	=1	1	5	5	
		信创云建设完成数	=1	1	5	5	
		政务云统一管理平台建设完成数	=1	1	5	5	

绩效指标	质量指标	设备安装调试合格率	=100%	100%	10	10		
		项目整体验收情况	一次验收合格	一次验收合格	10	10		
	时效指标	设备安装调试及时率	=100%	及时	5	5		
		项目建设验收及时性	及时	及时	5	3	项目由于疫情原因导致验收进度落后，目前已完成项目终验。	
	效益指标	社会效益指标	日常工作正常开展	有效保障	有效保障	10	9	有时因设备故障出现服务中断现象，影响部分政务云信息系统运行；增强日常政务云状态监管，加强应急响应效率，保障日常工作开展。
			政务云稳定运行情况	稳定运行	稳定运行	10	9	有时因设备故障出现服务中断现象，影响部分政务云信息系统运行；增强日常政务云状态监管，加强应急响应效率，保障日常工作开展。
		可持续影响指标	长效运维机制健全性	健全有效	健全有效	10	8	相关运维制度不够完善；增强日常运维工作监管，保障日常工作开展，完善相关运维制度。
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	>=90%	89%	10	9	有时因设备故障出现服务中断现象，影响部分政务云信息系统运行；增强日常政务云状态监管，加强应急响应效率，保障日常工作开展。
	总分					100	92.23	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	党建经费							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	20000.00	16000.00	16,000	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	根据闵委发[2017]38号文相关规定，党建经费保障党员每年不低于200元/人。通过开展图书购置阅读、开展学习教育及相关活动，进一步增进基层党组织和广大党员对党的感情，使党组织的凝聚力不断增强。让每个基层党组织和每个共产党员都有强烈的宗旨意识和责任意识，能发挥战斗堡垒作用、先锋模范作用。			通过购买图书供党员干部阅读、开展学习教育及相关活动，进一步增进了基层党组织和广大党员对党的感情，使党组织的凝聚力不断增强。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	党建活动次数	>=2次	4	20	20	
			质量指标	党建活动党员参与率	≥60%	98%	10	10
		党建活动主题切合度		100% (一致)	100%	10	10	
		时效指标	党建活动开展及时性	及时 (11月前)	及时	10	10	
	效益指标	社会效益指标	活动党员覆盖率	100% (约80个)	100%	5	5	
			提升党员责任意识	提升	提升	5	5	
			发挥党员模范带头作用	发挥	发挥	5	5	
丰富党员业余文化生活			丰富	丰富	5	5		

	可持续影响指标	党建管理长效管理机制健全性	建立健全	建立健全	5	5	
		党建管理长效管理机制执行有效性	执行有效	执行有效	5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	党员职工满意度	>=85%	98%	10	10	
总分					100	100	



财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	政府雇员及购买服务经费							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	18863880.00	18863880.00	17,095,328.2	10	90.63%	9.06	
	其中：当年财政拨款	0	0.00		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	通过招录具有一定工作经验、爱岗敬业的人员，充实到各科室及下属事业单位中，有效推进区行政服务中心行政及窗口工作顺利完成，辅助做好相关日常行政、业务和后勤工作，确保各项工作有序开展。			有效推进了区行政服务中心及各分中心窗口业务的顺利开展，树立闵行区政务服务“一网通办”新品牌。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	人员配置完成率	<=122名	116	10	10	
			雇员薪酬发放完成率	=100%	100%	10	10	
		质量指标	雇员年度考核合格率	=100%	100%	5	5	
			雇员人员出勤率	>=95%	98%	5	5	
			雇员资质达标率	=100%	100%	5	5	
	时效指标	合同签约续约及时性	及时（按期完成）	及时	5	5		
		雇员工作完成及时性	12月底前	12月底前	5	5		
		年度考核完成及时性	12月底前	12月底前	5	5		
			部门工作效率提升度	>=0%	5%	10	10	

效益指标	社会效益指标	促进部门工作提质增效	促进	促进	5	5		
		投诉信访情况	0发生	0	5	5		
		可持续影响指标	雇员管理长效机制健全性	建立健全	建立健全	5	5	
	雇员管理长效机制执行有效性		执行有效	执行有效	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务单位满意度	>=85%	98%	5	5	
			主管科室满意度	>=85%	100%	5	5	
总分					100	99.06		

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	中心大厅日常运维费							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	650000.00	628000.00	627,625.4	10	99.95%	9.99	
	其中：当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	维持受理大厅窗口日常正常运转所必须的保障经费。具体包括大厅公共区域办公用品添置及公用经费；维持办事大厅必须的水电、网络、电脑设备正常运行费用；更新、维护办事大厅形象、安全、便民所必须的日常费用。同时进一步提升办事群众满意度，政风行风测评列行政服务系统前列，保障中心日常工作顺利开展。			维持受理大厅窗口日常正常运转所必须的保障经费。具体包括大厅公共区域办公用品添置及公用经费；维持办事大厅必须的水电、网络、电脑设备正常运行费用；更新、维护办事大厅形象、安全、便民所必须的日常费用。同时进一步提升了办事群众满意度，政风行风测评列行政服务系统前列，保障中心日常工作顺利开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成窗口日常运维工作	100% (按实维修更新)		10	10	
			完成打印、复印服务工作	100% (按实)		10	10	
		质量指标	日常运维达标性	按标准运维		10	10	
		时效指标	日常运维完成及时性	及时		10	10	
	打印、复印服务完成及时性		及时		10	10		
		保障日常工作开展	有效保障		7	7		

效益指标	社会效益指标	窗口服务水平	提高		7	7	
		政风行风测评	前列		6	6	
	可持续影响指标	长效运维制度健全性	建立健全		5	5	
		长效运维制度执行有效性	执行有效		5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意度	>=85%		5	5	
		使用单位满意度	>=85%		5	5	
总分					100	99.99	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	停车费							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1000000.00	360000.00	306,576	10	85.16%	8.52	
	其中：当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标			实际完成情况				
年度总体目标	为进一步优化我区营商环境，基本实现证照中心“为办事群众提供免费停车服务”的目的，又兼顾绿捷中心停车泊位缺口大已引发“停车难”的实际情况，对办事群众停车费用实行部分减免，为办事群众提供免费停车1小时服务，1小时外，按照物价部门核准的标准进行收费。			进一步优化我区营商环境，基本实现证照中心“为办事群众提供免费停车服务”的目的，又兼顾绿捷中心停车泊位缺口大已引发“停车难”的实际情况，对办事群众停车费用实行部分减免，为办事群众提供免费停车1小时服务，1小时外，按照物价部门核准的标准进行收费。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	免费1小时停车票数量	约20万车次		20	20	
		质量指标	免费停车票发放合规性	合规		20	20	
		时效指标	免费停车票发放及时性	及时		10	10	
	效益指标	社会效益指标	缓解周边停车压力	缓解		5	5	
			车辆拥堵时间	降低		5	5	
		车辆停放安全率	=100%		10	10		
		长效管理机制健全性	建立健全		5	5		

		可持续影响指标	长效管理机制执行有效性	执行有效		5	5	
满意度指标		服务对象满意度指标	办事群众满意度	>=85%		10	10	
总分						100	98.52	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	“闵行区”一网通办“平台信息 息系统（2021升级改造）项目							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 （汇总）			实施单位	上海市闵行区行政 服务中心			
项目资金 （元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	8767400.00	8767400.00	8,759,000	10	99.91%	9.99	
	其中：当年财政拨款	0	8767400	8759000	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
				本项目建设2022年按期完成，并依据项目 合同支付相应款项。（其中依据合同项目验收 后将于2023年第四季度待支付20300 0元质保金）				
一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	数量指标	完成一件事主题服务建 设优化	18个（14个新 增，4个优化）	完成	2	2		
		完成“一业一证”系统 建设	25个线下申报功 能（2个业态）	完成	2	2		
		完成好办服务建设	7个事项情形	完成	2	2		
		完成快办服务建设	13个事项情形	完成	2	2		
		完成一网通办服务中台 应用接入拓展	60个事项情形	完成	2	2		
		完成“政务智能办”系 统建设	15个AI审批事 项	完成	2	2		
		完成好差评系统范围拓						

绩效指标	产出指标	展	28个场所	完成	3	3		
		完成终端服务硬件设备购置	2类	完成	3	3		
		完成测评工作	出具软件测评及安全测评报告	完成	3	3		
		完成验收工作	出具验收意见	完成	3	3		
	质量指标	系统测评验收合格率	合格(安全保护二级)	合格	3	3		
		硬件设备质量验收合格率	=100%	=100%	3	3		
		需求满足度	>=98%	>=98%	3	3		
		系统安全性	使用期间保障数据安全、网络安全	安全	3	3		
		系统稳定性	无重大系统故障	无重大故障	3	3		
	时效指标	项目建设完成及时性	7个月内完成	完成	3	3		
		项目测评及时性	及时(合同约定)	及时	2	2		
		项目验收及时性	及时(合同约定)	及时	3	3		
		项目运行维护完成及时性	及时	及时	3	3		
			软、硬件利用率	=100%	=100%	2	2	



效益指标	社会效益指标	“一件事”重点高频事项覆盖面	扩大	完成	2	2		
		提高申请便利程度	3分钟填报、零材料提交	完成	2	2		
		实际全程网办件比例	同比提高	完成	2	2		
		网上申报成功率	同比提高	完成	2	2		
		接入系统服务器时间差异率	=0%	=0%	2	2		
		推动实现24小时不打烊自助服务和15分钟服务圈	推动	完成	2	2		
		“好差评”精准关联度	三对应	完成	2	2		
		数据服务同源共享程度	提升	完成	2	2		
		一网通办考核情况	通过	完成	2	2		
	可持续影响指标	长效管理机制建设情况	建立健全且执行有效	有效	5	5		
		系统可拓展性	具有可拓展性	完成	5	5		
			使用单位满意度	>=85%	>=85%	5	5	

满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	>=85%	>=85%	5	5	
总分					100	99.99	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	上海市闵行区政务服务收件流转管理系统一、二期(2022运维)							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	274703.00	274703.00	268,000	10	97.56%	9.76	
	其中：当年财政拨款	0	269762.4	268000	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	实现空间式服务、实现集中式受理、实现网上审批			本维保项目2022年已完成，并依据合同项目款已支付完毕。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	满意度	=95%	=95%	24	24	
		质量指标	通过第三方测评	通过	无	2	2	
		时效指标	按时完成验收	通过	通过	24	24	
	效益指标	社会效益指标	保障日常工作开展	有效保障	有效	15	15	
		可持续影响指标	齐备	=95%	=95%	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	窗口人员满意度	=90%	=90%	10	10		
总分						100	99.76	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	闵行区行政服务中心新大厅智能化及综合集成管理平台升级建设项目（第三年）							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心（汇总）			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4288556.00	4281867.00	4,281,867	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	4288556.00	4281867	4281867	—			
	上年结转资金	0	0	0	—			
	其他资金	0	0	0	—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	根据国家、上海市最新政策导向和闵行区工作要求，结合闵行目前现有信息化建设基础，决心以用户需求为导向，以“标准化、精准化、便捷化、平台化、协同化”为基本要求，构建新时代闵行区治理能力和服务优质能级的“便捷、高效、透明”政务体系，利企便民，促进社会高效创新，营造全市最优综合营商环境。着重从智能化（构建新型智能型服务大厅）、便捷化（办事服务便捷化体验）、人性化（以办事人角度，提高服务获得感）、阳光化（各部门运行能力全面评估，监督）这四个方向来做这次顶层设计规划，旨在打造一流新型智慧服务大厅。			根据国家、上海市最新政策导向和闵行区工作要求，结合闵行目前现有信息化建设基础，决心以用户需求为导向，以“标准化、精准化、便捷化、平台化、协同化”为基本要求，构建新时代闵行区治理能力和服务优质能级的“便捷、高效、透明”政务体系，利企便民，促进社会高效创新，营造全市最优综合营商环境。着重从智能化（构建新型智能型服务大厅）、便捷化（办事服务便捷化体验）、人性化（以办事人角度，提高服务获得感）、阳光化（各部门运行能力全面评估，监督）这四个方向来做这次顶层设计规划，打造一流新型智慧服务大厅。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	平台升级建设完成数	1套		10	10	
		质量指标	平台升级建设验收通过率	通过（按设计标准）		10	10	
		时效指标	平台升级建设完成及时性	及时（按建设计划）		10	10	
			项目监理服务完成及时性	及时（按期完成）		10	10	
		测评服务完成及时性	=100%		10	10		

效益指标	社会效益指标	完善综合电子监察体系	建立完善		15	15	
	可持续影响指标	平台运维制度健全性	健全有效		15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	使用单位满意度	>=85%		10	10	
总分					100	100	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	浦江分中心日常运维费							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	263000.00	230400.00	229,319.7	10	99.54%	9.95	
	其中：当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标			实际完成情况				
年度总体目标	维持浦江分中心窗口日常正常运转所必须的保障经费。具体包括大厅公共区域办公用品添置及公用经费；维持办事大厅必须的水电、网络、电脑设备正常运行费用；更新、维护办事大厅形象、安全、便民所必须的日常费用。同时进一步提升办事群众满意度，政风行风测评列行政服务系统前列；保障区行政服务中心浦江分中心日常工作顺利开展。			进一步优化营商环境，有效缓解了办事企业、群众的往返次数等问题。建立完整长效的运维机制，保障分中心各窗口的日常工作有序开展，切实提升了群众的满意度。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成窗口日常运维工作	100% (按实维修更新)	100%	15	15	
			完成打印、复印服务工作	100% (按实)	100% (按实)	10	10	
		质量指标	日常运维达标性	按标准运维	按标准运维	10	10	
		时效指标	日常运维完成及时性	及时	及时	10	10	
	打印、复印服务完成及时性		及时	及时	5	5		
社会效益指标	社会效益指标	保障日常工作开展	有效保障	有效保障	10	10		
		窗口服务水平	提高	提高	5	5		

效益指标	可持续影响指标	政风行风测评	前列	前列	5	5	
		长效运维制度健全性	建立健全	建立健全	5	5	
		长效运维制度执行有效性	执行有效	执行有效	5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意度	>=85%	>90%	5	5	
		使用单位满意度	>=85%	>90%	5	5	
总分					100	99.95	

财政项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	闵行区大数据资源平台电子材料专题库						
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	835700.00	835700.00	817,100	10	97.78%	9.78
	其中：当年财政拨款	0	835700	817100	—		
	上年结转资金	0	0		—		
	其他资金	0	0		—		
	预期目标			实际完成情况			
年度总体目标	<p>闵行区作为区块链+电子材料库试点，积极响应市级工作要求，充分运用区块链技术，创新电子材料管理和应用模式，以用户为中心，以用户办事场景需求为视角，全面整合区各社会化机构线上线下历史办件材料资源，通过电子证照库升级改造为电子材料库的建设，推进依申请事项申报材料标准化、规范化、建立材料标准化体系、制定材料应用规范，实现申请材料按规范“一次提交、多次复用”，为深化业务流程革命性再造，全面落实“两个免于提交”，实现“两个覆盖”，“快办”、“好办”和“一件事”服务提供有力支撑，进一步提升用户办事便捷性和体验度。融入全市统一的“一网通办”电子材料“理、聚、治、享、用”闭环体系，实现用户历史办件材料“一次提交，多次复用、全网共享”</p>			<p>本项目2022年已完成，项目款项已全部支出（其中依据合同将于2023年第四季度支付质保金37900元）。</p>			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	配套信息化系统	一套	一套	10	10	
	质量指标	通过第三方软件测评	通过	通过	10	10	
		项目质量可控性	可控	可控	10	10	
	时效指标	按时完成验收	按时	按时	10	10	
	成本指标	项目预算使用合理性	合理	合理	10	10	
		本项目在充分利用已有建设成果的基础上，结					



绩效指标	效益指标	经济效益指标	合市级文件的要求，对闵行区电子证照库进行升级改造成电子材料库，同时利用闵行区数据资源共享机制，提高资源的复用率，减少重复投资。项目建设后，闵行行政服务中心等单位能够有效利用电子材料库，减少企业、市民办事成本，减少政府行政成本	合理	合理	10	10
		社会效益指标	电子材料库的建设以用户为中心，以用户办事场景需求为视角，将申请材料规范化，并形成“一次提交、多次复用”的应用体系，深化了业务流程革命性再造，为后续全面落实“两个免于提交”、“两个覆盖”、“快办”、“好办”和“一件事”服务提供有力支撑，进一步提升了用户办事便捷性和体验度，所以其具有很好的社会效益	>50%	>50%	10	10
		可持续影响指标	齐备	=95%	=95%	10	10

	满意度指标	服务对象满意度指标	申请人	=90%	=90%	10	10	
总分						100	99.78	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	闵行区企业专属网页建设及运营(2022年度)							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1027500.00	1027500.00	1,024,100	10	99.67%	9.97	
	其中：当年财政拨款	0	1027500	1024100	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
				本项目2022年已完成，项目款项已全部支出（其中依据合同将于2023年第四季度支付质保金47400元）。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	每日平均用户	=600	=600	20	20	
		质量指标	区级知识库开发服务	=2000	=2000	20	20	
		时效指标	完成及时性	按期完成	完成	10	10	
	效益指标	经济效益指标	日常工作正常开展	有效保障	有效	15	15	
		可持续影响指标	长效机制健全性	健全有效	健全	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	>=90	>=90	5	5	
			购买服务方满意度	=90	=90	5	5	
总分					100	99.97		

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	政府投资计划							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4640000.00	4640000.00	0	10	0.00%	0	
	其中：当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标			实际完成情况				
年度目标	项目预期目标为监理费预算为245,000.00，软件测评费预算为190,000.00，安全测试费预算为340,000.00，财务审计费预算为65,000.00，项目建设费用预算为3,800,000.00。			全年计划数和执行数都为0，该项目已于2022年中已压减明年预算支付				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	闵行区城市驾驶舱建设完成数量	=1	0	10	0	已压减明年预算支付
			闵行数据资源中心建设完成数量	=1	0	10	0	已压减明年预算支付
			统一数据管理门户建设完成数量	=1	0	10	0	已压减明年预算支付
		质量指标	平台的调度执行器	=2000	0	5	0	已压减明年预算支付
			结构化数据存储与管理能力	=50	0	5	0	已压减明年预算支付
		时效指标	大数据资源平台建设完成及时性	及时	0	10	0	已压减明年预算支付

效益指标	社会效益指标	政府融合服务能力	提升	0	10	0	已压减明年预算支付
		社会经济运行质量和效率	提高	0	10	0	已压减明年预算支付
	可持续影响指标	长效运维机制健全性	健全	0	10	0	已压减明年预算支付
满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意度	>=85	0	10	0	已压减明年预算支付
总分					100	0	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	窗口服务费							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5670000.00	3132960.00	2,381,862	10	76.03%	7.6	
	其中：当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	加快推进一网通办+政务服务，为办事群众提供免费快递；为新开办企业“一窗通”服务专区提供基本公章刻制免费服务，全面对接世行标准。落实闵行区优化营商环境各项政策，便利利企，提升群众办事的满意度和幸福感。			加快推进一网通办+政务服务，落实闵行区优化营商环境各项政策；为办事群众提供免费快递；全面对接世行标准为新开办企业提供基本公章刻制免费服务；便利利企，提升办事群众的满意度和幸福感。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	政务服务快递数	≤14500件（按实）		5	5	
			基本公章免费刻制数	约45000枚（按实）		5	5	
			宣传印制完成率	100%（政务大厅1-3楼）		5	5	
		质量指标	快递服务送达率	准确送达并签收		10	10	
			公章刻制合格率	对接世行标准（4枚一套）		5	5	
			宣传品验收达标情况	达标		5	5	
	时效指标	政务服务快递及时性	及时		5	5		
		免费公章刻制及时性	注册后2小时内		5	5		

		宣传印制完成及时性	1-12月		5	5	
效益指标	社会效益指标	群众办事往返次数	减少		5	5	
		政策宣传知晓率	>=85%		5	5	
		新办企业开业成本	降低		10	10	
	可持续影响指标	长效管理制度健全性	建立健全		5	5	
		长效管理制度执行有效性	执行有效		5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	新办企业满意度	>=85%		5	5	
		办事群众满意度	>=85%		5	5	
总分					100	97.6	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	工作人员识别服务费用							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	91200.00	660000.00	562,800	10	85.28%	8.53	
	其中：当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标			实际完成情况				
年度总体目标	一是增加窗口工作人员的辨识度，进一步提升办事群众满意度；二是进一步方便闵行区企业、群众行政事务办理；三是树立良好的窗口服务形象，保证区大厅窗口日常工作顺利开展，行政审批、服务正常进行。实现提升办事群众满意度，政风行风测评列行政服务系统前列。			增加窗口工作人员的辨识度，树立良好的窗口服务形象，保证区大厅窗口日常工作顺利开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	新增人员识别服装购置数	8件		10	10	
			磨损服装更新数	=128件		10	10	
		质量指标	服装质量达标率	统一标准		10	10	
		时效指标	新增服装购置完成及时性	及时性		10	10	
	磨损服装更新完成及时性		及时性		10	10		
	社会效益指标	社会效益指标	着装统一规范性	规范		10	10	
增加窗口工作人员辨识			增加		5	5		



			度					
	效益指标		保持窗口良好服务形象	保持		5	5	
		可持续影响指标	运维机制健全性	健全		5	5	
			运维机制有效性	有效		5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口人员满意度	>=85%		5	5	
			办事群众满意度	>=85%		5	5	
总分						100	98.53	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	窗口建设经费							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	309600.00	309600.00	189,600	10	61.25%	6.12	
	其中：当年财政拨款	309600.00	309600.00	189600	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	依据《关于深入推进“一网通办”进一步加强本市政务服务中心标准化建设与管理的意见（试行）》[沪府办(2020)7号]文件要求，通过人员培训、行风监督以及全区窗口的考核工作，提升政务窗口工作人员服务水平、文明水平与综合素养，推动“一网通办”建设工作，助力优化营商环境，打造为民服务高效窗口。并邀请社会巡访员（第三方），对本区各区级政务服务窗口进行明察暗访，将存在的问题汇总并反馈，要求各相关单位及时整改。			因疫情原因，无法开展大面积集中培训，本次培训项目中，采取部分人员线下培训，部分人员通过视频会议进行线上同步培训的方式开展，因此本项目费用未完全使用。				
绩	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成行风监督工作	=2次	2	10	10	
			完成窗口服务培训	>=1	3	10	10	
			完成全区窗口考核咨询	1次	1	10	10	
		质量指标	点位监督考核覆盖率	100% ( 28-30个点位 )	100% ( 28-30个点位 )	4	4	
			窗口服务培训规模	约300人	线下206人，线上月100人	4	4	
		时效指标	行风监督完成及时性	上下半年各一次	上下半年各一次	4	4	
	服务培训完成及时性		5-6月	5-6月	4	4		

效 指 标		考核咨询完成及时性	10-11月	10-11月	4	4		
	效益指标	社会效益指标	行风监督反馈整改率	>=90%	100%	5	5	
			培训结业通过率	=100%	100%	5	5	
			“好差评”确责差评率	<=0.2%	0.02%	5	5	
			窗口服务考核水平	较上一年度提高	较上一年度提高	5	5	
		可持续影响指标	窗口服务长效管理机制 健全性	健全	健全	5	5	
	窗口服务长效管理机制 有效性		有效	有效	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意度	>=85%	99.9%	10	10	
	总分					100	96.12	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	上海市闵行区“一网通办”配套系统(2022运维)							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)				实施单位	上海市闵行区行政服务中心		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	19200.00	19200.00	153,200	10	797.92%	10	
	其中：当年财政拨款	0	153600.00	153200.00	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过实体大厅、移动端、自助服务终端等多渠道服务，实现网上办事大厅与线下实体大厅的互联。全力搭建适应高并发、大容量、高效率运转的一体化综合集成管理平台，围绕纵横全覆盖、事项全口径、内容全方位、服务全渠道目标、资源全共享等领域，着力建设全区一体化综合集成管理平台，促进群众办事“网上直办、就近能办、同城通办，实现政务服务标准化、精准化、产品化、平台化、协作化，提升政务服务整体水平，从而提升服务效率和服务体验。				项目已2022年按期完成，依据合同已支付完毕合同价，已其中合同价：15000元，后期增加预算并产生补充协议增加费用：138200元。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	满意度	=95%	=95%	24	24	
		质量指标	通过第三方测评	通过	无	2	2	
		时效指标	按时完成验收	通过	通过	24	24	
	效益指标	经济效益指标	确保不出现引起社会广泛关注的安全事件	确保不出现引起社会广泛关注的安全事件	确保	15	15	
		可持续影响指标	齐备	=95%	=95%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口人员满意度	=95%	=95%	10	10	
总分						100	100	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	闵行区“一件事一次办”服务拓展建设项目							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	424144.00	424144.00	422,340	10	99.58%	9.96	
	其中：当年财政拨款	0	422340	422340	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
				本项目2022年已完成，项目款项已全部支出				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	满意度	=95	=95	10	10	
		质量指标	通过第三方测评	通过	通过	20	20	
		时效指标	按时完成验收	通过	通过	20	20	
	效益指标	经济效益指标	齐备	=95%	=95%	15	15	
		可持续影响指标	齐全	=95	=95	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口人员满意度	=90	=90	5	5	
			人员满意	=90	=90	5	5	
总分					100	99.96		

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	闵行区无人干预自动办理项目							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	107072.00	107072.00	106,172	10	99.16%	9.92	
	其中：当年财政拨款	0	106172	106172	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
				本项目2022年已完成，项目款项已全部支出				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	满意度	=95	=95	10	10	
		质量指标	通过第三方测评	通过	通过	20	20	
		时效指标	按时完成验收	通过	通过	20	20	
	效益指标	经济效益指标	齐备	通过	通过	15	15	
		可持续影响指标	制度完备	完备	完备	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口人员满意度	=95	=95	5	5	
			人员满意	=95	=95	5	5	
	总分					100	99.92	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	闵行区政务服务长三角专线通办项目							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心(汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金(元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	341200.00	341200.00	340,300	10	99.74%	9.97	
	其中:当年财政拨款	0	340300	340300	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
				本项目2022年已完成,项目款项已全部支出				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	满意度	=95	=95	10	10	
		质量指标	通过第三方测评	通过	通过	20	20	
		时效指标	按时完成验收	通过	通过	20	20	
	效益指标	经济效益指标	齐备	齐备	齐备	15	15	
		可持续影响指标	制度健全	健全	健全	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口人员满意度	满意	满意	5	5	
			人员满意	满意	满意	5	5	
总分					100	99.97		

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	闵行区“一网通办”智能应用项目							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	361600.00	361600.00	359,100	10	99.31%	9.93	
	其中：当年财政拨款	0	359100	359100	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
				本项目2022年已完成，项目款项已全部支出				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	满意度	=95	=95	10	10	
		质量指标	通过第三方测评	通过	通过	20	20	
		时效指标	按时完成验收	通过	通过	20	20	
	效益指标	经济效益指标	齐备	=95	=95	15	15	
		可持续影响指标	制度健全	健全	健全	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口人员满意度	=95	=95	5	5	
			人员满意	=95	=95	5	5	
	总分					100	99.93	



财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	闵行区综窗管理系统升级改造 项目							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政 服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	371600.00	371600.00	371,100	10	99.87%	9.99	
	其中：当年财政拨款	0	371100	371100	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
				本项目2022年已完成，项目款项已全部支出				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	满意度	=95%	=95%	8	8	
		质量指标	通过第三方测评	通过	通过	14	14	
		时效指标	按时完成验收	通过	通过	14	14	
		成本指标	项目预算使用合理性	合理	合理	14	14	
	效益指标	社会效益指标	保障日常工作开展	有效保障	有效	15	15	
		可持续影响指标	齐备	=95%	=95%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口人员满意度	=90%	=90%	10	10	
	总分					100	99.99	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	立功竞赛							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政 服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	80,000	0	0	10	0.00%	0	
	其中：当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标			实际完成情况				
年度总体目标	按照市“一网通办”立功竞赛要求，组织开展闵行区“一网通办”立功竞赛展示活动，全区政务服务窗口单位工作人员进行个人类与集体类立功竞赛展示活动，将获得优胜的个人与团队，推荐参加市级组织举办的相关竞赛及活动。			根据本市《2022年度“一网通办”专项立功竞赛活动实施方案》的要求，本区立功竞赛活动由区总工会及区行政服务中心联合举办，活动经费由区总工会承担，所以本项目已取消。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成立功竞赛开展工作	=1次	0	10	0	本项目已取消
			完成立功竞赛宣传工作	=100%	0	10	0	本项目已取消
		质量指标	参赛队伍到位情况	个人约14人，集体约4-5组	0	10	0	本项目已取消
			竞赛开展达标率	市“一网通办”要求	0	10	0	本项目已取消
		时效指标	立功竞赛开展及时性	下半年	0	10	0	本项目已取消
	效益指标	社会效益指标	保障日常工作开展	=0	0	10	0	本项目已取消
		可持续影响指标	长效管理制度健全性	建立健全	0	10	0	本项目已取消
			长效管理制度执行有效	执行有效	0	10	0	本项目已取消

			性					
满意度指标	服务对象满意度指标	"参赛队员满意度	>=85%	0	10	0	本项目已取消	
总分					100	0		

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	大零号湾分中心日常运维费							
主管部门	上海市闵行区行政服务中心 (汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	144500.00	173420.00	172,364.2	10	99.40%	9.94	
	其中：当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标			实际完成情况				
目标	维持大零号湾分中心窗口日常正常运转所必须的保障经费年度。具体包括大厅公共区域办公用品添置及公用经费；维持办事大厅必须的水电、网络、电脑设备正常运行费用；更新、维护办事大厅形象、安全、便民所必须的日常费用。同时进一步提升办事群众满意度，政风行风测评列行政服务系统前列；保障区行政服务中心南部分中心日常工作顺利开展。			做好大零号湾分中心窗口日常正常运转所必须的保障经费。包括大厅公共区域办公用品添置及公用经费；维持办事大厅必须的水电、网络、电脑设备正常运行费用；更新、维护办事大厅形象、安全、便民所必须的日常费用。并且进一步提升办事群众满意度，政风行风测评列行政服务系统前列；保障区行政服务中心南部分中心日常工作顺利开展。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	完成窗口日常运维工作	100%（按实维修更新）	100%	10	10	
			完成打印、复印服务工作	100%（按实）	100%	10	10	
		质量指标	日常运维达标性	按标准运维	100%	10	10	
		时效指标	日常运维完成及时性	及时	100%	10	10	
	打印、复印服务完成及时性		及时	100%	10	10		
		保障日常工作开展	有效保障	100%	6	6		

效益指标	社会效益指标	窗口服务水平	提高	100%	6	6	
		政风行风测评	前列	100%	6	6	
	可持续影响指标	长效运维制度健全性	建立健全	100%	6	6	
		长效运维制度执行有效性	执行有效	100%	6	6	
满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意度	>=85%	100%	5	5	
		使用单位满意度	>=85%	100%	5	5	
总分					100	99.94	

财政项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	虹桥国际开放枢纽分中心日常运维费						
主管部门	上海市闵行区行政服务中心(汇总)			实施单位	上海市闵行区行政服务中心		
项目资金(元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	381500.00	400500.00	395,968.18	10	98.87%	9.89
	其中：当年财政拨款	0	0		—		
	上年结转资金	0	0		—		
	其他资金	0	0		—		
	预期目标			实际完成情况			
年度目标	<p>安排保安保洁人员，维护大厅秩序和治安巡逻，负责上下班期间整个中心区域的所有财产安全；做好大厅清洁工作，随脏随擦，垃圾桶及时清理更换，通过各类办公用品的维护更新配置，保证区行政服务中心虹桥分中心日常工作顺利开展，行政审批、服务正常进行，方便虹桥地区企业、群众行政事务办理，进一步提升办事群众满意度，政风行风测评列行政服务系统前列。</p>			<p>根据大厅要求安排保安保洁人员，维护大厅秩序和治安巡逻，做好上下班期间整个中心区域的所有财产安全；做好大厅清洁工作，随脏随擦，垃圾桶及时清理更换，通过各类办公用品的维护更新配置，保证区行政服务中心虹桥分中心日常工作顺利开展，行政审批、服务正常进行，方便虹桥地区企业、群众行政事务办理，进一步提升办事群众满意度，政风行风测评列行政服务系统前列。</p>			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	完成保安保洁人员配置工作	保安保洁各1名	100%	10	10	
		完成窗口日常运维工作	100% (按实维修更新)	100%	10	10	
		完成打印、复印服务工作	100% (按实)	100%	10	10	
	质量指标	日常运维达标性	按标准运维	100%	10	10	
	时效指标	日常运维完成及时性	及时	100%	5	5	
打印、复印服务完成及时性		及时	100%	5	5		

绩效指标	效益指标	社会效益指标	保障日常工作开展	有效保障	100%	5	5		
			安全纠纷处置率	=100%	100%	5	5		
			窗口服务水平	提高	100%	5	5		
			政风行风测评	前列	100%	5	5		
		可持续影响指标	长效运维制度健全性	建立健全	100%	5	5		
			长效运维制度执行有效性	执行有效	100%	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意度	>=85%	100%	5	5		
			使用单位满意度	>=85%	100%	5	5		
	总分						100	99.89	