

项目绩效自我评价			
项目名称：	人代会	预算单位：	上海市闵行区人民代表大会常务委 员会办公室
具体实施处（科室）：	办公室	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	1,296,500.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	1,296,500.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：大会顺利召开；人大代表在会议期间的履职得到有效保障；人民代表大会制度在全区范围内得到广泛宣传报道。项目年度目标：完成大会各项议程；有效保障人大代表在会议期间履行审议、询问、表决等职责；全区各机关、企事业单位、人民团体和人民群众基本知晓大会情况和会议成果。		
自评时间：	2020-07-24		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	2019年，区人大常委会在中共闵行区委的坚强领导下，依靠全体人大代表，牢记初心使命，依法履职尽责，更好助力经济社会发展，促进民主法治建设。完成了区六届人大五次、六次会议确定的任务，为推进我区建设品质卓越、生态宜居现代化新城区作出了新贡献。		
主要问题：	无。		
改进措施：	无。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	大会议程完成率	考察是否按计划完成六届人大五次会议及小人代会。	8	8	
		考察是否牵头协调区委办、区府办、组织部、宣传部、			

产出目标 (34分)	会议各项筹备工作完成率	政法委、机管局等部门，建立会议筹备组，及早启动人代会筹备工作，制定大会筹备工作实施方案，重点抓好会议议程、日程安排、选举准备等重要内容，起草会议筹备工作具体事项，加强统筹协调、时间对表，会议各项筹备工作完成到位，确保大会审议、代表选举顺利进行。	8	8	
	听取审查报告	考察2次人代会听取审查报告是否达到12份。	8	8	
	参与大会人数	考察2次人代会参与人数是否超过1500人次。	5	5	
	会议天数	考察2次人代会召开时间是否达到6天。	5	5	
效果目标 (15分)	信息公开情况	考察2次人代会圆满开展后，是否按要求标准、及时公开相关审议结果和信息。	3	3	
	大会提案解决率	考察2次人代会开展过程中，大会提案的解决情况，目标值为100%。	3	3	
	社会公众满意度	考察社会公众对人代会开展过程和人大审议结果、人大审议结果的公开情况等内容的满意度情况。	3	3	
	参会人员满意度	考察参会人员对人代会开展过程和人大审议过程中各项服务工作的满意度情况。	3	3	
	人大代表满意度	考察人大代表对人代会开展过程和人大审议过程中各项服务工作的满意度情况。	3	3	
影响力目标 (15分)	长效管理制度健全性	与项目直接相关的长效管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否制定了相关长效管理规定。	9	9	
	长效管理制度执行有效性	在项目制定长效管理规定的基礎上，项目在实施过程中是否为达到项目在以后年度顺利实施而采取了必需的措施。	6	6	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。