

2024 年服务办民政项目描述

一、项目概况

1、项目背景：结合工业区实际，促进养老服务高质量发展，保障多样化、多层次养老服务需求得到有效满足，不断提升养老服务设施供给能力，推动养老服务高质量发展，统筹为老资源打通医、康、养服务体系，把养老服务向社区延伸，健全 15 分钟养老服务圈；做好孤独症群体援助体系建设工作，为孤独症儿童及家庭打造儿童友好环境；工业区慈善工作站始终秉承“百姓慈善、慈善百姓”的原则，以创新举措推进园区慈善事业发展，让园区企业参与慈善义卖、募捐等，让更多社会力量积极参与活动，奉献爱心。

2、依据充分性：项目根据区民政慈善超市考核标准、《2023 年闵行区孤独症群体援助体系建设重点工作任务》闵孤联办〔2023〕1 号、《上海市人民政府关于加强本市困境儿童保障工作的实施意见》沪府发〔2017〕32 号、《闵行区关于进一步推进养老服务业发展的政策意见》闵民规发〔2020〕2 号、《关于印发进一步规范本区老年助餐工作的指导意见的通知》闵民〔2020〕75 号、《上海市人民政府办公厅关于推进本市“十四五”期间养老服务设施建设的实施意见》沪府办规〔2021〕13 号、《上海市民政局关于开展本市第三批老年认知障碍友好社区建设试点的通知》沪民养老发〔2021〕23 号、上海市家门口养老服务站设置指引（沪民养老发〔2022〕24 号、《上海市民政局关于印发《上海市推进智慧养老院建设三年行动方案（2023-2025）》的通知》沪民养老发〔2022〕22 号、《闵行区关于加强养老服务人员队伍建设的实施意见》闵民规发〔2023〕1 号、《关于印发上海市养老服务补贴管理办法的通知》沪民规〔2023〕8 号、上海市民政局关于印发《为老服务便捷可及工程（2023-2025 年）实施方案》的通知等文件精神，按区级工作部署要求开展民政未保、殡葬、慈善、未保、老龄等各项工作。

3、项目必要性和重要性：据区民政局对各街镇（莘庄工业区）慈善超市、未保工作、为老服务工作考核要求及指标安排，对常规工作及各项内容的落实进行考核（其中包含养老基本公共服务、养老服务行业监管情况及老龄常规等）。

4、项目的可行性：促进未成年人健康成长，营造良好的社会环境，增强学校管理和家庭教育的延伸力量；增强凝聚力，吸引更多社会力量参与慈善，进一步补齐民生短板，增强群众获得感；完善社区嵌入式养老服务网络，推动机构养老服务更加专业优质，增强家庭照料能力，打造家门口 15 分钟养老服务圈，实现基本养老服务“应保尽保”，提高设施保障水平；提高养老服务整体管理水平和服务质量，加强养老服务人员队伍建设，满足老年人养老服务需求。

二、项目绩效目标设定情况

1、项目的总体目标。达到区绩效考核及目标管理考核要求。增强凝聚力，推动公益慈善，吸引更多社会力量参与慈善；以维护未成年人合法权益，切实把未成年人保护工作落到实处；积极应对人口老龄化，统筹养老服务领域“底线民生”、“基本民生”、“质量民生”，深化放管服改革，促进高质量发展，确保基本养老服务应保尽保，多样化、多层次养老服务需求得到有效满足。

2、项目的具体目标：

数量目标：工业区民政项目（含工程）计划完成数量 48 项；

质量目标：老年津贴发放覆盖率和准确率达到 100%；

时效目标：各项既定工作按计划时间节点完成；

社会效益：保持或提升保障民生，提升养老机构服务质量，提高民生政策知晓率，让民生福祉更有质感；

可持续目标：建立健全有效的长期管理机制，健全且有效地执行；

满意度目标：相关受益人综合满意度 $\geq 90\%$ 。

3、阶段性工作目标：根据时间节点按工业区工作流程确定合作方实施各类工程、服务、货物类项目，结合实际开展各类活动、宣传、培训等（助残月、慈善月、敬老月等），按文件要求发放各类补助资金。

三、项目投入情况

1、项目总投入和构成情况：

2024 年服务办民政项目的预算申报金额为 2463.97 万元，具体子项目构成见下表：

项目二级构成	项目三级明细	单价	数量	金额（元）
金都息园工作	2021年金都息园路面维修工程尾款（3%）-金都息园工作	8350	1	8350
金都息园工作	2022年金都息园围墙、大门、水电路更新维修工程建安费尾款（3%）	8150	1	8150
金都息园工作	2024年金都息园委托管理费（首付款）	170000	1	170000
金都息园工作	2023年金都息园委托管理费（尾款）	177600	1	177600
金都息园工作	金都息园安防系统电信费	19000	1	19000
金都息园工作	2024年金都息园内部改建工程	900000	1	900000
金都息园工作	2024年金都息园内部改建工程（二类费用）	90000	1	90000
金都息园工作	2024年金都息园内部改建工程设施设备（移动用房等）	90000	1	90000
未保工作	未成年人保护工作站经费	150000	1	150000
孤儿安置	孤儿生活费、学杂费、安置费等	150000	1	150000
慈善	慈善月活动	100000	1	100000
慈善超市	慈善超市功能提升	100000	1	100000
慈善及助老日常办公运营	电费	2000	12	24000
慈善及助老日常办公运营	打印机墨盒	1000	2	2000
慈善及助老日常办公运营	电话及宽带	10000	1	10000
慈善及助老日常办公运营	水费	1000	1	1000
民非队伍办公用品	办公用品	2500	12	30000
宣传培训	各条线宣传、培训、活动经费	120000	1	120000
养老服务设施建设	莘庄工业敬老院内部维修项目建安费	2650000	1	2650000
养老服务设施建设	莘庄工业敬老院内部维修项目（二类费用）	500000	1	500000
养老服务设施建设	莘庄工业敬老院内部维修工程（设施设备、家具费用）	350000	1	350000
养老服务设施建设	智慧养老项目	400000	1	400000
养老服务设施建设	养老服务场所设施设备	240000	1	240000
养老服务设施建设	2023年综合为老服务中心装修工程建安费	500000	1	500000
养老服务设施建设	2023年综合为老服务中心装修工程二类费用	40000	1	40000

养老服务设施建设	家门口服务站	200000	1	200000
养老服务设施建设	申鑫社区食堂功能提升工程建安费	1000000	1	1000000
养老服务设施建设	申鑫社区食堂功能提升工程二类费用	150000	1	150000
养老服务设施建设	申鑫社区食堂功能提升工程设施设备费用	500000	1	500000
老年津贴补助	敬老月高龄、特困老人慰问金，助医助养补贴（财力结算）	4400	1	4400
老年津贴补助	敬老节长寿面	48	8900	427200
老年津贴补助	敬老节慰问金、高龄老人高温补贴、百岁老人生日慰问	2000000	1	2000000
老年津贴补助	老年综合津贴（财力上缴）	3600000	1	3600000
老年津贴补助	养老机构从业人员奖励补贴（财力上缴）	200000	1	200000
养老服务	2023年敬老院委托管理费（尾款50%）	2300000	1	2300000
养老服务	2024年敬老院委托管理费（50%）	2500000	1	2500000
养老服务	2023年老年认知症障碍友好社区项目经费（尾款60%）	177000	1	177000
养老服务	2024年老年认知症障碍友好社区项目经费（首付款）	120000	1	120000
养老服务	2023年综合为老服务中心委托管理费（尾款75%）	440000	1	440000
养老服务	2024年综合为老服务中心及服务站日托委托管理费（首付款）	500000	1	500000
养老服务	居家养老委托管理费	160000	1	160000
养老服务	居家养老服务补贴（含财力结算）	480000	1	480000
养老服务	住房困难老年人入住养老机构补贴	20000	1	20000
养老服务	长护险自负部分补贴（含财力结算）	3000	1	3000
养老服务	康乐福为老服务费（财力上缴）	60000	1	60000
养老服务	“老伙伴计划”项目经费	40000	1	40000
养老服务	社区食堂智慧助餐系统运维费（申馨社区食堂）	36000	1	36000
养老服务	社区食堂智慧助餐系统运维费（鑫都社区食堂）	45000	1	45000
养老服务	养老顾问及睦邻点能力提升项目	20000	1	20000
养老服务	社区食堂运营保障费用	150000	1	150000

养老服务	社区食堂配送服务费	170000	1	170000
养老服务	养老服务信息管理系统运维费	7000	1	7000
养老服务	征地老人入住工业区敬老院床位补贴	2100000	1	2100000
养老服务	22年社区食堂运营保障及考核费	100000	1	100000
养老服务	社区食堂助餐补贴	300000	1	300000
合 计				24639700

2、2020-2023年项目预算执行情况详见下表：

单位：元

年度	年初预算金额	调整后预算金额	实际支出金额	执行率
2020	29268200	24725504	23775441.6	96.16%
2021	31702369	18143165	18121286.16	99.88%
2022	21975500	15951267.81	15801148.23	99.06%
2023				

3、资金来源情况：莘庄工业区本级财政资金安排。

四、项目计划活动

1、项目活动内容：

具体活动名称	活动时间	活动主要内容	活动目标（效果）
孤儿安置	全年	每季度发放生活费、学费等	保障安置孤儿正常生活
委托管理（金都息园、敬老院、综合为老中心、居家养老等）	全年	委托有资质的第三方全面管理	保障金都息园、敬老院、综合为老中心、居家养老等正常运维
各类民生工程项目（金都息园、社区食堂）	按实际情况	维修老旧房屋、围墙、设施，按要求提升社区食堂功能	保障金都息园、社区食堂正常对外开放
老年认知障碍友好社区建设	全年	委托第三方开展项目	提升老年人安全感、幸福感
80岁以上老人高温补贴	6-8月	发放高温补贴	提高老年人福利、提升幸福感
百岁老人生日慰问	全年	走访慰问，发放慰问金	关注百岁老人，传达政府关爱
60岁以上老人重阳节慰问金	9-10月	发放慰问金	提高老年人福利、提升幸福感
60岁以上老人重阳节慰问品	9-10月	发放长寿面（每人6斤）	提高老年人福利、提升幸福感
老伙伴计划	全年	结对关爱独居困难老人	独居困难老人睦邻有助

敬老月系列宣传活动	9-10月	开展各类为老公益活动	营造全社会尊老爱老孝老的氛围
老年助餐服务	全年	社区食堂对老年人限价供应午餐，对困难高龄老人提供送餐上门服务	提升老年助餐服务水平，满足老年人高品质的助餐服务需求
康乐福为老服务费	全年	通过康乐福为老服务平台提供咨询、链接服务	独居老人生活帮扶
老年综合津贴	全年	按区文件要求财力上缴	提高老年人福利、提升幸福感
养老机构从业人员奖励补贴	全年	按区文件要求财力上缴	提高为老服务人员福利

2、实施范围和对象：

对工业区辖区内户籍人员及工业区征地人员按要求发放各类补贴、物资，为承接工业区养老服务项目养老机构从业人员发放奖励补贴，开展各类民生项目。

3、项目实施计划：

(1) 组织保障。莘庄工业区领导统筹协调，结合区级指标任务及工业区各民生项目，召开工作会议细化落实阶段性工作。

(2) 经费保障。莘庄工业区支持专项经费，保障民政项目正常运营，并逐年提升。

(3) 根据区级的指标任务及各项目的时间节点，按工业区工作流程推进开展各项民生项目，发放各类补贴、物资等。

五、保证项目实施的制度、措施

保障安置孤儿基本需求做好日常关心关爱工作；加强公益性墓地规范化管理；切实把未成年人保护工作落到实处，强化基层儿童工作队伍建设提升基层儿童工作机构建设和设施设置保障水平；打造智慧养老新产品、新业态、新模式，坚持传统服务与智能创新相结合，不断改进传统服务方式，为养老需求提供有力支撑；增强养老服务管理职能，强化养老服务资源统筹管理，细化工作任务和时间进度，采用多样的工作方式，落实养老服务管理工作。

六、项目整改情况（未评价项目可不填）

2023年未对服务办民政项目开展重点绩效评价。

七、风险因素分析

无。

填报单位：园区服务办

日期：2023年11月15日

项目预算评审评分表

(2024年度)

项目基本信息				
项目名称	服务办民政			
项目单位	园区服务办			
年度预算总金额(万元)	2463.97万元			
其中:	上级资金	0		
	区级资金	0		
	镇级资金	2463.97万元		
项目得分	项目决策(50%)	50	总分	100
	项目管理(30%)	30		
	项目绩效(20%)	20		
项目评分表				
一级指标	二级指标	三级指标	分值	自评
项目决策(50%)	项目立项(A1)	立项依据充分性(A11)	10	10
		立项必要性(A12)	10	10
		项目可行性(A13)	10	10
	项目预算(A2)	预算科学性(A21)	5	5
		预算细化度(A22)	5	5
		预算规范性(A23)	5	5
		预算编制合理性(A24)	5	5
项目管理(30%)	项目实施管理(B1)	项目管理制度健全性(B11)	5	5
		项目计划科学性(B12)	5	5
		财务管理制度健全性(B13)	10	10
	项目风险或评价应用管理(B2)	项目风险管理(B21)	10	5
		项目评价结果管理(B22)		5
项目绩效(20%)	项目预期产出(C1)	产出数量(C11)	4	4
		产出质量(C12)	4	4
		产出时效(C13)	4	4
	项目预期效益(C2)	经济效益(C21)	4	4
		社会效益(C22)		
		生态效益(C23)		
	项目预期效果(C3)	影响力(C31)	2	2
		社会公众或服务对象满意度(C32)	2	2

总计				100	100
----	--	--	--	-----	-----

项目预算评审指标体系

一级指标	权重(%)	二级指标	权重	三级指标	指标解释	权重	附表	打分标准		
项目决策 (A)	50	项目立项 (A1)	30	立项依据充分性 (A11)	考察项目立项的依据，项目与部门职责的充分性与相关性。	10	A11	考察项目设立与区委区政府战略目标，政策文件，部门十三五规划的依据充分性和相关性。 ①充分性：符合国家、市、区的相关规划、政策法规与工作任务，与部门职责的关联度高，符合政府项目的公益性，且有相关文件依据，得5分； ②相关性：有市级或区级针对本项目的文件规定、会议纪要、转发或批复的文件等，且列示文件依据的，得5分。		
				立项必要性 (A12)	考察项目的必要性、不可替代性、唯一性。	10	A12	①列示项目解决当前现实问题必要性，必要性高，得6分。 ②列示项目的不可替代性，如项目不开展，会产生哪些不利影响，不可替代性高，得2分。 ③列示项目的唯一性，无重复的同类项目，得2分。		
				项目可行性 (A13)	考察为实现项目目标的长短期可行性分析，即项目有前期准备情况	10	A13	① 项目方案已经过必要的可行性研究、专家论证或风险评估等，得3分； ② 项目预算规模与年度部门总预算控制数相适应，得2分； ③ 经常性或新增项目综合考虑了长期管理机制或退出机制，若是一次性项目则重点考虑了项目完成后的相关情况，从而能够说明项目具有较长时期内的可行性的，得5分。		
						预算科学性 (A21)	考察项目预算编制科学性，与绩效目标的关联度。	5	A21	①列示中长期目标、阶段性目标、绩效目标与预算对应性和匹配度高，得2分； ②若是经常性项目，列示近三年的预算安排和实际执行的调整情况，与执行情况结合，得3分； 若是一次性项目，列示与同类项目预算比较分析的，原则上与同类地区比较，得3分；无同类项目比较分析的，得0分。
						预算细化度 (A22)	考察项目预算编制精细化程度	5	A22	①列示项目及各子项目的组成情况，得2分。 ②细化到预算三层架构，配以明确的数量测算依据、单价和标准来源的，得3分。

		项目预算 (A2)	20	预算规范性 A23)	考察预算编制程序的规范性	5	A23	①列示项目决策程序, 预算申报的及时有效, 经自下而上的申报、并经部门职责一致性审核的, 得2分。 ②经预算主管部门集体决策程序(如三重一大), 得3分。
				预算编制合理性 (A24)	考察预算编制的成本控制合理性	5	A24	按照以下顺序的参考标准列示申报预算的成本测算方法: 1. 国家规定标准或财政供给标准; 2. 政府采购标准(有序市场竞争后的标准); 3. 专家评审论证标准; 4. 行业指导标准或历史成本法; 5. 市场询价的标准。 测算依据充分、准确、成本控制合理的, 得5分。
项目管理 (B)	30	项目实施管理 (B1)	20	项目管理制度健全性 (B11)	考察与项目直接相关的业务管理制度的健全性和可操作性	5	B11	列示单位的管理责任人制度, 项目管理制度等。 ①项目管理制度的健全性高, 得3分; ②项目管理制度可操作性强, 得2分。
				项目计划科学性B12)	考察项目计划的科学性、可操作性	10	B12	列示项目完整的活动计划, 活动内容, 管理流程。 ①工作计划科学性、合理性高, 得3分; ②分阶段计划的明确性、可操作性强, 得2分; ③项目采购方式合理性高, 得3分; ④与现有资源的整合利用度及现有机构能力匹配度高, 得2分。
				财务管理制度健全性 (B13)	考察单位的财务管理制度的健全性和有效性	5	B13	列示单位的财务制度、资产管理制度、内部控制制度、专项资金管理办法等管理制度。 ①内部控制制度(财务制度、预算管理制度)的健全性高, 得3分; ②专项资金管理办法的健全性高, 得1分; ③资产管理制度健全性高, 得1分。
		项目风险管理 (B21)	考察一次性或新增项目项目风险的识别和管理情况	10	B21	对于上年度未经立项、跟踪或后评价的项目: ①项目管理风险控制机制和风险防范措施的健全性高, 得4分; ②项目资金管理的风险控制机制健全, 得3分; ③风险控制与防范措施具体责任部门落实明确, 得3分; 注: 所谓风险是指项目在立项、执行及管理中每一个环节可能出现的风险。		

		理 (B2)		项目评价结果管理 (B22)	考察上年度绩效评价结果对项目管理的应用、改进情况		B22	对于上年度已经立项、跟踪或后评价的项目： 列示根据上年度评价结果（以最近一次评价结果为准，结果或前评价），进行整改并应用的文件、制度、措施。 ①文件、制度应用落实，得5分。 ②整改具体职能部门职责明确，得5分
项目绩效 (C)	20	项目预期产出 (C1)	12	产出数量 (C11)	预算年度内项目预期产出的产品或服务数量	4	C11	①至少编制量化明确的数量、质量、时效的产出指标各一个，每个得2分； ②指标标杆值确定合理，列示标杆值确立的行业标准、历史标准、文件标准或是专家标准，每个得2分。
				产出质量 (C12)	预算年度内项目预期产出的产品或服务质量	4	C12	
				产出时效 (C13)	预算年度内项目预期产出的产品与服务时效性	4	C13	
		项目预期效益 (C2)	4	经济效益 (C21)	项目实施对经济发展所带来的直接或间接影响情况，用以反映项目产生的经济收益。如项目产生直接经济收益时，可用内部收益率、减少政府支出、产生利税等指标。		C21	①至少要编制两个明确的效益指标（经济效益或社会效益或生态效益），得2分； ②指标合理性，列示指标值和标杆值确立的依据，如行业标准、历史标准、文件标准或专家标准，得2分。
				社会效益 (C22)	项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况，可以用科学技术进步、产业结构优化、促进社会发展、提高健康水平、改善生活质量、增强公共安全等指标。	4	C22	

				生态效益 (C23)	项目实施对生态环境所带来的直接或间接影响情况,用以反映对综合开发利用和节约资源、保护环境和生态建设的作用。		C23	
		项目预期 效果 (C3)	4	影响力 (C31)	项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况,用以反映影响力指标的编制情况以及是否包括制度保障、人力资源以及经费的合理增长情况。	2	C31	①至少编制一个明确的影响力指标,得1分; ②指标对目标任务结果直接产生影响,包括对项目保障制度、人力资源、经费等的长期可持续性,得0.5分; ③指标合理性,列示指标值和标杆值确立依据,如行业标准、历史标准、文件标准或专家标准,得0.5分。
				社会公众 或服务对象 满意度 (C32)	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度,用以反映满意度指标的编制情况,以及满意度群体是否涉及到了管理部门、实施部门与受益群体。	2	C32	①至少编制一个明确的满意度指标,得1分; ②指标合理性,列示指标值和标杆值确立依据,如行业标准、历史标准、文件标准或专家标准,得1分。
总计	100	70分以下暂缓,70-90分部分可行,90分以上可行			100	打分标准:高得满分,中得50%,低得0分。		

A1 “立项依据充分性、立项必要性、项目可行性”评价

项目立项类指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分	评分依据		
					文件名及文号	关键字段描述	是否有附件
立项依据充分性 (A11)	10	考察项目立项的充分性与相关性	①充分性：符合国家、市、区的相关规划、政策法规与工作任务，与部门职责的关联度高，符合政府项目的公益性，且有相关文件依据的，得5分；	5	《上海市人民政府办公厅关于推进本市“十四五”期间养老服务设施建设的实施意见》沪府办规（2021）13号、《2023年闵行区孤独症群体援助体系建设重点工作任务》闵孤联办（2023）1号、《上海市人民政府关于加强本市困境儿童保障工作的实施意见		
			②相关性：有市级或区级针对本项目的文件规定、会议纪要、转发或批复的文件等，且有明确依据的，得5分。	5	部分活动类和工程项目尚未进行上会		
立项必要性 (A12)	10	考察项目的必要性、不可替代性、唯一性。	①列示项目解决当前现实问题必要性，必要性高，得6分；	6			
			②列示项目的不可替代性，如项目不开展，会产生哪些不利影响，不可替代性高，得2分；	2			
			③列示项目的唯一性，无重复的同类项目，得2分。	2			

项目可行性 (A13)	10	考察为实现项目目标的长短期可行性分析	① 项目方案已经过必要的可行性研究、专家论证或风险评估等，得3分；	3			
			② 项目预算规模与年度部门总预算控制数相适应，得2分；	2			
			③ 经常性或新增项目综合考虑了长期管理机制或退出机制，若是一次性项目则重点考虑了项目完成后的相关情况，从而能够说明项目具有较长时期内的可行性的，得5分。	5			

A2 “项目预算”评价

项目预算类指标	权重	指标解释	评分标准	评分得分	评价依据
预算科学性 (A21)	5	考察项目预算编制科学性，与绩效目标的关联度。	①列示中长期目标、阶段性目标、绩效目标与预算对应性和匹配度高，得2分；	2	将项目预算表作为附件完整列示
			②若是经常性项目，列示近三年的预算安排和实际执行的调整情况，与执行情况结合的，得3分； 若是时一次性项目，列示与同类项目预算比较分析的，原则上与同类地区比较，得3分；无同类项目比较分析的，得0分。	3	
预算细化度 (A22)	5	考察项目预算编制精细化程度	①列示项目及各子项目的组成情况，得2分。	2	
			②细化到预算三层架构，配以明确的数量测算依据、单价和标准来源的，得3分。	3	
预算规范性 (A23)	5	考察预算编制程序的规范性	①预算申报的及时有效，经自下而上的申报、并经部门职责一致性审核的，得2分。	2	列示项目预算的申报程序及有关文件
			②经预算主管部门集体决策程序（如三重一大），得3分。	3	
预算编制合理性 (A24)	5	考察预算编制的成本控制合理性	按照以下顺序的参考标准列示申报预算的成本测算方法： 1. 国家规定标准或财政供给标准； 2. 政府采购标准（有序市场竞争后的标准）； 3. 专家评审论证标准； 4. 行业指导标准或历史成本法； 5. 市场询价的标准。 测算依据充分、准确、成本控制合理的，得5分。	5	提供预算测算的详细依据

B1 “项目实施管理”评价

项目实施管理类指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分	评分依据
项目管理制度健全性 (B11)	5	考察与项目直接相关的业务管理制度的健全性和可操作性	①项目管理制度的健全性高，得3分	3	列示单位的管理责任人制度，项目管理制度等
			②项目管理制度可操作性强，得2分。	2	
项目计划科学性(B12)	10	考察项目计划的科学性、可操作性	①工作计划科学性、合理性高，得3分；	3	列示项目完整的活动计划，活动内容，管理流程。
			②分阶段计划的明确性、可操作性强，得2分；	2	
			③项目采购方式合理性高，得3分；	3	
			④与现有资源的整合利用度及现有机构能力匹配度高，得2分。	2	
财务管理制度健全性 (B13)	5	考察单位的财务管理制度的健全性和有效性	①内部控制制度（财务制度、预算管理制度）的健全性高，得3分；	3	列示单位的财务制度、资产管理制度、内部控制制度、专项资金管理办法等管理制度。
			②专项资金管理办法的健全性高，得1分；	1	
			③资产管理制度的健全性高，得1分。	1	

B2“项目风险及结果管理”评价

项目风险及结果管理类指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分	评分依据
项目风险管理 (B21)	10	对上年度未经立项、跟踪或后评价的项目，考察一次性或新增项目项目风险的识别和管理情况 (注：所谓风险是指项目在立项、执行及管理中的每一个环节可能出现的风险)	①项目管理风险控制机制和风险防范措施的健全性高，得2分；	2	列示有关风险管理的制度
			②项目资金管理的风险控制机制健全，得1.5分；	1.5	
			③风险控制与防范措施具体责任部门落实明确，得1.5分；	1.5	
		对于上年度已经立项、跟踪或后评价的项目，考察上年度绩效评价结果对项目管理的应用、改进情况	①文件、制度应用落实，得2.5分。	2.5	列示根据上年度评价结果（以最近一次评价结果为准，结果或前评价），进行整改并应用的文件、制度、措施。
			②整改具体职能部门职责明确，得2.5分	2.5	

C1 “项目预期产出”评价

项目预期产出类指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分	评分依据
产出数量 (C11)	4	预算年度内项目预期产出的产品或服务数量	①至少编制量化明确一个数量指标，得2分；	2	详见绩效目标表
			②指标标杆值确定合理，列示标杆值确立的行业标准、历史标准、文件标准或是专家标准，得2分。	2	
产出质量 (C12)	4	预算年度内项目预期产出的产品或服务质量	①至少编制量化明确一个质量指标，得2分；	2	
			②指标标杆值确定合理，列示标杆值确立的行业标准、历史标准、文件标准或是专家标准，得2分。	2	
产出时效 (C13)	4	预算年度内项目预期产出的产品或服务时效性	①至少编制量化明确一个时效指标，得2分；	2	
			②指标标杆值确定合理，列示标杆值确立的行业标准、历史标准、文件标准或是专家标准，得2分。	2	

C2 “项目预期效益”评价

项目预期效益类指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分	评分依据
经济效益 (C21)	4	项目实施对经济发展所带来的直接或间接影响情况，用以反映项目产生的经济收益。如项目产生直接经济收益时，可用内部收益率、减少政府支出、产生利税等指标。	①至少要编制两个明确的效益指标（经济效益或社会效益或生态效益），得2分； ②指标合理性，列示指标值和标杆值确立的依据，如行业标准、历史标准、文件标准或专家标准，得2分。	4	详见绩效目标表
社会效益 (C22)		项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况，可以用科学技术进步、产业结构优化、促进社会发展、提高健康水平、改善生活质量、增强公共安全等指标。			
生态效益 (C23)		项目实施对生态环境所带来的直接或间接影响情况，用以反映对综合开发利用和节约资源、保护环境和生态建设的作用。			

C3 “项目预期效果”评价

项目预期效果类指标	权重	指标解释	评分标准	评价得分	评分依据
影响力 (C31)	2	项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况,用以反映影响力指标的编制情况以及是否包括制度保障、人力资源以及经费的合理增长情况。	①至少编制一个明确的影响力指标,得1分;	1	详见绩效目标表
			②指标对目标任务结果直接产生影响,包括对项目保障制度、人力资源、经费等的长期可持续性,得0.5分;	0.5	
			③指标合理性,列示指标值和标杆值确立依据,如行业标准、历史标准、文件标准或专家标准,得0.5分。	0.5	
社会公众或服务对象满意度 (C32)	2	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度,用以反映满意度指标的编制情况,以及满意度群体是否涉及到了管理部门、实施部门与受益群体。	①至少编制一个明确的满意度指标,得1分;	1	
			②指标合理性,列示指标值和标杆值确立依据,如行业标准、历史标准、文件标准或专家标准,得1分。	1	