

附件1:

## 2024年闵行区医疗保障局对街镇（莘庄工业区）考核标准

序号	考核项目	考核内容	分值	评分标准	考核依据
1	重点工作 (80分)	长护险试点工作	30	1、履行主体职责，强化组织管理，共8分 2、运行质量控制，失能率控制得当，共10分 3、加强评估机构、服务机构管理，提升服务能级，共12分	文件资料 平台系统
2		维护基金安全	20	1、指导、督促区域内定点机构合理使用医保基金，保障基金安全运行，共10分 2、加强区域内防范医保欺诈、维护基金安全的政策宣传，配合做好医保宣传月相关宣传活动，共10分	现场检查 文件资料
3		医保经办服务	30	1、推进经办管理服务规范化建设，共20分 2、推进医疗保障经办服务信息化建设，共5分 3、为群众提供高效优质的医疗保障服务，共3分 4、群众对经办服务进行满意度测评，共2分	文件资料 平台系统
4	基础保障 (20分)	协同管理及政策宣传	10	1、配合各部门做好常态化管理以及其他重点工作，共5分 2、积极报送信息，被局工作简报、局公众号采用转发的或者经区级及以上媒体平台采用，共5分	文件资料 平台系统
5		矛盾化解	10	有效应对和处置区域内各类矛盾争议，共10分 发生并查实医疗保障工作有责举报和投诉的，每有1次扣1分；处置不当激化矛盾的，每有1次扣2分	文件资料
6	加分项目	承担本市或区的试点工作，承办本市或区举办的活动，有特色亮点做法在市、区层面推行的，给予一定加分，加分分值不超过5分，总分不突破100分			文件资料 相关报道

附件2:

## 2024年闵行区医疗保障局对医保定点医疗机构考核标准

序号	考核类别	考核项目	分值	考核内容	考核依据
1	医保管理 (70分)	内部管理	5	强化组织管理，加强宣传培训，完善制度建设	文件资料 日常管理
			5	保质保量贯彻落实各项医保政策，完成重点工作	文件资料 信息反馈
2		就医管理	20	规范诊疗行为，确保医保“五合理”	文件资料 数据核查
3			10	严格落实就医管理，做好扫码代配登记	文件资料 数据核查
4			5	及时提供举报线索，积极配合做好打击和防范医保欺诈工作	文件资料
5			5	落实药品阳光平台采购及相关工作	平台系统
6		结算管理	10	做好医保总控费用管理及运行规范	平台系统
7	10		做好费用申报、对账及项目库管理	平台系统	
8	DIP试点 (10分)	“DIP”管理	10	深化按病种分值付费（DIP）	平台系统 数据核查
9	信息化项目推进 (20分)	信息管理	10	确保医保接口调整和信息安全	文件资料 平台系统
10			10	配合做好“智慧闵行，医保卫士‘看病钱’守护系统”信息化项目建设	文件资料 平台系统
10	长护险评估和 慢病用药管理 (20分)	社区卫生中心项目	10	严格做好长护险评估	文件资料
11			10	规范执行三次以上代配药相关规定，做好管理工作	文件资料 平台系统

注：第10-11项为街镇社区卫生服务中心考核项，即社区卫生服务中心考核总分为120分制，其他医保定点医疗机构考核总分为100分制。

附件3:

### 2024年闵行区医疗保障局对长护险定点居家护理机构考核标准

序号	考核类别	考核项目	分值	考核内容	考核依据
1	协议履行 (15分)	健全内部管理机制	5	建立健全长护险服务管理制度，完善护理服务人员管理制度	文件资料 平台系统
2		保障护理服务质量	5	科学合理制定护理计划，严格落实服务质量，规范提供长护险居家服务	文件资料 平台系统
3		结算费用合规	5	长护险费用收费、申报规范	文件资料 平台系统
4	工作执行 (45分)	服务区域与配置符合要求	5	强化机构管理，护理服务人员配备规范、合理	文件资料
5		加强监管、矛盾化解	20	建立督查机制、落实记分管理，问题、投诉处置得当，无不正当手段抢夺市场等违规行为	日常检查 文件资料
6		规范业务培训	10	认真做好长护险护理人员业务培训工作	日常检查 文件资料
7		规范行业自律	10	服从行业自律管理	日常检查 文件资料
8	系统建设 (10分)	长护险信息化系统建设	10	做好信息管理系统的数据导入、日常维护和信息安全	日常数据
9	街镇考核 (30分)	履行属地化主体责任	30	严格服从属地部门管理，服务范围、服务质量符合要求，完成长护险试点相关工作，投诉、举报处置得当	日常检查
10	扣分项目	医保部门在专项监督检查中查实违规问题的，按情节轻重酌情扣分（根据违约情节和性质的轻重，按约定采取限期整改、暂缓支付、不予支付、暂停长护险结算、暂停协议、终止协议等相应方式处理；对已支付的违规费用予以追回）			日常检查
11	加分项目	机构有特色亮点做法在市、区层面推行的，给予一定加分			文件资料 相关报道

