

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	政府雇员项目	项目性质	经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市闵行区地区工作办公室 (汇总)	实施单位	上海市闵行区地区工作办公室		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	144,689.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	144,689.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			与劳务公司签订劳务派遣协议，由其派出1名政府雇员，配合地区办公室的工作，做好政务网邮箱管理，确保各类通知、文件上传下达及时，做好固定资产的采购、报废及清查等工作，确保账目清晰准确；做好日常办公用品的购买、维护维修和办公耗材的供应工作，确保工作顺利推进；做好党务公开网信息上传、对外信息发布工作，确保信息发布及时准确等。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	成本构成合理性	合理	
	产出指标	数量指标	文职在岗人数	=1(人)	
			质量指标	雇员考核合格率	=100.00(%)
		时效指标	年度考核完成及时性	及时	
			雇员工资发放及时性	及时	
			雇员出勤及时率	=100(%)	
	效益指标	社会效益指标	日常工作保障程度	顺利完成	
			工作效率提升性	提升	
			雇员有责投诉发生数	=0.00(次)	
	可持续影响指标		雇员长效管理机制健全性	健全	
满意度指标	服务对象满意度指标		使用单位满意度	≥90(%)	