

单位整体支出绩效目标申报表			
(2024年度)			
单位名称	上海市闵行区社会建设服务中心		
财政资金拨款方式	全额		
单位职责	上海市闵行区社会建设服务中心事业单位隶属于上海市闵行区地区工作办公室。主要职能包括：配合闵行区地区工作办公室，实施社会治理的服务和管理，统筹协调社会治理的有关事务；负责社会治理有关信息的采集、汇总、分析等工作。		
年度履职目标	配合闵行区地区工作办公室，实施社会治理的服务和管理，统筹协调社会治理的有关事务；负责社会治理有关信息的采集、汇总、分析等工作。		
年度重点任务			
任务名称	主要内容（重点工作计划）		
配合闵行区地区工作办公室完成相关工作	配合闵行区地区工作办公室完成相关工作，实施社会治理的服务和管理，统筹协调社会治理的有关事务；完成社会治理有关信息的采集、汇总、分析等工作		
事业人员社保缴纳	事业人员社保缴纳		
事业人员工资发放	事业人员工资发放		
预算情况			
内容	预算情况		
部门整体预算总额（元）	1,875,524.00		
1、资金来源：（1）财政拨款	1,875,524.00		
（2）其他资金	0.00		
2、资金结构：（1）基本支出	1,865,264.00		
（2）项目支出	10,260.00		
年末在职人数	内设机构数		
5	0		
绩效指标			
一级目标	二级目标	三级目标	指标目标值
投入管理指标	预算编审管理	根据沪财绩【2022】13号文的规定要求设置三级指标和指标值	
	预算执行管理		
	预算绩效管理		
	资产管理		
	预算透明度		
	内部控制管理		
	预算信息化		
产出指标	数量指标	编制数	≤6.00(人)
	质量指标	薪酬核算准确率	=100.00(%)
	时效指标	薪酬发放及时性	及时

	成本指标	成本构成合理性	合理
效益指标	社会效益指标	工作效率提升	提升
满意度指标	服务对象满意度指标	主管部门满意度	≥90.00(%)