

单位整体支出绩效目标申报表			
(2024年度)			
单位名称	上海市闵行区古美路街道社区事务受理服务中心		
财政资金拨款方式	全额		
单位职责	(一) 贯彻落实执行社区服务体系标准化建设和退役军人优抚服务等相关法律法规和政策； (二) 承担社区事务受理服务平台标准化建设； (三) 承担个人社区事务“全市通办”和“一网通办”业务受理； (四) 承担社会保险、扶贫帮困、助老助残和退役军人服务等社会保障服务； (五) 承担就业失业登记、职业介绍、创业指导、就业援助、来沪人员就业、公益性岗位开发、劳动关系协调、劳动纠纷调处等社区劳动就业服务； (六) 承担卫生健康、来沪人员登记、人口管理等社区人口服务工作； (七) 承担房屋租赁登记、廉租房、经济适用房申请受理等社区住房保障服务等工作； (八) 承担辖区内各项社会救助和社区服务资源等日常管理工作； (九) 承担退役军人就业创业扶持、走访慰问、帮困扶贫、信访接待、权益保障、优抚服务和双拥等事务工作； (十) 完成古美路街道党工委、办事处交办的其他工作。"□ □ □ □		
年度履职目标	(一) 擢升为民服务“含金量”，确保每位办事群众的办理速度最快、办理时间最短、跑腿次数最少。 (二) 打造便民服务“升级版”，切实打通服务群众的“最后一公里”。 (三) 探索创新慈善“新活力”，更精准，完善地为困难群众服务。"□ □ □		
年度重点任务			
任务名称	主要内容（重点工作计划）		
为民服务工作建设□	突出政务服务流程再造、数据共享、业务协同，按照服务思想形成需求清单，根据中心大厅建设愿景进行整体规划和融合；整合自助资源、推进自助办理、引入AI人工智能服务，实现精准答疑，直观呈现各项业务受理详细情况，		
便民服务升级□	加快建设城市社区周边15分钟的便民服务中心、代办帮办远程服务，全力推进更多“高频”受理事项向社区基层延伸，服务触角向百姓日常生活延伸，让社区群众真正感受到政务服务“延伸办”的便捷、高效，切实打通服务群众		
创新慈善工作建设□	围绕古美特有的人文艺术氛围，努力打造古美慈善公益品牌新名片，以慈善综合关爱中心为公益基地，联合多方参与，形成常态化慈善公益活动项目，为社会各界力量参与慈善事业的发展开辟更广阔的空间和合作通道，更精准，		
预算情况			
内容	预算情况		
部门整体预算总额（元）	62,371,713.00		
1、资金来源：（1）财政拨款	62,371,713.00		
（2）其他资金	0.00		
2、资金结构：（1）基本支出	4,490,800.00		
（2）项目支出	57,880,913.00		
年末在职人数	内设机构数		
12	0		
绩效指标			
一级目标	二级目标	三级目标	指标目标值
	预算编审管理		
	预算执行管理		

投入管理指标	预算绩效管理	根据沪财绩【2022】13号文的规定要求设置三级指标和指标值	
	资产管理		
	预算透明度		
	内部控制管理		
	预算信息化		
产出指标	数量指标	慈善义卖物品数	=50(件)
		医疗保障大病登记完成情况	=400.00(次)
		举办各类招聘、面试会完成情况	=6(场)
		职业指导活动开展完成情况	=100.00(场)
		劳动案件调节完成情况	=160.00(件)
		就业推荐完成情况	=700.00(人)
		慈善义卖活动举办完成情况	=10(次)
		社会救助完成情况	=100(人)
	质量指标	职业指导活动开展覆盖率	=100.00(%)
		就业推荐人成功率	=50(%)
		招聘、面试会覆盖率	=100(%)
		劳动案件调节成功率	=80.00(%)
		医疗保障经费补助	=100.00(%)
		慈善义卖活动覆盖率	=100.00(%)
		慈善义卖物品购买率	=100.00(%)
	时效指标	就业推荐完成及时性	及时
		举办各类招聘、面试会完成及时性	及时
		慈善义卖物品售卖及时性	及时
		慈善义卖活动举办完成及时性	及时
		社会救助完成及时性	及时
		医疗保障大病登记完成及时性	及时
劳动案件调节完成及时性		及时	
职业指导活动开展完成及时性		及时	
	政务服务水平	提升	

效益指标	社会效益指标	重大疾病死亡率	降低
		群众政策知晓率	提升
		群众办事速度	提升
		劳动纠纷事件	减少
		慈善事业发展	提升
	可持续影响指标	长效管理制度执行有效性	执行有效
		长效管理制度健全性	健全
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90(%)
		内部员工满意度	≥90(%)