

## 财政项目支出绩效自评表

乡镇名称：**新虹街道**

项目名称：	居委网格化工作推进	预算单位：	新虹街道城市运行管理中心
主管部门：	上海市闵行区新虹街道办事处	实施单位：	新虹街道城市运行管理中心
具体实施（科室）：	新虹街道城市运行管理中心	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	300000	上年预算金额（元）：	299795.6
预算执行数（元）：	299910.1	预算执行率（%）：	100%
自评时间：	2024/5/8		
年度总目标：	通过推进居委网格化工作，带动社区工作由被动变为主动，管理模式由粗放变为精细，应急处置由突击变为常态，提高社区的服务和管理水平及条块间的协调性、互助性和综合性，提高办事效率等。		

完成情况

一级指标	指标名称	指标解释	权重	评分规则	自评分	扣分原因
投入与管理	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	①是否已制定或具有相应的项目资金（资产）管理办法；（1分）②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。（1分）③是否已制定或具有相应的监控机制；（1分）④是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；（1分）⑤是否按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。（1分）	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	（参考分值区间，按实际完成情况打分）①预算执行率在90%及以上得8分；②预算执行率大于80%以上不到90%得6-8分；③预算执行率70%以上不到80%得4-6分；④预算执行率70%以下，不得分。	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	①是否随同项目预算同时设置和报送绩效目标（1分）②绩效目标是否与项目预算或资金量相匹配；（2分）③是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；（1分）④项目预算编制是否细化和量化（主要体现在依据充分、流程合规、数量合适、单价合理、）（4分）其中：科学细化的得4分，基本细化的得2分，未细化量化的不得分。	6	预算基本细化量化，绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算未细化到数量和单价。
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和符合安全。	6	①资金使用是否符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定。（包括公务卡、“三公”经费、政府采购等）；（3分）②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；（1分）③是否符合项目预算批复或合同规定的用。（2分）	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	①是否与项目本部门（单位）职责密切相关；（1分）②是否符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；（1分）③项目是否按照规定的程序申请设立；（1分）④项目是否经过本部门（单位）预算评审；（1分）⑤事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。（1分）	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	①是否已制定或具有科学合理的业务管理制度；（1分）②项目调整及支出调整手续是否完备；（1分）③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全；（1分）④是否采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。（1分）	4	
	产出目标	居委网格化工作站运行数量：14	考察居委网格化工作站运行数量	7	居委网格化工作站运行数量与计划一致，得满分；低于计划数量，按照未完成的数量占比，按照比例扣权重分数。	7
	巡查、整治工作完成率：100%	考察巡查、整治工作完成率	7	巡查、整治工作完成率100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	7	
	巡查、整治工作考核达标率：100%	考察巡查、整治工作考核达标率	7	巡查、整治工作考核达标率100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	7	
	巡查、整治工作开展及时性：每日	考察巡查、整治工作开展及时性	7	巡查、整治工作开展及时性100%得满分，60%-100%按权重计分，60%以下不得分	7	
效果目标	有责投诉率：0%	考察有责投诉率	7	有责投诉率0%得满分，0%-40%按权重计分，40%以上不得分	7	
	提升社区服务和管理水平：提升	考察提升社区服务和管理水平	7	社区服务和管理水平提升得满分，反之不得分	7	
	巡查上报机制健全性：建立健全	考察巡查上报机制健全性	7	巡查上报机制健全得满分，反之不得分	7	
	应急响应及投诉处置机制：建立健全	考察应急响应及投诉处置机制	7	应急响应及投诉处理机制健全得满分，反之不得分	7	
影响力目标	居民满意度：90%以上	考察居民满意度	8	①居民满意度在90%及以上得5分；②居民满意度大于80%以上不到90%得4分；③居民满意度70%以上不到80%得2分；④居民满意度70%以下，不得分	8	
<b>合计</b>			<b>100</b>		<b>98</b>	

绩效等级：	优
主要绩效：	推进14个居委网格化工作站运行工作，按照居民户数核定居委网格化工作推进费为3-5万元不等，用于社区巡查整治餐费，居委网格化综合整治，维护社区环境整洁。通过项目实施，提高居委网格化工作效率，提高服务和管理水平。
主要问题：	预算基本细化量化，绩效具体目标和预算的匹配性不够，预算未细化到数量和单价。
改进措施：	深化绩效理念，加强对项目目标管理。积极参与财政组织的相关绩效培训及向第三方专业机构请教，了解绩效管理要求和编制规范，根据项目要达到数量、质量、时效、成本、影响力目标等完整，指标值设置明确、依据充分、可考量。将预算细化到数量和单位，与绩效目标匹配。
实际整改落实情况：	1、项目绩效目标设定进一步具体化来体现绩效指标。 2、优化绩效具体目标和预算的匹配度。 预计2024年10月完成整改。