附件2：

**公司班子及监事会对监事会主席履职情况评价表（个人）**

**(2024年)**

单位名称： 监事会主席：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **考核要点** | **分值** | **评分** |
| 工作  态度  6  分 | 忠实履行职责，勇于承担责任，不推卸责任，一丝不苟做好本职工作，克己奉公。 | 2 |  |
| 爱岗敬业，对工作保持高度热情，工作积极主动，勇于克服困难，工作任劳任怨，勤勤恳恳。 | 2 |  |
| 具有全局观念，团结同志，善于营造良好的干事氛围。 | 2 |  |
| 工作  能力  8  分 | 工作有思路、有见解，能带领下属改进工作方法，提高工作水平。 | 2 |  |
| 组织对公司重大事项的监督（专项督查）、检查（专项检查）和报告及时准确。 | 2 |  |
| 与公司董事、高级管理人员的沟通与协调通畅。 | 2 |  |
| 召集和主持监事会会议及时，制定和提出的计划与方案切实可行，组织实施监事会决议有力度。 | 2 |  |
| 履职  情况  13分 | 列席或参加公司党委会会议、领导班子民主生活会、董事会会议、总经理办公会会议；列席公司财务决算审计会议、企业内部监督部门联席会议等相关会议。 | 4 |  |
| 主持监事会日常工作，审定、签署监事会报告和其他重要文件，向监事会成员传达有关会议精神。 | 5 |  |
| 落实监事会主席专报工作,代表监事会向区国资委报告工作。 | 4 |  |
| 廉洁  从业  3  分 | 不接受公司任何馈赠、报酬和福利待遇。 | 1 |  |
| 不在所监管公司兼职。 | 1 |  |
| 其他党风廉政规定。 | 1 |  |
| 总分： | | 30 |  |
| 签名：  年 月 日 | | | |

注：此表由公司董事长、总经理等班子成员和监事会成员评分。

附件3：

**公司班子及监事会对监事会主席履职情况评价表年(汇总表)**

**(2024年)**

单位名称： 监事会主席：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **考核要点** | **分值** | **评分** |
| 工作  态度  6  分 | 忠实履行职责，勇于承担责任，不推卸责任，一丝不苟做好本职工作，克己奉公。 | 2 |  |
| 爱岗敬业，对工作保持高度热情，工作积极主动，勇于克服困难，工作任劳任怨，勤勤恳恳。 | 2 |  |
| 具有全局观念，团结同志，善于营造良好的干事氛围。 | 2 |  |
| 工作  能力  8  分 | 工作有思路、有见解，能带领下属改进工作方法，提高工作水平。 | 2 |  |
| 组织对公司重大事项的监督（专项督查）、检查（专项检查）和报告及时准确。 | 2 |  |
| 与公司董事、高级管理人员的沟通与协调通畅。 | 2 |  |
| 召集和主持监事会会议及时，制定和提出的计划与方案切实可行，组织实施监事会决议有力度。 | 2 |  |
| 履职  情况  13分 | 列席或参加公司党委会会议、领导班子民主生活会、董事会会议、总经理办公会会议；列席公司财务决算审计会议、企业内部监督部门联席会议等相关会议。 | 4 |  |
| 主持监事会日常工作，审定、签署监事会报告和其他重要文件，向监事会成员传达有关会议精神。 | 5 |  |
| 落实监事会主席专报工作,代表监事会向区国资委报告工作。 | 4 |  |
| 廉洁  从业  3  分 | 不接受公司任何馈赠、报酬和福利待遇。 | 1 |  |
| 不在所监管公司兼职。 | 1 |  |
| 其他党风廉政规定。 | 1 |  |
| 总分： | | 30 |  |
| 评语：  单位盖章 年 月 日 | | | |