

技能竞赛专项经费项目描述

一、项目概况

为适应本市“创新驱动、转型发展”的战略，充分发挥职业技能竞赛对促进技能人才培养、提升劳动者素质的重要作用，进一步推进区域内技能人才队伍建设，加快培养、选拔出一批优秀的技能选手。

1、项目背景：

提升本区职业技能大赛水平，大力培育竞赛选手。区人社部门将进一步完善“金字塔”式人才队伍建设，推动塔尖高技能人才培养选拔，大力提高选手专业化水平。

2、依据充分性：

为深入贯彻党的二十大精神，全面落实《上海市人民政府关于做好我市当前和今后一个时期稳就业工作的意见》（沪府规〔2022〕6号）和闵行区就业工作领导小组《关于印发的通知》（闵就工〔2022〕1号）等文件要求，坚持目标与需求双重导向，就业与培训双向发力，进一步加强本区企业用工服务，完善技能提升政策，推动解决结构性就业矛盾，促进高质量充分就业。

3、项目必要性和重要性：

实施技能提升项目个人、企业、培训机构、院校等参与职业技能等级评价；完善技能竞赛体系主要对组织或参加区级及以上职业技能竞赛项目实施补贴以进一步优化高技能人才的选拔培养机制。

4、项目的可行性：

通过政策杠杆，激发培训机构、用人单位和企业职工的参赛热情，充分激活区域内高技能人才的培训资源，推动技能人才队伍建设工作的新台阶。

二、项目绩效目标设定情况

提升本区职业技能大赛水平。我区将选拔推荐选手参加47届世界技能大赛，到2026年上海将承办48届世界技能大赛，近年来国家和本市都将举行职业技能大赛，各区相关部门都在为大赛推进积极筹备，大力培育竞赛选手。

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	年度指标值
产出指标	数量指标	竞赛公开展示活动举办数	举办形式多样的职业技能竞赛公开展示活动	1场

	质量指标	竞赛项目完成率	竞赛文件开展竞赛项目	100%
	时效指标	竞赛举办及时性	竞赛活动开展时间	12月底前
效益指标	社会效益指标	职业技能竞赛知晓度	通过开展职业技能竞赛活动所达到的社会效应	≥80%
	可持续影响指标	长效管理机制建立情况	建设长效管理机制	建立健全
	服务对象满意度指标	竞赛活动参与人员满意度	主要针对竞赛活动参与人员	≥80%

三、项目投入情况

1、项目总投入和构成情况：

项目资金	一、项目总预算：5259000								
	二、当年预算：								
	(一) 财政拨款：								
	1. 上级财政拨款：								
	2. 本级财政安排：								
	3. 下级财政配套：								
	(二) 其他资金：								
	三、上年执行数：								
	执行情况：								
项目构成	主要活动的内容和对象	一、市级竞赛：市级获奖扶持补贴。 二、区级竞赛：区级竞赛培训费用。 三、市级竞赛保障费：包括参赛人员服装费、参赛人员交通住宿费、裁判劳务费。							
预算标准	(是否有预算标准，如有列举预算标准及来源)								
	项目名称	项目内容	项目明细	明细金额	单价	依据	数量	依据	备注
	技能提升补贴	技能提升补贴	参加区域性及以上职业技能竞赛，	2000000	高级工 1000元/ 人，技师 1500元/ 人，	闵人社规 发(2023) 2号	1700	根据预 算金	个人： 1700人； (二级及

		取得高级工技能等级证书的，给予机构和个人补贴		高级技师 2000 元/人			额上限计算	以上人数按 30% 左右计算)
个人补贴	市级获奖扶持补贴：对代表本区参加国家级、市级职业技能竞赛荣获各类奖项的本区中高职院校在校生及非本区企业职工	市级获奖扶持补贴	200000	10000 元	按照市奖励标准给予 1:1 配套奖励	20	根据历年申请情况估算	
	竞赛考核评价费补贴	竞赛考核评价费补贴	2000000	500	各竞赛项目评价单位收费标准	4000	根据历年申请情况估算	
	参赛人员服装费	参赛人员服装费	40000	400	历年财政批复	100 人	根据历年申请情况估算	
	参赛人员交通、住宿等费用	参赛人员交通、住宿等费用补贴	150000	500 元/天	财政政策支出事前评估报告	100 人/3 天	根据历年申请情况	

							估算	
	参赛人员人生意外保险费用	参赛人员人生意外保险费用	5000	50	市级竞赛文件	100人	根据历年申请情况估算	
	技能竞赛裁判劳务费	技能竞赛裁判劳务费	864000	120/小时	历年财政批复	100人/72时	根据历年申请情况估算	
金额合计			5259000					

2、经常性项目执行情况:

年度	预算安排(元)	调整后预算(元)	实际执行情况(元)
2024 年	6,044,200.00	5,807,820.00	5,806,664.00

3、资金来源情况: 上级财政拨款、本级财政安排、下级财政配套、其他资金（如自筹等），同时须附图说明资金申请和拨付流程。若是政府采购类项目，还需要说明拟采用的政府采购方式及理由，并简要介绍近三年来采购受托方的基本情况；

4、成本管理情况: 支出标准和成本测算合理性情况，如文件法、市场法、

行业标准法、专家咨询法等。

5、设备配置标准情况：设备配置标准的必要性依据。

四、项目计划活动

主要列示活动内容、范围、对象、项目利益相关方的作用和职责，具体内容要求如下：

1、项目活动内容：为实现项目目标计划开展的主要活动内容。

2、实施范围和对象：通过补贴给竞赛承办单位、参赛选手、教练、裁判等，组织开展及参加形式多样的竞赛活动，吸引各行业一线技能操作能手的参与，从而带动广大职工学习技能、比拼技能，全面提升广大劳动者技能素质，提高市场竞争力，拓宽技能就业、技能成才的通道，营造尊重劳动、尊重技能的良好氛围，为闵行经济转型发展提供强有力的技能人才保障。

3、项目实施计划：项目实施的主要时间节点与主要工作流程，需附项目管理流程图。

五、保证项目实施的制度、措施

主要列示项目管理制度、资金管理制度、日常考核制度的建设等，可将主要制度文件列示，并做附件。

六、风险因素分析

按实际发生人数进行补贴，由于市级竞赛参赛项目、获奖人数及相关补贴发放时间的不确定性，可能会有结余。

填报单位：闵行区就业促进中心

日期：2024年9月