

闵行区 2023 年度教学质量监控项目 财政支出绩效（后）评价报告

项目名称：教学质量监控

项目单位：上海市闵行区教育学院

主管部门：上海市闵行区教育局

评价机构：上海社发项目管理服务有限公司

主 评 人：厉传仁

目 录

摘 要	1
一、项目概况	6
（一）项目立项的背景和目的	6
（二）项目立项依据	8
（三）项目预算及资金使用情况	11
（四）项目计划实施内容及完成情况	14
（五）项目绩效目标及实现情况	22
（六）项目的组织及管理	24
二、绩效评价工作开展情况	33
（一）绩效评价对象、范围、重点	33
（二）评价指标体系	35
（三）评价方法及等级	36
三、评价结论及绩效分析	37
（一）评价结论	37
（二）绩效分析	38
（三）具体指标分析	39
四、主要绩效、存在问题和建议	47
（一）主要绩效	47
（二）存在问题	48
（三）相关建议	49
五、附件	50

摘 要

●项目概述

教育是民族振兴、社会进步的重要基石，为促进教学改进，提升教学效果，必要的教学质量监控手段是学校教育教学工作的重要环节。2019 年，国家先后制定了《国务院办公厅关于新时代推进普通高中育人方式改革的指导意见》（国办发〔2019〕29 号）、《中共中央 国务院关于深化教育教学改革全面提高义务教育质量的意见》提出“国家制定普通高中办学质量评价标准，完善质量监测办法”、“建立以发展素质教育为导向的科学评价体系，坚持和完善国家义务教育质量监测制度，强化过程性和发展性评价”。2021 年，教育部颁发《国务院办公厅关于加强义务教育学校考试管理的通知》（教基厅函〔2021〕34 号），明确“各地各校要完善义务教育评价体系，科学合理安排考试，引导深化课程教学改革，全面提高教育教学质量”。

为贯彻落实国家教育方针，闵行区不断完善区域教学监控制度，先后制定了《闵行区加强中小学教学质量监控管理的实施意见》（征求意见稿）和《关于区学业质量监控考试的若干规定》（讨论稿），规定区质量监控考试相关费用纳入闵行区教育学院（以下简称“区教育学院”）专项，以全面了解区域层面的阶段性整体教学质量情况。

本项目属于经常性项目，根据区教育局于 2023 年 8 月公示的《2023 学年第 1 学期闵行教育机构信息一览表》，闵行区教育系统下共有 187 个中小学。本项目主要内容为完成 2023 年度全区中小学教学质量的阶段性和过程性监测，并通过比选服务单位、邀请学科专家等形式组织相关方完成具体工作，包括：（1）中小学纸笔性测试；（2）六年级、九年级、高三英语听说测试；（3）中小学各学科区级教研活动开展；（4）市、区教学评优活动开展；（5）各类学科竞赛、探究性课程及其他等。本次评价范围为“闵行区 2023 年度教学质量监控项目”所涉及的资金，资金来源为区级财政资金一般公共预算。2023 年年初预算 360.82 万元，调整后预算 360.59 万元，实际支出 355.57 万元，预算执行率 98.61%。

●评价结论

本项目绩效评价总得分为 88.50 分，评价等级为“良”。其中，项目决策类指标权重 20 分，得分 16 分，得分率 80%；项目过程类指标权重 20 分，得分 16.5 分，得分率 82.5%；项目产出类指标权重 30 分，得分 30 分，得分率 100%；项目效益类指标权重 30 分，得分 26 分，得分率 86.67%。

项目决策方面，本项目立项依据充分，立项程序规范，但绩效目标和指标不够完善，部分子项工作预算编制依据不够充分。

项目过程方面，本项目预算执行率 98.61%且资金使用规范，财务及业务管理制度健全且执行有效，采购流程规范，但合同约定内容不够完整、档案管理不够规范。

项目产出方面，本项目按计划准确、及时地完成了小学 3 次、初中 44 次，高中 37 次，共计 84 次测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作；完成 5 次的英语听说测试；完成 45 次中小学各学科区级教研活动；完成 11 次教学评优活动；完成 6 次学科竞赛、探究性课程及其他工作。

项目效益方面，通过本项目的实施，不仅保障了本区学生学业水平位于本市中上游、各学科质量监控全覆盖，并运用专家教研培训结果，提高师资能力和市级教学竞赛获奖次数，做到考试、培训、评优、竞赛等具体项目实施过程中无安全事故发生，且教育学院、教师、学生满意度分别达到 95%、98.40%、97.20%。但部分考试的公民办学校学生学业成绩分布不够均衡，缺乏全链条、多维度的长效管理机制。

●主要绩效

1. 全面发展学生综合素质教育，提高教师教学水准和教学效果。区教育局贯彻落实党的教育方针，在提升人才培养质量、提高教育教学水平进行了多维度探索：一是对中小学各学段学生开展各类考试，以诊断学情教情，进而为了解区域层面的阶段性整体教学质量（如学生学业成绩、教师教学质量、教育均衡发展）提供重要判断依据；二是组织中小学各学科教师开展区级教研活动，为教师之间交流教育理念、

学科动态、教学方法提供专业化发展平台，有助于各学科教师积累教学经验、提高教学能力；三是响应市级号召，开展中青年教师教学评优活动，为教师展示自我、竞争向上提供渠道，有助于提高教师教学积极性、推广优秀教学经验，进而加强骨干教师队伍建设；四是开展各类学科竞赛、探究性课程及其他活动，如劳动技术学科竞赛、中央电化教育馆中小学虚拟实验同步课程、小学美术课堂练习作品展、青少年无人机大赛等，不仅为学生均衡发展提供机会，激发学生的创新精神和创造力，还有助于为学生个人成长打下坚实基础。这些举措不仅促进了学生综合素质的全方面发展，也切实提高了教师教学水准和教学效果。

2. 切实保障全区整体教学质量，助力闵行教育提质增效。通过对各学段开展教学质量监控，不仅切实保障全区整体教学质量，也助力闵行教育提质增效，其中：2023年闵行区整体学生学业水平（如小学绿色指标考试、九年级及高三年级统一性考试等）位于本市中上游水平（前8名）。在“第三届外教社杯高中英语新教材微课展评”、“2023年上海市第二十七届高一物理基础知识竞赛”等市级竞赛活动中，闵行区教师、学生屡获佳绩。此外，根据满意度问卷，区教育学院对师资能力提高的评价、项目总评价分别为95%、95%，教师对学科教研活动的专家培训结果运用评价、师资能力提高的评价、项目总评价分别为97.20%、96.80%、98.40%，学生对本项目的总评价为97.20%。

●存在问题

1. 预算编制精准度有待提高。部分子项预算编制依据不充分，如“非纸笔性测试”经费，实际支出方向除用于六年级、九年级、高三英语听说测试服务费外，还用于探究性课程及其他等相关费用，但本项经费预算编制为5元/人次*200000人次（即单价依据为市场行情，数量依据为英语听说测试考试人次），与实际支出内容不完全相符。

2. 合同管理、档案管理及长效管理机制有待提升。一是部分合同约定内容不够完整准确，其中：合同完整性方面，如试卷印刷（非绿标）服务合同、试卷条形码制作服务合同、九年级英语听说测试（2022

学年第二学期) 服务合同、高三英语听说测试(2023 学年第一学期) 服务合同均未在落款处签订日期; 合同准确性方面, 如阅卷服务合同, 合同约定的服务内容为“试卷命题”, 实则应为“试卷审题”。二是档案管理水平有待提高, 如在业务管理资料方面, 区教育局未对 2023 年组织开展的所有中小学各学科区级教研活动、探究性课程及其他活动的实施资料进行系统化归档, 导致部分文件遗漏和调阅不便。三是缺乏全链条、多维度的长效管理机制, 区教育局仅针对质量监控考试制定相关制度, 未充分考虑到项目实施的各个方面, 如本项目还涉及的中小学各学科区级教研活动, 市、区教学评优活动, 各类学科竞赛、探究性课程及其他等相关内容, 也缺乏常态化的教学质量信息发布和反馈机制。

3. 公民办学校的部分学生学业成绩分布不够均衡。公民办学校的部分学生学业成绩分布不够均衡, 从考试成绩的优秀率、良好率、合格率来看, 2023 年小学五年级期末绿色指标考试中, 公办校学生学业成绩优于民办校; 在九年级全区性统一命题期末考试中, 民办校学生学业成绩优于公办校。

4. 绩效目标不够合理, 绩效指标不够明确。一是预算单位设置的部分目标不够合理, 如社会效益指标“质量监控结果的整改落实比例”, 其指标含义为考察区域范围内的各校, 对质量监控结果(如监控学生考试总分及学科的优秀率、良好率、合格率等)的整改落实情况, 但学生学业水平难以在短时间内明显改善, 整改落实实际较难实现。二是部分绩效指标不够完善, 不能充分考察项目实施效果, 如未设立阅卷工作、英语听力测试工作相关的产出指标。

●评价建议

1. 合理设置经费类别, 提高预算编制科学性和精准度。建议区教育局按照支出内容合理设置经费类别, 并科学测算预算额度, 一是将六年级、九年级、高三英语听说测试服务费专用于“非纸笔性测试”支出, 并按单次测试的市场行情、计划参与测试的学生人次进行单价

数量测算；二是独立设置子项经费，用于探究性课程及其他等相关费用，并按市场行情、项目数量进行单价数量测算。

2. 规范合同及档案管理，完善长效管理机制。一是建议区教育学院与相关单位签订合同前后，仔细审查合同内容，确保所有签订要素齐备，所有条款与实际情况相符，以确保合同的准确性和可执行性。二是建议区教育学院完善本项目的档案管理情况，收集整理遗漏材料，并利用信息化系统做好各类材料的收集、整理、检索、调阅工作。三是建议区教育学院完善长效管理机制，结合本项目实施内容，结合现存项目管理制度制定全链条、多维度的质量监控管理办法，明确各条线的工作目标、基本原则、组织架构、具体内容，并补充常态化的教学质量信息发布和反馈机制，从而向各方反馈教学运行状态，并加强监控结果的应用和改进。

3. 多措并举推进公民办教育均衡发展，优化配置教育资源。一是建议区教育局基于公民办学校的学生阶段性学业成绩，科学合理规划区域内公民办教育资源。二是建议区教育学院及时向学生学业成绩不佳的学校反馈评估结果，并督促学校落实优化方案。三是建议学校加强对考试结果的整体分析，对教学质量作出科学判断，针对性地加强教师教学指导和培训。四是建议教师要运用考试结果精准分析学情教情，有针对性地对學生进行帮扶辅导，科学研判教学工作的重点难点，切实改进课堂教学，不断提高课堂教学效果。

4. 强化绩效目标管理，科学设置绩效指标。一是建议区教育学院今后在预算绩效目标管理方面，按照《上海市财政局关于印发〈上海市财政项目支出预算绩效管理办法（试行）〉的通知》（沪财绩〔2020〕6号）、《关于开展闵行区2023年度区级预算部门财政支出绩效（后）评价工作的通知》（闵财评〔2024〕3号）等文件要求编制绩效目标。二是建议区教育学院准确归类绩效指标，并从数量、质量、时效和效益等维度设置与项目预算、实际工作相匹配的绩效指标，以完整考核项目完成情况和效果。

闵行区 2023 年度教学质量监控 项目支出绩效（后）评价报告

为考察项目的实施情况和资金使用效果，闵行区教育局（以下简称“区教育局”）委托上海社发项目管理服务有限公司对闵行区教育学院（以下简称“区教育学院”）的“闵行区 2023 年度教学质量监控项目”进行绩效评价。本评价报告首先介绍了项目基本情况、实施情况和评价工作开展情况，再分别从项目决策、项目过程、项目产出和项目效益四方面具体分析了项目的绩效状况。最后分析了项目取得的成绩和存在的不足，并提出了完善项目的建议和改进措施。

一、项目概况

（一）项目立项的背景和目的

1. 立项背景

教育是民族振兴、社会进步的重要基石，为促进教学改进，提升教学效果，必要的教学质量监控手段是学校教育教学工作的重要环节。2019 年，国家先后制定了《国务院办公厅关于新时代推进普通高中育人方式改革的指导意见》（国办发〔2019〕29 号）、《中共中央 国务院关于深化教育教学改革全面提高义务教育质量的意见》提出“国家制定普通高中办学质量评价标准，完善质量监测办法”、“建立以发展素质教育为导向的科学评价体系，坚持和完善国家义务教育质量监测制度，强化过程性和发展性评价”。2021 年，教育部颁发《教育部办公厅关于加强义务教育学校考试管理的通知》（教基厅函〔2021〕34 号），明确“各地各校要准确把握义务教育学校考试功能特点，认真落实《义务教育质量评价指南》（教基〔2021〕3 号），统筹处理好考试、作业、日常评价、质量监测等方面关系，完善义务教育评价体系，科学合理安排考试，引导深化课程教学改革，全面提高教育教学质量”。

为贯彻落实国家教育方针，闵行区不断完善区域教学监控制度，先后制定了《闵行区加强中小学教学质量监控管理的实施意见》（征求意见稿）和《关于区学业质量监控考试的若干规定》（讨论稿），规定区质量监控考试相关费用纳入闵行区教育学院（以下简称“区教育学院”）专项，以全面了解区域层面的阶段性整体教学质量情况，检验学校教师对课程标准的理解与落实，分析课堂教学中对教材的把握及教学目标的达成度，促进学校教学质量的均衡发展，为区教学研究部门的分类指导提供依据，也为学校的教学质量变化作出评价。

本项目属于经常性项目，根据区教育局于2023年8月公示的《2023学年第1学期闵行教育机构信息一览表》，闵行区教育系统下共有187个中小学。本项目主要内容为完成2023年度全区中小学教学质量的阶段性和过程性监测，并通过比选服务单位、邀请学科专家等形式组织相关方完成具体工作，包括：（1）中小学纸笔性测试：组织全区范围内的小学、初中、高中共计开展84次纸笔性测试，组织服务单位完成测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作；（2）六年级、九年级、高三英语听说测试：组织服务单位对全区范围内的六年级、九年级、高三开展共计5次英语听说考试；（3）中小学各学科区级教研活动开展：组织学科专家对全区中小学教师共计开展了45次教研活动；（4）市、区教学评优活动开展：根据上海市教委的有关精神和要求，组织学科专家开展本区教学评优活动以对接市级活动；（5）各类学科竞赛、探究性课程及其他等：包括开展物理、劳动技术等6次学科竞赛，中央电化教育馆中小学虚拟实验同步课程、初高中生研究性学习成果评选、聚焦新课标学科实践助力活动、小学美术课堂练习作品展、创艺课堂2023年闵行区中学美术单元学习成果转评、青少年无人机大赛、成果孵化工作坊申报、丁玲男童与教工团制作乐谱等相关内容。本次评价范围为“闵行区2023年度教学质量监控项目”所涉及资金，资金来源为区级财政资金一般公共预算。2023年年初预算360.82万元，调整后预算360.59万元，实际支出355.57万元，预算执行率98.61%。

2. 立项目的

贯彻落实党的教育方针，通过对各学段开展教学质量监控：一是培养学生养成良好的学习习惯、学习方法以及创新精神和实践能力，促进学生综合素质全方面发展；二是引导教师把教学质量作为生命线，在教学实践中不断进取，提高教学水准和教学效果；三是推动学校实施科学的教学质量管理，提升办学质量与效益，促进学校教学质量的均衡发展。

（二）项目立项依据

本项目立项依据主要有国家、市区层面关于教育质量监控的立项文件，立项依据见表 1-1，详细内容见附件 4。

表 1-1：项目立项依据表

序号	文件层级	文件名称	文件号	相关内容
1	国家级	《国务院办公厅关于新时代推进普通高中育人方式改革的指导意见》	国办发〔2019〕29号	1. 国家制定普通高中办学质量评价标准，完善质量监测办法。 2. 普通高中教育是国民教育体系的重要组成部分，在人才培养中起着承上启下的关键作用。办好普通高中教育，对于巩固义务教育普及成果、增强高等教育发展后劲、进一步提高国民整体素质具有重要意义。
2		《中共中央 国务院关于深化教育教学改革全面提高义务教育质量的意见》	-	1. 建立以发展素质教育为导向的科学评价体系，国家制定县域义务教育质量、学校办学质量和学生发展质量评价标准。县域教育质量评价突出考查地方党委和政府对教育教学改革的价值导向、组织领导、条件保障和义务教育均衡发展情况等。 2. 坚持和完善国家义务教育质量监测制度，强化过程性和发展性评价，建立监测平台，定期发布监测报告。 3. 保障义务教育财政经费投入，加大对教师队伍建设、教育教学改革、提高教育质量经费支持力度。实施优秀教学成果推广应用计划，整合建设国家中小学生学习平台。
3		《义务教育质量评价指南》	教基〔2021〕3号	1. 国家教育督导部门对省级开展县域义务教育质量评价情况进行抽查，对学生发展质量情况进行监测。 2. 义务教育质量评价包括县域、学校、学生三个层面（具体指标详见附件），三者紧紧围绕贯彻党的教育方针，以促进学生全面发展为目标，各有侧重、相互衔接、内在统一，构成完整的义务教育质量评价体系。 3. 坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，遵循学生成长规律和教育规律，加快建立以发展素质教育为导向的义务教育质量评价体系，强化评价结果运用，健全立德树人落实机制，构建德智体美劳全面培养教育体系，引领深化教育教学改革，全面提高义务教育质量，努力培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4		《教育部办公厅关于加强义务教育学校考试管理的通知》	教基厅函〔2021〕34号	1. 必要的考试是学校教育教学工作的重要环节。义务教育学校考试面对的是未成年学生，主要发挥诊断学情教情、改进加强教学、评价教学质量等方面功能，除初中毕业生升高中考试（学业水平考试）外，其他考试不具有甄别、选拔功能。 2. 各地各校要准确把握义务教育学校考试功能特点，认真落实《义务教育质量评价指南》，统筹处理好考试、作业、日常评价、质量监测等方面关系，完善义务教育评价体系，科学合理安排考试，引导深化课程教学改革，全面提高教育教学质量。

序号	文件层级	文件名称	文件号	相关内容
5	市级	《关于深化新时代教育督导体制机制改革的实施意见》	沪委办〔2020〕43号	1. 基础教育评估监测方面，重点推进我市整体性参加国家义务教育质量监测，组织实施我市义务教育质量评价工作，协同推动长三角区域义务教育质量监测体系建设。 2. 建立健全我市区域教育发展状况和各级各类教育质量的常态化评估监测制度，加强评估监测结果的科学分析和深度运用。
6	区级	《闵行区加强中小学教学质量监控管理的实施意见》（征求意见稿）	-	1. 目前教学质量监控评价的主要方式有阶段性质量监控评价和过程性质量监控评价。其中，阶段性质量监控评价是质量监控的主要形式，过程性质量监控评价是阶段性质量监控评价的补充。 2. 阶段性质量监控评价是区级层面教学质量监控的主要形式。其主要目的是为了全面了解区域层面某一阶段整体教学质量情况，检验学校教师对课程标准的理解与落实，分析课堂教学中对教材的把握及教学目标的达成度，促进学校教学质量的均衡发展，为区教学教研部门的分类指导提供依据，也为学校的教学质量变化作出评价。 3. 过程性质量监控评价从形式上可以分为平时的质量监控评价和随时质量抽查评价。其中：平时的质量监控评价，其目的主要是服务学校，指导学校学科考核与评价工作。同时也为全区性质量监控提供补充数据。随时质量抽查，其主要目的是检查学校对课程教学计划的执行状况、教师课堂教学中，对教材中某个单元、章节中某一知识点的把握及教学目标的达成度。
7		《关于区学业质量监控考试的若干规定》（讨论稿）	-	1. 区学业质量监控考试，是指经区教育局同意，由教育学院组织实施、面向中小学生的基于课程标准、参照教学基本要求，了解学校教学质量的区域统一考试。具体监控的年级、学科由教育学院教研中心报教育局审核通过后提前发布。 2. 凡属区学业质量监控考试，区域公办学校都需参加，民办学校自主选择参加。公办学校如有特殊情况不参加者，须提前向教育学院教研中心递交报告，并经核实、同意。 3. 区学业质量监控考试，由教育学院教研中心向有关学校提供印刷试卷及其相关服务。不参加统一考试又需要试卷的学校，只在考试结束后提供纸质样卷。

（三）项目预算及资金使用情况

1. 2023 年预算安排及资金来源

2023 年年初预算 360.82 万元，调整后预算 360.59 万元。本项目为经常性项目，资金来源为区级财政资金一般公共预算。预算安排见表 1-2。

表 1-2：2023 年预算安排表

单位：万元

项目名称	序号	经费明细	年初预算	调整后预算	调整原因
闵行区 2023 年度教学质量监控项目	1	试卷费	70.82	70.80	根据合同金额调整
	2	试卷材料费	18.00	18.00	—
	3	阅卷费	98.00	97.79	根据合同金额调整
	4	非纸笔性测试	100.00	100.00	—
	5	各学科区级教研活动	25.00	25.00	—
	6	市、区教学评优活动外聘专家评选费	30.00	30.00	—
	7	各类学科竞赛	19.00	19.00	—
		小计	360.82	360.59	—

年初预算编制方面：试卷费、阅卷费、各学科区级教研活动，市、区教学评优活动外聘专家评选费，各类学科竞赛根据市场行情确定单价数量；试卷材料费根据市场行情测算单价，参考历年考试人次、学科数量、试卷张数测算数量；非纸笔性测试费根据市场行情测算单价，参考历年考试人次测算数量。**调整后预算编制方面：**试卷费、阅卷费根据合同金额确定单价数量。预算明细见表 1-3。

表 1-3：2023 年预算明细表

项目名称	序号	明细	数量	年初预算（元）		调整后预算（元）		编制说明
				单价	金额	单价	金额	
闵行区 2023 年度教学质量监控项目	1	试卷费	1 项	708200	708200	708000	708000	（1）年初预算：根据市场行情测算单价数量； （2）调整后预算：根据合同金额确定单价数量。
	2	试卷材料费	360000 张	0.50	180000	0.50	180000	（1）年初预算：根据市场行情测算单价，参考历年考试人次、学科数量、试卷张数测算数量； （2）调整后预算：按年初预算执行。
	3	阅卷费	1 项	980000	980000	977900	977900	（1）年初预算：根据市场行情测算单价数量； （2）调整后预算：根据合同金额确定单价数量。

项目名称	序号	明细	数量	年初预算（元）		调整后预算（元）		编制说明
				单价	金额	单价	金额	
闵行区 2023 年度 教学质量 监控项目	4	非纸笔性测试	2000000 人次	0.50	1000000	0.50	1000000	（1）年初预算：根据市场行情测算单价，参考历年考试人次测算数量； （2）调整后预算：按年初预算执行。
	5	各学科区级教研活动	1 项	250000	250000	250000	250000	（1）年初预算：根据市场行情确定单价数量； （2）调整后预算：按年初预算执行。
	6	市、区教学评优活动外聘专家评选费	1 项	300000	300000	300000	300000	（1）年初预算：根据市场行情确定单价数量； （2）调整后预算：按年初预算执行。
	7	各类学科竞赛	1 项	190000	190000	190000	190000	（1）年初预算：根据市场行情确定单价数量； （2）调整后预算：按年初预算执行。
	小计		-	-	3608200	-	3605900	-

2. 2023 年实际支出

2023 年调整后预算 360.59 万元，实际支出 355.57 万元，预算执行率 98.61%。2023 年实际支出明细见表 1-4。

表 1-4：2023 年预算安排与实际支出表

单位：万元

项目名称	序号	经费明细	预算安排	实际支出	预算执行率	支出方向
闵行区 2023 年度 教学质量 监控项目	1	试卷费	70.80	70.80	100.00%	纸笔性测试试卷印刷费 ¹ 非绿标（70.80 万元）
	2	试卷材料费	18.00	17.99	99.94%	纸笔性测试试卷印刷费 ² 绿标（7.42 万元）、纸笔性测试条形码制作费（9.21 万元）、各学科中心组名册印刷费（1.37 万元）
	3	阅卷费	97.79	97.79	100.00%	纸笔性测试阅卷费（97.79 万元）
	4	非纸笔性测试	100.00	100.00	100.00%	六年级英语听说测试服务费（16.40 万元）、九年级英语听说测试服务费（24.27 万元）、高三英语听说测试服务费（20.40 万元）、探究性课程专家费及其他等（如小学美术课堂练习作品展、创艺课堂 2023 年闵行区中学美术单元学习成果转评、青少年无人机大赛等，共计 38.93 万元）

¹ 本项费用用于除五年级期末绿色指标考试以外的其他试卷的印刷。

² 本项费用用于五年级期末绿色指标考试试卷的印刷。

项目名称	序号	经费明细	预算安排	实际支出	预算执行率	支出方向
闵行区 2023 年度 教学质量 监控项目	5	各学科区级教研活动	25.00	25.00	100.00%	中小学各学科区级教研活动专家费（25.00 万元）
	6	市、区教学评优活动外聘专家评选费	30.00	29.99	99.97%	市、区教学评优活动专家费（29.99 万元）
	7	各类学科竞赛	19.00	14.00	73.68%	各类学科竞赛专家费、监考费及阅卷费等（14.00 万元）
	小计		360.59	355.57	98.61%	-

注：从各子项实际支出情况来看，其中：子项 7 各类学科竞赛较其余子项预算执行率明显较低，为 73.68%，主要原因在于该子项每年实际开展内容不一，无法在预算编制阶段准确预估下年竞赛规模。且 2023 年组织开展的学科竞赛规模较小，费用较低，故较预算结余较多。

3. 近三年实际支出

本项目 2021 年实际支出 272.09 万元，2022 年实际支出 261.88 万元，2023 年实际支出 355.57 万元。近三年支出变化较大，其中：

2022 年与 2021 年支出总额基本持平，但支出内容有较大变化，主要原因在于 2022 年度未开展期末绿色指标考试，也无其他印刷需求，故试卷材料费较 2021 年减少支出 18.00 万元；2022 年疫情加剧，未开展部分英语听力测试、探究性课程等内容，故非纸笔性测试费用较 2021 年减少支出 37.83 万元；2022 年较 2021 年新增各学科区级教研活动，市、区教学评优活动外聘专家评选费两个子项支出，故增加支出 49.17 万元。

2023 年较 2022 年增长 93.69 万元，增长率为 35.78%。主要原因在于 2023 年度组织完成了五年级期末绿色指标考试、纸笔性测试条形码制作、各学科中心组名册印刷，故试卷材料费较 2022 年增加支出 17.99 万元。同时，因 2023 年疫情好转，许多考试如期开展，故阅卷费较 2022 年增加支出 18.89 万元；部分英语听力测试、探究性课程等内容如期开展，故非纸笔性测试费用较 2022 年增加支出 52.51 万元；各学科区级教研活动，市、区教学评优活动增加，故相关费用较 2022 年增加支出 5.82 万元。近三年实际支出情况见表 1-5。

表 1-5：近三年实际支出情况表

单位：万元

项目名称	序号	经费明细	预算安排	实际支出	预算执行率
闵行区 2021 年度教学质量监控项目	1	试卷费	70.82	70.82	100.00%
	2	试卷材料费	18.00	18.00	100.00%
	3	阅卷费	79.00	78.99	99.99%
	4	非纸笔性测试	86.55	85.32	98.58%
	5	各类学科竞赛	19.00	18.96	99.79%
	小计		273.37	272.09	99.53%
闵行区 2022 年度教学质量监控项目	1	试卷费	70.82	70.82	100.00%
	2	试卷材料费	18.00	0.00	0.00%
	3	阅卷费	98.00	78.90	80.51%
	4	非纸笔性测试	100.00	47.49	47.49%
	5	各学科区级教研活动	25.00	24.99	99.96%
	6	市、区教学评优活动外聘专家评选费	30.00	24.18	80.60%
	7	各类学科竞赛	19.00	15.50	81.58%
	小计		360.82	261.88	72.58%
闵行区 2023 年度教学质量监控项目	1	试卷费	70.80	70.80	100.00%
	2	试卷材料费	18.00	17.99	99.94%
	3	阅卷费	97.79	97.79	100.00%
	4	非纸笔性测试	100.00	100.00	100.00%
	5	各学科区级教研活动	25.00	25.00	100.00%
	6	市、区教学评优活动外聘专家评选费	30.00	29.99	99.97%
	7	各类学科竞赛	19.00	14.00	73.68%
	小计		360.59	355.57	98.61%

（四）项目计划实施内容及完成情况

1. 项目范围

本项目实施范围为全区 187 个中小学。

2. 项目内容

本项目内容为完成 2023 年度的全区中小学教学质量的阶段性和过程性监测，具体包括：（1）中小学纸笔性测试：组织全区范围内的小学、初中、高中共计开展 84 次纸笔性测试，组织服务单位完成测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作；（2）六年级、九年级、高三英语听说测试：组织服务单位对全区范围内的六年级、九年级、

高三开展共计 5 次英语听说考试；（3）中小学各学科区级教研活动开展：组织学科专家对全区中小学教师共计开展了 45 次教研活动；（4）市、区教学评优活动开展：根据上海市教委的有关精神和要求，组织学科专家开展本区教学评优活动以对接市级活动；（5）各类学科竞赛、探究性课程及其他等：包括开展物理、劳动技术等 6 次学科竞赛，中央电化教育馆中小学虚拟实验同步课程、初高中生研究性学习成果评选、聚焦新课标学科实践助力活动、小学美术课堂练习作品展、创艺课堂 2023 年闵行区中学美术单元学习成果转评、青少年无人机大赛、成果孵化工作坊申报、丁玲男童与教工团制作乐谱等相关内容。

3. 实施期限

本项目实施期限为 2023 年 2 月至 2024 年 1 月。

注：本项目涉及学期为 2022 学年第二学期和 2023 学年第一学期，其中：2023 学年第一学期部分考试发生于 2024 年 1 月。

4. 实施情况

表 1-6：实际实施内容与计划实施内容对比项目完成情况表

项目名称	计划实施明细			项目完成情况：是否按照计划内容及数量实施
	序号	内容	明细	
闵行区 2023 年度教学质量监控项目	1	中小学纸笔性测试	通过政府采购服务完成 2023 年度闵行区中小学的所有纸笔性测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作	是
	2	六年级、九年级、高三英语听说测试	通过政府采购服务完成 2023 年度闵行区六年级、九年级、高三英语听说测试服务	是
	3	中小学各学科区级教研活动开展	通过组织专家完成 2023 年度闵行区中小学各学科区级教研活动相关工作	是
	4	市、区教学评优活动开展	通过组织专家完成 2023 年度闵行区市、区教学评优活动相关工作	是
	5	各类学科竞赛、探究性课程及其他等	通过组织专家完成 2023 年度闵行区各类学科竞赛（命题、监考、阅卷）和探究性课程及其他等相关工作	是

（1）2023 年项目实施情况

1) 中小学纸笔性测试

2023 年共组织开展了小学 3 次、初中 44 次、高中 37 次的纸笔性测试，并完成了测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作，其中：

①2022 学年第二学期：共计对小学学段开展过 3 次纸笔性测试，对初中学段开展过 27 次纸笔性测试，对高中学段开展过 19 次纸笔性测试。

表 1-7：2022 学年第二学期小学纸笔性测试明细表

序号	年级	科目	考试时间	考试日期	考试类型
1	五年级	语文	100 分钟	2023 年 6 月	期末绿色指标质量监测
2		数学	90 分钟	2023 年 6 月	期末绿色指标质量监测
3		英语	90 分钟	2023 年 6 月	期末绿色指标质量监测

表 1-8：2022 学年第二学期初中纸笔性测试明细表

序号	年级	科目	考试时间	考试日期	考试类型	备注
1	六年级	科学	60 分钟	2023 年 6 月	期末提供试卷	开卷
2		地理	60 分钟	2023 年 6 月	期末提供试卷	只开图
3		信息科技	-	2023 年 6 月	市学业考试	
4	七年级	语文	100 分钟	2023 年 6 月	30%抽样质量监测	
5		数学	90 分钟	2023 年 6 月	30%抽样质量监测	可用计算器
6		英语	90 分钟	2023 年 6 月	30%抽样质量监测	
7		历史	40 分钟	2023 年 6 月	期末提供试卷	开卷
8		科学		2023 年 6 月	市学业考试	
9		地理		2023 年 6 月	市学业考试	
10		信息科技		2023 年 6 月	市学业考试	
11	八年级	语文	100 分钟	2023 年 6 月	30%抽样质量监测	
12		数学	90 分钟	2023 年 6 月	30%抽样质量监测	可用计算器
13		英语	90 分钟	2023 年 6 月	30%抽样质量监测	
14		物理	60 分钟	2023 年 6 月	30%抽样质量监测	
15		道德与法治	40 分钟	2023 年 6 月	质量监测	分卷
16		生命科学	75 分钟	2023 年 6 月	质量监测	分卷
17			60 分钟	2023 年 6 月		
18		跨学科案例分析	15 分钟	2023 年 6 月	质量监测	分卷
19		生命科学分析	-	2023 年 6 月		
20		历史	40 分钟	2023 年 4 月	期中学业质量监测	开卷
21	九年级	语文	100 分钟	2023 年 4 月	期中学业质量监测	

序号	年级	科目	考试时间	考试日期	考试类型	备注
22		数学	100 分钟	2023 年 4 月	期中学业质量监测	不可用计算器
23		英语	90 分钟	2023 年 4 月	期中学业质量监测	另参加听说考试
24		物理	120 分钟	2023 年 4 月	期中学业质量监测	分卷
25		化学		2023 年 4 月	期中学业质量监测	分卷
26		跨学科案例分析		2023 年 4 月	期中学业质量监测	分卷
27		道德与法治	40 分钟	2023 年 4 月	期中学业质量监测	开卷

表 1-9：2022 学年第二学期高中纸笔性测试明细表

序号	年级	学科	考试时间	考试日期	考试性质	备注
1	高一	信息技术	60 分钟	2023 年 4 月	合格考质量监测	
2	高二	物理	60 分钟	2023 年 4 月	合格考质量监测	
3		化学	60 分钟	2023 年 4 月	合格考质量监测	
4		生物	60 分钟	2023 年 4 月	合格考质量监测	
5		政治	60 分钟	2023 年 4 月	合格考质量监测	
6		历史	60 分钟	2023 年 4 月	合格考质量监测	
7		地理	60 分钟	2023 年 4 月	合格考质量监测	
8		语文	150 分钟	2023 年 6 月	质量监测	
9		数学	120 分钟	2023 年 6 月	质量监测	
10		英语	120 分钟	2023 年 6 月	质量监测	
11	高三	语文	150 分钟	2023 年 4 月	质量监测	
12		数学	120 分钟	2023 年 4 月	质量监测	
13		英语	105 分钟	2023 年 4 月	质量监测	另参加听说考试
14		物理	60 分钟	2023 年 4 月	等级考模拟	
15		化学	60 分钟	2023 年 4 月	等级考模拟	
16		生物	60 分钟	2023 年 4 月	等级考模拟	
17		政治	60 分钟	2023 年 4 月	等级考模拟	
18		历史	60 分钟	2023 年 4 月	等级考模拟	
19		地理	60 分钟	2023 年 4 月	等级考模拟	

②2023 学年第一学期：共计对初中学段开展过 17 次纸笔性测试，对高中学段开展过 18 次纸笔性测试。

表 1-10：2023 学年第一学期初中纸笔性测试明细表

序号	年级	学科	考试时间	考试日期	考试类型	备注
1	六年级	语文	100 分钟	2024 年 1 月	30%抽样质量监测	
2		数学	90 分钟	2024 年 1 月	30%抽样质量监测	可用计算器
3		英语	90 分钟	2024 年 1 月	30%抽样质量监测	另参加听说考试
4		道德与法治	60 分钟	2024 年 1 月	质量监测	开卷
5		科学	60 分钟	2024 年 1 月	质量监测	
6	七年级	科学	60 分钟	2024 年 1 月	质量监测	
7		地理	60 分钟	2024 年 1 月	质量监测	
8		历史	40 分钟	2024 年 1 月	质量监测	

9	八年级	历史	40 分钟	2024 年 1 月	期末学业质量监测	开卷
10	九年级	语文	100 分钟	2024 年 1 月	期末学业质量监测	
11		数学	100 分钟	2024 年 1 月	期末学业质量监测	不可用计算器
12		英语	90 分钟	2024 年 1 月	期末学业质量监测	另参加听说考试
13		物理	120 分钟	2024 年 1 月	期末学业质量监测	分卷
14		化学		2024 年 1 月	期末学业质量监测	分卷
15		案例分析(地理与生命科学)		2024 年 1 月	期末学业质量监测	分卷
16		道德与法治	40 分钟	2024 年 1 月	期末学业质量监测	开卷
17		生命科学	60 分钟	2024 年 1 月	30%抽样质量监测	

表 1-11：2023 学年第一学期高中纸笔性测试明细表

序号	年级	学科	考试时间	考试日期	考试性质
1	高一	语文	150 分钟	2024 年 1 月	质量监测
2		数学	120 分钟	2024 年 1 月	质量监测
3		英语	120 分钟	2024 年 1 月	质量监测
4		物理	60 分钟	2024 年 1 月	质量监测
5		化学	60 分钟	2024 年 1 月	质量监测
6		生物	60 分钟	2024 年 1 月	质量监测
7		政治	60 分钟	2024 年 1 月	质量监测
8		历史	60 分钟	2024 年 1 月	质量监测
9		地理	60 分钟	2024 年 1 月	质量监测
10	高三	语文	150 分钟	2023 年 12 月	质量监测
11		数学	120 分钟	2023 年 12 月	质量监测
12		英语	105 分钟	2023 年 12 月	质量监测 另参加听说考试
13		物理	60 分钟	2023 年 12 月	等级考模拟
14		化学	60 分钟	2023 年 12 月	等级考模拟
15		生物	60 分钟	2023 年 12 月	等级考模拟
16		政治	60 分钟	2023 年 12 月	等级考模拟
17		历史	60 分钟	2023 年 12 月	等级考模拟
18		地理	60 分钟	2023 年 12 月	等级考模拟

2) 六年级、九年级、高三英语听说测试

2023 年共计对六年级开展过 1 次英语听说考试（考试详情见表 1-9），对九年级开展过 2 次英语听说考试（考试详情见表 1-7、1-9），对高三开展过 2 次英语听说考试（考试详情见表 1-8、1-10）。

3) 中小学各学科区级教研活动开展

2023 年区教育学院组织学科专家对全区中小学教师共计开展了 45 次教研活动，主要通过专家讲座、小组研讨等方式，帮助教师提高符合学生认知与学科特点的教学能力，促进区域内教育资源的共享与交流，以构建各学科领域评价素养高、教学能力强的教师团队。区级教研活动学科分布如下：

表 1-12：2023 年学科区级教研活动开展情况表

序号	学科	开展年级
1	语文	小学、初中、高中
2	数学	小学、初中、高中
3	英语	小学、初中、高中
4	物理	初中、高中
5	化学	初中、高中
6	生物	初中、高中
7	政治	高中
8	道德与法治	小学、初中
9	历史	初中、高中
10	科学	小学、初中
11	地理	初中、高中
12	劳动技术	小学、初中、高中
13	信息科技	小学、初中、高中
14	音乐	小学、初中、高中
15	体育	小学、初中、高中
16	美术	小学、初中、高中

4) 市、区教学评优活动开展

为引导和鼓励广大青年教师积极开展教学研究与改革，根据上海市教委的有关精神和要求，对接市青年教师教学评选活动，闵行区积极开展教学评优活动，以探索课堂教学中实施素质教育的教学模式和教学方法，有效促进广大教师教学专业能力与水平的不断提升和中小学课程改革的不断推进。2023 年教学评优活动具体安排如下：

表 1-13：2023 年市、区教学评优活动开展情况表

序号	比赛学科	比赛主题
1	小学道德与法治	深入理解教材内涵，主动转变教学方式
2	初中道德与法治/高中思想政治	聚焦学科基本观点，促进教学方式转变
3	小学语文	聚焦语言实践，促进读写策略的内化
4	初中语文	设计语言实践任务，加强读写策略指导
5	高中语文	创设任务，促进互学
6	初中历史/高中历史	活用历史叙述，提升历史素养
7	初中地理/高中地理	深化信息技术应用，优化地理课堂教学
8	特殊教育	多元支持，精准施教，适宜融合

5) 各类学科竞赛、探究性课程及其他等

2023 年本项目还开展了各类学科竞赛、探究性课程及其他等内容。其中：

①学科竞赛：主要包括物理、劳动技术、化学、数学、英语、语文等 6 次学科竞赛。

表 1-14：2023 年学科区级教研活动开展情况表

序号	比赛学科	所属学科
1	初中物理实验竞赛	物理
2	劳动技术学科竞赛	劳动技术
3	高三数学竞赛	数学
4	高中英语竞赛	英语
5	高中古诗文阅读大赛	语文
6	高中化学竞赛	化学

②探究性课程及其他：主要包括中央电化教育馆中小学虚拟实验同步课程、初高中生研究性学习成果评选、聚焦新课标学科实践助力活动、小学美术课堂练习作品展、创艺课堂 2023 年闵行区中学美术单元学习成果转评、青少年无人机大赛、成果孵化工作坊申报、丁玲男童与教工团制作乐谱等相关内容。

（2）近三年项目实施情况

1) 中小学纸笔性测试：2021 年共计完成 66 次测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作；2022 年共计完成 43 次测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作；2023 年共计完成 84 次测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作。近三年本子项项目实施内容变化较大，其中：2022 年较 2021 年减少 23 次，主要原因在于根据本市的疫情防控部署和初高中复课安排，2021 学年第二学期初中 6-8 年级、高中 1-2 年级期末不需组织期末考试；2023 年较 2022 年增加 41 次，主要原因在于 2023 年疫情好转，许多考试如期开展。

2) 六年级、九年级、高三英语听说测试：2021 年组织完成九年级 2 次、高三 2 次英语听说测试；2022 年组织完成六年级 1 次、九年级 1 次、高三 1 次英语听说测试；2023 年组织完成六年级 1 次、九年级 2 次、高三 2 次英语听说测试；其中：2022 年较 2021 年增加 1 次六年级英语听说测试，减少 1 次九年级、1 次高三英语听说测试，主要原因在于结合疫情防控需要，根据考试需求安排；2023 年较 2022 年增加 1 次九年级、1 次高三英语听说测试，主要原因在于 2023 年疫情好转，根据考试需求安排。

3) 中小学各学科区级教研活动开展：2021 年本子项未开展；2022 年开展了 24 次，2023 年开展了 45 次，较 2022 年增加 21 次，主要原因在于 2023 年疫情好转，线下教研活动可正常开展。

4) 市、区教学评优活动开展：2021 年本子项未开展；2022 年开展 9 次，2023 年开展 11 次，两年基本持平。

5) 各类学科竞赛、探究性课程及其他等：2021 年开展了 5 次学科竞赛，2022 年开展了 4 次学科竞赛，2023 年开展了 6 次学科竞赛，三年变化较小。另外，近三年还根据当年度实际需求开展了探究性课程及其他工作。

表 1-15：近三年项目实施情况统计表

序号	年份	覆盖学期	主要实施内容
1	2021 年	2020 学年第二学期 2021 学年第一学期	(1) 中小学纸笔性测试：完成了小学 3 次、初中 29 次，高中 34 次，共计 66 次测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作； (2) 六年级、九年级、高三英语听说测试：九年级 2 次、高三 2 次； (3) 各类学科竞赛、探究性课程及其他等：开展了 5 次学科竞赛，并按照当年度实际需求开展探究性课程及其他工作。
2	2022 年	2021 学年第二学期 2022 学年第一学期	(1) 中小学纸笔性测试：完成了小学 0 次、初中 23 次，高中 20 次，共计 43 次测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作； (2) 六年级、九年级、高三英语听说测试：六年级 1 次、九年级 1 次、高三 1 次； (3) 中小学各学科区级教研活动开展：开展了 24 次； (4) 市、区教学评优活动开展：开展了 9 次； (5) 各类学科竞赛、探究性课程及其他等：开展了 4 次学科竞赛，并按照当年度实际需求开展探究性课程及其他工作。
3	2023 年	2022 学年第二学期 2023 学年第一学期	(1) 中小学纸笔性测试：完成了小学 3 次、初中 44 次，高中 37 次，共计 84 次测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作； (2) 六年级、九年级、高三英语听说测试：六年级 1 次、九年级 2 次、高三 2 次； (3) 中小学各学科区级教研活动开展：开展了 45 次； (4) 市、区教学评优活动开展：开展了 11 次； (5) 各类学科竞赛、探究性课程及其他等：开展了 6 次学科竞赛，并按照当年度实际需求开展探究性课程及其他工作。

(五) 项目绩效目标及实现情况

1. 总目标

全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，通过教学质量监控，以全面了解区域层面的阶段性整体教学质量情况，检验学校教师对课程标准的理解与落实，分析课堂教学中对教材的把握及教学目标的达成度，促进学校教学质量的均衡发展，进而为区教学研究部门的分类指导提供依据，也为学校的教学质量变化作出评价。

2. 年度目标

保质保量按时完成教学质量监控各项工作，保障本区学生学业水平位于本市中上游、各学科质量监控全覆盖，实现公民办教育的均衡发展，并实际运用专家教研培训结果，进而提高师资能力和市级教学竞赛获奖次数，做到考试、培训、评优、竞赛等具体项目实施过程中无安全事故发生，建立健全并执行长效管理机制，实现各方满意度达到 85%。

3. 具体目标

表 1-16：具体目标表

目标类型	绩效内容	目标名称	目标值	出处和依据	目标实现度
产出目标	数量	各类考试开展次数完成率	印刷数量完成率 100%（84 次） 阅卷数量完成率 100%（84 次） 英语听说测试数量完成率 100%（5 次）	计划标准	印刷数量完成率 100%（84 次） 阅卷数量完成率 100%（84 次） 英语听说测试数量完成率 100%（5 次）
		学科教研活动开展次数完成率	100%（45 次）	计划标准	100%（45 次）
		教学评优活动开展次数完成率	100%（11 次）	计划标准	100%（11 次）
		其他活动开展次数完成率	100%（6 次学科竞赛、探究性课程及其他工作）	计划标准	100%（6 次学科竞赛、探究性课程及其他工作）
	质量	各类考试质量合格情况	纸笔性测试试卷、答题卡、条形码质量合格；阅卷人资质符合专业要求，且阅卷结果质量合格；英语听说测试考试命题题型、难度符合学段要求，考试系统功能齐全、评卷质量合格	项目管理	纸笔性测试试卷、答题卡、条形码质量合格；阅卷人资质符合专业要求，且阅卷结果质量合格；英语听说测试考试命题题型、难度符合学段要求，考试系统功能齐全、评卷质量合格
		学科教研活动质量合格情况	教研活动内容符合学科要求，教研活动参与专家资质符合专业要求。	项目管理	教研活动内容符合学科要求，教研活动参与专家资质符合专业要求。
		教学评优活动质量合格情况	评优活动内容符合比赛要求，评优活动参与专家资质符合专业要求。	项目管理	评优活动内容符合比赛要求，评优活动参与专家资质符合专业要求。
		其他活动质量合格情况	活动内容符合相关要求，活动参与专家资质、服务单位资质符合专业要求。	项目管理	活动内容符合相关要求，活动参与专家资质、服务单位资质符合专业要求。
	时效	各类考试开展及时率	印刷开展及时率 100%（84 次） 阅卷开展及时率 100%（84 次） 英语听说测试开展及时率 100%（6 次）	项目管理	印刷开展及时率 100%（84 次） 阅卷开展及时率 100%（84 次） 英语听说测试开展及时率 100%（6 次）
		学科教研活动开展及时率	100%（45 次）	项目管理	100%（45 次）
		教学评优活动开展及时率	100%（11 次）	项目管理	100%（11 次）
		其他活动开展及时率	100%（6 次学科竞赛、探究性课程及其他工作）	项目管理	100%（6 次学科竞赛、探究性课程及其他工作）
效果目标	社会效益	学生学业水平全市排名情况	各学段学生学业水平平均位于本市中上游（前 8 名）	项目管理	各学段学生学业水平平均位于本市中上游（前 8 名）
		质量监控学科覆盖率	100%	项目管理	100%
		公民办学业水平均衡发展情况	小学五年级期末绿色指标考试、九年级全区性统一命题期末考试、高三全区性统一命题期末考试公办校、民办校的学生学业成绩基本持平	项目管理	小学五年级期末绿色指标考试公办校学生学业成绩优于民办校、九年级全区性统一命题期末考试民办校学生学业成绩优于公办校、高三全区性统一命题期末考试公办校、民办校的学生学业成绩基本持平
效果目标	社会效益	专家培训结果运用情况	运用度评价 $\geq 85\%$	项目管理	97.20%

目标类型	绩效内容	目标名称	目标值	出处和依据	目标实现度
		师资能力提高情况	区教育学院提高度评价≥85% 教师提高度评价≥85%	经验标准	区教育学院 95%、教师 96.80%
		市级竞赛获奖情况	2023 年度教师、学生参加市级竞赛均有三等以上获奖	项目管理	2023 年度教师、学生参加市级竞赛均有获奖
		无重大安全事故	0 件	项目管理	0 件
效果目标	可持续影响	长效管理机制建立并执行情况	有资金保障与人员配备、建立并执行项目长效管理制度	项目管理	有资金保障与人员配备，但缺乏全链条、多维度的长效管理机制
	满意度	区教育学院满意度	满意度评价≥85%	经验标准	95%
		教师满意度	满意度评价≥85%	经验标准	98.40%
		学生满意度	满意度评价≥85%	经验标准	97.20%

（六）项目的组织及管理

1. 项目组织

（1）区教育局

主管部门，主要负责统筹协调、有效指导等工作；负责审核本项目的预算；对项目资金 Usage 情况进行监督检查等管理工作。

（2）区财政局

负责保障项目资金，并对资金 Usage 情况进行监管。

（3）区教育学院

实施单位，主要负责项目立项申报、预算编制及预算执行；根据年度质量监测调研方案组织完成各类考试的命题、印刷、监考、阅卷；对中小学教师开展学科教研活动培训；组织评选专家完成教学评优；开展学科竞赛、探究性课程及其他等相关工作。

（4）上海慕教软件科技有限公司

阅卷服务单位，主要负责完成考试试卷的网上阅卷，对阅卷点进行管理，对阅卷结果进行数据处理，以及撰写考试成绩反馈分析报告。

条形码制作服务单位，主要负责完成条形码的制作、封装、分发。

（5）上海闵弘印刷厂

印刷服务单位，主要负责完成所有非绿标考试试卷、答题卡的印刷、装订及密封。

（6）上海颀兴印刷有限公司

印刷服务单位，主要负责完成绿标考试试卷、答题卡的印刷、装订及密封。

（7）上海朔金智能科技有限公司

英语听说服务单位，主要负责闵行区六年级全体学生英语学科听说测试，并提供考后数据。

(8) 上海固环教育科技有限公司

英语听说服务单位，主要负责闵行区九年级全体学生英语学科听说测试，并提供考后数据。

(9) 上海译教网络科技有限公司

英语听说服务单位，主要负责闵行区高三学生英语学科听说测试，并提供考后数据。

2. 资金管理流程

(1) 预算申请

本项目由区教育学院负责编制预算并上报区教育局，区教育局审核通过后上报区财政局，区财政局审核通过后向区教育学院下达预算额度。预算申请流程见图 1-1。

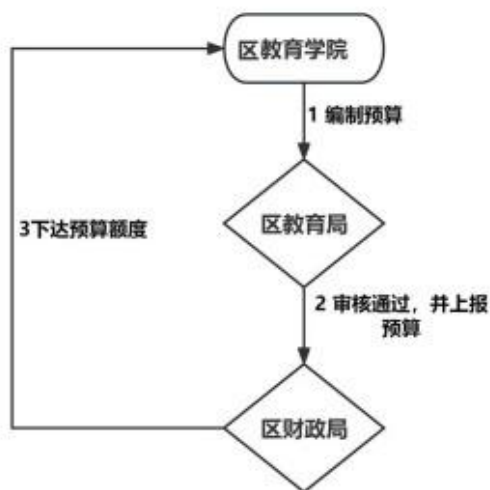


图 1-1：预算申请流程图

(2) 资金支付

本项目采取授权支付，资金支付流程见图 1-2。

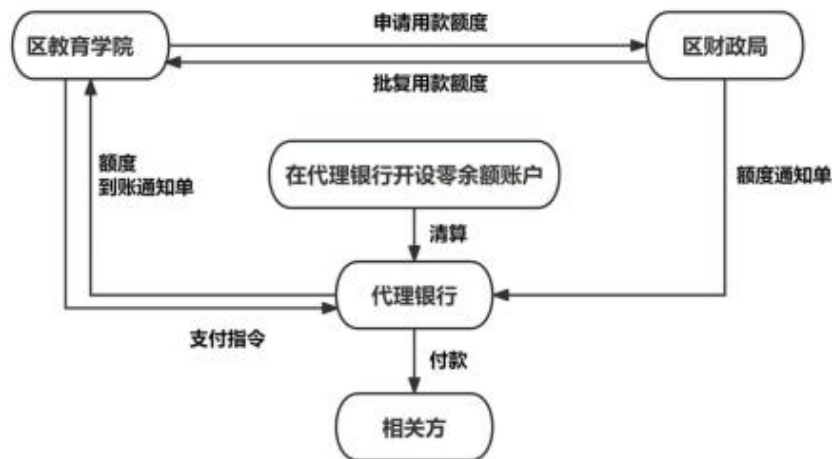


图 1-2：资金支付流程图

3. 项目实施流程

本项目实施流程主要包括比选、合同签订、项目实施、监督考核等环节。各子项工作具体实施流程见下图。其中：

（1）中小学纸笔性测试：区教育局通过比选确定试卷印刷（非绿标）、试卷印刷（绿标）、试卷条形码制作以及阅卷工作的服务单位后，与其签订合同，各服务单位按照区教育局对各项中小学纸笔性测试的时间节点要求（详见表 1-7 至表 1-11），及时完成试卷及条形码印刷、试卷阅卷等工作，并接受区教育局的过程监督和结果考核。

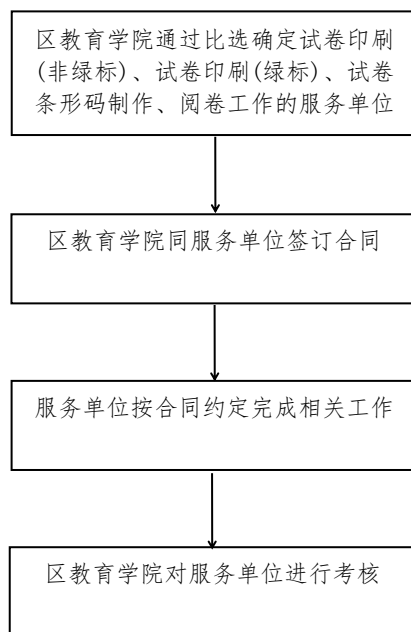


图 1-3：中小学纸笔性测试相关工作项目实施流程图

（2）六年级、九年级、高三英语听说测试：区教育学院通过比选形式确定提供六年级、九年级、高三英语听说测试服务的服务单位后，与其签订合同，各服务单位按照各年级英语听说测试时间节点要求（详见表 1-8 至表 1-11），及时完成相关服务，并接受区教育学院的过程监督和结果考核。

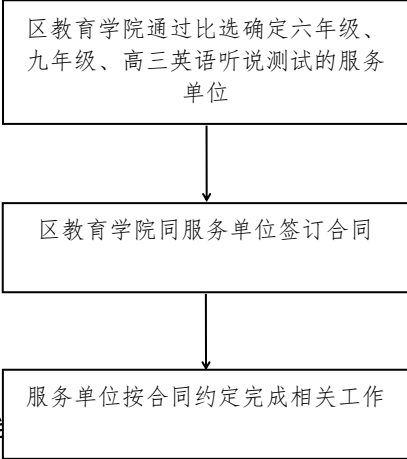


图 1-4：六年级、九年级、高三英语听说测试工作项目实施流程图

（3）中小学各学科区级教研活动开展：区教育学院根据闵行区教研活动需求情况，邀请区内中小学教师开展教研活动，并协调相关方（如学校、教师）完成场地布置、资料准备、人员组织等相关工作，学科专家则通过专家讲座、小组研讨等形式，帮助教师提高符合学生认知与学科特点的教学能力，促进区域内教育资源的共享与交流。教研活动结束后，区教育学院组织协调相关方完成活动报道、满意度调查等相关工作。

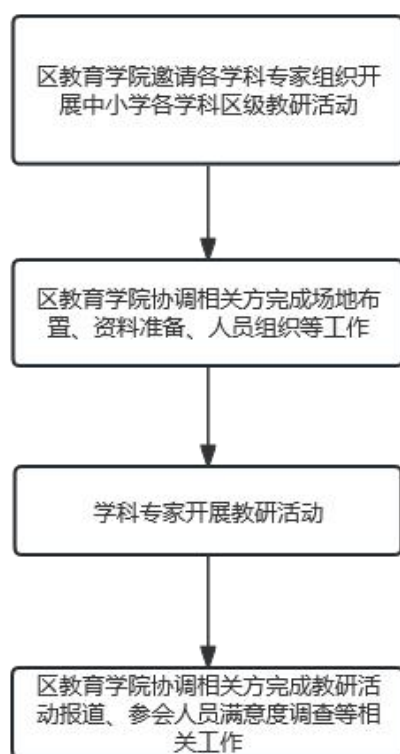


图 1-5：中小学各学科区级教研活动相关工作项目实施流程图

（4）市、区教学评优活动开展：区教育局邀请专家开展各学科教师的教学评优活动，并协调相关方完成场地布置、资料准备、人员组织等相关工作，各学科专家则结合闵行实际，根据上海市教委的中青年教师教学评选活动开展的有关精神和评选要求，完成教师评优推荐，区教育局通过官网展示、通知下达等形式进行评优结果公示。

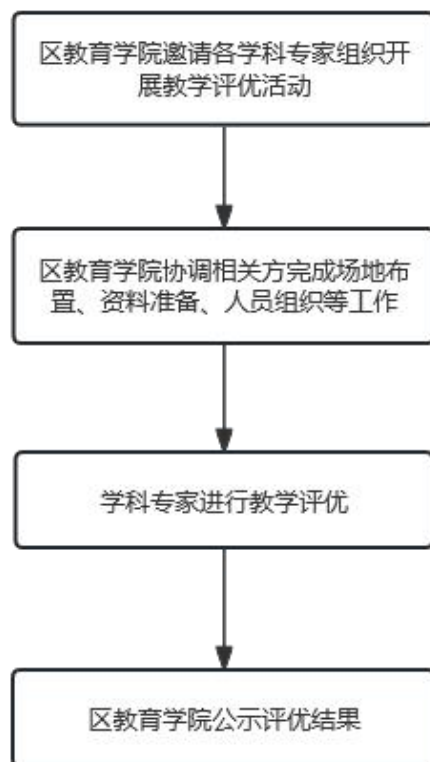


图 1-6：市、区教学评优活动相关工作项目实施流程图

（5）各类学科竞赛、探究性课程及其他等：区教育局通过购买服务、邀请专家等形式完成各类学科竞赛的出题、监考、阅卷等相关工作，通过比选、询价等形式引入第三方，完成各类探究性课程及其他活动（如小学美术课堂练习作品展、创艺课堂 2023 年闵行区中学美术单元学习成果转评、青少年无人机大赛等），并协调相关方完成场地布置、资料准备、人员组织等相关工作，各相关方则完成所负责项目的相应工作，并接受区教育局的过程监督和结果考核。

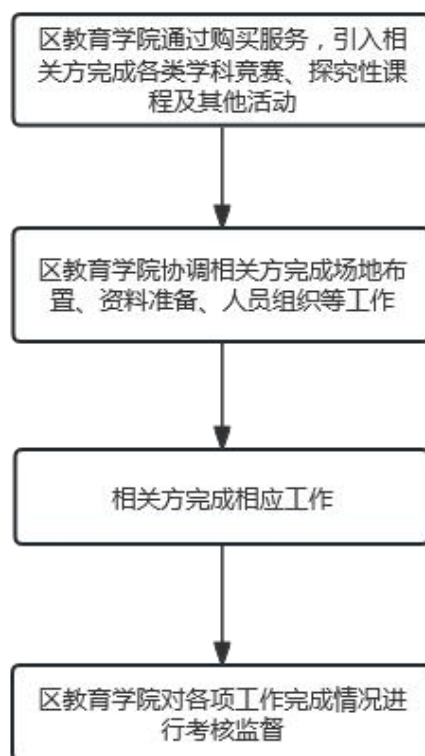


图 1-7：各类学科竞赛、探究性课程及其他等相关工作项目实施流程图

4. 财务管理制度

区教育局主要有《闵行区教育学院内部管控制度》、《闵行区教育学院财务管理制度》等规章制度，对岗位职责、预算编制、收支管理、资产管理等方面作出了详细规定。财务管理制度见表 1-17，详细内容见附件 4。

表 1-17：财务管理制度表

序号	文件名称	相关内容
1	《闵行区教育学院内部管控制度》	1. 学院依实际建立健全了预算编制、审批、执行、决算与评价等预算内部管理制度。明确相关岗位的职责权限，确保预算编制、审批、执行、评价等不相容岗位相互分离。 2. 学院根据内设部门的职责和分工，对按照法定程序批复的预算在学院内部进行指标分解、审批下达，规范内部预算追加调整程序，发挥预算对经济活动的管控作用。 3. 学院要加强预算绩效管理，建立“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的全过程预算绩效管理机制。
2	《闵行区教育学院财务管理制度》	1. 教育学院应根据财政、教育局有关部门规定的定额，根据事业发展的需要编制预算，坚持“量入为出，统筹兼顾，保证重点，收支平衡”的原则，不得编制赤

序号	文件名称	相关内容
		字预算。严格按教育局下达的预算执行，如国家有关政策或事业计划有较大调整，确需调整时，报请教育局有关部门调整预算。 2. 严格执行国家有关财务规章制度规定的开支标准开支范围，要加强对支出的审核和管理，各项支出必须要有合法的原始凭证，并经专人审批，不虚列虚报，不以计划和预算数代替。 3. 财务部门对原始凭证要认真进行审核。审核凭证对应的经济业务和内容是否填写齐全，数字计算是否正确，手续是否完备，书写是否清晰。对违反财经纪律和制度要查明原因及时处理。对于弄虚作假、营私舞弊、伪造涂改凭证等违法乱纪行为，要拒绝执行并及时向有关单位报告。

5. 项目管理制度

项目管理制度主要有国家、市区制定的质量评价指南、绿标实施方案、质量监控规定等项目管理制度。项目管理制度见下表 1-18。详细内容见附件 4。

表 1-18：项目管理制度表

序号	文件名称	相关内容
1	《义务教育质量评价指南》（教基〔2021〕3 号）	1. 国家教育督导部门对省级开展县域义务教育质量评价情况进行抽查，对学生发展质量情况进行监测。 2. 义务教育质量评价包括县域、学校、学生三个层面（具体指标详见附件），三者紧紧围绕贯彻党的教育方针，以促进學生全面发展为目标，各有侧重、相互衔接、内在统一，构成完整的义务教育质量评价体系。
2	《上海市义务教育质量绿色指标评价实施方案》	1. 根据学生的认知和学习能力发展的阶段性特征，评价对象确定为本市义务教育阶段普通学校的四年级和八年级学生。以 2 年为一个评价周期，每个周期内，第一年抽测初中，第二年抽测小学。 2. 所有区、校按照要求在规定时间内开展统一测试，测试总时长为 1 天。测试原则上安排在本校，严格按照规定程序进行。综合考虑学习内容的完整性和评价报告的指导性等因素，原则上测试时间安排在 4-5 月。
3	《关于区学业质量监控考试的若干规定》（讨论稿）	1. 区学业质量监控考试，参照教学基本要求，了解学校教学质量的区域统一考试。具体监控的年级、学科由教育学院教研中心报教育局审核通过后提前发布。 2. 凡属区学业质量监控考试，区域公办学校都需参加，民办学校自主选择参加。公办学校如有特殊情况不参加者，须提前向教育学院教研中心递交报告，并经核实、同意。 3. 区学业质量监控考试，由区教育学院教研中心向有关学校提供印刷试卷及其相关服务。不参加统一考试又需要试卷的学校，只在考试结束后提供纸质样卷。

6. 采购情况

（1）中小学纸笔性测试：主要涉及试卷印刷（非绿标）服务单位、试卷印刷（绿标）服务单位、试卷条形码制作服务单位、阅卷服务单位的采购；（2）六年级、九年级、高三英语听说测试：主要涉及英语听说服务单位的采购；（3）中小学各学科区级教研活动开展：主要为专家费的劳务支出（无需采购）；（4）市、区教学评优活动开展：主要为专家费的劳务支出（无需采购）；（5）各类学科竞赛、探究性课程及其他等：主要为各类学科竞赛专家费、监考费及阅卷费等劳务支出（无需采购），及部分活动的服务单位采购（如小学美术课堂练习作品展、创艺课堂 2023 年闵行区中学美术单元学习成果转评、青少年无人机大赛等³）。采购情况详见下表：

表 1-19：项目采购情况表

序号	服务内容	服务单位	采购情况	合同签订情况
1	试卷印刷（非绿标）	上海闵弘印刷厂	1. 采购方式：比选 2. 中选金额：708000 元	1. 签订时间：未在合同明确 2. 合同金额：708000 元
2	试卷印刷（绿标）	上海颀兴印刷有限公司	1. 采购方式：比选 2. 中选金额：74246.80 元	1. 签订时间：2023.6.16 2. 合同金额：74246.80 元
3	试卷条形码制作	上海慕教软件科技有限公司	1. 采购方式：比选 2. 中选金额：92070 元	1. 签订时间：未在合同明确 2. 合同金额：92070 元
4	阅卷	上海慕教软件科技有限公司	1. 采购方式：比选 2. 中选金额：977900 元	1. 签订时间：2023.4.3 2. 合同金额：977900 元
5	六年级英语听说测试 （2023 学年第一学期）	上海朔金智能信息科技有限公司	1. 采购方式：比选 2. 中选金额：164000 元	1. 签订时间：2023.10 2. 合同金额：164000 元
6	九年级英语听说测试 （2022 学年第二学期）	上海固环教育科技有限公司	1. 采购方式：比选 2. 中选金额：129103.36 元	1. 签订时间：未在合同明确 2. 合同金额：129103.36 元
7	九年级英语听说测试 （2023 学年第一学期）	上海固环教育科技有限公司	1. 采购方式：比选 2. 中选金额：113600 元	1. 签订时间：2023.11.6 2. 合同金额：113600 元
8	高三英语听说测试 （2022 学年第二学期）	上海译教网络科技有限公司	1. 采购方式：比选 2. 中选金额：102000 元	1. 签订时间：2023.4.1 2. 合同金额：102000 元

³ 此类活动的服务采购金额均小于 10.00 万元，故不予列示。

序号	服务内容	服务单位	采购情况	合同签订情况
9	高三英语听说测试 (2023 学年第一学期)	上海译教网络科技 有限公司	1. 采购方式: 比选 2. 中选金额: 102000 元	1. 签订时间: 未在合同明确 2. 合同金额: 102000 元

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价对象、范围、重点

1. 评价对象和范围

评价对象: “闵行区 2023 年度教学质量监控项目”涉及的资金, 合计 360.59 万元。

评价范围: “闵行区 2023 年度教学质量监控项目”的财政资金投入和执行情况。

2. 评价重点

评价目的:

(1) 考察项目实施是否必须、目标是否明确、预算是否科学, 从而为目标设置和预算编制提供合理化建议。

(2) 考察项目和财务管理制度是否健全并有效执行; 采购管理、合同管理、档案管理是否明确规范, 从而为优化项目管理提供抓手。

(3) 从数量、质量、时效方面, 了解项目完成情况。以及项目完成后, 对相关方的影响以及实现的效益。通过对实施情况进行分析, 对实施过程中的经验和做法进行总结和提炼, 发现亮点和问题, 提出建议, 为今后的相关政策制定和项目实施提供参考和借鉴。

评价思路: 本次评价主要围绕项目实施必要性、过程管理规范、项目实施有效性、项目实施后的效益和影响力等方面进行评价。

本项目为教学质量监控, 项目属性为“购买服务类”。基于评价目的、评价思路, 结合项目性质、特点, 评价关注点如下:

(1) 决策

决策方面主要关注项目立项、绩效目标和资金投入。其中项目立项主要关注立项依据是否充分、立项程序是否规范; 绩效目标主要关

注绩效目标是否合理、绩效指标是否明确；资金投入主要关注预算编制是否科学。

（2）过程

过程方面主要关注资金管理和组织实施。其中资金管理主要关注预算执行率、资金使用合规性。

组织实施主要关注财务和业务管理制度健全性和执行有效性。并根据购买服务类项目属性，关注采购管理规范性、合同管理规范性、档案管理规范性。

（3）产出

产出方面主要关注产出数量、产出质量、产出时效，数量主要关注各类考试开展次数完成率、学科教研活动开展次数完成率、教学评优活动开展次数完成率、其他活动开展次数完成率；质量主要关注各类考试质量合格情况、学科教研活动质量合格情况、教学评优活动质量合格情况、其他活动质量合格情况。时效关注各类考试开展及时率、学科教研活动开展及时率、教学评优活动开展及时率、其他活动开展及时率。

（4）效益

效益方面主要关注项目的社会效益、可持续影响和满意度。其中社会效益主要关注学生学业水平全市排名情况、质量监控学科覆盖率、公民办学业水平均衡发展情况、专家培训结果运用情况、师资能力提高情况、市级竞赛获奖情况、无重大安全事故；可持续影响主要关注长效管理机制建立并执行情况；满意度主要考察区教育局满意度、教师满意度、学生满意度。

3. 绩效评价依据

（1）《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；

（2）《财政部关于贯彻落实〈中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）；

(3)《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》(财预〔2020〕10号)；

(4)《中共上海市委 上海市人民政府关于我市全面实施预算绩效管理的实施意见》(沪委发〔2019〕12号)；

(5)《上海市财政局关于印发<上海市财政项目支出预算绩效管理办法(试行)>的通知》(沪财绩〔2020〕6号)；

(6)《闵行区全面实施预算绩效管理的实施意见》(闵委发〔2019〕50号)；

(7)《关于开展闵行区2023年度区级预算部门财政支出绩效(后)评价工作的通知》(闵财评〔2024〕3号)。

4. 项目评价依据

(1)《国务院办公厅关于新时代推进普通高中育人方式改革的指导意见》(国办发〔2019〕29号)、《中共中央 国务院关于深化教育教学改革全面提高义务教育质量的意见》等政策文件；

(2)《闵行区加强中小学教学质量监控管理的实施意见》(征求意见稿)《上海市闵行区教育学院财务管理制度》等项目管理制度、财务管理制度；

(3)质量监控方案、学科教研活动、教学评优活动、学科竞赛等项目实施资料；

(4)财务账册及原始凭证等会计资料。

5. 评价原则

本次绩效评价以客观、公正、科学和规范为评价原则，从项目的基本概况入手，综合考虑项目的背景、目的、内容、资金使用、管理机制等因素，围绕绩效目标，进行本次绩效评价指标体系的设计，旨在全面考察该项目的项目决策、过程、产出和效益，并以此为依据，设计社会调查方案，以全面支持绩效评价工作的开展。

(二) 评价指标体系

1. 指标设计思路

通过梳理项目背景、基本情况、绩效目标等，按照决策、过程、产出、效益的逻辑顺序，进行绩效评价指标体系的设计，达到对项目决策科学性、项目过程有效性、项目产出完成度、项目效益实现度全面分析的目的。

2. 指标设计依据

根据本次项目支出内容、绩效目标和评价目的，参照沪财绩〔2020〕6号文、闵财评〔2024〕3号文指标体系，确定本项目绩效评价指标。

3. 权重设计思路

按照“根据资金设置产出目标，根据产出目标设置效益目标”的原则，设置本项目的个性化指标。

4. 标杆值设计思路

应用经验标准、行业标准等，明确指标的标杆值。

5. 数据来源及取数方式

决策方面通过收集相关申请和批复材料进行分析，过程方面通过查阅相关凭证进行分析，产出和效益方面通过资料收集、社会调查等方式，运用绩效评价方法，评价其是否实现了一定的产出和效益。

（三）评价方法及等级

1. 评价方法

（1）比较法

将实施情况与绩效目标、历史情况进行比较。

（2）因素分析法

综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素。

（3）公众评判法

通过专家评估、公众问卷及抽样调查等方式进行评判。

2. 评价等级

评价等级分为四级：

优：得分 90（含）—100 分；

良：得分 80（含）—90 分；

中：得分 60（含）—80 分；

差：60 分以下。

三、评价结论及绩效分析

（一）评价结论

本项目绩效评价总得分为 88.50 分，评价等级为“良”。其中，项目决策类指标权重 20 分，得分 16 分，得分率 80%；项目过程类指标权重 20 分，得分 16.5 分，得分率 82.5%；项目产出类指标权重 30 分，得分 30 分，得分率 100%；项目效益类指标权重 30 分，得分 26 分，得分率 86.67%。

表 3-1：评分汇总表

一级指标	二级指标	三级指标	权重 (%)	得分
A 决策			20	16
	A1 项目立项		8	8
		A11 立项依据充分性	4	4
		A12 立项程序规范性	4	4
	A2 绩效目标		8	5
		A21 绩效目标合理性	4	3
		A22 绩效指标明确性	4	2
	A3 资金投入		4	3
		A31 预算编制科学性	4	3
B 过程			20	16.5
	B1 资金管理		4	4
		B11 预算执行率	2	2
		B12 资金使用合规性	2	2
	B2 组织实施		16	12.5
		B21 管理制度健全性	4	4
		B22 管理制度执行有效性	4	4
		B23 采购流程规范性	2	2
		B24 合同管理规范性	4	2
		B25 档案管理规范性	2	0.5
C 产出			30	30
	C1 产出数量		10	10
		C11 各类考试开展次数完成率	4	4
		C12 学科教研活动开展次数完成率	2	2

一级指标	二级指标	三级指标	权重 (%)	得分
		C13 教学评优活动开展次数完成率	2	2
		C14 其他活动开展次数完成率	2	2
	C2 产出质量		10	10
		C21 各类考试质量合格情况	4	4
		C22 学科教研活动质量合格情况	2	2
		C23 教学评优活动质量合格情况	2	2
		C24 其他活动质量合格情况	2	2
	C3 产出时效		10	10
		C31 各类考试开展及时率	4	4
		C32 学科教研活动开展及时率	2	2
		C33 教学评优活动开展及时率	2	2
		C34 其他活动开展及时率	2	2
D 效益			30	26
	D1 社会效益		17	15
		D11 学生学业水平全市排名情况	3	3
		D12 质量监控学科覆盖率	3	3
		D13 公民办学业水平均衡发展情况	3	1
		D14 专家培训结果运用情况	2	2
		D15 师资能力提高情况	2	2
		D16 市级竞赛获奖情况	2	2
		D17 无重大安全事故	2	2
	D2 可持续影响		3	1
		D21 长效管理机制建立并执行情况	3	1
	D3 满意度		10	10
		D31 区教育学院满意度	4	4
		D32 教师满意度	3	3
		D33 学生满意度	3	3
	合计		100	88.50

（二）绩效分析

项目决策方面，本项目立项依据充分，立项程序规范，但绩效目标和指标不够完善，部分子项工作预算编制依据不够充分。

项目过程方面，本项目预算执行率 98.61%且资金使用规范，财务及业务管理制度健全且执行有效，采购流程规范，但合同约定内容不够完整、档案管理不够规范。

项目产出方面，本项目按计划准确、及时地完成了小学 3 次、初中 44 次，高中 37 次，共计 84 次测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作；完成 6 次的英语听说测试；完成 45 次中小学各学科区级教研活动；完成 11 次教学评优活动；完成 6 次学科竞赛、探究性课程及其他工作。

项目效益方面，通过本项目的实施，不仅保障了本区学生学业水平位于本市中上游、各学科质量监控全覆盖，并运用专家教研培训结果，提高师资能力和市级教学竞赛获奖次数，做到考试、培训、评优、竞赛等具体项目实施过程中无安全事故发生，且教育学院、教师、学生满意度分别达到 95%、98.40%、97.20%。但部分考试的公民办学校学生学业成绩分布不够均衡，缺乏全链条、多维度的长效管理机制。

（三）具体指标分析

1. 项目决策情况

（1）A11 立项依据充分性：满分 4 分，得分 4 分。

本项目有《国务院办公厅关于新时代推进普通高中育人方式改革的指导意见》（国办发〔2019〕29 号）、《义务教育质量评价指南》（教基〔2021〕3 号）和《关于深化新时代教育督导体制机制改革的实施意见》（沪委办〔2020〕43 号）、《闵行区加强中小学教学质量监控管理的实施意见》（征求意见稿）等关于教育质量监控的立项文件，符合“遵循学生成长规律和教育规律，加快建立以发展素质教育为导向的教育质量评价体系，强化评价结果运用，全面提高教育质量，努力培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人”要求。本项目与区教育学院的职责相符合，属于部门履职所需，属于公共财政支

持范围，符合事权支出责任划分原则，不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。

（2）A12 立项程序规范性：满分 4 分，得分 4 分。

本项目立项程序规范，经申请、审批通过后立项。区教育学院根据年度工作计划安排项目预算，经批准后实施。项目事前经过必要的可行性研究和集体决策，审批材料符合要求，项目立项程序规范。

（3）A21 绩效目标合理性：满分 4 分，得分 3 分。

根据《绩效目标申报表》，本项目设置了项目总目标、年度总体目标；绩效目标与预算确定的项目资金量相匹配。但预算单位设置的部分目标不够合理，如社会效益指标“质量监控结果的整改落实比例”，其指标含义为考察区域范围内的各校，对质量监控结果（如监控学生考试总分及学科的优秀率、良好率、合格率等）的整改落实情况，但学生学业水平难以在短时间内明显改善，整改落实实际较难实现。《绩效目标申报表》详见附件 2。根据评分标准“项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平”，扣 25%权重，1 分。

（4）A22 绩效指标明确性：满分 4 分，得分 2 分。

根据《绩效目标申报表》，本项目设置了“教学质量监管材料采购完成率”、“专家意见应用性”、“学生满意度”等指标，与项目目标计划数对应。但部分绩效指标不够完善，不能充分考察项目实施效果，如未设立阅卷工作、英语听力测试工作相关的产出指标。根据评分标准“将绩效目标分解为具体的绩效指标”，扣 50%权重，2 分。

（5）A31 预算编制科学性：满分 4 分，得分 3 分。

本项目预算编制经过科学论证，预算内容围绕支出目的，与项目内容匹配，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。但部分子项工作的预算额度测算依据不够充分，如“非纸笔性测试”经费，实际支出方向主要用于六年级、九年级、高三英语听说测试服务费，探究性课程及其他等相关费用，但本项经费单价依据为市场行情，数量依据为英语听说测试考试人次（即 5 元/人次*200000 人次），与实际支出

内容不完全相符。根据评分标准“预算额度测算依据充分，并按照标准编制得1分，不充分不得分”，扣25%权重，1分。

2. 项目过程情况

(1) B11 预算执行率：满分2分，得分2分。

2023年预算安排360.59万元，实际支出355.57万元，预算执行率98.61%>95%。

(2) B12 资金使用合规性：满分2分，得分2分。

根据财务凭证资料，本项目资金使用符合财务管理制度规定，审批手续完整，均经过业务部门的经办人、审核人及相关负责领导签字审批，资金使用符合规定用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出情况。

(3) B21 管理制度健全性：满分4分，得分4分。

本项目建立了相应的财务和业务管理制度，制度基本健全，且合法、合规、完整。

财务管理方面：区教育学院有《闵行区教育学院内部管控制度》、《闵行区教育学院财务管理制度》等财务管理制度作为保障，制度包含了岗位职责、预算编制、收支管理、资产管理等相关内容。财务管理制度基本健全，且合法、合规、完整。

业务管理方面：本项目有国家、市级层面制定的《义务教育质量评价指南》（教基〔2021〕3号）、《上海市义务教育质量绿色指标评价实施方案》等政策文件，规定了质量评价指南、绿标实施方案等内容。另外，区级层面还制定了《关于区学业质量监控考试的若干规定》（讨论稿），明确了实施范围、考试细则。业务管理制度基本健全，且合法、合规、完整。

(4) B22 管理制度执行有效性：满分4分，得分4分。

区教育学院按照《闵行区教育学院内部管控制度》《闵行区教育学院财务管理制度》等财务管理制度和《义务教育质量评价指南》（教基〔2021〕3号）、《上海市义务教育质量绿色指标评价实施方案》《关

于区学业质量监控考试的若干规定》（讨论稿）等业务管理制度执行，并根据业务管理制度对项目进行规范管理，财务凭证及业务管理等资料齐全，管理制度执行有效。

（5）B23 采购流程规范性：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料，区教育学院 2023 年严格按照学院采购管理办法开展了试卷印刷（非绿标）服务单位、试卷印刷（绿标）服务单位、试卷条形码制作服务单位、阅卷服务单位以及六年级、九年级、高三英语听说测试服务单位及其他活动（如小学美术课堂练习作品展、创艺课堂 2023 年闵行区中学美术单元学习成果转评、青少年无人机大赛等）的服务单位采购，采购流程规范。

（6）B24 合同管理规范性：满分 4 分，得分 2 分。

根据实施资料，区教育学院与所有服务单位（如试卷印刷、试卷条形码制作、阅卷以及六年级、九年级、高三英语听说测试等）均签订了项目合同，并严格按照合同约定执行。但部分合同约定内容不够完整准确，其中：合同完整性方面，如试卷印刷（非绿标）服务合同、试卷条形码制作服务合同、九年级英语听说测试（2022 学年第二学期）服务合同、高三英语听说测试（2023 学年第一学期）服务合同均未在落款处签订日期；合同准确性方面，如阅卷服务合同，合同约定的服务内容为“试卷命题”，实则应为“试卷审题”。根据评分标准“各子项合同约定内容完整、合理得权重分的 50%，每有一项合同内容不完整或条款不合理扣 0.5 分，扣完为止”，扣 50%权重，2 分。

（7）B25 档案管理规范性：满分 2 分，得分 0.5 分。

根据实施资料，本项目立项文件、资金凭证、考试通知、采购资料、合同文件等管理规范。但在业务管理资料方面，区教育学院未对 2023 年组织开展的所有中小学各学科区级教研活动、探究性课程及其他活动的实施资料进行系统化归档，导致部分文件遗漏和调阅不便。根据评分标准“档案资料完整、真实、规范得满分，每发现一项内容不规范扣 0.5 分，扣完为止”，扣 75%权重，1.5 分。

3. 项目产出情况

(1) C11 各类考试开展次数完成率：满分 4 分，得分 4 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院按计划完成了小学 3 次、初中 44 次，高中 37 次，共计 84 次测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作。其中：印刷次数完成率= $84/84 \times 100\% = 100\%$ ；阅卷次数完成率= $84/84 \times 100\% = 100\%$ 。另外，2023 年区教育学院按计划完成了六年级 1 次、九年级 2 次、高三 2 次，共计 5 次英语听说测试，英语听说测试次数完成率= $5/5 \times 100\% = 100\%$ 。

(2) C12 学科教研活动开展次数完成率：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院按计划开展了 45 次中小学各学科区级教研活动。学科教研活动开展次数完成率= $45/45 \times 100\% = 100\%$ 。

(3) C13 教学评优活动开展次数完成率：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院按计划开展了 11 次教学评优活动。教学评优活动开展次数完成率= $11/11 \times 100\% = 100\%$ 。

(4) C14 其他活动开展次数完成率：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院按计划开展了 6 次学科竞赛、探究性课程及其他工作，其他活动开展次数完成率 100%。

(5) C21 各类考试质量合格情况：满分 4 分，得分 4 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院完成的小学 3 次、初中 44 次，高中 37 次，共计 84 次测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷质量合格；相关阅卷工作的阅卷人资质符合专业要求，且阅卷结果质量合格。2023 年开展的六年级 1 次、九年级 2 次、高三 2 次，共计 5 次的英语听说测试考试命题题型、难度符合学段要求，考试系统功能齐全、评卷质量合格。

(6) C22 学科教研活动质量合格情况：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院开展的 45 次中小学各学科区级教研活动内容符合学科要求且参与专家资质符合专业要求。学科教研活动开展质量合格。

(7) C23 教学评优活动质量合格情况：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院开展的 11 次教学评优活动内容符合比赛要求且参与专家资质符合专业要求。教学评优活动开展质量合格。

(8) C24 其他活动质量合格情况：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院开展的 6 次学科竞赛、探究性课程及其他工作活动内容符合相关要求且参与专家资质、服务单位资质符合专业要求，其他活动开展质量合格。

(9) C31 各类考试开展及时率：满分 4 分，得分 4 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院均及时完成了小学 3 次、初中 44 次，高中 37 次，共计 84 次测试试卷、答题卡、条形码等纸张的印刷及阅卷工作。其中：印刷开展及时率= $84/84 \times 100\% = 100\%$ ；阅卷开展及时率= $84/84 \times 100\% = 100\%$ 。另外，2023 年区教育学院按计划完成了六年级 1 次、九年级 2 次、高三 2 次，共计 5 次的英语听说测试，英语听说测试开展及时率= $5/5 \times 100\% = 100\%$ 。

(10) C32 学科教研活动开展及时率：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院及时开展了 45 次中小学各学科区级教研活动。学科教研活动开展及时率= $45/45 \times 100\% = 100\%$ 。

(11) C33 教学评优活动开展及时率：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院及时开展了 11 次教学评优活动。教学评优活动开展及时率= $11/11 \times 100\% = 100\%$ 。

(12) C34 其他活动开展及时率：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院及时开展了 6 次学科竞赛、探究性课程及其他工作，其他活动开展及时率 100%。

4. 项目效益情况

(1) D11 学生学业水平全市排名情况：满分 3 分，得分 3 分。

根据实施资料，2023 年闵行区整体学生学业水平（如小学绿色指标考试、九年级及高三年级统一性考试等）位于本市中上游水平（前 8 名）。

（2）D12 质量监控学科覆盖率：满分 3 分，得分 3 分。

根据实施资料，2023 年区教育学院组织开展的各学科区级教研活动覆盖中小学各学段的所有学科。质量监控学科覆盖率为 100%。

（3）D13 公民办学业水平均衡发展情况：满分 3 分，得分 1 分。

根据实施资料，从考试成绩的优秀率、良好率、合格率来看，2023 年高三全区性统一命题期末考试，公办校和民办校的学生学业成绩基本持平，但在小学五年级期末绿色指标考试中，公办校学生学业成绩优于民办校；在九年级全区性统一命题期末考试中，民办校学生学业成绩优于公办校，故部分年級的公民办学业水平不够均衡。根据评分标准“小学五年级期末绿色指标考试公办校、民办校的学生学业成绩基本持平；九年级全区性统一命题期末考试公办校、民办校的学生学业成绩基本持平；高三全区性统一命题期末考试公办校、民办校的学生学业成绩基本持平；以上均满足得满分，每有一项不满足扣 1 分，扣完为止”，扣 66.67%权重，2 分。

（4）D14 专家培训结果运用情况：满分 2 分，得分 2 分。

根据满意度问卷，教师对学科教研活动的专家培训结果运用评价为 97.20% > 85%。具体满意度情况详见附件 7。

（5）D15 师资能力提高情况：满分 2 分，得分 2 分。

根据满意度问卷，区教育学院对本项目提高师资能力的评价为 95% > 85%，教师为 96.80% > 85%。具体满意度情况详见附件 7。

（6）D16 市级竞赛获奖情况：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料，2023 年闵行中学郝安南老师获“2023 年上海市中小学（幼儿园）见习教师基本功大赛”二等奖、闵行中学东校杨晨昊老师获“第五届上海基础教育青年教师教学竞赛”三等奖、上海市文来中学（高中部）胡妍老师获“第三届外教社杯高中英语新教材微课展评”特等奖、上海市七宝中学邹佳艳老师获“第三届外教社杯高

中英语新教材微课展评”一等奖、上海市古美高级中学陈艳玲老师获“2023 学年高中语文教师命题比赛”一等奖等。

另外，在“2023 年古诗文大赛（市级决赛）”中，闵行区有 10 名同学获一等奖，有 13 名同学获二等奖，有 11 名同学获三等奖；在“2023 年上海市第二十七届高一物理基础知识竞赛”中，闵行区有 1 名同学获一等奖，有 1 名同学获二等奖，有 5 名同学获三等奖。

（7）D17 无重大安全事故：满分 2 分，得分 2 分。

根据实施资料及满意度问卷，2023 年本项目实施过程中均未发生过重大考试、培训、评优、竞赛等安全事故。

（8）D21 长效管理机制建立并执行情况：满分 3 分，得分 1 分。

根据实施资料，本项目资金保障、人员配备建立健全并执行有效。但缺乏全链条、多维度的长效管理机制，区教育学院仅针对质量监控考试制定相关制度，未充分考虑到项目实施的各个方面，如本项目还涉及的中小学各学科区级教研活动，市、区教学评优活动，各类学科竞赛、探究性课程及其他等相关内容，也缺乏常态化的教学质量信息发布和反馈机制。根据评分标准“有资金保障与人员配备；建立并执行项目长效管理制度；以上均满足得满分，根据项目情况，酌情扣分”，扣 66.67%权重，2 分。

（9）D31 区教育学院满意度：满分 4 分，得分 4 分。

调查问卷统计结果显示，区教育学院对本项目的总体满意度为 95%>85%，具体满意度情况详见附件 7。

（10）D32 教师满意度：满分 3 分，得分 3 分。

调查问卷统计结果显示，教师对本项目的总体满意度为 98.40%>85%，具体满意度情况详见附件 7。

（11）D33 学生满意度：满分 3 分，得分 3 分。

调查问卷统计结果显示，学生对本项目的总体满意度为 97.20%>85%，具体满意度情况详见附件 7。

四、主要绩效、存在问题和建议

（一）主要绩效

1. 全面发展学生综合素质教育，提高教师教学水准和教学效果。

区教育局贯彻落实党的教育方针，在提升人才培养质量、提高教育教学水平进行了多维度探索：一是对中小学各学段学生开展各类考试，以诊断学情教情，进而为了解区域层面的阶段性整体教学质量（如学生学业成绩、教师教学质量、教育均衡发展）提供重要判断依据；二是组织中小学各学科教师开展区级教研活动，为教师之间交流教育理念、学科动态、教学方法提供专业化发展平台，有助于各学科教师积累教学经验、提高教学能力；三是响应市级号召，开展中青年教师教学评优活动，为教师展示自我、竞争向上提供渠道，有助于提高教师教学积极性、推广优秀教学经验，进而加强骨干教师队伍建设；四是开展各类学科竞赛、探究性课程及其他活动，如劳动技术学科竞赛、中央电化教育馆中小学虚拟实验同步课程、小学美术课堂练习作品展、青少年无人机大赛等，不仅为学生均衡发展提供机会，激发学生的创新精神和创造力，还有助于为学生个人成长打下坚实基础。这些举措不仅促进了学生综合素质的全方面发展，也切实提高了教师教学水准和教学效果。

2. 切实保障全区整体教学质量，助力闵行教育提质增效

通过对各学段开展教学质量监控，不仅切实保障全区整体教学质量，也助力闵行教育提质增效，其中：2023年闵行区整体学生学业水平（如小学绿色指标考试、九年级及高三年级统一性考试等）位于本市中上游水平（前8名）。在“第三届外教社杯高中英语新教材微课展评”、“2023年上海市第二十七届高一物理基础知识竞赛”等市级竞赛活动中，闵行区教师、学生屡获佳绩。此外，根据满意度问卷，区教育局对师资能力提高的评价、项目总评价分别为95%、95%，教师对学科教研活动的专家培训结果运用评价、师资能力提高的评价、项目总评价分别为97.20%、96.80%、98.40%，学生对本项目的总评价为97.20%。

（二）存在问题

1. 预算编制精准度有待提高

部分子项预算编制依据不充分，如“非纸笔性测试”经费，实际支出方向除用于六年级、九年级、高三英语听说测试服务费外，还用于探究性课程及其他等相关费用，但本项经费预算编制为5元/人次*200000人次（即单价依据为市场行情，数量依据为英语听说测试考试人次），与实际支出内容不完全相符。

2. 合同管理、档案管理及长效管理机制有待提升

一是部分合同约定内容不够完整准确，其中：合同完整性方面，如试卷印刷（非绿标）服务合同、试卷条形码制作服务合同、九年级英语听说测试（2022学年第二学期）服务合同、高三英语听说测试（2023学年第一学期）服务合同均未在落款处签订日期；合同准确性方面，如阅卷服务合同，合同约定的服务内容为“试卷命题”，实则应为“试卷审题”。二是档案管理水平有待提高，如在业务管理资料方面，区教育局未对2023年组织开展的所有中小学各学科区级教研活动、探究性课程及其他活动的实施资料进行系统化归档，导致部分文件遗漏和调阅不便。三是缺乏全链条、多维度的长效管理机制，区教育局仅针对质量监控考试制定相关制度，未充分考虑到项目实施的各个方面，如本项目还涉及的中小学各学科区级教研活动，市、区教学评优活动，各类学科竞赛、探究性课程及其他等相关内容，也缺乏常态化的教学质量信息发布和反馈机制。

3. 公办学校的部分学生学业成绩分布不够均衡

公办学校的部分学生学业成绩分布不够均衡，从考试成绩的优秀率、良好率、合格率来看，2023年小学五年级期末绿色指标考试中，公办校学生学业成绩优于民办校；在九年级全区性统一命题期末考试中，民办校学生学业成绩优于公办校。

4. 绩效目标不够合理，绩效指标不够明确

一是预算单位设置的部分目标不够合理，如社会效益指标“质量监控结果的整改落实比例”，其指标含义为考察区域范围内的各校，对质量监控结果（如监控学生考试总分及学科的优秀率、良好率、合格率等）的整改落实情况，但学生学业水平难以在短时间内明显改善，整改落实实际较难实现。二是部分绩效指标不够完善，不能充分考察项目实施效果，如未设立阅卷工作、英语听力测试工作相关的产出指标。

（三）相关建议

1. 合理设置经费类别，提高预算编制科学性和精准度

建议区教育局按照支出内容合理设置经费类别，并科学测算预算额度，一是将六年级、九年级、高三英语听说测试服务费专用于“非纸笔性测试”支出，并按单次测试的市场行情、计划参与测试的学生人次进行单价数量测算；二是独立设置子项经费，用于探究性课程及其他等相关费用，并按市场行情、项目数量进行单价数量测算。

2. 规范合同及档案管理，完善长效管理机制

一是建议区教育局与相关单位签订合同前后，仔细审查合同内容，确保所有签订要素齐备，所有条款与实际情况相符，以确保合同的准确性和可执行性。二是建议区教育局完善本项目的档案管理情况，收集整理遗漏材料，并利用信息化系统做好各类材料的收集、整理、检索、调阅工作。三是建议区教育局完善长效管理机制，结合本项目实施内容，结合现存项目管理制度制定全链条、多维度的质量监控管理办法，明确各条线的工作目标、基本原则、组织架构、具体内容，并补充常态化的教学质量信息发布和反馈机制，从而向各方反馈教学运行状态，并加强监控结果的应用和改进。

3. 多措并举推进公民办教育均衡发展，优化配置教育资源

一是建议区教育局基于公民办学校的学生阶段性学业成绩，科学合理规划区域内公民办教育资源。二是建议区教育局及时向学生学

业成绩不佳的学校反馈评估结果，并督促学校落实优化方案。三是建议学校加强对考试结果的整体分析，对教学质量作出科学判断，针对性地加强教师教学指导和培训。四是建议教师要运用考试结果精准分析学情教情，有针对性地对对学生进行帮扶辅导，科学研判教学工作的重点难点，切实改进课堂教学，不断提高课堂教学效果。

4. 强化绩效目标管理，科学设置绩效指标

一是建议区教育局今后在预算绩效目标管理方面，按照《上海市财政局关于印发〈上海市财政项目支出预算绩效管理办法（试行）〉的通知》（沪财绩〔2020〕6号）、《关于开展闵行区2023年度区级预算部门财政支出绩效（后）评价工作的通知》（闵财评〔2024〕3号）等文件要求编制绩效目标。二是建议区教育局准确归类绩效指标，并从数量、质量、时效和效益等维度设置与项目预算、实际工作相匹配的绩效指标，以完整考核项目完成情况和效果。

五、附件

附件 1：指标体系

附件 2：绩效目标申报表（预算单位编制）

附件 3：资金情况（部分）

附件 4：制度情况

附件 5：中小学学校名单

附件 6：项目实施资料

附件 7：社调报告

附件 8：工作底稿

附件 9：评审意见修改结果对照表

上海社发项目管理服务有限公司

二〇二四年七月