



2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心 （水务条线）单位整体支出绩效评价报告

预算单位：上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心
（水务条线）

主管部门：上海市闵行区梅陇镇人民政府

委托单位：上海市闵行区梅陇镇财政所

评价机构：上海港融投资管理有限公司

主 评 人：曹宇洁

二〇二五年八月



评价机构:上海港融投资管理有限公司

评价责任人:封雅琴

联系方式:18621990183

电子邮箱:grtz2010@163.com

撰稿人: 曹宇洁

项目负责人联系方式:19821730760

复审人:蔡庆

质控负责人联系方式:136618962114

终审人:赵诗俊

联系方式:13661896211



目 录

摘 要	1
一、单位基本情况	10
（一）单位概况	10
（二）单位职能	11
（三）单位战略目标及中长期规划	13
（四）年度工作计划	17
（五）单位年度绩效目标	20
（六）单位预算资金	26
（七）单位管理情况	32
二、绩效评价工作开展情况	39
（一）绩效评价对象、范围和重点	39
（二）绩效评价依据	40
（三）指标体系设计的总体思路	41
（四）评价方法及等级	43
（五）社会调查方案	45
（六）评价的组织实施	48
三、评价结论与绩效分析	50
（一）评价结论	50
（二）绩效分析	52
（三）具体绩效分析	54
四、主要经验及做法、存在问题和建议	74
（一）主要经验及做法	74



（二）存在的问题 74

（三）建议措施 76

五、相关附件 78

附件 1 绩效评价指标体系 79

附件 2 调查问卷 89

附件 3 调查报告 94

附件 4 《关于中共上海市闵行区梅陇镇委员会上海市闵行区梅陇镇人民政府所属事业单位机构编制调整事项的通知》 .96

附件 5 工作底稿 99



摘 要

一、部门概述

上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线），根据中共上海市闵行区委机构编制委员会闵委编委〔2024〕68 号文件《关于中共上海市闵行区梅陇镇委员会上海市闵行区梅陇镇人民政府所属事业单位机构编制调整事项的通知》，原“上海市闵行区梅陇镇水务管理站”撤销，上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心增加“水务日常事务性管理工作”的职能，系全额拨款公益一类事业单位，机构规格相当于正科级，事业人员编制为 31 名，其中水务条线编制人数为 7 人，截止至 2024 年底，实际在职人数为 6 人。

2024 年梅陇镇城建中心水务条线年初预算金额为 7541.94 万元，其中项目支出年初预算为 7318.55 万元，调整后预算为 26,211.88 万元，实际执行 26,211.88 万元，预算执行率为 100%，其中绝大部分为市区级资金下达，支付工程类项目。（基本支出部分因部门合并无法准确划分，不做具体展示）

梅陇镇城建中心水务条线主要职责为：落实辖区内河长制、湖长制工作；做好辖区内镇级以下河道建设和日常工作；落实辖区内农田水利设施、镇管排水设施、排涝设施及其他各类小型水务设施的建设和日常维护工作，做好辖区内二次供水设施改造与日常工作；做好节水型社会建设工作，承担辖区内水资源日常工作，以及市政消火栓的



日常养护管理工作；承担辖区内防汛日常事务性工作，及时上报并处置辖区内涉水突发事件。

梅陇镇城建中心水务条线无下属事业单位，下设 3 个业务科室，分别为：防台防汛办、供排水办、河道及河长制办。

2024 年度，梅陇镇城建中心水务条线各项主要职能的履职成果有：

（1）河道治理：严格按照市、区、镇河湖管理养护工作的相关文件要求，完善长效管理，提升养护水平。定期开展河道“清网”专项行动、河道保洁。依据每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测结果，梅陇镇河道水质基本保持在四类水体及以上。根据上海市河长制工作平台的统计，截止目前，2024 年镇级河长巡河 157 次，村居河长巡河 3139 次，完成达标为 100%。河长办对镇村级河道季度考核，共巡查镇村级河道 40 条段。

（2）排水设施管养：推进老龄管道检测修复，2024 年要求检测市政雨水主管 11290 米、修复市政雨水主管 560 米全部完成。排查梅陇镇纳管农污农户 1220 户，农村生活污水纳管设施管道开井于 2024 年 12 月底前完成普查；完成 93 个市政雨水自排口住宅小区的自排口排查；完成 13 个小区的雨污混接重点排查。完成 2024 年防汛积水点改造工程（曹建路 220 弄小区），该项目建设内容为新建一体化雨水泵站 1 座，雨水管、雨水口及相应附属设施，于 6 月底完工，并完成竣工验收。



（3）防汛工作：修订 2024 年最新防汛防台工作预案，建立“六有”保障体系，优化汛期指挥部署，落实防汛行政首长负责制，组建汛期应急协调指挥小组；加强安全检查，联合相关职能部门对管辖范围内的水闸、泵站、下立交及易积水小区、道路、地下空间等防汛重点部位开展多层次、广覆盖的安全隐患排查工作；加强防汛物资储备，组建 8 支专业抢险队伍。

（4）其他水务工作：开展水务宣传“四进”主题活动，联合各村居活动室各宣传媒体大力宣传节水爱水短片和宣传语，邀请区水务执法支队对镇村公司、居委以及在建工地、重点企业开展水务法律法规宣传教育专题培训会，普及水务法规。完成市政消防栓的管理养护等任务。

二、评价结论

2024 年闵行区梅陇镇城建中心水务条线部门整体支出绩效评价总体得分为 90.57 分，评价等级为“良”。

其中：决策类指标满分 12 分，得分 8 分，得分率为 66.67%；管理类指标满分 21 分，得分 17.5 分，得分率为 83.33%；产出类指标满分 34 分，得分 33 分，得分率为 97.06%；效益类指标满分 33 分，得分 32.07 分，得分率为 97.18%。

三、绩效分析

部门决策方面：单位职能设定方面，单位职能设定明确，并细化分解至各内设业务条线及岗位，单位中长期规划在梅陇镇城建中心水务条线目前运行模式的基础上，对未来的发



展方向和目标均做出了较为明确的要求，规划全面、完整、明确；但在整体绩效目标制定方面，绩效指标清晰、细化、可考量性方面均有不足；年度预算计划工作计划完整性存在不足，部分常规工作未在计划中涉及，部分工作未明确具体完成质量要求等。

部门管理方面：基本支出预算执行率、在编人数控制率，固定资产管理、存量资金管理、政府采购管理、档案管理等制度健全且执行有效，且梅陇镇城建中心水务条线各业务条线在工作中，工作管理制度健全。但是在项目支出预算编制合理性、决算管理规范、合同要素完整及合理性等方面可进一步完善。

部门绩效方面：河道长效管理（包括镇级/村居河长巡河、镇村级河道水质检测、镇村级河道季度考核）、排水设施优化（全镇镇管排水设施排查、外部截流小区实施内部分流改造、老龄管道检测修复、截污挂篮清理、主管疏通养护）、防汛防汛工作（修订最新防汛防台工作预案、安全检查、防汛积水点改造工程）共 3 项核心职能工作基本按照工作计划要求完成，河道长效管理达标率、排水设施排查覆盖率、排水设施优化合格率等基本能达到工作质量要求，排水设施工程类项目验收合格；除排水户进行全覆盖雨污混接普查和整治工作完成稍有滞后外，其他业务条线工作基本能够按照计划时间节点完成；河道管理养护全覆盖 100%，无 V 类水体；未发生重大生产安全事故；河长办对镇村级河道季度考核，



共巡查镇村级河道 40 条段，发现问题 72 处，所有问题在 3 个工作日内完成整改，长效管理制度建立健全。社会公众/居民整体满意度为 87.15%，处于中高水平，不满意问题主要集中在社区节水宣传（活动、提示）、水务问题反馈渠道知晓度方面。

四、主要经验及做法、存在问题和建议

（一）主要经验及做法

1. 水生态治理成效显著，水利设施持续优化，水安全得到有效保障

依据每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测结果，河道水质基本保持在四类水体及以上。加快推进水利工程建设，为系统改善梅陇镇水动力、减少河道内污染源、管理河道外污染源，持续在水利工程建设下功夫，镇排水设施管养水平得到一定提升，为梅陇水安全保驾护航。

防汛防汛工作井然有序开展，确保防汛工作有组织机构、有工作制度、有防汛预案、有物资储备、有抢险队伍、有避难场所；优化了汛期指挥部署，落实防汛行政首长负责制，进一步加强各成员单位的协同动员和行动能力，组建汛期应急协调指挥小组；加强了安全检查，联合相关职能部门对管辖范围内的水闸、泵站、下立交及易积水小区、道路、地下空间等防汛重点部位开展多层次、广覆盖的安全隐患排查工作；加强了防汛物资储备，组建 8 支专业抢险队伍；全年 3 次台风累计值班 1768 人次；排查安全隐患 129 处，整改 129



处；清理挂篮 2000 余个，全年暴雨预警响应 21 起，真正做到了应急抢险迅速、人员转移及时、防汛物资到位、不死人、少伤人、少损失的防汛工作宗旨。

（二）存在的问题

1. 工作计划安排细化不足

2024 年，梅陇镇城建中心水务条线的年度工作计划虽基本能依据单位职责及上级考核要求部署工作内容，但计划安排的精细化程度不足。部分计划未明确具体时间节点和质量标准，内容多以业务条线的基础任务描述、预期完成效果为主，既缺乏对具体实施内容的细化说明，也未设定可量化的数值目标。例如，排水设施日常养护及业务管理等领域，均未详细阐述工作内容、完成的质量要求与时间节点，不利于过程追踪与成果评估。

2. 绩效目标完整性不足，绩效指标量化度不足

通过对单位所提供的项目绩效目标进行梳理发现，2024 年“河道保洁”、“中小河道整治”、“防台防汛”等项目未编制绩效目标且部分项目未能覆盖项目重点工作内容；2024 年新一轮小区雨污混接改造工程经费、2024 年双 40 区域小区雨污分流改造工程经费等项目及时性指标未量化至具体时间，质量指标中未包含“竣工验收通过率”等核心指标。河道运行经费项目数量指标未细化至具体实施范围、养护频次等。

3. 预算编制合理性不足

城建中心水务条线当前预算编制中一级明细科目无法



与工作内容对应，在编制项目年初预算时未能将项目明细细化至最末端，且项目预算未能按照单价*数量的形式编制。

4.合同管理有效性不足

评价组通过抽查梳理相关合同，合同签订管理存在以下问题：①条款信息有误，如 2024 年梅陇镇镇管河道养护市场化项目合同：“第四笔合同价的 25%于 2024 年 1 月开账支付”应为“2025 年 1 月”；②未将付款方式与考核验收相挂钩，例如 2024 年泵站设备维修保养项目合同、2024 年梅陇镇雨污混接普查费等合同；③合同条款设置不合理，2025 年梅陇镇许泾村村级河道市场化养护项目合同：“第四笔合同价的 25%于 11 月底关账前支付”，本合同服务周期为 1-12 月份，未完成服务内容前不可提前付款。

（三）建议措施

1.工作计划精细化管理

建议细化计划编制。业务条线在年度计划中明确各项工作的具体实施时间和量化指标，补充完善河道养护、排水设施日常养护等日常管理的工作计划陈述。细化与量化计划内容，针对以基础任务描述、预期完成效果表述的计划，将内容拆解为具体可执行的事项，并设定相关量化指标，确保重点事项都有可量化的考核标准。

2.规范项目绩效目标管理，细化绩效指标编制

建议部门结合实际工作内容，完善年度绩效目标编制工作，确保部项目绩效管理全覆盖；绩效指标编制方面，对项



目实际将要开展的工作内容进行逐条梳理，将其分类、量化，例如数量指标需要明确具体实施范围、养护频次等，及时性指标量化至具体时间，工程类项目质量指标中应包含“竣工验收通过率”等核心指标。

3.规范预决算管理，提高预算编制细化度及合理性

预算编制一级明细科目应与工作内容对应，同时单位项目预算构成较为复杂，建议在按照工作内容划分科目的同时，进一步细化，按照工程类与购买服务类、资金来源（市、区、镇）等多维度进一步细分，在编制项目年初预算时将项目明细细化至最末端，按照单价*数量的形式编制。

各报表数据与会计账簿数据、各报表之间相关联的数据前后保持一致。表 1.7 是当年零余额支付金额，表 1.6 年度决算报表是全口径支出资金，包括专户和历年结余等。单位资金来源涵盖市级、区级、镇级资金，支出渠道涵盖零余额、专户、存量资金等，预算单位需做好资金安排、支出相关分类和管理工作台账。

4.优化合同与考核管理

在合同签订合理性方面，建议在合同签订环节，确保签订日期、服务内容、费用标准等关键要素的准确无误，同时保证其完整性和合理性，不出现未完成服务内容前提前付款的情况。关注服务类合同支付条款设置情况，制定相关条款时明确支付构成，结算款与审价结果挂钩或预留质保金，确保资金支付与服务质量、成果验收紧密关联。



在水务设施管理考核方面，严格执行河道管理、排水设施等专项考核办法，对第三方服务开展量化评分。考核指标细化至“河道水质达标率”“泵站设备完好率”等可测量项目，评分结果作为费用结算、合作续约及奖惩措施的核心依据，实现“以考促管、以考促效”。



2024 年度上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心 （水务条线）单位整体支出绩效评价报告

依据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）、《中共上海市委上海市人民政府关于我市全面实施预算绩效管理的实施意见》（沪委发〔2019〕12 号）、《上海市市级预算部门（单位）整体支出绩效管理办法（试行）》（沪财绩〔2019〕19 号）等文件，为进一步加强部门（单位）整体支出预算绩效管理，上海港融投资管理有限公司受上海市闵行区梅陇镇财政所委托，对上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（下称“梅陇镇城建中心”）（水务条线）2024 年单位整体支出预算绩效管理情况进行绩效评价。为保障绩效评价工作实施的合理性、科学性和有效性，特制定本工作报告。

一、单位基本情况

（一）单位概况

1. 单位简介

上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线），位于上海市闵行区梅陇镇龙里路 518 号龙里大厦。2024 年 6 月，根据中共上海市委机构编制委员会闵委编委〔2024〕68 号文件《关于中共上海市闵行区梅陇镇委员会上海市闵行区梅陇镇人民政府所属事业单位机构编制调整事项的通知》，原“上海市闵行区梅陇镇水务管理站”撤销，



上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心增加“水务日常事务性管理工作”的职能，系全额拨款公益一类事业单位，机构规格相当于正科级，事业人员编制为 31 名，设主任 1 名，副主任 3 名，其中水务条线编制人数为 7 人。

（二）单位职能

1. 单位工作条线及职能设置

上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心贯彻落实中央、本市、本区关于城市建设管理、水务管理工作的方针政策和决策部署，内设市容管理、垃圾分类、静态交通、水务管理等多个条线，梅陇镇城建中心具体的组织架构如下图：

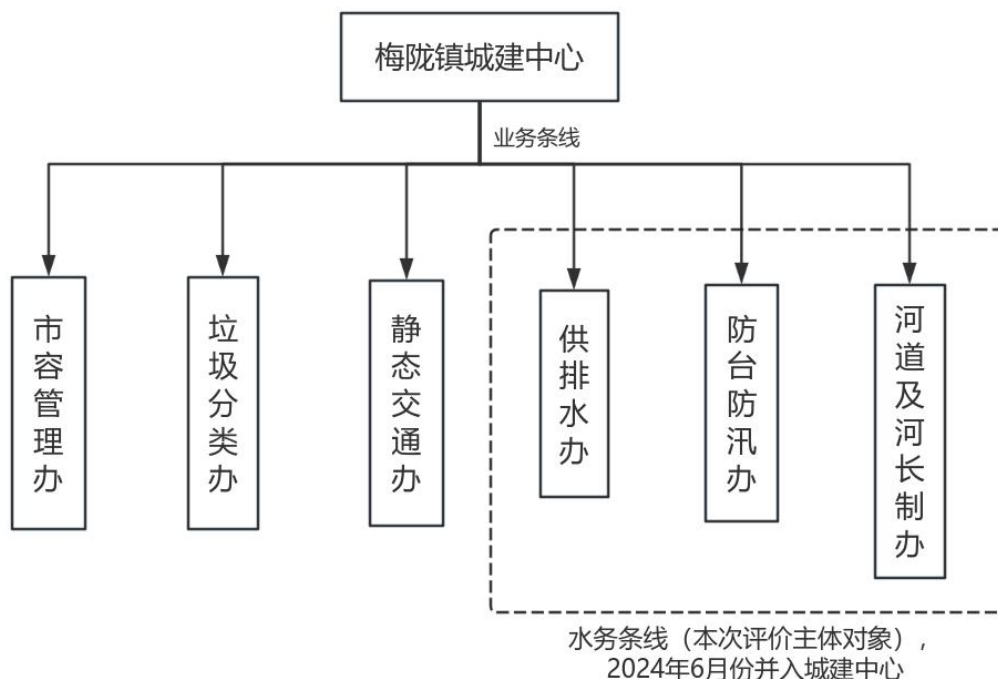


图 1.1 组织架构图

涉及水务条线的主要职责是：

- （1）落实辖区内河长制、湖长制工作。



（2）做好辖区内镇级以下河道建设和日常管理工作

（3）落实辖区内农田水利设施、镇管排水设施、排涝设施及其他各类小型水务设施的建设和日常维护工作，做好辖区内二次供水设施改造与日常管理工作。

（4）做好节水型社会建设工作，承担辖区内水资源日常管理工作，以及市政消火栓的日常养护管理工作

（5）承担辖区内防汛日常事务性工作，及时上报并处置辖区内涉水突发事件。

城建中心根据三定方案内容以及中心实际工作情况，对水务条线职责进行归集，分为 3 个科室，具体职责配置对应情况如下。

表 1.1 水务条线职责及职能活动表

序号	职责	岗位及科室	职能活动分解
1	承担梅陇镇防汛日常事务性工作	防台防汛办	防汛日常事务管理
2	落实辖区内农田水利设施、镇管排水设施、排涝设施及其他各类小型水务设施的建设和日常维护工作；做好节水型社会建设工作，承担辖区内水资源日常管理工作，以及市政消火栓的日常养护管理工作；落实辖区内农村生活污水管理工作	供排水办	供水设施改造及维护
			节水活动建设与管理
			市政消火栓管理
			农村生活污水管理
3	做好辖区内镇级以下河建设和日常管理工作；落实辖区内河长制、湖长制工作；协助开展水事违法行为的查处工作，及时上报并处置辖区内涉水突发事件	河道及河长制办	河道日常管理
			水生态保护
			河长制湖长制
			水事违法行为查处



2.人员编制情况

根据上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心机构职能编制规定，确定闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心水务条线事业编制 7 名，2022 年-2024 月实际在编人数如下表所示：

表 1.2 人员情况表

内设机构名称	核定编制数（事业编）	编制在编人数			其他人员（社工、镇属非社工、非镇属非社工等）人数		
		2022 年	2023 年	2024 年	2022 年	2023 年	2024 年
水务条线	7	6	6	6	12	11	11

（三）单位战略目标及中长期规划

1.单位战略目标

上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）紧紧围绕习近平总书记“十六字”治水方针，坚持“人水和谐、以水质论英雄”的总基调，坚持“人民至上、生命至上”的总要求，全面深化河长制工作、强化水安全、改善水环境。

2.单位中长期规划

（1）河道治理：巩固整治成果，强化长效管理，完善机制与提升水平，确保河道实现“水清面洁、岸净有绿、设施完好”；以改善环境、提升水质为核心推进治理，完成消除镇村级河道劣 V 类水体目标；深化河长体系建设，加强与水务专管员、各级河长的协同，落实“河长制”管理，推动河道水环境显著改善。

（2）排水设施管养：加强雨污水管线养护与检查，制



定日常养护计划和巡查制度，及时清捞垃圾以保障管线畅通；监督企事业单位新、改建项目的内部雨污水分流改造，指导辖区单位办理、更换排水许可证；规范泵站管理，定期与不定期检查结合，做好日常保养与站容站貌改善，优化引清调水方案，提升智能化管理水平。

（3）防汛工作：落实防汛防台责任制，提升应急管理能力，加强抢险队伍建设，与各责任单位协同联动；开展安全检查以消除隐患、整改薄弱环节；汛期实行 24 小时值班制度，随时应对突发事件；雨天及时做好泵站预降抢排，保障安全度汛。

（4）其他水务工作：扩大宣传范围与力度，开展“世界水日”“中国水周”等活动及多样化水环境保护志愿活动，提升居民爱水、护水、节水意识，营造良好社会氛围。



水务条线“十四五”规划及完成情况如下表：

表 1.3 单位中长期规划梳理表

核心职能	职能活动	十四五规划	核心指标	完成情况
河道治理	河道日常管理	进一步巩固河道整治成果，注重长效管理，完善管理机制，提升管理水平，确保河道“水清面洁、岸净有绿、设施完好”。	提升河道管理水平	严格按照市、区、镇河湖管理养护工作的相关文件要求，完善长效管理，提升养护水平。定期开展河道“清网”专项行动、河道保洁
	水生态保护	以改善河道环境、提升水质为核心，开展和推进水环境治理工作，确保完成消除镇村级河道劣 V 类水体的总目标。	消除镇村级河道劣 V 类水体	依据每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测结果，梅陇镇河道水质基本保持在四类水体及以上
	河长制湖长制	进一步完善河长体系，加强与水务专管员、河长的沟通，切实推行“河长制”管理模式，促进河道水环境面貌明显提升。	完善河长体系	根据上海市河长制工作平台的统计，截止目前，2024 年镇级河长巡河 157 次，村居河长巡河 3139 次，完成达标为 100%。河长办对镇村级河道季度考核，共巡查镇村级河道 40 条段
排水设施管养	排水设施日常管理	1.进一步加强雨污水管线的养护和检查，制定日常养护计划和巡查制度，及时做好市政管线的垃圾清捞工作。2.加强对企事业单位新、改建项目的内部雨污水分流改造的检查和监督。3.指导协助辖区内各单位排水许可证的办理和更换工作。	加强雨污水管线养护和检查	推进老龄管道检测修复，2024 年要求检测市政雨水主管 11290 米、修复市政雨水主管 560 米全部完成。排查梅陇镇纳管农污农户 1220 户，农村生活污水纳管设施管道开井于 2024 年 12 月底前完成普查；完成 93 个市政雨水自排口住宅小区的自排口排查；完成 13 个小区的雨污混接重点排查



核心职能	职能活动	十四五规划	核心指标	完成情况
	水务设施建设	规范泵站管理，对各泵站的定期与不定期检查，做好日常保养，逐步改善站容站貌，不断完善引清调水运行方案，同时努力提高泵站智能化管理水平。	改善站容站貌	完成 2024 年防汛积水点改造工程（曹建路 220 弄小区），该项目建设内容为新建一体化雨水泵站 1 座，雨水管、雨水口及相应附属设施，于 6 月底完工，并完成竣工验收
防汛工作	防汛日常事务性工作	落实防汛防台责任制，提高防汛应急管理能力和应急响应能力，加强应急抢险队伍建设，与各防汛责任单位密切配合，协调联动。抓好防汛防台安全检查工作，及时消除安全隐患，整改薄弱环节。汛期 24 小时值班不脱岗，随时应对突发事件。雨天及时做好各泵站的预降抢排工作，确保安全度汛。	加强应急抢险队伍建设	修订 2024 年最新防汛防台工作预案，建立“六有”保障体系，优化汛期指挥部署，落实防汛行政首长负责制，组建汛期应急协调指挥小组；加强安全检查，联合相关职能部门对管辖范围内的水闸、泵站、下立交及易积水小区、道路、地下空间等防汛重点部位开展多层次、广覆盖的安全隐患排查工作；加强防汛物资储备，组建 8 支专业抢险队伍。
其他水务工作	节水活动建设与管理	根据上级要求，及时推进其他水务工作	及时推进其他工作	开展水务宣传“四进”主题活动，联合各村居活动室各宣传媒体大力宣传节水爱水短片和宣传语，邀请区水务执法支队对镇村公司、居委以及在建工地、重点企业开展水务法律法规宣传教育专题培训会，普及水务法规
	市政消防栓管理			完成市政消防栓的管理养护任务
	水事违法行为查处			完成清网行动，收缴非法网鱼工具，劝阻网鱼钓鱼等工作
	其他水务工作			-



（四）年度工作计划

评价组从水务条线核心职能出发，将部门 2024 年的主要工作计划及完成情况进行梳理对应，认为各项工作计划完成情况较好，除个别工作完成及时性稍有欠缺，对应梳理情况如下：

表 1.4 2024 年部门工作任务、工作计划、完成情况及对应项目经费情况（单位：万元）

序号	工作任务	工作计划	完成情况 (时效：截至 2024 年底)	是否重点工作	实施形式	项目	支出金额	偏差情况
1	持续深化河道长效管理	依托河长制工作平台,加强部门协同、条块联动,落实行业监督和属地管理职责,结合河道督查及行业整治,加强跨部门合作。充分发挥各级河长的作用。做好日常巡河,主动发现问题解决问题。同时还要盯住重点排水企业和排口,发现河道污染、非法排放事件及时处置。积极发挥各个村居工作站的作用。	每月开展河道水质检测、每季度开展镇村级河道考核等、定期开展河道“清网”专项行动。根据上海市河长制工作平台的统计,截止目前,2024 年镇级河长巡河 157 次,村居河长巡河 3139 次,完成达标为 100%,发现处理问题 5 个。依据每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测结果,我镇河道水质基本保持在四类水体及以上。河长办对镇村级河道季度考核,共巡查镇村级河道 40 条段,发现问题 72 处,所有问题在 3 个工作日内完成整改。	√	人员+项目	河道保洁+镇村级河道市场化养护	1377.99	无偏差
2	水质检测及行业监管	高度关注河道水质变化,巩固水环境治理成果,确保河道水质持续达标。继续做好行业监管,加强对养护单位的监管,每月对河道开展飞行检查,重点是整改单集中和居民反映的河道,倒逼养护单位不断提高养护水平。推进河湖养护视觉识别工作,为提高我镇养护工作标准化程度,组织下属养护企业逐步落实船只、车辆、人员服装、企业标识的统一,计划 2024 年年底完成这项工作。						无偏差
3	大力宣传水资源保护	结合 2024 年“世界水日”“中国水周”活动主题,通过一些系列活动,大力宣传梅陇水情,大力宣传水利法治建设,不断增强全社会水法治观念,奋力开创节水爱水护水新局面。	以纪念 2024 年“世界水日”“中国水周”活动为契机,开展水务宣传“四进”主题活动,一进商场,利用商城户外电子屏播放节水宣传短片,营造节水氛围;二进公园,携手梅陇中学学生在廉洁公园内向市民热心介绍节水名言和小知识;三进村居,联合各村居活动室各宣传媒体大力宣传节水爱水短片和宣传语;四进企业,邀请区水务执法支队对镇村公司、居委以及在建工地、重点企业开展水务法律法规宣传教育专题培训会,普及水务法规。同时根据《闵行区健康幸福河湖选树办法(试行)》,已上报 2 条健康幸福河湖:胜利港、许泾后浜,已完成区河长办组织专家评审初审阶段。	×	人员+项目			



序号	工作任务	工作计划	完成情况 (时效：截至 2024 年底)	是否重点工作	实施形式	项目	支出金额	偏差情况
4	水利工程建设	加快推进水利工程建设,力争完成春申塘泵闸移交、春申塘河道整治林地平衡以及华泾港泵闸改造项目。	部门加快建设河、塘春泾、鑫都河等综合整治工程验收及审计工程，2020 年村级河道整治工程第一批计划 10 月底完成整改并组织完工验收。另按照市水务局、财政局相关要求，2019 年水利专项项目在年底前必须完成项目审计，其中：东建设河等河道整治工程已完成审价，上报竣工决算至市水务局，计划年底前完成项目审计。征地事宜加速推进，计划年底前完成土地划拨；华泾港等中小河道整治工程审价基本完成，春申塘泵站外接电预计十月底完成通电，待设备试运行后完工验收，计划 2024 年底前完成项目审计工作；春申塘（莲花南路-梅陇港）河道整治工程前期绿化、管线搬迁由于项目实施范围内涉及林地，2024 年底正在办理相关手续。	√	人员+项目	中小河道整治经费	23805.8	无偏差
5	排水设施优化	保障排水设施科学、规范、高效运行，积极开展泵站、管道养护长效监管工作。启动 2024 年小区雨污混接改造工程，对剩余 10 个小区按照雨污规范局部进行改造，对全镇所有排水户进行全覆盖雨污混接普查和整治工作，2024 年 9 月前完成普查。	针对全镇镇管排水设施，包括：污水管网 73.26 公里，污水检查井 2351 座，雨水管网 77.19 公里，雨水检查井 1902 座，以排水分区为单元，系统编制“一分区一方案”开展雨污混接及外水入侵排查溯源工作；推进农村生活污水纳管设施外水入侵排查工作。经排查梅陇镇纳管农污农户为 1220 户，其中曹中村为 289 户、曹行村为 62 户、民建村为 236 户、双溪村为 2 户、许泾村为 465 户、永联村为 166 户，农污管道为 108.33 公里，污水检查井为 6998 座。农村生活污水纳管设施管道开井于 2024 年 12 月底前完成普查。					有偏差，普查完成及时性稍有不足
6			聚焦采用末端截流的 99 个市政雨水自排口服务区，系统制定了《梅陇镇截流设施排水系统雨污混接溯源排查实施方案》，通过前期溯源分析，有 93 个市政雨水自排口仅服务于一个住宅小区或企事业单位。针对该 93 个市政雨水自排口服务现状，对应住宅小区的自排口拟纳入本次排查计划，对应企事业单位的自排口拟通知其自行排查。除上述市政雨水自排口外，其余 6 个市政雨水自排口均对应多个住宅小区、企事业单位或市政管网。8 月底已完成并出具成果报告，并告知属地所属村、公司于 2025 年 12 月底前完成整改。					无偏差
7			加快推进外部截流 15 个小区实施内部分流改造，其中古美西路 316 弄雨污分流改造项目已完工于 10 月底前完成竣工验收、古美西路 420 弄目前项目完成 80%预计 10 月中下旬全部完工。其余 13 个小区的雨污混接排查工作为本次排查重点，纳入本次住宅小区内部排查计划，已完成排查成果及整改方案设计，并分批实施改造计划，重点区域内 10 个小区计划 2025 年 12 月底完成、非重点区域内 3 个小区于 2026 年 12 月底前完成改造。下阶段，将排水户信息录入和完善、对排水用户混接进行排查。根据排水收费用户信息，结合排污许可、排水许可、排水接入等资料，明确一级排水用户和二级排水用户名录。10 月底前完成 682 户一级排水户信息录入及完成三次出门井核查，10%排水分区的达标申报工作。					无偏差

序号	工作任务	工作计划	完成情况 (时效：截至 2024 年底)	是否重点工作	实施形式	项目	支出金额	偏差情况
8			推进老龄管道检测修复，2024 年要求检测市政雨水主管 11290 米、修复市政雨水主管 560 米已经全部完成；推进莘朱东路雨水总管（DN2700）项目建设，实施主体为闵行区排水所，前期工作已全部对接完成。目前已完成顶管工作井桩基，工程总体进度 25%，预计 12 月中旬通水。配合推进陇西、陇南排水泵站初雨调蓄池新建工程，该工程已完成总进度的 60%，计划年底完成 80%，我镇负责前期绿化、管线搬迁工作已全部完成（项目立项主体区水务局，建设单位区城投）					无偏差
9			根据区排水所提出的工作要求，对梅陇镇 3 座雨水泵站、1 座污水泵站的清淤量提出了明确要求，要严格按照行业规范，确保排水清淤量达标，实现截污挂篮清理全覆盖。同时，围绕双“40”区域涉及的 11 条路段，督促完成主管疏通养护，完成率 100%。截至 9 月底，外部巡视检查 8954 公里，检查井开井数 15133 座，雨水口开井数 34509 座，定额疏通量 301.97 公里，问题整改率 100%，管道产泥量 1049.2 吨，到年底通沟污泥规范化处置 100%，新型雨水口改造 114 座，到年底完成 297 个，防坠设施安装 436 座，雨水口清捞 34509 座，截污挂篮清捞 42970 座。9 月，市区两级抽查主管合格率 100%。					无偏差
10	防台防汛工作	强化长效机制的建立健全，继续加强预案修订，提高防汛预案的可操作性，特别是提升村居、社区等基层单位预案防御能力，同时加强基层防汛物资储备和应急抢险力量建设，优化应急避难场所建设。强化部门之间的协调配合。落实部门合作，互相支援，紧密配合，形成管理规范、协调有序的联动机制。	为不断提升梅陇镇防台防汛能力，修订了 2024 年最新防汛防台工作预案，明确了队伍组织、物资储备、预警预报、转移安置、抢险救灾等各环节；建立了“六有”保障体系，确保防汛工作有组织机构、有工作制度、有防汛预案、有物资储备、有抢险队伍、有避难场所。加强了防汛物资储备，组建 8 支专业抢险队伍，储备大功率移动泵车 2 台、户外移动电源 2 台、发电机 1 台、汽油泵 23 台、草包 700 只、防汛沙袋 1650 包、铁铲 60 把、双绝缘雨靴 120 双等抢险物资，确保人员、物资、措施落实到位。	√	人员+项目	防汛经费	954.2	无偏差
11		强化水务行业安全检查，确保安全责任落实到位，特别是加强在建工程、有限空间和防汛基础设施设备的安全隐患排查和整改工作。强化基础设施的管理。仔细排摸、列出计划，对条件成熟的积水区域实施改造。	优化了汛期指挥部署，落实防汛行政首长负责制，进一步加强各成员单位的协同动员和行动能力，组建汛期应急协调指挥小组；加强了安全检查，联合相关职能部门对管辖范围内的水闸、泵站、下立交及易积水小区、道路、地下空间等防汛重点部位开展多层次、广覆盖的安全隐患排查工作；					
12		强化基础信息的收集报送。加强险情灾情和专题性、综合性信息报送力度，做好信息跟踪反馈，增强信息工作的针对性、及时性和时效性。	今年 3 起台风：“13 号贝碧嘉”超强台风造成 9 个小区 7042 户居民断电，积水点 21 处，树木倒伏 393 棵，外墙脱落 2 起，彩钢板吹落 1 起，围墙倒塌 2 起，大棚吹倒 1 起，转移 6144 人，出动应急抢险 861 人次，无人员伤亡；“14 号普拉桑”涉积水点 32 处，出动应急抢险 977 人次，无人员伤亡；“18 号山陀儿”台风没有造成风险。3 次台风累计值班 1768 人次；排查安全隐患 129 处，整改 129 处；清理挂篮 2000 余个，全年暴雨预警响应 21 起，真正做到了应急抢险迅速、人员转移及时、防汛物资到位、不死人、少伤人、少损失的防汛工作宗旨					
13		加强防汛值班，确保汛期 24 小时不脱岗，随时应对突发事件，雨天及时做好各泵站的预降抢排工作。重点做好强对流天气、暴雨、台风、高潮等灾害天气时，防汛物资、队伍、机械和指挥调度的落实。						
14		结合 2023 年防汛实际情况，启动 2024 年防汛积水点改造工程，对曹建路 220 弄属老旧小区新增一台雨水提升泵站排入曹家港，提升区域排水能力	完成 2024 年防汛积水点改造工程（曹建路 220 弄小区），该项目建设内容为新建一体化雨水泵站 1 座，雨水管、雨水口及相应附属设施，于 6 月底完工，并完成竣工验收。					



（五）单位年度绩效目标

近年预算单位编制整体支出绩效目标较为简单，评价组根据单位职责、中长期规划和 2024 年计划工作内容，形成单位整体支出绩效目标如下：

1.整体支出绩效总目标

为全面履行单位职能，重点做好本镇水务管理相关工作。按照相关文件要求做好辖区内河长制、湖长制工作，做好辖区内镇级以下河道建设和日常管理工作，落实辖区内农田水利设施、镇管排水设施、排涝设施及其他各类小型水务设施的建设和日常维护工作，承担辖区内防汛日常事务性工作，落实辖区内农村生活污水管理工作。

2.年度绩效目标及目标分解

（1）水环境保护方面

一是持续深化河道长效管理。依托河长制工作平台,加强部门协同、条块联动,落实行业监督和属地管理职责,结合河道督查及行业整治,加强跨部门合作,严厉打击非法排放,从源头上降低污染源,缓解水环境、水安全以及我们自身的监管压力。充分发挥各级河长的作用。要始终保持“巡、盯、管、督”工作势头,不仅要做好日常巡河,去主动发现问题解决问题。同时还要盯住重点排水企业和排口,发现河道污染、非法排放事件及时处置。积极发挥各个村居工作站的作用,全面打通梅陇镇河长制工作的最后一公里,做实落实治水神经末梢,引领群众,治水护水,构建共谋、共管、共享



的治水护水的新格局。

二是继续做好水质检测及行业监管工作，高度关注河道水质变化，巩固水环境治理成果，确保河道水质持续达标。继续做好行业监管，加强对养护单位的监管，每月对河道开展飞行检查，重点是整改单集中和居民反映的河道，倒逼养护单位不断提高养护水平。推进河湖养护视觉识别工作，为提高我镇养护工作标准化程度,组织下属养护企业逐步落实船只、车辆、人员服装、企业标识的统一，计划 2024 年年底完成这项工作。加快推进水利工程建设，力争完成春申塘泵闸移交、春申塘河道整治林地平衡以及华泾港泵闸改造项目。

三是大力宣传水资源保护。结合 2024 年“世界水日”、“中国水周”活动主题，通过一些系列活动，大力宣传梅陇水情，大力宣传水利法治建设，不断增强全社会水法治观念，奋力开创节水爱水护水新局面。

（2）水安全保障方面

一是继续做好防台防汛工作。强化长效机制的建立健全，继续加强预案修订，提高防汛预案的可操作性，特别是提升村居、社区等基层单位预案防御能力，同时加强基层防汛物资储备和应急抢险力量建设，优化应急避难场所建设。强化水务行业安全检查，确保安全责任落实到位，特别是加强在建工程、有限空间和防汛基础设施设备的安全隐患排查和整改工作。强化基础设施的管理。仔细排摸、列出计划，对条



件成熟的积水区域实施改造。强化部门之间的协调配合。落实部门合作，互相支援，紧密配合，形成管理规范、协调有序的联动机制。强化基础信息的收集报送。加强险情灾情和专题性、综合性信息报送力度，做好信息跟踪反馈，增强信息工作的针对性、及时性和时效性。加强防汛值班，确保汛期 24 小时不脱岗，随时应对突发事件，雨天及时做好各泵站的预降抢排工作。重点做好强对流天气、暴雨、台风、高潮等灾害天气时，防汛物资、队伍、机械和指挥调度的落实。

二是持续优化梅陇排水设施。结合 2023 年防汛实际情况，启动 2024 年防汛积水点改造工程，对曹建路 220 弄属老旧小区新增一台雨水提升泵站排入曹家港，提升区域排水能力。启动 2024 年小区雨污混接改造工程，对剩余 10 个小区按照雨污规范局部进行改造，对全镇所有排水户进行全覆盖雨污混接普查和整治工作，2024 年 9 月前完成普查。

单位整体支出绩效目标分解明细如下表所示：



表 1.5 2024 年度部门整体支出绩效分解目标表

一级目标	二级目标	三级目标		目标值	目标说明
单位产出	产出数量	河道长效管理工作	镇级/村居河长巡河工作完成率	100%	完成镇级河长巡河、村居河长巡河
			镇村级河道水质检测工作完成率	35 个	每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测
			对镇村级河道季度考核工作完成率	100%	河长办对镇村级河道季度考核并完成问题整改
		排水设施优化工作	全镇镇管排水设施排查工作完成率	100%	完成全镇镇管排水设施排查，包括：污水管网 73.26 公里，污水检查井 2351 座，雨水管网 77.19 公里，雨水检查井 1902 座
			推进外部截流小区实施内部分流改造工作完成率	15 个小区	推进外部截流 15 个小区实施内部分流改造
			推进老龄管道检测修复工作完成率	560 米	推进老龄管道检测修复，修复市政雨水主管 560 米
			截污挂篮清理工作完成率	3 座雨水泵站、1 座污水泵站	实现截污挂篮清理全覆盖，3 座雨水泵站、1 座污水泵站的清淤
			主管疏通养护工作完成率	11 条路段	围绕双“40”区域涉及的 11 条路段，督促完成主管疏通养护
		防台防汛工作	修订最新防汛防台工作预案工作完成率	100%	修订 2024 年最新防汛防台工作预案
			防汛物资储备工作完成率	100%	加强防汛物资储备，大功率移动泵车、户外移动电源、发电机、汽油泵等
			安全检查工作完成率	100%	加强安全检查，排查安全隐患并完成整改 129 处，清理挂篮
			完成防汛积水点改造工作完成率	100%	完成 2024 年防汛积水点改造工程，对曹建路 220 弄属老旧小区新增一台雨水提升泵站排入曹家港
	产出质量	河道长效管理达标率		达标	镇河道水质基本保持在四类水体及以上



一级目标	二级目标	三级目标	目标值	目标说明
		排水设施排查覆盖率	100%	排查梅陇镇纳管农污农户为 1220 户；排查 93 个市政雨水自排口；13 个小区的雨污混接排查；682 户一级排水户信息录入及完成三次出门井核查，共 4 项
		排水设施优化合格率	100%	市区两级抽查主管合格率 100%
		防台防汛事故发生情况	0 起	应急抢险迅速、人员转移及时、防汛物资到位、不死人、少伤人、少损失
	产出时效	河道长效管理及时性	及时	镇级河长巡河、村居河长巡河按照相应的频率按时完成；每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测；河长办对镇村级河道季度考核，发现问题在 3 个工作日内完成整改
		排水设施优化工作完成及时性	9 月前	对全镇所有排水户进行全覆盖雨污混接普查和整治工作，2024 年 9 月前完成普查；其他排查工作 12 月底前完成
		防台防汛工作完成及时性	6 月底前	完成 2024 年防汛积水点改造工程（曹建路 220 弄小区），于 6 月底完工，并完成竣工验收。
单位效益	社会效益	河道、水养护情况	河道管理养护全覆盖 100%，V 类水体为 0 条	确保河道管理养护全覆盖 100%，无 V 类水体
		未发生重大生产安全事故	0 起	2024 年梅陇镇未发生重大水务相关安全事故
		水务管理综合整治问题整改率	100%	梅陇镇水务管理综合整治问题做到应改尽改
		有责投诉数	0 起	2024 年梅陇镇水务管理工作过程中未收到有责投诉
	可持续发展	长效管理制度建设情况	建立并执行有效	已建立宣传推广制度、应急抢险制度、考核监管制度并执行有效
满意度	服务对象满意	服务商满意度	≥85%	服务单位对单位履职综合满意度应达到 85%以上
		各级河长满意度	≥90%	各级河长对单位履职综合满意度



一级目标	二级目标	三级目标	目标值	目标说明
	度指标			应达到 90%以上
		水务条线队伍满意度	≥90%	水务条线队伍对单位履职综合满意度应达到 90%以上
		社会公众满意度	≥85%	社会公众对单位履职综合满意度应达到 85%以上



（六）单位预算资金

梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）系全额拨款公益一类事业单位，各单位根据财政预算管理要求与部门内部预算管理制度编制年度预算。

1.2022-2023 年单位整体财政拨款收入预算及执行情况

（1）2022-2023 年单位收入支出情况

梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）为全额拨款事业单位，收入来源主要为市、区、镇级财政拨款资金，近三年收入和支出情况具体如下表所示：

表 1.6 单位 2022-2023 年收入和支出情况表（单位：万元）

年度	实际收入		实际支出		
	收入种类	金额	支出种类		金额
2022 年	财政拨款收入	2,200.29	基本支出	人员经费	186.43
	上级补助收入	0.00		公用经费	8.78
	事业收入	0.00	项目支出		3,385.78
	其他收入	1,463.15	上缴上级支出		0.00
	年初结转和结余	110.74	年末结转和结余		193.20
	合计	3,774.18	合计		3,774.18
2023 年	财政拨款收入	16,890.28	基本支出	人员经费	201.81
	上级补助收入	0.00		公用经费	15.90
	事业收入	0.00	项目支出		16,110.10
	其他收入	0.00	上缴上级支出		0.00
	年初结转和结余	193.20	年末结转和结余		755.67
	合计	17,083.47	合计		17,083.47



注.2024 年起，原“上海市闵行区梅陇镇水务管理站”撤销，上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心增加“水务日常事务性管理工作”的职能，故 2024 年单位决算表为城建中心部门整体总表，水务条线部分难以拆分，不作具体展示。

2022 年收支金额比其他年度相差较大的原因是 2022 年受疫情影响，费用支出较少。2023-2024 年项目支出规模较大，其中大部分为市、区级资金下达，主要为水利工程项目。

2.单位近三年预算安排、调整及执行情况

近三年单位预算规模存在一定波动，具体预算安排、调整及执行情况详见下表：



表 1.7 单位整体财政拨款收入预算及执行情况表（单位：万元）

年份	类别	项目名称	年初预算	调整后 预算	预算 调整率	执行金额	执行率
2022	基本支出	人员经费	167.09	186.43	11.57%	186.43	100.00%
		公用经费	16.58	9.31	-43.85%	9.31	100.00%
		小计	246.19	195.21	-20.71%	195.21	100.00%
	项目支出		8053.76	2,004.56	-75.11%	2,004.56	100.00%
合计			8299.95	2,199.77	-73.50%	2,199.77	100.00%
2023	基本支出	人员经费	198.74	201.81	1.54%	201.81	100.00%
		公用经费	16.71	11.92	-28.67%	11.92	100.00%
		小计	278.41	217.70	-21.81%	217.7	100.00%
	项目支出		2907.59	16,676.56	473.55%	16,676.56	100.00%
合计			3186	16,894.26	430.27%	16,894.26	100.00%
2024	基本支出	人员经费	211.21	-	-	-	-
		公用经费	12.18	-	-	-	-
		小计	223.39	-	-	-	-
	项目支出		7318.55	26,211.88	258.16%	26,211.88	100.00%
合计			7541.94	26,211.88	247.55%	26,211.88	100.00%
2025 .7 月 底	基本支出	人员经费	-	-	-	-	-
		公用经费	-	-	-	-	-
		小计	-	-	-	-	-
	项目支出		2802.02	6540.76	-	1361.03	-
合计			2802.02	-	-	1,361.03	-

注 1.2024 年起，“梅陇镇水务管理站”并入“梅陇镇城



市建设管理事务中心”，水务条线部分的基本支出难以准确拆分，不作具体展示。

注 2.表中“项目支出”还包含资产公司人员、滕龙公司人员、聘用人员、综合定额相关费用。2022 年该部分执行金额为 244.81 万元、2023 年该部分执行金额为 249.94 万元。

单位近年预算调整率较大，逐年分析主要原因如下：①2022 年主要是疫情原因导致。②2023 年预算调整率较大的原因系有市、区财力下达资金转移支付。③2024 年预算调整率较大的原因系市、区财力下达资金转移支付、有新增项目立项实施、支付存量项目进度款。④2025 年，截至 7 月底已支出 1361.03 万元，已提交申请暂未支付金额 1340.29 万元（主要为工程预付款、工程进度款、2025 年上半年度养护费）。2025 年预算调整率较大的原因系市、区财力下达资金、新增项目立项实施。

表 1.7 部分支出执行金额与表 1.6 有出入，主要原因系表 1.7 是当年零余额支付金额，表 1.6 年度决算报表是全口径支出资金，包括专户和历年结余等。单位资金来源涵盖市级、区级、镇级资金，支出渠道涵盖零余额、专户、存量资金等，预算单位需做好资金安排、支出相关分类和管理工作台账。



3.2024 年单位预算管理情况

（1）基本支出预算安排、调整与执行情况

1) 预算编制

2024 年度水务条线人员经费年初预算 211.21 万元，主要按照 2023 年底 6 名在职人员以及上年度应发工资合计数（人事部门审批标准及政策口径）编制，包含基本养老保险缴费、住房公积金、事业单位离退休、工资、医疗、职业年金缴费、奖金等。

2024 年公用经费年初预算 12.18 万元，预算编制主要参照闵行区综合定额和单项定额标准，主要包含福利费、工会经费等。

2) 预算调整及执行情况

截至 2024 年 8 月，水务条线在岗人员共计 6 名，根据实际执行情况调整人员经费，执行金额 139.64 万元。

截至 2024 年 8 月，水务条线公用经费实际执行 7.27 万元。

（注.2024.8 月份以后水务管理站人员经费、公用经费相关预算与城建中心合并）

（2）项目支出预算安排、调整与执行情况

2024 年梅陇镇水务管理站的项目支出年初申报共 4 个，年初预算金额共计 7256.32 万元，调整后预算金额为 26138.02 万元，实际执行金额为 26138.02 万元，预算执行率为 100%。2024 年梅陇镇城建中心（水务条线）部门项目预算安排、调



整与执行情况明细如下：

表 1.8 部门项目预算安排、调整与执行明细表（单位：万元）

序号	项目名称	2024 年			
		年初预算	调整后 预算	支出数	执行率
1	中小河道整治经费	5939	23805.83	23805.83	100.00%
2	镇村级河道市场化养护	689.56	1202.45	1202.45	100.00%
3	防汛经费	549.76	964.79	964.79	100.00%
4	河道保洁	78	175.54	175.54	100.00%
合计		7256.32	26148.61	26148.61	100.00%

项目支出预算调整率较高：①中小河道整治经费预算调整率较高，主要原因系市、区财力下达资金、支付存量项目进度款；②镇村级河道市场化养护调整率较高，主要原因系支付存量项目进度款；③防汛经费调整率较高，主要原因系市、区财力下达资金、新增项目立项实施、支付存量项目进度款；④河道保洁调整率较高，主要原因系新增项目立项实施。

经前期对单位工作内容梳理，单位主要工作内容分为防台防汛（防汛日常事务管理）、供排水（供水设施改造及维护、节水活动建设与管理、市政消火栓管理、农村生活污水处理）、河道及河长制（河道日常管理、水生态保护、河长制湖长制、水事违法行为查处）3 项内容，当前预算编制中一级明细科目无法与工作内容对应，同时单位项目预算构成较为复杂，建议在按照工作内容划分科目的同时，进一步细



化，按照工程类与购买服务类、资金来源（市、区、镇）等多维度进一步细分。

3.三公经费安排与执行情况

近年梅陇镇城建中心（水务条线）无三公经费相关费用。

（七）单位管理情况

1.部门管理制度建设情况

根据对城建中心水务条线内部管理制度的梳理，评价组将其各项内部制度文件归类为行政管理、财务管理和业务管理三个大类，主要制度文件如下：

（1）行政管理

主要制度包括：《“三重一大”决策制度实施办法》、《预算及经费使用审批管理规定（试行）》、《国内公务接待管理办法（试行）》、《不相容岗位与职责分离制度》等。

（2）财务管理

主要制度包括：《预算管理制度》、《收支业务管理制度》、《固定资产管理工作制度》、《资产管理制度》、《公务卡管理规定》、《内部控制管理规定（试行）》等。

（3）业务管理

主要制度包括：《政府采购管理制度》、《合同管理制度》、《项目管理制度》等。

2.业务管理实施流程

根据前述三大类内部管理，城建中心水务条线的行政管理和财务管理属于通用管理，城建中心水务条线的业务管理



在现有制度的基础上，根据其核心职能延伸出业务实施管理情况、项目执行情况，分别从职能和项目执行 2 个角度出发，分别梳理产出城建中心水务条线的业务管理情况。

1) 职能分类的业务管理情况

①河道长效管理

做好辖区内镇级以下河建设和日常管理工作；落实辖区内河长制、湖长制工作；协助开展水事违法行为的查处工作，及时上报并处置辖区内涉水突发事件。

②排水设施优化

落实辖区内农田水利设施、镇管排水设施、排涝设施及其他各类小型水务设施的建设和日常维护工作；做好节水型社会建设工作，承担辖区内水资源日常管理工作，以及市政消火栓的日常养护管理工作；落实辖区内农村生活污水管理工作。

③防台防汛

承担梅陇镇防汛日常事务性工作。确保汛期 24 小时不脱岗，随时应对突发事件，雨天及时做好各泵站的预降抢排工作。重点做好强对流天气、暴雨、台风、高潮等灾害天气时，防汛物资、队伍、机械和指挥调度的落实。

2) 项目分类的业务管理情况

通过对城建中心水务条线项目的执行进行梳理后发现，项目支出形式主要分为政府购买服务类和工程类。

购买采购类（含购买服务和货物）：委托招标代理机构



通过开展公开招标、竞争性磋商、三方比价等方式确定第三方服务供应商，各服务供应商根据合同约定/招标需求提供服务，由城建中心水务条线在服务结束时对其服务质量进行验收。具体实施管理流程如下：

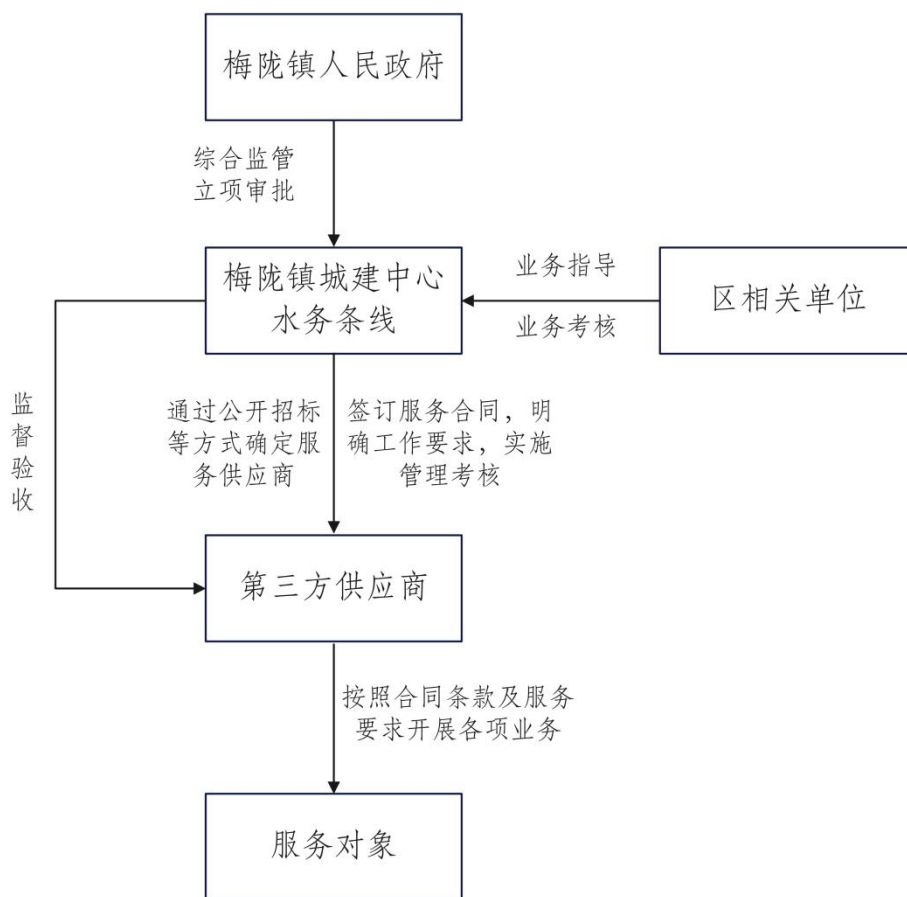


图 1 购买服务类项目实施流程图

3.预算绩效管理情况

镇部门、镇本级（机关处室）及直属事业单位开展各项绩效目标管理、绩效跟踪和绩效评价，原则上应通过财政预算绩效管理信息系统实施，并对相关结果的真实性和准确性负责。镇财政所是镇本级开展财政绩效管理的职能部门，各事业单位是本单位开展财政绩效管理的责任单位。



4.资产管理情况

城建中心水务条线资产管理工作坚持“统一领导、规范制度、分级管理、责任到人、合理调配、物尽其用”的原则。2023-2024 年固定资产报废原值为 4.96 万元，报废后剩余固定资产原值为 7.21 万元，年中新增 13 台固定资产，新增资产主要为水质在线监测设备原值为 85.87 万元，截至 2024 年 12 月 31 日，固定资产累计折旧/摊销 12.74 万元，年末资产净值为 85.31 万元。

表 1.8 城建中心水务条线 2023-2024 年固定资产变动情况表（单位：万元）

资产类别	资产原值		本期减少 (处置)		本期增加 (购入)		累计折旧	期末净值		资产使用率
	数量	金额	数量	金额	数量	金额		数量	金额	
通用设备	8	3.24	5	1.93	0	0	2.08	3	1.16	100%
专用设备	18	91.77	0	0	13	85.87	7.62	18	84.15	100%
家具用具装备	5	3.04	5	3.04	0	0	3.04	0	0	0%
合计	31	98.05	10	4.97	13	85.87	12.74	21	85.31	100%



5.政府采购情况

2024 年梅陇镇城建中心水务条线政府采购支出总额为 6142.37 万元,其中政府采购工程 1364.09 万元,占比 22.21%, 政府采购服务 4778.28 万元, 占比 77.79%。梅陇镇城建中心 水务条线近三年政府采购支出情况如下:

表 1.9 政府采购情况（单位：万元）

单位名称	采购内容	2024 年		2023 年	
		金额	占比	金额	占比
水务条线	货物	0	0.00%	0.45	0.01%
	工程	4778.28	77.79%	3263.73	74.57%
	服务	1364.09	22.21%	1112.84	25.42%
	合计	6142.37	100%	4377.02	100%



6.合同管理

2024-2025 年城建中心水务条线履职过程中产生的政府采购活动，评价组对各项合同进行了梳理后知悉，单位基本能够按照合同管理制度对各类合同进行统筹管理，评价组采用抽查的方式对合同情况进行梳理，梳理结果如下表所示：

表 1.10 合同梳理汇总表（单位：万元）

序号	合同名称	服务供应商	合同金额	支付条款	服务期限	存在问题
1	2024 年泵站设备维修保养项目合同	上海业鑫建设工程有限公司	215	签订合同后，全年分 4 次付款，每季度支付工程款，每季度甲方收到发票后支付 25% 的合同价款，当乙方完成合同服务期限内规定的服务事项后，甲方出具服务验收单或验收报告，并收到发票后支付剩余合同款项。	2024 年度	未将付款方式与考核验收相挂钩
2	2024 年梅陇镇镇管河道养护市场化项目合同	上海青秋物业管理有限公司	108.18	合同价款按季度、按比例分期支付:第一笔合同价的 25% 于 4 月支付、第二笔合同价的 25% 于 7 月支付、第三笔合同价的 25% 于 10 月支付、第四笔合同价的 25% 于 2024 年 1 月开账支付(对上年度的养护单位支付,其中第四笔最终付款金额需根据全年考核结果进行付款。	2024.1.1-2024.12.31	“第四笔合同价的 25% 于 2024 年 1 月开账支付”应为“2025 年 1 月”，条款信息有误
3	2024 年梅陇镇雨污混接普查费	上海闵富建筑工程有限公司	326.57	合同签订后支付 30%。 乙方按时完成本合同项下全部服务内容、提交成果报告并经甲方审核通过后支付款项的 40%，经过采购人及上级部门核验通过后，支付至合同价的 100%。	2024.10.29-2024.12.31	未将付款方式与考核验收相挂钩



序号	合同名称	服务供应商	合同金额	支付条款	服务期限	存在问题
4	2024 年梅陇镇小区末端截流养护项目	上海闵富建筑工程有限公司	199.06	合同价款按季度支付，每季度支付合同款的 25%，末次支付按考核标准予以支付。	2024.1.1-2024.12.31	-
5	2024 年梅陇镇沿河截污管道养护项目	上海达富环境科技有限公司	348.54	合同价款按季度支付，每季度支付合同款的 25%，末次支付按考核标准予以支付。	2024.1.1-2024.12.31	-
6	2025 年梅陇镇截流提升泵养护项目	上海闵富建筑工程有限公司	365.56	合同价款按季度支付，每季度支付合同款的 25%，末次支付按考核标准予以支付。	2025.1.1-2025.12.31	-
7	2025 年梅陇镇许泾村村级河道市场化养护项目合同	上海青秋物业管理有限公司	148.3	合同价款按季度、按比例分期支付:第一笔合同价的 25% 于 3 月支付、第二笔合同价的 25% 于 6 月支付、第三笔合同价的 25% 于 9 月支付、第四笔合同价的 25% 于 11 月底关账前支付(其中第四笔最终付款金额需根据月度考核结果进行付款)。	2025.1.1-2025.12.31	“第四笔合同价的 25% 于 11 月底关账前支付”，本合同服务周期为 1-12 月份，未完成服务内容前不可提前付款



二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价对象、范围和重点

1.评价对象及范围

本次绩效评价的对象是“2024 年闵行区梅陇镇城建中心水务条线单位整体支出绩效评价”项目；评价范围是项目涉及的主要相关方，包括梅陇镇城建中心水务条线及相关的各类服务供应商等。

2.评价时段的确定

本次评价时间段确定为 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。评价组工作时间为 2025 年 7 月。

3.绩效评价重点

一是梅陇镇城建中心水务条线履职过程中存在一定规模的购买服务，本次绩效评价将对购买服务的范围适应性、程序规范性和成本经济性进行关注与分析，反映部门内部的资源配置和使用效率。

二是单位运行管理（包括年度工作计划编制、管理制度建设、资产管理、预算编报、预算绩效、结余结转资金、政府采购等）设有相关的制度文件，评价过程中将关注各类制度文件的健全性，并结合管理实际，分析评判制度文件是否获得有效执行。

梅陇镇城建中心水务条线的职能履行主要通过业务工作实现，经过与预算单位沟通协商，将梅陇镇城建中心水务条线 2024 年工作任务按照河道长效管理、排水设施优化、



防台防汛工作等 3 条核心职能分类进行对应匹配和梳理。

绩效产出方面，在考察业务工作计划完成情况的同时，重点结合区委、镇委对水务管理的工作/指标任务要求进行评价，如：河道长效管理工作完成率、排水设施优化工作完成率、防台防汛工作完成率、河道长效管理达标率、排水设施排查覆盖率、排水设施优化合格率、防台防汛事故发生情况。

绩效效果方面，一是重点关注行业“十四五”规划目标的中期完成情况，需根据规划指标特点，明确 2024 年年底应达到的规划目标值，从而设立合理可行的年度指标值；二是关注条线履职成本效益，考察单位购买服务成本控制情况，考察单位是否实施有成本控制举措，并进行成本合理性分析；三是关注部门履职长效管理，考察条线核心业务体系建设情况。

满意度方面，梅陇镇城建中心水务条线业务工作存在养护、排查、工程建设服务等多种性质，复杂性较高，故需针对不同对象分类设计调查问卷。在服务对象方面，评价组结合业务实际，选取社会公众（居民）、各级河长、第三方服务商作为满意度调查对象；在其他相关方层面，选取内部工作人员作为满意度调查对象。根据调查对象的性质与类型，分别设置调查问题，并根据获取的满意度调查结果数据，分析、梳理工作开展的薄弱环节，对应提出后续工作的完善建议。

（二）绩效评价依据



（1）预算绩效管理方面文件依据

- ①《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；
- ②《中共上海市委上海市人民政府关于我市全面实施预算绩效管理的实施意见》（沪委发〔2019〕12 号）；
- ③《上海市市级预算部门（单位）整体支出绩效管理办法（试行）》（沪财绩〔2019〕19 号）；
- ④《闵行区加强成本预算绩效管理的实施方案》；
- ⑤《闵行区 2024 年全面实施预算绩效管理工作要点》。

（2）单位业务方面评价依据

- ①《水污染防治行动计划》；
- ②《上海市水污染防治行动计划实施方案》；
- ③《闵行区水系统治理“十四五”规划》；
- ④《2024 年闵行区水务局对各街镇、莘庄工业区水务工作考核实施意见》；

（三）指标体系设计的总体思路

1.指标体系构建思路

根据《上海市市级预算部门（单位）整体支出绩效管理办法（试行）》（沪财绩〔2019〕19 号）和《闵行区 2024 年全面实施预算绩效管理工作要点》的要求，本次评价指标体系框架的设计思路主要包括以下方面：

一是共性与个性指标设置，充分参考上述预算绩效管理办法中的共性指标框架与相关考核规定，反映单位整体支出



相关工作与资源配置情况。一级指标共含单位决策、单位管理、单位产出、单位效益和满意度五个大类。其中单位决策和单位管理指标基本参照共性指标框架设计，单位产出、单位效益和满意度则根据单位职责与具体工作进行个性化展开，体现城建中心水务条线具体工作的特点与业绩情况。

二是指标级数说明，经与预算单位、财政支出科室等相关方充分协商，个性化的评价指标体系围绕单位财政预算资金的具体使用结构，根据河道长效管理、排水设施优化、防台防汛工作等 3 个工作大类展开，因 3 类工作均具有独立的实施模式与特点，指标体系需先对工作大类进行划分（三级），再最终对应到具体工作计划的实施内容（四级），反映工作计划完成情况。

2. 指标分值分布

本次指标权重设置遵循《上海市市级预算部门（单位）整体支出绩效管理办法（试行）》和《闵行区 2024 年全面实施预算绩效管理工作要点》中的整体框架要求，对一级指标的权重进行总体控制，决策指标、投入管理指标、产出指标、效果指标和满意度指标的分值分别为 12 分、21 分、34 分、15 分和 18 分。

此外，个性指标设计过程中，根据指标对应工作的重要性、资源使用情况及其与单位发展目标的关联度分配指标权重，如排水设施优化是部门预算力度最大的领域工作，对应的资源投入规模也最大，为客观反映单位履职情况与资源配



置效率，对应提高该类工作在指标体系中的权重占比，形成指标侧重。

3.评价过程

本次绩效评价主要数据采集方法及过程：

（1）通过政府信息公开渠道下载和收集有关的法律、法规和规范性文件，包括政府决策文件 and 政策规划资料等；

（2）向被评价单位发放资料清单，获取具体工作计划及总结、管理流程、实施流程、管理制度、考核方式及结果、第三方服务合同、支出凭证、财务审计资料、产出凭证资料和其他管理制度文件；

（3）听取被评价单位有关工作介绍，向其了解单位职责、决策、管理、绩效以及行业相关信息；

（4）现场查阅单位履职对应的产出效果资料文件；

（5）开展社会调查收集有关服务对象满意度的评价资料；

（6）根据收集到数据和信息资料，进行综合定性判断和指标分值计算，得出评价结论。

（四）评价方法及等级

1.评价方法

本次绩效评价根据绩效评价指标进行针对性具体分析评价，具体包括案卷研究、访谈调研、现场核查法、满意度调查等。

案卷研究：通过城建中心水务条线获取单位人员编制等



相关文件，以及与单位相关的近三年工作计划和工作总结、年度绩效目标编报等资料，从而确定单位职责和重点工作的范围，初步确认当年度单位整体支出的绩效目标。

访谈调研：采用现场或电话访谈的方式，对城建中心水务条线主要负责人进行调研，详细了解当年工作计划开展实施的细节，以及其他工作任务及要求，确认年度工作计划与战略目标、中长期规划及各条线工作要求的关联程度，从而选择确定评价要素指标。

现场核查：通过对城建中心水务条线进行现场核查，为调查取数提供确凿证据。通过核查存档资料、财务数据等内容，为管理落实有效性、预算管理规范性等评价提供支撑。同时，着重考察以下几点：

①资金使用的实际用途，是否与预算一致，以考察资金使用与预算安排的相符性；

②资金支出的财务凭证是否齐全，是否符合国家相关支出规定，以及相关证明材料是否有效，以考察资金使用的规范性；

③政府采购项目是否按规定采购方式及采购流程予以执行，以考察政府采购的规范性。

满意度调查：通过设计满意度调查问卷，对涉及对象采用电话访谈或现场发放满意度问卷的方式进行匿名调研，获取单位管理效率、单位影响力、履职成效等方面的满意度数据。



2.评价等级

根据关于印发《上海市市级预算部门（单位）整体支出绩效管理办法（试行）》的通知（沪财绩〔2019〕12号），绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，具体分值和等级可根据不同评价内容设定。总分一般设置为100分，等级一般划分为四档：90（含）-100分为优，75（含）-90分为良、60（含）-75分为合格，60分以下为不合格。

（五）社会调查方案

1.数据采集方法及过程

（1）通过政府信息公开渠道下载和收集有关的法律、法规和规范性文件，包括政府决策文件和政策规划资料等；

（2）向项目主管单位发放资料清单，获取项目具体计划、管理流程、实施流程、管理制度、考核方式及结果、第三方服务合同、支出凭证、财务审计资料、项目产出凭证资料和其他项目管理资料；

（3）听取项目主管单位有关项目介绍，向项目主管单位了解项目决策、项目管理和项目绩效以及行业相关信息；

（4）现场观察、实地核实项目产出效果；

（5）开展社会调查收集有关服务对象对该项目满意度的评价资料；

（6）根据收集到数据和信息资料，进行综合定性判断和计算分析，得出结论资料。

2.社会调查工作



本次单位整体支出绩效评价的调查方式主要包括访谈和问卷调查。访谈是指评价组对城建中心水务条线相关负责人进行访谈，借此了解单位情况，获取所需资料并梳理评价思路；社会调查是指报告阶段，评价组向城建中心水务条线履职相关方发放、回收社会调查问卷，统计问卷调查结果并加以分析，进而形成对应的评价结论，并为部分关注点及观点提供支撑。

①访谈目的

通过访谈，了解城建中心水务条线岗位设置、计划制定和执行以及资金使用情况，建立科学、合理的绩效评价体系，综合反映和评价城建中心水务条线整体职能履行中的资金绩效，从而总结经验，发现问题并提出针对性意见，为今后提高整体支出的效果和人财物统筹安排的能力提供参考依据和针对性建议，提高城建中心水务条线管理和服务水平。

②访谈对象

包括城建中心水务条线的负责人、财务人员，上述访谈对象均与项目有直接的、紧密的关联，故评价组选择其为访谈对象，对项目进行深入的了解和探索，为绩效评价报告的形成提供参考。

③访谈方式

本次绩效评价的访谈工作以实地座谈的方式开展，评价组预先通过整理梳理城建中心水务条线年度计划、工作总结等资料大致了解城建中心水务条线全年的主要业务工作，再



结合对业务工作的分类情况，拟制分条块的访谈提纲，将访谈提纲提前发送给相关人员，约定访谈时间后上门访问，评价组针对不同的访谈对象分别进行了独立的、不受外因影响的访谈，以最大程度保障获取信息的真实性和有效性。

④访谈内容

城建中心水务条线负责人：单位历史沿革、单位核定编制及实际在编人员情况、单位中长期规划、单位重点工作内容、在职人员职责等。

财务人员：近三年总收入和总支出情况、项目预算编制和执行情况、资产变动情况等。

⑤社会调查

本次绩效评价将采用问卷调查（社会公众/居民、第三方服务商、内部工作人员、各级河长）、访谈、实地调研等方式，对辖区内受益对象就项目效果、社会影响力等内容开展调查，调查共涉及 90 人次。

表 2.1 问卷内容明细

调查对象	样本量	调查内容	抽样方式
社会公众/ 居民	60	河道/湖泊的清洁度与管理状况 农田水利与排水设施（如沟渠、排涝泵站）的运行效果 自来水水质与供水稳定性（水压、停水频次） 社区节水宣传（活动、提示） 防汛应急响应（暴雨/台风处置速度） 水务问题反馈渠道知晓度	随机抽样 60 名 居民
第三方服 务商	10	监管部门日常监管力度 监管部门的考核标准合理明确性 监管部门的工作联动性 监管部门相关行业指导及培训合理有	在第三方服务 商中随机抽样 10 名对接负责 人



调查对象	样本量	调查内容	抽样方式
		效性 资金拨付及时性	
内部工作人员	15	部门日常工作计划及安全合理性 职责范围内各项工作完成及时性 部门各项工作有效性（有实际意义）且符合实际需求 和其他相关部门做好衔接并有效联动性 部门相关工作培训安排合理且有效必要性	在水务条线内部工作人员体系队伍 15 人
各级河长	10	镇管河道管理范围明确性 水务管理站（镇城建中心水务条线）相关工作行业指导及培训有效性 水务管理站（镇城建中心水务条线）监督管理到位情况 水务管理站（镇城建中心水务条线）水务管理相关工作考核标准明确性 河长制工作推进及时性 河长制建章立制完善性 水务管理站（镇城建中心水务条线）应急联动性	随机抽取镇级/村居河长 10 人
合计	95	-	-

（六）评价的组织实施

1.人员分工

本次评价按照相关管理要求确定主评人为曹宇洁，项目组其他主要成员包括赵诗俊（内部质控）和项目助理若干。

2.评价时间及主要工作进程安排

本次绩效评价工作计划分为六个阶段

第一阶段：准备阶段

立项目评价工作小组，制定项目工作计划：对接与委托方及财政支出科室，听取评价要求及重点；与被评价单位对接，获取资料并确定相关部门的联络人员以方便后续获取其



他资料凭证和帮助支持。

第二阶段：初步撰写评价方案

组织赴城建中心水务条线了解项目概况、资金使用情况、管理组织架构初步收集评价所需的初步资料：根据项目资料梳理情况，制定方案阶段调研取数方案，初步形成评价思路并与委托方沟通汇报，并听取其完善建议；形成评价思路与范围，设计评价指标体系；

第三阶段：撰写评价报告

根据前期所获资料和评价思路开始报告撰写：邀请专家对评价工作的实施进行指导，确定部分指标的标杆值、统计口径和评分标准，并与委托方及评价单位沟通汇报。

第四阶段：报告评审及定稿

报告专家评审，结合专家评审意见修改报告。

第五阶段：评价报告报送委托方

评价组将定稿的绩效评价报告报送至委托方，协助委托方处理后续整改推进事宜。



三、评价结论与绩效分析

（一）评价结论

1.评价结果

2024 年闵行区梅陇镇城建中心水务条线整体支出绩效评价结果显示，项目总体情况良好，单位整体支出绩效评分为 90.57 分，总体评价为“良”。具体的业绩分值汇总表如下：

表 3.1 业绩分值汇总表

序号	一级指标	权重	得分	得分率
1	单位决策	12	8	66.67%
2	单位管理	21	17.5	83.33%
3	单位产出	34	33	97.06%
4	单位效益	33	32.07	97.18%
合计		100	90.57	90.57%

具体得分情况如下表所示：

表 3.2 具体评分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分
A 单位决策	A1 职能定位	A11 职能职责相符性		3	3
	A2 战略和规划	A21 规划目标匹配度		3	3
	A3 绩效目标	A31 绩效目标完整性与规范性		2	1
		A32 绩效指标量化度与合理性		4	1
B 单位管理	B1 预算编审管理	B11 预算编制程序规范性		1	1
		B12 预算编制合理性	B121 基本支出预算编制合理性	1	1
			B122 项目支出预算编制合理性	2	0



一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分
	B2 预算执行管理	B13 预算调整程序规范性		1	1
		B21 预算执行率		1	1
		B22 政府采购规范性		1	1
	B3 结转结余管理	B31 结转结余管理规范性		1	1
	B4 国库管理	B41 决算管理规范性		2	2
		B42 资产管理规范性		1	1
	B5 预算绩效管理	B51 绩效目标申报覆盖率		1	1
		B52 绩效评价覆盖率		1	1
	B6 预算信息公开管理	B61 预决算信息公开规范性		1	1
	B7 内部管理	B71 内部管理制度健全性	B711 财务管理制度健全性	1	1
			B712 业务管理制度健全性	1	1
		B72 内部管理制度执行有效性	B721 财务管理制度执行有效性	1	1
			B722 业务管理制度执行有效性	1	1
	B8 合同管理	B82 合同要素完整及合理性		3	1.5
C 单位产出	C1 数量指标	C11 河道长效管理工作完成率	C111 镇级/村居河长巡河工作完成率	2	2
			C112 镇村级河道水质检测工作完成率	2	2
			C113 对镇村级河道季度考核工作完成率	1	1
		C12 排水设施优化工作完成率	C121 全镇镇管排水设施排查工作完成率	2	2
			C122 推进外部截流小区实施内部分流改造工作完成率	2	2
			C123 推进老龄管道检测修复工作完成率	2	2
			C124 截污挂篮清理工作完成率	1	1



一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分
			C125 主管疏通养护工作完成率	1	1
		C13 防台防汛工作完成率	C131 修订最新防汛防台工作预案工作完成率	1	1
			C132 防汛物资储备工作完成率	2	2
			C133 安全检查工作完成率	2	2
			C134 防汛积水点改造工程施工工作完成率	2	2
	C2 质量指标	C21 河道长效管理达标率		2	2
		C22 排水设施排查覆盖率		2	2
		C23 排水设施优化合格率		2	2
		C24 防台防汛事故发生情况		2	2
	C3 时效指标	C31 河道长效管理及时性		2	2
		C32 排水设施优化工作完成及时性		2	1
		C33 防台防汛工程完成完成及时性		2	2
	D 单位效益	D1 社会效益	D11 河道、水养护情况		3
D12 未发生重大生产安全事故			3	3	
D13 水务管理综合整治问题整改率			3	3	
D14 有责投诉数			3	3	
D2 可持续发展		D21 长效管理制度建设情况		3	3
E 满意度	E1 服务对象满意度指标	E11 社会公众满意度		6	5.23
		E12 服务商满意度		4	3.86
		E13 各级河长满意度		4	4
		E14 内部人员满意度		4	3.98
合计				100	90.57

（二）绩效分析



部门决策方面：单位职能设定方面，单位职能设定明确，并细化分解至各内设业务条线及岗位，单位中长期规划在梅陇镇城建中心水务条线目前运行模式的基础上，对未来的发展方向和目标均做出了较为明确的要求，规划全面、完整、明确；但在整体绩效目标制定方面，绩效指标清晰、细化、可考量性方面均有不足；年度预算计划工作计划完整性存在不足，部分常规工作未在计划中涉及，部分工作未明确具体完成质量要求等。

部门管理方面：基本支出预算执行率、在编人数控制率，固定资产管理、存量资金管理、政府采购管理、档案管理等制度健全且执行有效，且梅陇镇城建中心水务条线各业务条线在工作中，工作管理制度健全。但是在项目支出预算编制合理性、决算管理规范、合同要素完整及合理性等方面可进一步完善。

部门绩效方面：河道长效管理（包括镇级/村居河长巡河、镇村级河道水质检测、镇村级河道季度考核）、排水设施优化（全镇镇管排水设施排查、外部截流小区实施内部分流改造、老龄管道检测修复、截污挂篮清理、主管疏通养护）、防汛防汛工作（修订最新防汛防台工作预案、安全检查、防汛积水点改造工程）共 3 项核心职能工作基本按照工作计划要求完成，河道长效管理达标率、排水设施排查覆盖率、排水设施优化合格率等基本能达到工作质量要求，排水设施工程类项目验收合格；除排水户进行全覆盖雨污混接普查和整



治工作完成稍有滞后外，其他业务条线工作基本能够按照计划时间节点完成；河道管理养护全覆盖 100%，无 V 类水体；未发生重大生产安全事故；河长办对镇村级河道季度考核，共巡查镇村级河道 40 条段，发现问题 72 处，所有问题在 3 个工作日内完成整改，长效管理制度建立健全。社会公众/居民整体满意度为 87.15%，处于中高水平，不满意问题主要集中在社区节水宣传（活动、提示）、水务问题反馈渠道知晓度方面。

（三）具体绩效分析

1. 单位决策具体指标分析情况

“决策类”指标，总分 12 分，得分 8 分，得分率为 66.67%。

（1）A11 职能职责相符性，满分 3 分，得分 3 分

得分理由：中共上海市闵行区委机构编制委员会闵委编委〔2024〕68 号文件《关于中共上海市闵行区梅陇镇委员会上海市闵行区梅陇镇人民政府所属事业单位机构编制调整事项的通知》文件已对单位职能作了较为清晰的描述，包括落实辖区内河长制、湖长制工作；做好辖区内镇级以下河道建设和日常管理工作；落实辖区内农田水利设施、镇管排水设施、排涝设施及其他各类小型水务设施的建设和日常维护工作，做好辖区内二次供水设施改造与日常管理工作；做好节水型社会建设工作，承担辖区内水资源日常管理工作，以及市政消火栓的日常养护管理工作；承担辖区内防汛日常事务性工作，及时上报并处置辖区内涉水突发事件等核心职能，



单位已从核心职能出发，对单位各条线进行明确划分，得 3 分。

故本指标得分为 3 分。

（2）A21 规划目标匹配度，满分 3 分，得分 3 分

得分理由：经评价组访谈了解，城建中心水务条线未有编制汇总成文的中长期规划，主要采取遵循上级部门指导文件（例如《闵行区水系统治理“十四五”规划》、《第五次全国经济普查方案》等政策文件）的形式作为长期指导，基本能够覆盖核心职能，得 3 分。

故本指标得分为 3 分。

（3）A31 绩效目标完整性与规范性，满分 4 分，得分 1 分

得分理由：经评价组对单位所提供的项目绩效目标进行梳理发现，城建中心水务条线申报的项目绩效目标基本能够覆盖产出数量、产出质量、产出时效、履职效果等主要维度，但 2024 年“河道保洁”、“中小河道整治”、“防汛防汛”等项目未编制绩效目标且部分项目未能覆盖项目重点工作内容，根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（4）A32 绩效指标量化度与合理性，满分 2 分，得分 1 分

得分理由：经评价组对单位所提供的项目绩效目标进行梳理发现，2024 年新一轮小区雨污混接改造工程经费、2024



年双 40 区域小区雨污分流改造工程经费等项目及时性指标未量化至具体时间，质量指标中未包含“竣工验收通过率”等核心指标。河道运行经费项目数量指标未细化至具体实施范围、养护频次等。根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

2.单位管理具体指标分析情况

“管理类”指标，总分 21 分，得分 17.5 分，得分率为 83.33%。

（1）B11 预算编程序规范性，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：城建中心水务条线基本能够按照内控制度文件，经过单位内部集体决策程序编制预算并上报镇财政，经二上二下预算编程序后由镇财政审批通过，预算编程序符合规范，根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（2）B121 基本支出预算编制合理性，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：2024 年人员经费预算编制主要按照城建中心水务条线实际事业编制数；2024 年公用经费预算编制主要参照闵行区综合定额和单项定额标准，根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（3）B122 项目支出预算编制合理性，满分 2 分，得分 0 分

得分理由：城建中心水务条线在编制项目年初预算时未



能将项目明细细化至最末端，且项目预算未能按照单价*数量的形式编制，故在预算编制时需充分梳理当年度工作计划，按照单价*数量的形式全面而准确地编制预算，从而提高预算编制的细化度及科学合理性，扣 1 分。当前预算编制中一级明细科目无法与工作内容对应，扣 1 分。

故本指标得分为 0 分。

（4）B13 预算调整程序规范性，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：城建中心水务条线单位预算调整程序规范，各项预算调整手续齐全，预算调整依据充分，根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（5）B21 项目预算执行率，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：城建中心水务条线项目支出年初预算 7541.94 万元，调整后预算 26138.02 万元，截至 2023 年 12 月 31 日，执行金额 26138.02 万元，预算执行率 100%，根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（6）B22 政府采购规范性，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：经梳理，2024 年城建中心水务条线政府采购支出总额为 6142.37 万元，其中政府采购工程 1364.09 万元，占比 22.21%，政府采购服务 478.28 万元，占比 77.79%。城建中心水务条线主要按照政府采购相关管理要求进行采购，采购程序较为规范，得 1 分。



故本指标得分为 1 分。

(7) B31 结转结余管理规范，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：城建中心水务条线能够按照镇财政要求及时调整预算，有年初及年末结转结余，按规定上缴、结转或申请延期支付，流程手续完备，符合财政预算资金管理要求，根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

(8) B41 决算管理规范，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：2024 年城建中心水务条线编报的决算财报数据能够反映全部账册内容，得 1 分；各报表数据与会计账簿数据、各报表之间相关联的数据和上下年度之间相关联，得 1 分。

故本指标得分为 2 分。

(9) B42 资产管理规范，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：2023-2024 年城建中心水务条线资产管理工作坚持“统一领导、规范制度、分级管理、责任到人、合理调配、物尽其用”的原则。2024 年固定资产报废原值为 4.96 万元，报废后剩余固定资产原值为 7.21 万元，年中新增 13 台固定资产，新增资产主要为水质在线监测设备原值为 85.87 万元，截至 2024 年 12 月 31 日，固定资产累计折旧/摊销 12.74 万元，年末资产净值为 85.31 万元，新增资产入账及时，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。



（10）B51 绩效目标申报覆盖率，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：2024 年城建中心水务条线已于 2023 年内完成 2024 年 3 个项目（2024 年新一轮小区雨污混接改造工程经费、2024 年双 40 区域小区雨污分流改造工程经费等项目、河道运行经费项目）以及单位整体的绩效目标申报工作，未见 2024 年“河道保洁”、“中小河道整治”、“防汛防汛”等项目绩效目标申报表，已在 A31 处扣分，此处不重复扣分。根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（11）B52 绩效评价覆盖率，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：2024 年城建中心水务条线已于 2023 年内完成 2024 年 3 个项目以及单位整体的绩效目标申报工作。截至 2023 年 8 月 31 日，完成全部 3 个一级项目的绩效跟踪评价工作。2024 年，后评价工作正常开展，部门绩效评价全部按照财政及主管部门要求完成（其余未完成项目已在 A31 处扣分，此处不重复扣分），根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（12）B61 预决算信息公开规范性，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：2024 年内，城建中心水务条线对 2024 年度预算以及 2023 年度决算情况均进行了及时公开，报告数据能够反映全部账册内容，信息公开内容完整且真实有效，得 1 分。



故本指标得分为 1 分。

（13）B711 财务管理制度健全性，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：为了保障资金使用的安全规范，城建中心水务条线设有《财务管理制度》、《预算管理规定》、《大额资金管理规定》、《收支业务管理制度》等财务管理制度，各项管理内容明确，完整，财务管理制度健全，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（14）B712 业务管理制度健全性，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：为保障单位各业务条线顺利开展，城建中心水务条线已按职能建立相应业务管理制度，根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（15）B721 财务管理制度执行有效性，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：评价组查阅项目支出相关财务凭证，项目资金的拨付有完整的审批程序和手续，由相关负责人签字，且项目资金拨付时发票、合同等材料齐全，项目资金全部用于项目支出，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，现有的财务管理制度均能得到有效执行，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（16）B722 业务管理制度执行有效性，满分 1 分，得



分 1 分

得分理由：为了保障单位各业务条线顺利开展，城建中心水务条线已按职能建立相应业务管理制度，经评价组翻阅工作台账，所有制度均得到有效执行，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

(17) B82 合同要素完整及合理性，满分 3 分，得分 1.5 分

得分理由：经评估组抽查近年项目支出合同，约 7 份合同，评价组通过查阅梳理各采购合同，发现城建中心水务条线存在以下问题（详见表 1.10）：条款信息有误、未将付款方式与考核验收相挂钩、合同条款设置不合理（未完成服务内容前不可提前付款），扣 1.5 分。

故本指标得分为 1.5 分。

3.单位产出具体的指标分析情况

“产出类”指标，总分 34 分，得分 33 分，得分率为 97%。

(1) C111 镇级/村居河长巡河工作完成率，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：根据上海市河长制工作平台的统计，截止目前，2024 年镇级河长巡河 157 次，村居河长巡河 3139 次，完成达标为 100%，发现处理问题 5 个。镇级/村居河长巡河工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。

(2) C112 镇村级河道水质检测工作完成率，满分 2 分，



得分 2 分

得分理由：根据水质检测相关工作台账，每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测，镇村级河道水质检测工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。

(3) C113 对镇村级河道季度考核工作完成率，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：根据相关工作台账，河长办对镇村级河道季度考核，共巡查镇村级河道 40 条段，发现问题 72 处，镇村级河道季度考核工作基本完成，根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

(4) C121 全镇镇管排水设施排查工作完成率，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：针对全镇镇管排水设施，包括：污水管网 73.26 公里，污水检查井 2351 座，雨水管网 77.19 公里，雨水检查井 1902 座，以排水分区为单元，系统编制“一分区一方案”开展雨污混接及外水入侵排查溯源工作；推进农村生活污水纳管设施外水入侵排查工作。经排查梅陇镇纳管农污农户为 1220 户，其中曹中村为 289 户、曹行村为 62 户、民建村为 236 户、双溪村为 2 户、许泾村为 465 户、永联村为 166 户，农污管道为 108.33 公里，污水检查井为 6998 座。全镇镇管排水设施排查工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。



（5）C122 推进外部截流小区实施内部分流改造工作完成率，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：推进外部截流 15 个小区实施内部分流改造，其中古美西路 316 弄雨污分流改造项目已完工于 10 月底前完成竣工验收、古美西路 420 弄目前项目完成 80%预计 10 月中下旬全部完工。其余 13 个小区的雨污混接排查工作为本次排查重点，纳入本次住宅小区内部排查计划，已完成排查成果及整改方案设计，并分批实施改造计划，重点区域内 10 个小区计划 2025 年 12 月底完成、非重点区域内 3 个小区于 2026 年 12 月底前完成改造。推进外部截流小区实施内部分流改造工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。

（6）C123 推进老龄管道检测修复工作完成率，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：推进老龄管道检测修复，2024 年要求检测市政雨水主管 11290 米、修复市政雨水主管 560 米已经全部完成；推进莘朱东路雨水总管（DN2700）项目建设，实施主体为闵行区排水所，前期工作已全部对接完成。目前已完成顶管工作井桩基，工程总体进度 25%，预计 12 月中旬通水。配合推进陇西、陇南排水泵站初雨调蓄池新建工程，该工程已完成总进度的 60%，计划年底完成 80%，我镇负责前期绿化、管线搬迁工作已全部完成（项目立项主体区水务局，建设单位区城投）。推进老龄管道检测修复工作基本完成，根



据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。

(7) C124 截污挂篮清理工作完成率，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：根据区排水所提出的工作要求，对梅陇镇 3 座雨水泵站、1 座污水泵站的清淤量提出了明确要求，要严格按照行业规范，确保排水清淤量达标，实现截污挂篮清理全覆盖。截污挂篮清理工作基本完成，根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

(8) C125 主管疏通养护工作完成率，满分 1 分，得分 1 分

得分理由：围绕双“40”区域涉及的 11 条路段，督促完成主管疏通养护，完成率 100%。截至 9 月底，外部巡视检查 8954 公里，检查井开井数 15133 座，雨水口开井数 34509 座，定额疏通量 301.97 公里，问题整改率 100%，管道产泥量 1049.2 吨，到年底通沟污泥规范化处置 100%，新型雨水口改造 114 座，到年底完成 297 个，防坠设施安装 436 座，雨水口清捞 34509 座，截污挂篮清捞 42970 座。主管疏通养护工作基本完成，根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

(9) C131 修订最新防汛防台工作预案工作完成率，满分 1 分，得分 1 分



得分理由：为不断提升梅陇镇防台防汛能力，修订了 2024 年最新防汛防台工作预案，明确了队伍组织、物资储备、预警预报、转移安置、抢险救灾等各环节；建立了“六有”保障体系，确保防汛工作有组织机构、有工作制度、有防汛预案、有物资储备、有抢险队伍、有避难场所。修订最新防汛防台工作预案工作基本完成，根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（10）C132 防汛物资储备工作完成率，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：加强防汛物资储备，组建 8 支专业抢险队伍，储备大功率移动泵车 2 台、户外移动电源 2 台、发电机 1 台、汽油泵 23 台、草包 700 只、防汛沙袋 1650 包、铁铲 60 把、双绝缘雨靴 120 双等抢险物资，确保人员、物资、措施落实到位。防汛物资储备工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。

（11）C133 安全检查工作完成率，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：加强安全检查，联合相关职能部门对管辖范围内的水闸、泵站、下立交及易积水小区、道路、地下空间等防汛重点部位开展多层次、广覆盖的安全隐患排查工作，排查安全隐患 129 处，整改 129 处。安全检查工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。



（12）C134 防汛积水点改造工程施工工作完成率，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：完成 2024 年防汛积水点改造工程（曹建路 220 弄小区），该项目建设内容为新建一体化雨水泵站 1 座，雨水管、雨水口及相应附属设施，于 6 月底完工，并完成竣工验收。防汛积水点改造工程施工工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。

（13）C21 河道长效管理达标率，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：依据每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测结果，镇河道水质基本保持在四类水体及以上。河道长效管理达标率 100%，根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。

（14）C22 排水设施排查覆盖率，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：排查梅陇镇纳管农污农户为 1220 户；排查 93 个市政雨水自排口；13 个小区的雨污混接排查；682 户一级排水户信息录入及完成三次出门井核查，排水设施排查基本全覆盖，根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。

（15）C23 排水设施优化合格率，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：根据区排水所提出的工作要求，对梅陇镇 3 座雨水泵站、1 座污水泵站的清淤量提出了明确要求，要严格按照行业规范，确保排水清淤量达标，实现截污挂篮清理



全覆盖。围绕双“40”区域涉及的 11 条路段，督促完成主管疏通养护，完成率 100%。2024 年 9 月，市区两级抽查主管合格率 100%。排水设施优化基本合格，根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。

（16）C24 防台防汛事故发生情况，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：今年 3 起台风：“13 号贝碧嘉”超强台风造成 9 个小区 7042 户居民断电，积水点 21 处，树木倒伏 393 棵，外墙脱落 2 起，彩钢板吹落 1 起，围墙倒塌 2 起，大棚吹倒 1 起，转移 6144 人，出动应急抢险 861 人次，无人员伤亡；“14 号普拉桑”涉积水点 32 处，出动应急抢险 977 人次，无人员伤亡；“18 号山陀儿”台风没有造成风险。3 次台风累计值班 1768 人次；排查安全隐患 129 处，整改 129 处；清理挂篮 2000 余个，全年暴雨预警响应 21 起，真正做到了应急抢险迅速、人员转移及时、防汛物资到位、不死人、少伤人、少损失的防汛工作宗旨。根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。

（17）C31 河道长效管理及时性，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：镇级河长巡河、村居河长巡河按照相应的频率按时完成；每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测；河长办对镇村级河道季度考核，发现问题在 3 个工作日内完成整改。根据评分标准，得 2 分。



故本指标得分为 2 分。

（18）C32 排水设施优化工作完成及时性，满分 2 分，得分 1 分

得分理由：对全镇所有排水户进行全覆盖雨污混接普查和整治工作，计划 2024 年 9 月前完成普查，实际于 2024 年 12 月底前完成，扣 1 分；其他排查工作按照计划基本于 12 月底前完成。根据评分标准，得 1 分。

故本指标得分为 1 分。

（19）C33 防汛工程完成及时性，满分 2 分，得分 2 分

得分理由：完成 2024 年防汛积水点改造工程（曹建路 220 弄小区），于 6 月底完工，并完成竣工验收。根据评分标准，得 2 分。

故本指标得分为 2 分。

4.单位效益具体指标分析情况

“效益类”指标，总分 33 分，得分 32.07 分，得分率为 97.18%。

（1）D11 河道、水养护情况，满分 3 分，得分 3 分

得分理由：根据单位相关工作台账显示，河道管理养护全覆盖 100%，V 类水体为 0 条。根据评分标准，得 3 分。

故本指标得分为 3 分。

（2）D12 未发生重大生产安全事故，满分 3 分，得分 3 分



得分理由：通过政务公开信息查询，2024 年未发生重大生产安全事故。根据评分标准，得 3 分。

故本指标得分为 3 分。

（3）D13 水务管理综合整治问题整改率，满分 3 分，得分 3 分

得分理由：河长办对镇村级河道季度考核，共巡查镇村级河道 40 条段，发现问题 72 处，所有问题在 3 个工作日内完成整改。6 个市政雨水自排口均对应多个住宅小区、企事业单位或市政管网。8 月底已完成并出具成果报告，并告知属地所属村、公司于 2025 年 12 月底前完成整改。截至 9 月底，外部巡视检查 8954 公里，检查井开井数 15133 座，雨水口开井数 34509 座，定额疏通量 301.97 公里，问题整改率 100%。根据评分标准，得 3 分。

故本指标得分为 3 分。

（4）D14 有责投诉数，满分 3 分，得分 3 分

得分理由：通过政务公开信息及相关台账查询，2024 年未发生有责投诉。根据评分标准，得 3 分。

故本指标得分为 3 分。

（5）D21 长效管理制度建设情况，满分 3 分，得分 3 分

得分理由：目前已建立宣传推广制度、应急抢险制度、考核监管制度并执行有效。根据评分标准，得 3 分。

故本指标得分为 3 分。



（6）E11 社会公众满意度，满分 6 分，得分 5.23 分

得分理由：评价组对社会公众/居民进行问卷调查，实际发放问卷 60 份，共回收 55 份，回收率为 87.15%，问卷内容和结果如下表所示：

表 3.3 社会公众/居民满意度调查结果汇总表

序号	调查内容	选 A 人数	占比	选 B 人数	占比	选 C 人数	占比	满意度
1	河道/湖泊的清洁度与管理状况	46	83.64%	9	16.36%	0	0.00%	93.45%
2	农田水利与排水设施（如沟渠、排涝泵站）的运行效果	47	85.45%	6	10.91%	2	3.64%	92.00%
3	自来水水质与供水稳定性（水压、停水频次）	53	96.36%	2	3.64%	0	0.00%	98.55%
4	社区节水宣传（活动、提示）	32	58.18%	13	23.64%	10	18.18%	72.36%
5	防汛应急响应（暴雨/台风处置速度）	49	89.09%	6	10.91%	0	0.00%	95.64%
6	水务问题反馈渠道知晓度	30	54.55%	15	27.27%	10	18.18%	70.91%
合计								87.15%

根据满意度调查问卷分析结果显示，社会公众/居民整体满意度为 87.15%，处于中高水平，根据评分标准，得 5.23 分。

故本指标得分为 5.23 分。

（7）E12 服务商满意度，满分 4 分，得分 3.86 分

得分理由：评价组对相关服务商进行问卷调查，实际发放问卷 10 份，共回收 7 份，回收率为 70%，问卷内容和结



果如下表所示：

表 3.4 相关服务商满意度调查结果汇总表

序号	调查内容	选 A 人数	占比	选 B 人数	占比	选 C 人数	占比	满意度
1	监管部门日常监管力度	7	100.00 %	0	0.00%	0	0.00%	100.00 %
2	监管部门的考核标准合理明确	6	85.71%	1	14.29%	0	0.00%	94.29%
3	与监管部门的工作联动	6	85.71%	1	14.29%	0	0.00%	94.29%
4	监管部门相关行业指导及培训合理有效	7	100.00 %	0	0.00%	0	0.00%	100.00 %
5	项目的资金拨付及时性	6	85.71%	1	14.29%	0	0.00%	94.29%
合计								96.57%

根据满意度调查问卷分析结果显示，相关服务商整体满意度为 96.57%，处于较高水平，根据评分标准，得 3.86 分。

故本指标得分为 3.86 分。

（8）E13 各级河长满意度，满分 4 分，得分 4 分

得分理由：评价组对各级河长进行问卷调查，实际发放问卷 10 份，共回收 10 份，回收率为 100%，问卷内容和结果如下表所示：

表 3.5 各级河长满意度调查结果汇总表

序号	调查内容	选 A 人数	占比	选 B 人数	占比	选 C 人数	占比	满意度
1	镇管河道管理范围明确	10	100%	0	0%	0	0.00%	100%
2	相关工作行业指导及培训有效	10	100%	0	0%	0	0.00%	100%
3	监督管理到位	10	100%	0	0%	0	0.00%	100%



序号	调查内容	选 A 人数	占比	选 B 人数	占比	选 C 人数	占比	满意度
4	考核标准合理明确	10	100%	0	0%	0	0.00%	100%
5	河长制工作推进完成及时	10	100%	0	0%	0	0.00%	100%
6	河长制建章立制完善	10	100%	0	0%	0	0.00%	100%
7	应急联动性	10	100%	0	0%	0	0.00%	100%
合计								100%

根据满意度调查问卷分析结果显示，各级河长整体满意度为 100%，处于较高水平，根据评分标准，得 4 分。

故本指标得分为 4 分。



（9）E14 内部人员满意度，满分 4 分，得分 3.98 分

得分理由：评价组对内部人员进行问卷调查，实际发放问卷 15 份，共回收 15 份，回收率为 100%，问卷内容和结果如下表所示：

表 3.5 内部人员满意度调查结果汇总表

序号	调查内容	选 A 人数	占比	选 B 人数	占比	选 C 人数	占比	满意度
1	部门日常工作计划及安排合理	15	100%	0	0%	0	0%	100%
2	职责范围内各项工作完成及时	15	100%	0	0%	0	0%	100%
3	各项工作有效（有实际意义）且符合实际需求	15	100%	0	0%	0	0%	100%
4	和其他相关部门做好衔接并有效联动	14	93%	1	7%	0	0%	97.33%
5	相关工作培训安排合理且有效必要	15	100%	0	0%	0	0%	100%
合计								99.47%

根据满意度调查问卷分析结果显示，内部人员整体满意度为 99.47%，处于较高水平，根据评分标准，得 3.98 分。

故本指标得分为 3.98 分。



四、主要经验及做法、存在问题和建议

（一）主要经验及做法

1.水生态治理成效显著，水利设施持续优化，水安全得到有效保障

依据每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测结果，河道水质基本保持在四类水体及以上。加快推进水利工程建设，为系统改善梅陇镇水动力、减少河道内污染源、管理河道外污染源，持续在水利工程建设下功夫，镇排水设施管养水平得到一定提升，为梅陇水安全保驾护航。

防汛防汛工作井然有序开展，确保防汛工作有组织机构、有工作制度、有防汛预案、有物资储备、有抢险队伍、有避难场所；优化了汛期指挥部署，落实防汛行政首长负责制，进一步加强各成员单位的协同动员和行动能力，组建汛期应急协调指挥小组；加强了安全检查，联合相关职能部门对管辖范围内的水闸、泵站、下立交及易积水小区、道路、地下空间等防汛重点部位开展多层次、广覆盖的安全隐患排查工作；加强了防汛物资储备，组建 8 支专业抢险队伍；全年 3 次台风累计值班 1768 人次；排查安全隐患 129 处，整改 129 处；清理挂篮 2000 余个，全年暴雨预警响应 21 起，真正做到了应急抢险迅速、人员转移及时、防汛物资到位、不死人、少伤人、少损失的防汛工作宗旨。

（二）存在的问题

1.工作计划安排细化不足



2024 年，梅陇镇城建中心水务条线的年度工作计划虽基本能依据单位职责及上级考核要求部署工作内容，但计划安排的精细化程度不足。部分计划未明确具体时间节点和质量标准，内容多以业务条线的基础任务描述、预期完成效果为主，既缺乏对具体实施内容的细化说明，也未设定可量化的数值目标。例如，排水设施日常养护及业务管理等领域，均未详细阐述工作内容、完成的质量要求与时间节点，不利于过程追踪与成果评估。

2.绩效目标完整性不足，绩效指标量化度不足

通过对单位所提供的项目绩效目标进行梳理发现，2024 年“河道保洁”、“中小河道整治”、“防台防汛”等项目未编制绩效目标且部分项目未能覆盖项目重点工作内容；2024 年新一轮小区雨污混接改造工程经费、2024 年双 40 区域小区雨污分流改造工程经费等项目及时性指标未量化至具体时间，质量指标中未包含“竣工验收通过率”等核心指标。河道运行经费项目数量指标未细化至具体实施范围、养护频次等。

3.预算编制合理性不足，决算管理有待规范

城建中心水务条线当前预算编制中一级明细科目无法与工作内容对应，在编制项目年初预算时未能将项目明细细化至最末端，且项目预算未能按照单价*数量的形式编制。

4.合同管理有效性不足

评价组通过抽查梳理相关合同，合同签订管理存在以下问题：①条款信息有误，如 2024 年梅陇镇镇管河道养护市



场化项目合同：“第四笔合同价的 25% 于 2024 年 1 月开账支付”应为“2025 年 1 月”；②未将付款方式与考核验收相挂钩，例如 2024 年泵站设备维修养护项目合同、2024 年梅陇镇雨污混接普查费等合同；③合同条款设置不合理，2025 年梅陇镇许泾村村级河道市场化养护项目合同：“第四笔合同价的 25% 于 11 月底关账前支付”，本合同服务周期为 1-12 月份，未完成服务内容前不可提前付款。

（三）建议措施

1. 工作计划精细化管理

建议细化计划编制。业务条线在年度计划中明确各项工作的具体实施时间和量化指标，补充完善河道养护、排水设施日常养护等日常管理的工作计划陈述。细化与量化计划内容，针对以基础任务描述、预期完成效果表述的计划，将内容拆解为具体可执行的事项，并设定相关量化指标，确保重点事项都有可量化的考核标准。

2. 规范项目绩效目标管理，细化绩效指标编制

建议部门结合实际工作内容，完善年度绩效目标编制工作，确保部项目绩效管理全覆盖；绩效指标编制方面，对项目实际将要开展的工作内容进行逐条梳理，将其分类、量化，例如数量指标需要明确具体实施范围、养护频次等，及时性指标量化至具体时间，工程类项目质量指标中应包含“竣工验收通过率”等核心指标。

3. 规范预决算管理，提高预算编制细化度及合理性



预算编制一级明细科目应与工作内容对应，同时单位项目预算构成较为复杂，建议在按照工作内容划分科目的同时，进一步细化，按照工程类与购买服务类、资金来源（市、区、镇）等多维度进一步细分，在编制项目年初预算时将项目明细细化至最末端，按照单价*数量的形式编制。

各报表数据与会计账簿数据、各报表之间相关联的数据前后保持一致。表 1.7 是当年零余额支付金额，表 1.6 年度决算报表是全口径支出资金，包括专户和历年结余等。单位资金来源涵盖市级、区级、镇级资金，支出渠道涵盖零余额、专户、存量资金等，预算单位需做好资金安排、支出相关分类和管理工作台账。

4.优化合同与考核管理

在合同签订合理性方面，建议在合同签订环节，确保签订日期、服务内容、费用标准等关键要素的准确无误，同时保证其完整性和合理性，不出现未完成服务内容前提前付款的情况。关注服务类合同支付条款设置情况，制定相关条款时明确支付构成，结算款与审价结果挂钩或预留质保金，确保资金支付与服务质量、成果验收紧密关联。

在水务设施管理考核方面，严格执行河道管理、排水设施等专项考核办法，对第三方服务开展量化评分。考核指标细化至“河道水质达标率”“泵站设备完好率”等可测量项目，评分结果作为费用结算、合作续约及奖惩措施的核心依据，实现“以考促管、以考促效”。



五、相关附件

附件 1 绩效评价指标体系

附件 2 调查问卷

附件 3 调查报告

附件 4 管理制度（节选）

附件 5 评价工作底稿

上海港融投资管理有限公司

2025 年 8 月



附件 1 绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分	指标解释	评分标准	数据来源
A 单位决策	A1 职能定位	A11 职能职责相符性		3	3	考察部门职能职责的相符程度，具体工作职责是否能够支撑部门职能的履行或推进。	部门实际工作职责与“三定方案”中的职能设置相符，得 2 分，职能职责存在差异，得 1 分，存在职能职责重大偏离，如越权越位履职或未履行既定职能等情况，不得分。	三定方案 工作计划
	A2 战略和规划	A21 规划目标匹配度		3	3	考察部门年度工作安排与单位中长期规划是否匹配。	部门年度工作安排能够支撑、保障中长期规划目标的实现与推进，得满分 3 分，有明显的覆盖程度或关联性缺失，视缺失程度扣 1-3 分。	战略目标 十四五规划
	A3 绩效目标	A31 绩效目标完整性与规范性		4	1	考察绩效目标是否覆盖到部门各类主要工作，绩效目标是否规范设置，目标维度是否符合财政预算绩效管理的要求。	绩效目标完整，覆盖到部门各类主要工作，不存在重点工作目标遗漏的情况，得 2 分，否则每缺少 1 项扣 1 分；绩效目标覆盖产出数量、产出质量、产出时效、履职效果等主要维度，得 2 分，否则不得分。	整体支出 绩效目标



一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分	指标解释	评分标准	数据来源
		A32 绩效指标量化度与合理性		2	1	考察绩效目标的目标值是否进行具体量化，确保绩效目标具有可衡量性，目标值设置是否合理，能够客观反映履职的标准或要求。	绩效目标的目标值具体、量化，具有较强的可衡量性，得 1 分，否则不得分；绩效目标的目标值设置合理，与近年工作开展情况或管理要求中的标准相符，得 1 分；如存在目标值与实际值偏离的情况，酌情赋分。	整体支出绩效目标
B 单位管理	B1 预算编审管理	B11 预算编制程序规范性		1	1	考察部门预算编制程序是否规范。	预算编制符合自下而上原则，经过部门内部集体决策程序，经财政部门审核确认，得满分，违背编制原则或缺失前述任意一项主要决策程序，不得分。	决算报告
		B12 预算编制合理性	B121 基本支出预算编制合理性	1	1	考察部门三公经费的控制情况。	按照本区人员、公用经费定额标准执行，得满分，否则不得分。	预算明细
			B122 项目支出预算编制合理性	2	0	考察部门项目经费的编制合理性。	项目预算编制符合年度重点工作任务安排，得 1 分；细化至末端，列式具体单价数量，预算编制依据充分，得 1 分	预算明细



一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分	指标解释	评分标准	数据来源
		B13 预算调整程序规范性		1	1	考察部门预算调整程序是否规范。	部门预算调整程序规范，各项预算调整手续齐全，预算调整依据充分，得 1 分，否则不得分。	预算调整申请表
	B2 预算执行管理	B21 预算执行率		1	1	考察部门整体支出预算的执行情况。	执行率=实际执行金额÷调整后预算金额；基本支出和项目支出各占 0.5 分，执行率≥95%，得满分，90%>执行率≥90%，得 0.5 分，执行率<90%，不得分。	决算报告
		B22 政府采购规范性		1	1	考察政府采购的程序规范性	政府采购事项必要性与合理性充分，采购服务内容安排规范，不存在购买单位职能的情况，得 1 分，否则不得分；政府采购程序规范，严格按照本市政府采购目录、限额标准和采购流程执行，且合同要素齐全、条款设置合理，得 1 分，否则不得分。	政府采购相关资料
	B3 结转结余管理	B31 结转结余管理规范性		1	1	考察部门结转结余资金是否按时上缴、合理及时使用。	按规定上缴、结转或申请延期支付，流程手续完备，符合财政预算资金管理要求，得满分，否则不得分。	决算报告 财务管理制度
	B4 国库管理	B41 决算管理规范性		2	2	考察部门决算管理的规范性，以决算报告、报表的编制情况为评判依据。	决算报告与报表数据真实、准确、完整，得满分，否则不得分。	单位决算报表



一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分	指标解释	评分标准	数据来源
	B5 预算绩效管理	B42 资产管理规范性		1	1	考察部门固定资产管理是否规范，包括盘点、新增、入账、报废、处置等。	固定资产记录准确完整，新增入账及时，报废处置程序规范，得满分，否则不得分。	固定资产系统
		B51 绩效目标申报覆盖率		1	1	考察部门绩效目标申报工作是否按照财政及主管部门要求完成。	单位整体、政策、项目绩效目标填报覆盖率达到 100%，得满分，否则按直线法评分。	绩效目标申报表
		B52 绩效评价覆盖率		1	1	考察部门绩效评价工作是否按照财政及主管部门要求完成。	部门绩效评价全部按照财政及主管部门要求完成，得满分，否则按直线法评分。	绩效评价报告
	B6 预算信息公开管理	B61 预决算信息公开规范性		1	1	考察部门是否按照市财政规定公开相关预决算信息，反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。	按市财政局规定公开相关预决算信息，得满分，否则按公开缺失程度扣 0.5-1 分。	预决算信息、公开渠道
	B7 内部管理	B71 内部管理制度健全性	B711 财务管理制度健全性	1	1	考察部门预算管理、收支管理、资产管理（含资产利用率）等财务管理方面的制度是否健全、完整。	制度建设涵盖预算、收支、资产等财务方面的内部管理制度，得满分，每有 1 类制度存在缺失，扣 0.5 分。	财务管理制度
			B712 业务管理制度健全性	1	1	考察合同管理、政府采购管理、第三方日常监督考核管理、档案管理	制度建设涵盖合同管理、政府采购、第三方日常监督考核、档案等方面的业务管理制度，得满分，每有 1 类制	业务管理制度



一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分	指标解释	评分标准	数据来源
						等方面的制度是否健全、完整。	度存在缺失，扣 0.5 分。	
		B72 内部管理制度执行有效性	B721 财务管理制度执行有效性	1	1	考察部门相关财务管理制度是否得到有效执行，在资金使用、资产管理等方面是否存在违规现象。	部门履职过程中，每发现 1 类制度执行与既定制度文件的要求不符，扣 0.5 分。	财务管理制度
			B722 业务管理制度执行有效性	1	1	考察部门相关业务管理制度是否得到有效执行，在合同管理、第三方监督考核、档案管理等方面是否存在违规现象。	部门履职过程中，每发现 1 类制度执行与既定制度文件的要求不符，扣 0.5 分。	业务管理制度
	B8 合同管理	B82 合同要素完整及合理性		3	1.5	考察合同要素是否齐全，条款是否合理清晰。	明确付款时间及明确支付方式得 1 分；合同明确规定后续监管条约得 1 分；合同相关方责任划分明确，得 1 分。每发现一处问题扣 0.5 分	合同台账
C 单位产出	C1 数量指标	C11 河道长效管理工作完成率	C111 镇级/村居河长巡河工作完成率	2	2	考察镇级/村居河长巡河工作完成情况	完成镇级河长巡河、村居河长巡河，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	年终总结，工作台账



一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分	指标解释	评分标准	数据来源
			C112 镇村级河道水质检测工作完成率	2	2	考察镇村级河道水质检测工作完成情况	每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	年终总结，工作台账
			C113 对镇村级河道季度考核工作完成率	1	1	考察对镇村级河道季度考核工作完成情况	河长办对镇村级河道季度考核并完成问题整改，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	年终总结，工作台账
		C12 排水设施优化工作完成率	C121 全镇镇管排水设施排查工作完成率	2	2	考察全镇镇管排水设施排查工作完成情况	完成全镇镇管排水设施排查，包括：污水管网 73.26 公里，污水检查井 2351 座，雨水管网 77.19 公里，雨水检查井 1902 座，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	年终总结，工作台账
			C122 推进外部截流小区实施内部分流改造工作完成率	2	2	考察推进外部截流小区实施内部分流改造工作完成情况	推进外部截流 15 个小区实施内部分流改造，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	年终总结，工作台账
			C123 推进老龄管道检测修复工作完成	2	2	考察推进老龄管道检测修复工作完成情况	推进老龄管道检测修复，修复市政雨水主管 560 米，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	年终总结，工作台账



一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分	指标解释	评分标准	数据来源
			率					
			C124 截污挂篮清理工作完成率	1	1	考察截污挂篮清理工作完成情况	实现截污挂篮清理全覆盖，3 座雨水泵站、1 座污水泵站的清淤，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	年终总结，工作台账
			C125 主管疏通养护工作完成率	1	1	考察主管疏通养护工作完成情况	围绕双“40”区域涉及的 11 条路段，督促完成主管疏通养护，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	年终总结，工作台账
		C13 防台防汛工作完成率	C131 修订最新防汛防台工作预案工作完成率	1	1	考察修订最新防汛防台工作预案工作的完成情况	修订 2024 年最新防汛防台工作预案，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	年终总结，工作台账
			C132 防汛物资储备工作完成率	2	2	考察防汛物资储备工作完成情况	加强防汛物资储备，大功率移动泵车、户外移动电源、发电机、汽油泵等，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	年终总结，工作台账
			C133 安全检查工作完成率	2	2	考察安全检查工作完成情况	加强安全检查，排查安全隐患并完成整改 129 处，清理挂篮，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	年终总结，工作台账



一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分	指标解释	评分标准	数据来源
			C134 完成防汛积水点改造工程施工工作完成率	2	2	考察防汛积水点改造工程施工工作完成情况	完成 2024 年防汛积水点改造工程，对曹建路 220 弄属老旧小区新增一台雨水提升泵站排入曹家港，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分	验收审核记录
	C2 质量指标	C21 河道长效管理达标率		2	2	考察河道长效管理达标率	镇河道水质基本保持在四类水体及以上，达标得满分，未达标按照达标率权重得分	验收审核记录
		C22 排水设施排查覆盖率		2	2	考察排水设施排查覆盖率	排查梅陇镇纳管农污农户为 1220 户；排查 93 个市政雨水自排口；13 个小区的雨污混接排查；682 户一级排水户信息录入及完成三次出门井核查，共 4 项，全覆盖得满分，未完成按照覆盖率权重得分	年终总结、统计数据
		C23 排水设施优化合格率		2	2	考察排水设施优化合格率	市区两级抽查主管合格率 100%，合格得满分，未合格按照合格率权重得分	年终总结、统计数据
		C24 防台防汛事故发生情况		2	2	考察防台防汛事故发生情况	应急抢险迅速、人员转移及时、防汛物资到位、不死人、少伤人、少损失，不发生防台防汛事故得满分，否则不得分	年终总结、统计数据



一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分	指标解释	评分标准	数据来源
	C3 时效指标	C31 河道长效管理及时性		2	2	考察河道长效管理及时性	镇级河长巡河、村居河长巡河按照相应的频率按时完成；每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测；河长办对镇村级河道季度考核，发现问题在 3 个工作日内完成整改，及时完成得满分，每未按时完成 1 项扣 1 分	年终总结、统计数据
		C32 排水设施优化工作完成及时性		2	1	考察排水设施优化工作完成及时性	对全镇所有排水户进行全覆盖雨污混接普查和整治工作，2024 年 9 月前完成普查；其他排查工作 12 月底前完成，及时完成得满分，每未按时完成 1 项扣 1 分	年终总结、统计数据
		C33 防台防汛工作完成完成及时性		2	2	考察防台防汛工作完成完成及时性	完成 2024 年防汛积水点改造工程（曹建路 220 弄小区），于 6 月底完工，并完成竣工验收。及时完成得满分，每未按时完成 1 项扣 1 分	年终总结、统计数据
D 单位效益	D1 社会效益	D11 河道、水养护情况		3	3	考察河道、水养护情况	确保河道管理养护全覆盖 100%，无 V 类水体，得满分，否则不得分	年终总结、统计数据
		D12 未发生重大生产安全事故		3	3	未发生重大生产安全事故	2024 年梅陇镇未发生重大水务相关安全事故，得满分，否则不得分	年终总结、统计数据
		D13 水务管理综合整治问题整改率		3	3	考察水务管理综合整治问题整改率	梅陇镇水务管理综合整治问题做到应改尽改，得满分，否则不得分	年终总结、统计



一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	得分	指标解释	评分标准	数据来源
								数据
		D14 有责投诉数		3	3	考察有责投诉数	2024 年梅陇镇水务管理工作过程中未收到有责投诉，得满分，每发生 1 起扣 1 分	年终总结、统计数据
	D2 可持续发展	D21 长效管理制度建设情况	3	3	考察长效管理制度建设情况	已建立宣传推广制度、应急抢险制度、考核监管制度并执行有效，得满分，否则不得分	年终总结	
E 满意度	E1 服务对象满意度指标	E11 社会公众满意度		6	5.23	考察该项目社会公众满意度	问卷每题下设 A、B、C 三个选项，分别对应 100%、60%、0 三种权重，最终得分为各题平均分数加总结果。得分=权重*满意度	满意度调查问卷
		E12 服务商满意度		4	3.86	考察服务商满意度		满意度调查问卷
		E13 各级河长满意度		4	4	考察各级河长满意度		满意度调查问卷
		E14 内部人员满意度		4	3.98	考察内部人员满意度		满意度调查问卷
合计				100	90.57	-	-	-



附件 2 调查问卷

一、社会公众

闵行梅陇镇城市建设管理中心水务条线

工作效果公众满意度调查问卷

尊敬的女士/先生：

您好！感谢您抽出宝贵时间参与我们的问卷调查。整份问卷的填写大约需要几分钟，问卷采用不记名方式，请根据您的个人真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析，对您的个人信息将予以严格保密。感谢您的支持配合！

1.请问您认为本镇河道/湖泊的清洁度与管理状况如何？

A. 较好 B. 一般 C. 较差

2.请问您认为本镇农田水利与排水设施（如沟渠、排涝泵站）的运行效果如何？

A. 较好 B. 一般 C. 较差

3.请问您认为本镇自来水水质与供水稳定性（水压、停水频次）如何？

A. 较好 B. 一般 C. 较差

4.请问您是否知晓相关社区节水宣传（活动、提示）？

A. 知晓 B. 一般 C. 不知晓

5.请问您认为本镇防汛应急响应（暴雨/台风处置速度）如何？

A. 较好 B. 一般 C. 较差



6.请问您是否知晓水务问题反馈渠道？

A. 知晓 B. 一般 C. 不知晓

7.请问您是否有其他工作意见？

二、服务商

闵行梅陇镇城市建设管理中心水务条线

工作效果服务商满意度调查问卷

尊敬的女士/先生：

您好！感谢您抽出宝贵时间参与我们的问卷调查。整份问卷的填写大约需要几分钟，问卷采用不记名方式，请根据您的个人真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析，对您的个人信息将予以严格保密。感谢您的支持配合！

1.请问您认为监管部门日常监管力度是否适宜？

A. 适宜 B. 一般 C. 不适宜

2.请问您认为监管部门的考核标准是否合理明确？

A. 合理明确 B. 一般 C. 不合理明确

3.请问您认为与监管部门的工作联动如何？

A. 有效联动 B. 一般 C. 不太有效联动

4.请问您认为监管部门相关行业指导及培训是否合理有效？

A. 合理有效 B. 一般 C. 不太合理有效

5.请问您当前相关项目的资金拨付及时性如何？

A. 及时 B. 一般 C. 不太及时



6.请问您是否有其他工作意见？

三、各级河长

闵行梅陇镇城市建设管理中心水务条线

工作效果各级河长满意度调查问卷

尊敬的女士/先生：

您好！感谢您抽出宝贵时间参与我们的问卷调查。整份问卷的填写大约需要几分钟，问卷采用不记名方式，请根据您的个人真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析，对您的个人信息将予以严格保密。感谢您的支持配合！

1.请问您认为镇管河道管理范围是否明确？

A. 明确 B. 一般 C. 不明确

2.请问您认为水务管理站（镇城建中心水务条线）相关工作行业指导及培训是否有效？

A. 有效 B. 一般 C. 不太有效

3.请问您认为水务管理站（镇城建中心水务条线）监督管理是否到位？

A. 到位 B. 一般 C. 不太到位

4.请问您认为水务管理站（镇城建中心水务条线）水务管理相关工作考核标准是否合理明确？

A. 合理明确 B. 一般 C. 不太合理明确

5.请问您认为河长制工作推进完成是否及时？



A. 及时 B. 一般 C. 不太及时

6.请问您认为河长制建章立制是否完善？

A. 完善 B. 一般 C. 不太完善

7.请问您认为与水务管理站（镇城建中心水务条线）应急联动性如何？

A. 有效联动 B. 一般 C. 不太有效

8.请问您是否有其他工作意见？

四、内部人员

闵行梅陇镇城市建设管理中心水务条线

工作效果内部人员满意度调查问卷

尊敬的女士/先生：

您好！感谢您抽出宝贵时间参与我们的问卷调查。整份问卷的填写大约需要几分钟，问卷采用不记名方式，请根据您的个人真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析，对您的个人信息将予以严格保密。感谢您的支持配合！

1.请问您认为部门日常工作计划及安排是否合理？

A. 合理 B. 一般 C. 不合理

2.请问您认为目前职责范围内各项工作完成是否及时？

A. 及时 B. 一般 C. 不太及时

3.请问您认为部门各项工作是否有效（有实际意义）且符合实际需求？



A. 有效 B. 一般 C. 不太有效

4.请问您认为当前工作是否和其他相关部门做好衔接并有效联动？

A. 有效联动 B. 一般 C. 不太有效

5.请问您认为部门相关工作培训是否安排合理且有效必要？

A. 合理有效 B. 一般 C. 不太合理有效

6.请问您是否有其他工作意见



附件 3 调查报告

一、社会公众

评价组以现场抽样调查问卷的形式，评价组随机抽取 60 名社会公众开展问卷调查，有效问卷 55 分，问卷回收率 92%。主要对居住周边的河道/湖泊的清洁度与管理状况、农田水利与排水设施（如沟渠、排涝泵站）的运行效果、自来水水质与供水稳定性（水压、停水频次）、社区节水宣传（活动、提示）、防汛应急响应（暴雨/台风处置速度）水务问题反馈渠道知晓度等进行调查。

问卷下设 A、B、C 三个选项，分别对应 100%，60%，0%的权重，以汇总后的调查结果指标评分依据。问卷调查结果汇总如下：

序号	调查内容	选 A 人数	占比	选 B 人数	占比	选 C 人数	占比	满意度
1	河道/湖泊的清洁度与管理状况	46	83.64%	9	16.36%	0	0.00%	93.45%
2	农田水利与排水设施（如沟渠、排涝泵站）的运行效果	47	85.45%	6	10.91%	2	3.64%	92.00%
3	自来水水质与供水稳定性（水压、停水频次）	53	96.36%	2	3.64%	0	0.00%	98.55%
4	社区节水宣传（活动、提示）	32	58.18%	13	23.64%	10	18.18%	72.36%
5	防汛应急响应（暴雨/台风处置速度）	49	89.09%	6	10.91%	0	0.00%	95.64%
6	水务问题反馈渠道知晓度	30	54.55%	15	27.27%	10	18.18%	70.91%
合计								87.15%



调查结果显示,居民满意度为 87.15%,居民满意度较高。评价组在调查问卷过程中了解到,大部分居民对河道/湖泊的清洁度与管理状况、农田水利与排水设施(如沟渠、排涝泵站)的运行效果、自来水水质与供水稳定性(水压、停水频次)、防汛应急响应(暴雨/台风处置速度)较为满意。不满意问题主要集中在社区节水宣传(活动、提示)、水务问题反馈渠道知晓度较低。

二、服务商

<https://www.wjx.cn/wjx/activitystat/verifyreportpassword.aspx?viewtype=3&activity=324793454&sharekey=-1>

三、各级河长

<https://www.wjx.cn/wjx/activitystat/verifyreportpassword.aspx?viewtype=3&activity=324780150&sharekey=-1>

四、内部人员

<https://www.wjx.cn/wjx/activitystat/verifyreportpassword.aspx?viewtype=3&activity=324785958&sharekey=-1>



附件 4 《关于中共上海市闵行区梅陇镇委员会上海市闵行区梅陇镇人民政府所属事业单位机构编制调整事项的通知》

中共上海市闵行区机构编制委员会文件

闵委编委〔2024〕68 号

关于中共上海市闵行区梅陇镇委员会 上海市闵行区梅陇镇人民政府 所属事业单位机构编制调整事项的通知

中共上海市闵行区梅陇镇委员会：

《梅陇镇关于机构编制事项调整方案的请示》（闵梅委请〔2024〕1 号）收悉，根据《上海市闵行区机构改革方案》（闵委发〔2024〕10 号）文件精神，《中共上海市闵行区梅陇镇委员会上海市闵行区梅陇镇人民政府所属事业单位机构编制调整方案》、《上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心机构职能编制规定》已经区委编委批准，现予印发。

请按照《事业单位登记管理暂行条例》的有关规定办理相关手续。

附件 1：中共上海市闵行区梅陇镇委员会上海市闵行区梅陇镇人民政府所属事业单位机构编制调整方案

附件 2：上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心机构职能编制规定

（此页无正文）

中共上海市闵行区机构编制委员会

2024 年 6 月 19 日

抄 送：区委办公室、区政府办公室、区委组织部、区人力资源和社会保障局、区财政局、区公安分局、区档案局、区社会保险事业管理中心

中共上海市闵行区机构编制委员会办公室 2024 年 6 月 19 日印发

（共印 20 份）



附件 1:

**中共上海市闵行区梅陇镇委员会上海市闵行区梅陇镇
人民政府所属事业单位机构编制调整方案**

一、撤销上海市闵行区梅陇镇水务管理站事业单位，7 名事业编制由区委编委核销收回。

二、撤销上海市闵行区梅陇镇规划和自然资源管理所事业单位，8 名事业编制由区委编委核销收回。

三、上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心不再挂上海市闵行区梅陇镇房屋管理所牌子。

上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心不再承担“房屋日常事务性管理工作”的职能，增加“水务日常事务性管理工作”的职能。

上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心事业编制由 16 名调整为 31 名，增加 15 名。其他机构编制事项均保持不变。

四、上海市闵行区梅陇镇城市运行管理中心不再挂上海市闵行区梅陇镇应急指挥中心、上海市闵行区梅陇镇安全生产事务管理中心牌子。

上海市闵行区梅陇镇城市运行管理中心强化“大数据日常事务性管理工作”的职能。其他机构编制事项均保持不变。

五、上海市闵行区梅陇镇财政所不再承担“集体资产日常事务性管理工作”的职能。其他机构编制事项均保持不变。

六、上海市闵行区梅陇镇经济发展服务中心不再挂上海市闵

行区梅陇镇农业农村服务中心牌子。

上海市闵行区梅陇镇经济发展服务中心强化“集体资产日常事务性管理工作”的职能。其他机构编制事项均保持不变。



附件 2:

上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心 机构职能编制规定

第一条【制定依据】根据中央、本市和本区关于深化事业单位改革的有关精神，制定本规定。

第二条【机构性质】上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心是中共上海市闵行区梅陇镇委员会、上海市闵行区梅陇镇人民政府所属的公益一类事业单位，机构规格为相当于正科级。

第三条【主要职责】上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心贯彻落实中央、本市、本区关于城市建设管理、水务管理工作的方针政策和决策部署。主要职责是：

（一）承担辖区内公共绿化和林业的建设、养护及小区绿化的日常管理、指导工作。

（二）承担辖区内城市道路、农村公路、街坊道路、村内道路及交通设施的建设管理、公交服务、小型工程管理等日常事务性工作。

（三）承担辖区内社区基础建设、日常管理等工作。

（四）承担辖区内市容环卫、垃圾分类等日常事务性工作，履行街面市容环境卫生责任区自律、自治等日常管理责任。

（五）落实辖区内河长制、湖长制工作。

（六）做好辖区内镇级以下河道建设和日常管理工作。

（七）落实辖区内农田水利设施、镇管排水设施、排涝设施

5

及其他各类小型水务设施的建设和日常维护工作，做好辖区内二次供水设施改造与日常管理工作。

（八）做好节水型社会建设工作，承担辖区内水资源日常管理工作，以及市政消火栓的日常养护管理工作。

（九）承担辖区内防汛日常事务性工作，及时上报并处置辖区内涉水突发事件。

（十）落实辖区内农村生活污水管理工作。

（十一）完成中共闵行区梅陇镇委员会、闵行区梅陇镇人民政府交办的其他任务。

第四条【党组织的地位和作用】上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心党组织紧紧围绕党的基本路线，结合中心的工作任务和特点，加强党的思想、组织和作风建设，加强党内监督，坚持从严治党，充分发挥党的思想政治优势、组织优势和密切联系群众的优势，服务人才成长，促进事业发展。

第五条【人员编制】上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心事业编制 31 名。设主任 1 名，副主任 3 名。

第六条【政事关系】上海市闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心在干部人事、资产财务、业务运行等方面，按照相关政策规定理顺与主管部门政事关系，不得承担行政和执法职能。同时，按照本规定等加强章程管理，明晰管理权限，完善运行机制，强化公益属性。

第七条【解释权】本规定由中共闵行区委机构编制委员会办公室负责解释，其调整由中共闵行区委机构编制委员会办公室按

6



附件 5 工作底稿

A11 职能职责相符性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门职能职责的相符程度，具体工作职责是否能够支撑部门职能的履行或推进。
指标权重	3 分
评价标准及细则	部门实际工作职责与“三定方案”中的职能设置相符，得 2 分，职能职责存在差异，得 1 分，存在职能职责重大偏离，如越权越位履职或未履行既定职能等情况，不得分。
数据来源	三定方案工作计划
评价结果	得分理由：中共上海市委机构编制委员会沪委编委〔2024〕68 号文件《关于中共上海市闵行区梅陇镇委员会上海市闵行区梅陇镇人民政府所属事业单位机构编制调整事项的通知》文件已对单位职能作了较为清晰的描述，包括落实辖区内河长制、湖长制工作；做好辖区内镇级以下河道建设和日常管理工作；落实辖区内农田水利设施、镇管排水设施、排涝设施及其他各类小型水务设施的建设和日常维护工作，做好辖区内二次供水设施改造与日常管理工作；做好节水型社会建设工作，承担辖区内水资源日常管理工作，以及市政消火栓的日常养护管理工作；承担辖区内防汛日常事务性工作，及时上报并处置辖区内涉水突发事件等核心职能，单位已从核心职能出发，对单位各条线进行明确划分，得 3 分。 故本指标得分为 3 分。
指标得分	3 分



A21 规划目标匹配度

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门年度工作安排与单位中长期规划是否匹配。
指标权重	3 分
评价标准及细则	部门年度工作安排能够支撑、保障中长期规划目标的实现与推进，得满分 3 分，有明显的覆盖程度或关联性缺失，视缺失程度扣 1-3 分。
数据来源	战略目标十四五规划
评价结果	得分理由：经评价组访谈了解，城建中心水务条线未有编制汇总成文的中长期规划，主要采取遵循上级部门指导文件（例如《闵行区水系统治理“十四五”规划》、《第五次全国经济普查方案》等政策文件）的形式作为长期指导，基本能够覆盖核心职能，得 3 分。故本指标得分为 3 分。
指标得分	3 分



A31 绩效目标完整性与规范性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察绩效目标是否覆盖到部门各类主要工作，绩效目标是否规范设置，目标维度是否符合财政预算绩效管理的要求。
指标权重	4 分
评价标准及细则	绩效目标完整，覆盖到部门各类主要工作，不存在重点工作目标遗漏的情况，得 2 分，否则每缺少 1 项扣 1 分；绩效目标覆盖产出数量、产出质量、产出时效、履职效果等主要维度，得 2 分，否则不得分。
数据来源	整体支出绩效目标
评价结果	得分理由：经评价组对单位所提供的项目绩效目标进行梳理发现，城建中心水务条线申报的项目绩效目标基本能够覆盖产出数量、产出质量、产出时效、履职效果等主要维度，但 2024 年“河道保洁”、“中小河道整治”、“防汛防汛”等项目未编制绩效目标且部分项目未能覆盖项目重点工作内容，根据评分标准，得 1 分。故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



A32 绩效指标量化度与合理性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察绩效目标的目标值是否进行具体量化，确保绩效目标具有可衡量性，目标值设置是否合理，能够客观反映履职的标准或要求。
指标权重	2 分
评价标准及细则	绩效目标的目标值具体、量化，具有较强的可衡量性，得 1 分，否则不得分；绩效目标的目标值设置合理，与近年工作开展情况或管理要求中的标准相符，得 1 分；如存在目标值与实际值偏离的情况，酌情赋分。
数据来源	整体支出绩效目标
评价结果	得分理由：经评价组对单位所提供的项目绩效目标进行梳理发现，2024 年新一轮小区雨污混接改造工程经费、2024 年双 40 区域小区雨污分流改造工程经费等项目及时性指标未量化至具体时间，质量指标中未包含“竣工验收通过率”等核心指标。河道运行经费项目数量指标未细化至具体实施范围、养护频次等。根据评分标准，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B11 预算编制程序规范性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门预算编制程序是否规范。
指标权重	1 分
评价标准及细则	预算编制符合自下而上原则，经过部门内部集体决策程序，经财政部门审核确认，得满分，违背编制原则或缺失前述任意一项主要决策程序，不得分。
数据来源	决算报告
评价结果	得分理由：城建中心水务条线基本能够按照内控制度文件，经过单位内部集体决策程序编制预算并上报镇财政，经二上二下预算编制程序后由镇财政审批通过，预算编制程序符合规范，根据评分标准，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B121 基本支出预算编制合理性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门三公经费的控制情况。
指标权重	1 分
评价标准及细则	按照本区人员、公用经费定额标准执行，得满分，否则不得分。
数据来源	预算明细
评价结果	得分理由：2024 年人员经费预算编制主要按照城建中心水务条线实际事业编制数；2024 年公用经费预算编制主要参照闵行区综合定额和单项定额标准，根据评分标准，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B122 项目支出预算编制合理性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门项目经费的编制合理性。
指标权重	2 分
评价标准及细则	项目预算编制符合年度重点工作任务安排，得 1 分；细化至末端，列式具体单价数量，预算编制依据充分，得 1 分
数据来源	预算明细
评价结果	得分理由：城建中心水务条线在编制项目年初预算时未能将项目明细细化至最末端，且项目预算未能按照单价*数量的形式编制，故在预算编制时需充分梳理当年度工作计划，按照单价*数量的形式全面而准确地编制预算，从而提高预算编制的细化度及科学性，扣 1 分。当前预算编制中一级明细科目无法与工作内容对应，扣 1 分。 故本指标得分为 0 分。
指标得分	0 分



B13 预算调整程序规范性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门预算调整程序是否规范。
指标权重	1 分
评价标准及细则	部门预算调整程序规范，各项预算调整手续齐全，预算调整依据充分，得 1 分，否则不得分。
数据来源	预算调整申请表
评价结果	得分理由：城建中心水务条线单位预算调整程序规范，各项预算调整手续齐全，预算调整依据充分，根据评分标准，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B21 预算执行率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门整体支出预算的执行情况。
指标权重	1 分
评价标准及细则	执行率=实际执行金额÷调整后预算金额；基本支出和项目支出各占 0.5 分，执行率≥95%，得满分，90%>执行率≥90%，得 0.5 分，执行率<90%，不得分。
数据来源	决算报告
评价结果	得分理由：城建中心水务条线项目支出年初预算 7541.94 万元，调整后预算 26138.02 万元，截至 2023 年 12 月 31 日，执行金额 26138.02 万元，预算执行率 100%，根据评分标准，得 1 分。故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B22 政府采购规范性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察政府采购的程序规范性
指标权重	1 分
评价标准及细则	政府采购事项必要性与合理性充分，采购服务内容安排规范，不存在购买单位职能的情况，得 1 分，否则不得分；政府采购程序规范，严格按照本市政府采购目录、限额标准和采购流程执行，且合同要素齐全、条款设置合理，得 1 分，否则不得分。
数据来源	政府采购相关资料
评价结果	得分理由：经梳理，2024 年城建中心水务条线政府采购支出总额为 6142.37 万元，其中政府采购工程 1364.09 万元，占比 22.21%，政府采购服务 478.28 万元，占比 77.79%。城建中心水务条线主要按照政府采购相关管理要求进行采购，采购程序较为规范，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B31 结转结余管理规范

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门结转结余资金是否按时上缴、合理及时使用。
指标权重	1 分
评价标准及细则	按规定上缴、结转或申请延期支付，流程手续完备，符合财政预算资金管理要求，得满分，否则不得分。
数据来源	决算报告财务管理制度
评价结果	得分理由：城建中心水务条线能够按照镇财政要求及时调整预算，有年初及年末结转结余，按规定上缴、结转或申请延期支付，流程手续完备，符合财政预算资金管理要求，根据评分标准，得 1 分。故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B41 决算管理规范性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门决算管理的规范性，以决算报告、报表的编制情况为评判依据。
指标权重	2 分
评价标准及细则	决算报告与报表数据真实、准确、完整，得满分，否则不得分。
数据来源	单位决算报表
评价结果	得分理由：2024 年城建中心水务条线编报的决算财报数据能够反映全部账册内容，得 1 分；各报表数据与会计账簿数据、各报表之间相关联的数据和上下年度之间相关联，得 1 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



B42 资产管理规范性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门固定资产管理是否规范，包括盘点、新增、入账、报废、处置等。
指标权重	1 分
评价标准及细则	固定资产记录准确完整，新增入账及时，报废处置程序规范，得满分，否则不得分。
数据来源	固定资产系统
评价结果	得分理由：2023-2024 年城建中心水务条线资产管理工作坚持“统一领导、规范制度、分级管理、责任到人、合理调配、物尽其用”的原则。2024 年固定资产报废原值为 4.96 万元，报废后剩余固定资产原值为 7.21 万元，年中新增 13 台固定资产，新增资产主要为水质在线监测设备原值为 85.87 万元，截至 2024 年 12 月 31 日，固定资产累计折旧/摊销 12.74 万元，年末资产净值为 85.31 万元，新增资产入账及时，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B51 绩效目标申报覆盖率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门绩效目标申报工作是否按照财政及主管部门要求完成。
指标权重	1 分
评价标准及细则	单位整体、政策、项目绩效目标填报覆盖率达到 100%，得满分，否则按直线法评分。
数据来源	绩效目标申报表
评价结果	得分理由：2024 年城建中心水务条线已于 2023 年内完成 2024 年 3 个项目（2024 年新一轮小区雨污混接改造工程经费、2024 年双 40 区域小区雨污分流改造工程经费等项目、河道运行经费项目）以及单位整体的绩效目标申报工作，未见 2024 年“河道保洁”、“中小河道整治”、“防汛防讯”等项目绩效目标申报表，已在 A31 处扣分，此处不重复扣分。根据评分标准，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B52 绩效评价覆盖率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门绩效评价工作是否按照财政及主管部门要求完成。
指标权重	1 分
评价标准及细则	部门绩效评价全部按照财政及主管部门要求完成，得满分，否则按直线法评分。
数据来源	绩效评价报告
评价结果	得分理由：2024 年城建中心水务条线已于 2023 年内完成 2024 年 3 个项目以及单位整体的绩效目标申报工作。截至 2023 年 8 月 31 日，完成全部 3 个一级项目的绩效跟踪评价工作。2024 年，后评价工作正常开展，部门绩效评价全部按照财政及主管部门要求完成（其余未完成项目已在 A31 处扣分，此处不重复扣分），根据评分标准，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B61 预决算信息公开规范性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门是否按照市财政规定公开相关预决算信息，反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。
指标权重	1 分
评价标准及细则	按市财政局规定公开相关预决算信息，得满分，否则按公开缺失程度扣 0.5-1 分。
数据来源	预决算信息、公开渠道
评价结果	得分理由：2024 年内，城建中心水务条线对 2024 年度预算以及 2023 年度决算情况均进行了及时公开，报告数据能够反映全部账册内容，信息公开内容完整且真实有效，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B711 财务管理制度健全性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门预算管理、收支管理、资产管理（含资产利用率）等财务管理方面的制度是否健全、完整。
指标权重	1 分
评价标准及细则	制度建设涵盖预算、收支、资产等财务方面的内部管理制度，得满分，每有 1 类制度存在缺失，扣 0.5 分。
数据来源	财务管理制度
评价结果	得分理由：为了保障资金使用的安全规范，城建中心水务条线设有《财务管理制度》、《预算管理规定》、《大额资金管理规定》、《收支业务管理制度》等财务管理制度，各项管理内容明确，完整，财务管理制度健全，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B712 业务管理制度健全性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察合同管理、政府采购管理、第三方日常监督考核管理、档案管理等方面的制度是否健全、完整。
指标权重	1 分
评价标准及细则	制度建设涵盖合同管理、政府采购、第三方日常监督考核、档案等方面的业务管理制度，得满分，每有 1 类制度存在缺失，扣 0.5 分。
数据来源	业务管理制度
评价结果	得分理由：为保障单位各业务条线顺利开展，城建中心水务条线已按职能建立相应业务管理制度，根据评分标准，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B721 财务管理制度执行有效性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门相关财务管理制度是否得到有效执行，在资金使用、资产管理等方面是否存在违规现象。
指标权重	1 分
评价标准及细则	部门履职过程中，每发现 1 类制度执行与既定制度文件的要求不符，扣 0.5 分。
数据来源	财务管理制度
评价结果	得分理由：评价组查阅项目支出相关财务凭证，项目资金的拨付有完整的审批程序和手续，由相关负责人签字，且项目资金拨付时发票、合同等材料齐全，项目资金全部用于项目支出，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，现有的财务管理制度均能得到有效执行，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B722 业务管理制度执行有效性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察部门相关业务管理制度是否得到有效执行，在合同管理、第三方监督考核、档案管理等方面是否存在违规现象。
指标权重	1 分
评价标准及细则	部门履职过程中，每发现 1 类制度执行与既定制度文件的要求不符，扣 0.5 分。
数据来源	业务管理制度
评价结果	得分理由：为了保障单位各业务条线顺利开展，城建中心水务条线已按职能建立相应业务管理制度，经评价组翻阅工作台账，所有制度均得到有效执行，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



B82 合同要素完整及合理性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察合同要素是否齐全，条款是否合理清晰。
指标权重	3 分
评价标准及细则	明确付款时间及明确支付方式得 1 分；合同明确规定后续监管条款得 1 分；合同相关方责任划分明确，得 1 分。每发现一处问题扣 0.5 分
数据来源	合同台账
评价结果	得分理由：经评估组抽查近年项目支出合同，约 7 份合同，评价组通过查阅梳理各采购合同，发现城建中心水务条线存在以下问题（详见表 1.10）：条款信息有误、未将付款方式与考核验收相挂钩、合同条款设置不合理（未完成服务内容前不可提前付款），扣 1.5 分。 故本指标得分为 1.5 分。
指标得分	1.5 分



C111 镇级/村居河长巡河工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察镇级/村居河长巡河工作完成情况
指标权重	2 分
评价标准及细则	完成镇级河长巡河、村居河长巡河，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	年终总结，工作台账
评价结果	得分理由：根据上海市河长制工作平台的统计，截止目前，2024 年镇级河长巡河 157 次，村居河长巡河 3139 次，完成达标为 100%，发现处理问题 5 个。镇级/村居河长巡河工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C112 镇村级河道水质检测工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察镇村级河道水质检测工作完成情况
指标权重	2 分
评价标准及细则	每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	年终总结，工作台账
评价结果	得分理由：根据水质检测相关工作台账，每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测，镇村级河道水质检测工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C113 对镇村级河道季度考核工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察对镇村级河道季度考核工作完成情况
指标权重	1 分
评价标准及细则	河长办对镇村级河道季度考核并完成问题整改，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	年终总结，工作台账
评价结果	得分理由：根据相关工作台账，河长办对镇村级河道季度考核，共巡查镇村级河道 40 条段，发现问题 72 处，镇村级河道季度考核工作基本完成，根据评分标准，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



C121 全镇镇管排水设施排查工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察全镇镇管排水设施排查工作完成情况
指标权重	2 分
评价标准及细则	完成全镇镇管排水设施排查，包括：污水管网 73.26 公里，污水检查井 2351 座，雨水管网 77.19 公里，雨水检查井 1902 座，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	年终总结，工作台账
评价结果	得分理由：针对全镇镇管排水设施，包括：污水管网 73.26 公里，污水检查井 2351 座，雨水管网 77.19 公里，雨水检查井 1902 座，以排水分区为单元，系统编制“一分区一方案”开展雨污混接及外水入侵排查溯源工作；推进农村生活污水纳管设施外水入侵排查工作。经排查梅陇镇纳管农污农户为 1220 户，其中曹中村为 289 户、曹行村为 62 户、民建村为 236 户、双溪村为 2 户、许泾村为 465 户、永联村为 166 户，农污管道为 108.33 公里，污水检查井为 6998 座。全镇镇管排水设施排查工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C122 推进外部截流小区实施内部分流改造工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察推进外部截流小区实施内部分流改造工作完成情况
指标权重	2 分
评价标准及细则	推进外部截流 15 个小区实施内部分流改造，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	年终总结，工作台账
评价结果	得分理由：推进外部截流 15 个小区实施内部分流改造，其中古美西路 316 弄雨污分流改造项目已完工于 10 月底前完成竣工验收、古美西路 420 弄目前项目完成 80%预计 10 月中下旬全部完工。其余 13 个小区的雨污混接排查工作为本次排查重点，纳入本次住宅小区内部排查计划，已完成排查成果及整改方案设计，并分批实施改造计划，重点区域内 10 个小区计划 2025 年 12 月底完成、非重点区域内 3 个小区于 2026 年 12 月底前完成改造。推进外部截流小区实施内部分流改造工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C123 推进老龄管道检测修复工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察推进老龄管道检测修复工作完成情况
指标权重	2 分
评价标准及细则	推进老龄管道检测修复，修复市政雨水主管 560 米，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	年终总结，工作台账
评价结果	得分理由：推进老龄管道检测修复，2024 年要求检测市政雨水主管 11290 米、修复市政雨水主管 560 米已经全部完成；推进莘朱东路雨水总管（DN2700）项目建设，实施主体为闵行区排水所，前期工作已全部对接完成。目前已完成顶管工作井桩基，工程总体进度 25%，预计 12 月中旬通水。配合推进陇西、陇南排水泵站初雨调蓄池新建工程，该工程已完成总进度的 60%，计划年底完成 80%，我镇负责前期绿化、管线搬迁工作已全部完成（项目立项主体区水务局，建设单位区域投）。推进老龄管道检测修复工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C124 截污挂篮清理工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察截污挂篮清理工作完成情况
指标权重	1 分
评价标准及细则	实现截污挂篮清理全覆盖，3 座雨水泵站、1 座污水泵站的清淤，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	年终总结，工作台账
评价结果	得分理由：根据区排水所提出的工作要求，对梅陇镇 3 座雨水泵站、1 座污水泵站的清淤量提出了明确要求，要严格按照行业规范，确保排水清淤量达标，实现截污挂篮清理全覆盖。截污挂篮清理工作基本完成，根据评分标准，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



C125 主管疏通养护工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察主管疏通养护工作完成情况
指标权重	1 分
评价标准及细则	围绕双“40”区域涉及的 11 条路段，督促完成主管疏通养护，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	年终总结，工作台账
评价结果	得分理由：围绕双“40”区域涉及的 11 条路段，督促完成主管疏通养护，完成率 100%。截至 9 月底，外部巡视检查 8954 公里，检查井开井数 15133 座，雨水口开井数 34509 座，定额疏通量 301.97 公里，问题整改率 100%，管道产泥量 1049.2 吨，到年底通沟污泥规范化处置 100%，新型雨水口改造 114 座，到年底完成 297 个，防坠设施安装 436 座，雨水口清捞 34509 座，截污挂篮清捞 42970 座。主管疏通养护工作基本完成，根据评分标准，得 1 分。故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



C131 修订最新防汛防台工作预案工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察修订最新防汛防台工作预案工作的完成情况
指标权重	1 分
评价标准及细则	修订 2024 年最新防汛防台工作预案，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	年终总结，工作台账
评价结果	得分理由：为不断提升梅陇镇防台防汛能力，修订了 2024 年最新防汛防台工作预案，明确了队伍组织、物资储备、预警预报、转移安置、抢险救灾等各环节；建立了“六有”保障体系，确保防汛工作有组织机构、有工作制度、有防汛预案、有物资储备、有抢险队伍、有避难场所。修订最新防汛防台工作预案工作基本完成，根据评分标准，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



C132 防汛物资储备工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察防汛物资储备工作完成情况
指标权重	2 分
评价标准及细则	加强防汛物资储备，大功率移动泵车、户外移动电源、发电机、汽油泵等，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	年终总结，工作台账
评价结果	得分理由：加强防汛物资储备，组建 8 支专业抢险队伍，储备大功率移动泵车 2 台、户外移动电源 2 台、发电机 1 台、汽油泵 23 台、草包 700 只、防汛沙袋 1650 包、铁铲 60 把、双绝缘雨靴 120 双等抢险物资，确保人员、物资、措施落实到位。防汛物资储备工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C133 安全检查工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察安全检查工作完成情况
指标权重	2 分
评价标准及细则	加强安全检查，排查安全隐患并完成整改 129 处，清理挂篮，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	年终总结，工作台账
评价结果	得分理由：加强安全检查，联合相关职能部门对管辖范围内的水闸、泵站、下立交及易积水小区、道路、地下空间等防汛重点部位开展多层次、广覆盖的安全隐患排查工作，排查安全隐患 129 处，整改 129 处。安全检查工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C134 完成防汛积水点改造工程施工工作完成率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察防汛积水点改造工程施工完成情况
指标权重	2 分
评价标准及细则	完成 2024 年防汛积水点改造工程，对曹建路 220 弄属老旧小区新增一台雨水提升泵站排入曹家港，全部完成得满分，未完成按照完成率权重得分
数据来源	验收审核记录
评价结果	得分理由：完成 2024 年防汛积水点改造工程（曹建路 220 弄小区），该项目建设内容为新建一体化雨水泵站 1 座，雨水管、雨水口及相应附属设施，于 6 月底完工，并完成竣工验收。防汛积水点改造工程施工工作基本完成，根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C21 河道长效管理达标率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察河道长效管理达标率
指标权重	2 分
评价标准及细则	镇河道水质基本保持在四类水体及以上，达标得满分，未达标按照达标率权重得分
数据来源	验收审核记录
评价结果	得分理由：依据每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测结果，镇河道水质基本保持在四类水体及以上。河道长效管理达标率 100%，根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C22 排水设施排查覆盖率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察排水设施排查覆盖率
指标权重	2 分
评价标准及细则	排查梅陇镇纳管农污农户为 1220 户；排查 93 个市政雨水自排口；13 个小区的雨污混接排查；682 户一级排水户信息录入及完成三次出门井核查，共 4 项，全覆盖得满分，未完成按照覆盖率权重得分
数据来源	年终总结、统计数据
评价结果	得分理由：排查梅陇镇纳管农污农户为 1220 户；排查 93 个市政雨水自排口；13 个小区的雨污混接排查；682 户一级排水户信息录入及完成三次出门井核查，排水设施排查基本全覆盖，根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C23 排水设施优化合格率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察排水设施优化合格率
指标权重	2 分
评价标准及细则	市区两级抽查主管合格率 100%，合格得满分，未合格按照合格率权重得分
数据来源	年终总结、统计数据
评价结果	得分理由：根据区排水所提出的工作要求，对梅陇镇 3 座雨水泵站、1 座污水泵站的清淤量提出了明确要求，要严格按照行业规范，确保排水清淤量达标，实现截污挂篮清理全覆盖。围绕双“40”区域涉及的 11 条路段，督促完成主管疏通养护，完成率 100%。2024 年 9 月，市区两级抽查主管合格率 100%。排水设施优化基本合格，根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C24 防台防汛事故发生情况

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察防台防汛事故发生情况
指标权重	2 分
评价标准及细则	应急抢险迅速、人员转移及时、防汛物资到位、不死人、少伤人、少损失，不发生防台防汛事故得满分，否则不得分
数据来源	年终总结、统计数据
评价结果	得分理由：今年 3 起台风：“13 号贝碧嘉”超强台风造成 9 个小区 7042 户居民断电，积水点 21 处，树木倒伏 393 棵，外墙脱落 2 起，彩钢板吹落 1 起，围墙倒塌 2 起，大棚吹倒 1 起，转移 6144 人，出动应急抢险 861 人次，无人员伤亡；“14 号普拉桑”涉积水点 32 处，出动应急抢险 977 人次，无人员伤亡；“18 号山陀儿”台风没有造成风险。3 次台风累计值班 1768 人次；排查安全隐患 129 处，整改 129 处；清理挂篮 2000 余个，全年暴雨预警响应 21 起，真正做到了应急抢险迅速、人员转移及时、防汛物资到位、不死人、少伤人、少损失的防汛工作宗旨。根据评分标准，得 2 分。故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C31 河道长效管理及时性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察河道长效管理及时性
指标权重	2 分
评价标准及细则	镇级河长巡河、村居河长巡河按照相应的频率按时完成；每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测；河长办对镇村级河道季度考核，发现问题在 3 个工作日内完成整改，及时完成得满分，每未按时完成 1 项扣 1 分
数据来源	年终总结、统计数据
评价结果	得分理由：镇级河长巡河、村居河长巡河按照相应的频率按时完成；每月对镇村级河道 35 个监测断面水质检测；河长办对镇村级河道季度考核，发现问题在 3 个工作日内完成整改。根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



C32 排水设施优化工作完成及时性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察排水设施优化工作完成及时性
指标权重	2 分
评价标准及细则	对全镇所有排水户进行全覆盖雨污混接普查和整治工作，2024 年 9 月前完成普查；其他排查工作 12 月底前完成，及时完成得满分，每未按时完成 1 项扣 1 分
数据来源	年终总结、统计数据
评价结果	得分理由：对全镇所有排水户进行全覆盖雨污混接普查和整治工作，计划 2024 年 9 月前完成普查，实际于 2024 年 12 月底前完成，扣 1 分；其他排查工作按照计划基本于 12 月底前完成。根据评分标准，得 1 分。 故本指标得分为 1 分。
指标得分	1 分



C33 防台防汛工作完成完成及时性

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察防台防汛工作完成完成及时性
指标权重	2 分
评价标准及细则	完成 2024 年防汛积水点改造工程（曹建路 220 弄小区），于 6 月底完工，并完成竣工验收。及时完成得满分，每未按时完成 1 项扣 1 分
数据来源	年终总结、统计数据
评价结果	得分理由：完成 2024 年防汛积水点改造工程（曹建路 220 弄小区），于 6 月底完工，并完成竣工验收。根据评分标准，得 2 分。 故本指标得分为 2 分。
指标得分	2 分



D11 河道、水养护情况

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察河道、水养护情况
指标权重	3 分
评价标准及细则	确保河道管理养护全覆盖 100%，无 V 类水体，得满分，否则不得分
数据来源	年终总结、统计数据
评价结果	得分理由：根据单位相关工作台账显示，河道管理养护全覆盖 100%，V 类水体为 0 条。根据评分标准，得 3 分。 故本指标得分为 3 分。
指标得分	3 分



D12 未发生重大生产安全事故

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	未发生重大生产安全事故
指标权重	3 分
评价标准及细则	2024 年梅陇镇未发生重大水务相关安全事故，得满分，否则不得分
数据来源	年终总结、统计数据
评价结果	得分理由：通过政务公开信息查询，2024 年未发生重大生产安全事故。根据评分标准，得 3 分。 故本指标得分为 3 分。
指标得分	3 分



D13 水务管理综合整治问题整改率

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察水务管理综合整治问题整改率
指标权重	3 分
评价标准及细则	梅陇镇水务管理综合整治问题做到应改尽改，得满分，否则不得分
数据来源	年终总结、统计数据
评价结果	得分理由：河长办对镇村级河道季度考核，共巡查镇村级河道 40 条段，发现问题 72 处，所有问题在 3 个工作日内完成整改。6 个市政雨水自排口均对应多个住宅小区、企事业单位或市政管网。8 月底已完成并出具成果报告，并告知属地所属村、公司于 2025 年 12 月底前完成整改。截至 9 月底，外部巡视检查 8954 公里，检查井开井数 15133 座，雨水口开井数 34509 座，定额疏通量 301.97 公里，问题整改率 100%。根据评分标准，得 3 分。 故本指标得分为 3 分。
指标得分	3 分



D14 有责投诉数

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察有责投诉数
指标权重	3 分
评价标准及细则	2024 年梅陇镇水务管理工作过程中未收到有责投诉，得满分，每发生 1 起扣 1 分
数据来源	年终总结、统计数据
评价结果	得分理由：通过政务公开信息及相关台账查询，2024 年未发生有责投诉。根据评分标准，得 3 分。 故本指标得分为 3 分。
指标得分	3 分



D21 长效管理制度建设情况

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察长效管理制度建设情况
指标权重	3 分
评价标准及细则	已建立宣传推广制度、应急抢险制度、考核监管制度并执行有效，得满分，否则不得分
数据来源	年终总结
评价结果	得分理由：目前已建立宣传推广制度、应急抢险制度、考核监管制度并执行有效。根据评分标准，得 3 分。 故本指标得分为 3 分。
指标得分	3 分



E11 社会公众满意度

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察该项目社会公众满意度
指标权重	6 分
评价标准及细则	问卷每题下设 A、B、C 三个选项，分别对应 100%、60%、0 三种权重，最终得分为各题平均分数加总结果。得分=权重*满意度
数据来源	满意度调查问卷
评价结果	详见表 3.3，根据满意度调查问卷分析结果显示，社会公众/居民整体满意度为 87.15%，处于中高水平，根据评分标准，得 5.23 分。
指标得分	5.23 分



E12 服务商满意度

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察服务商满意度
指标权重	4 分
评价标准及细则	问卷每题下设 A、B、C 三个选项，分别对应 100%、60%、0 三种权重，最终得分为各题平均分数加总结果。得分=权重*满意度
数据来源	满意度调查问卷
评价结果	详见表 3.4，根据满意度调查问卷分析结果显示，相关服务商整体满意度为 96.57%，处于较高水平，根据评分标准，得 3.86 分。故本指标得分为 3.86 分。
指标得分	3.86 分



E13 各级河长满意度

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察各级河长满意度
指标权重	4 分
评价标准及细则	问卷每题下设 A、B、C 三个选项，分别对应 100%、60%、0 三种权重，最终得分为各题平均分数加总结果。得分=权重*满意度
数据来源	满意度调查问卷
评价结果	详见表 3.5，根据满意度调查问卷分析结果显示，各级河长整体满意度为 100%，处于较高水平，根据评分标准，得 4 分。 故本指标得分为 4 分。
指标得分	4 分



E14 内部人员满意度

项目名称：2024 年度闵行区梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）单位整体支出绩效评价报告

项目单位：梅陇镇城市建设管理事务中心（水务条线）

指标解释	考察内部人员满意度
指标权重	4 分
评价标准及细则	问卷每题下设 A、B、C 三个选项，分别对应 100%、60%、0 三种权重，最终得分为各题平均分数加总结果。得分=权重*满意度
数据来源	满意度调查问卷
评价结果	详见表 3.6，根据满意度调查问卷分析结果显示，内部人员整体满意度为 99.47%，处于较高水平，根据评分标准，得 3.98 分。故本指标得分为 3.98 分。
指标得分	3.98 分