

单位整体支出绩效目标申报表	
(2026年度)	
单位名称	上海市闵行区虹桥镇城市建设管理事务中心
财政资金拨款方式	全额
单位职责	贯彻落实执行城市建设管理、房屋管理等相关法律法规和政策；承担辖区内城市道路、农村公路、街坊道路、村内道路及交通设施的建设管理、公共服务、小型工程管理等日常事务性工作；承担辖区内公共绿化和林业的建设、养护及小区绿化的日常管理、指导工作；承担辖区内市容环卫、垃圾分类等日常事务性工作；承担街面市容环境卫生责任区自律、自治等日常管理工作；承担指导业主大会（业主委员会）的组建、换届改选和日常运作；承担物业服务行业的指导、日常管理等工作；配合上级职能部门，开展住房租赁和房地产中介机构的日常管理；承担辖区内各类房屋使用安全的日常巡查和管理，配合做好房屋管理执法联动和老旧房屋修缮改造等工作，协调、处理辖区内房屋使用综合事务和纠纷；承担辖区内社区基础建设、日常管理等工作；完成虹桥镇党委、政府交办的其他工作。
年度履职目标	加强“家门口”服务体系建设，助推党群服务中心体系功能和“家门口”服务站建设，优化居委办公服务环境，规范台账、挂牌、制度上墙等。推行业委会规范化运作以及物业规范化、可视化服务。扎实推进电梯加装，落实工作场所，进行实体化办公，并购买第三方专业人员充实工作队伍，指导居民区开展业主大会、居民协商、签约等前期工作。强化业委会建设，在党建引领业委会建设的政策体系下，落实业委会主任工作例会制度、业委会四项约束机制、评优机制、四项支撑机制全面促进业委会规范运作。落实物业行业监管，组织第三方专业单位对区域内物业企业在物业管理情况开展综合考核评价。保障信访案件处置，及时处置各类信访案件，保障信访案件得到及时的处理。认真做好市容、环卫管理，结合“固全”迎检、“进博会”保障、“上海市园林街镇”创建等工作，扎实推进绿化养护工作落到实处，进一步营造辖区“宜居”生态环境。做实做细垃圾分类，在垃圾分类工作条线加强精细化管理，完善长效管理机制，保障垃圾分类成效持续稳步提升。
年度重点任务	
任务名称	主要内容（重点工作计划）
优化治理体系，助力基层减负增能	进一步完善基层组织规范化建设，加强“家门口”服务体系建设，优化居委办公服务环境。给纸质台账“瘦身”，为基层减负“松绑”。以电子台账取代纸质台账，将考核放在平时，每月月初发布考核上月指标完成情况，避免了纸质台账容易出错、面临工作量大、管理困难等缺点，大幅减轻基层应对年终考核的人力精力物力负担。通过“党组织领导+政府部门协助+社会力量参与”模式，职能部门到现场进行面对面的专业答复，有效解决居委与职能部门间的沟通壁垒，化解居委对专业性问题一筹莫展的弊端。。
构建自治体系，创新基层社会治理	加快虹桥社区管理应用系统的试点及推广，注重议事平台作用的发挥，做到用起来、议起来、活起来。

夯实自治项目，打响社区服务品牌	完善社区队伍建设赋能提升服务实力，继续坚持“政府部门+社会力量”双管齐下，持续厚植人才基础，始终强化人才支撑，大力培育社区治理骨干。创新赋能培训模式，通过“线上+线下”相结合的方式，面向虹桥镇社区领军人才、社区新进骨干和“虹石榴”先锋队进行社区治理理论与实务方面的系列赋能培训。通过“心悦虹桥”项目化运作方式，打造区域化优质品牌项目。借助微信公众号等媒介，积极动员楼组长、党员、虹石榴队伍等为社区未来发展建言献策，打通社区治理的“神经末梢”。继续以“楼道微整治、空间微改造、景观微提升”为抓手，以公共空间再造为载体，通过参与式规划，开展“社区有温度”打造“一小区一愿景”，创造社区宜居空间，助推宜居、品质、国际现代化城市典范区建设。扩大欢乐邻里品牌影响力，持续开展“欢乐邻里 幸福同行”系列品牌活动。积极探索运用数字技术，加强邻里中心服务菜单发布、服务项目参加人次动态分析、居民意见建议收集等。加强宣传提升影响力。持续拓宽媒体宣传渠道。
推进加梯力度，增进民生福祉	加大对属地居委培训，政策宣传，厘清需加装电梯小区、楼栋，制定计划节点，推动电梯“零建”、“整建”再提速，助力更多的老旧小区变身“电梯房”。明确施工过程中的监管责任，定期对施工工地开展联动检查，督查，对发现的问题逐一梳理，督促整改，切实消除施工过程中的安全隐患。强化已加装电梯的后续管理，参考高层小区电梯管理办法，明确责任主体，坚持齐抓共管，解决电梯竖起来后“谁来管”“管什么”的后顾之忧。
聚焦旧房改善，共建美丽家园	梳理当前老旧住房薄弱点，继续完善美丽家园建设项目，加强与施工单位的沟通协调，确保施工进度和质量。切实改善居民生活环境，保障群众住房安全，以局部修缮为目的，微更新专项工作为载体，对住宅小区内品质不高、安全不足、功能不优的点位进行改造。以硬件改造项目为载体，积极推进软件服务升级，全方位推动老旧小区空间形态、物业管理、居民自治、生活质量的提升，逐步建设成为生活宜居、群众满意、标杆引领的“美丽家园”。
围绕小区治理，提升房管能级	加强社区自治组织建设，建立健全业委会任期届满预警机制，每月定期梳理符合换届条件的小区并提前作出提醒，及时与对应居委做好沟通，按时有序启动业委会换届程序。面向业委会成员、物业管理人员、一线从业人员，居委条线干部、新进房管工作人员等，组织开展主题鲜明、内容丰富的业务培训和技能培训，提升小区治理的综合能力。加强住宅小区安全隐患排查。落实物业服务企业自查制度，重点关注各住宅小区点位的安全管理制度建立和执行情况、物业服务企业安全管理责任落实情况、隐患排查治理情况等方面。
巩固垃圾分类建设	运用好已经建立的垃圾分类“4+1”管理机制，在原有的机制基础上增加一个简报，每月一次，以小区和单位为主，发给党委政府实时掌握本月垃圾分类情况。其次，继续做好培训和宣传工作。结合居民区区域党建活动、针对性的居民区小型活动，加大垃圾分类宣传力度，增加居民分类意识。扩大志愿者队伍，优化志愿者补贴奖惩机办法，更好地用好志愿者，让更多居民参与其中，让志愿者更好的引导垃圾分类。

持续推进绿化管理		在今年的基础上继续落实指导、监管职能，组织开展业务培训、技能比拼，强化考核评级和结果运用，倒逼养护单位进一步提升管理水平。督促养护单位加强日常巡查，即知即改，并落实精细化管理，体现成效。	
进一步完善市容管理		通过合理部署街面市容、环卫保障力量，强化市容管控力度，对乱张贴、乱牵挂横幅、违规设置广告牌等现象进行集中治理。重点路段突出问题进行分类专项整治。进一步规范户外广告设施及店招牌的设置，提高商户备案率。结合“高标准”道路保洁作业要求，做好区绿化市容管理局重大活动保障工作及责任区“示范道路”创建工作。	
稳步开展环卫管理		完成虹桥镇的道路清扫保洁工作以及垃圾清运、压缩处置等工作；通过项目实施提高虹桥镇养护作业能力，提升虹桥镇环境卫生质量，保障虹桥镇辖区内的市容市貌的整洁，从而促进地区经济社会的协调发展，提升城市居民的生活质量。	
预算情况			
内容	预算情况		
部门整体预算总额（元）	260,611,660.00		
1、资金来源：（1）财政拨款	260,611,660.00		
（2）其他资金	0.00		
2、资金结构：（1）基本支出	13,620,360.00		
（2）项目支出	246,991,300.00		
年末在职人数	内设机构数		
26	4		
绩效指标			
一级目标	二级目标	三级目标	指标目标值
投入管理指标	预算编审管理	根据沪财绩【2022】13号文的规定要求设置三级指标和指标值	
	预算执行管理		
	预算绩效管理		
	资产管理		
	预算透明度		
	内部控制管理		
	预算信息化		
	数量指标	市容整治工作完成率	=100.00(%)
		物业企业考核完成率	=100.00(%)
		援助律师聘请工作完成率	=100.00(%)
		生活垃圾减量	=100.00(%)
		电梯加装完成率	=100.00(%)
		绿化设施养护完成率	=100.00(%)
		市政道路保洁完成率	=100.00(%)
		小区业委会换届工作完成率	=100.00(%)

产出指标		智慧社区建设完成率	=100.00(%)
		家门口服务站建设完成率	=100.00(%)
		社区工作者培训工作完成率	=100.00(%)
		物业企业补贴发放完成率	=100.00(%)
	质量指标	市政道路保洁考核通过率	=100.00(%)
		生活垃圾控制量达标率	=100.00(%)
		社区工作者培训参与率	=100.00(%)
		智慧社区建设验收通过率	=100.00(%)
		援助律师聘请覆盖率	=100.00(%)
		电梯加装验收通过率	=100.00(%)
		物业企业补贴发放准确率	=100.00(%)
		绿化设施养护考核通过率	=100.00(%)
		市容整治工作考核通过率	=100.00(%)
		物业企业考核通过率	=100.00(%)
		家门口服务站建设验收通过率	=100.00(%)
	时效指标	市容整治工作完成及时性	及时
		小区业委会换届工作完成及时性	及时
		物业企业考核完成及时性	及时
		智慧社区建设完成及时性	及时
		援助律师聘请工作完成及时性	及时
		物业企业补贴发放完成及时性	及时
		电梯加装完成及时性	及时
		生活垃圾减量及时性	及时
		社区工作者培训工作完成及时性	及时
		市政道路保洁完成及时性	及时
		绿化设施养护完成及时性	及时
		家门口服务站建设完成及时性	及时

效益指标	社会效益指标	投诉处置及时性	及时
		垃圾分类普及度	广泛知晓、实行
		广告管理规范性	规范
		重特大事故发生情况	0发生
		小区整体管理水平	提升
		生态文明环境	提升
		整体物业管理水平	改善
		市容市貌提升	提升
		基层治理水平	提升
满意度指标	服务对象满意度指标	社区居民满意度	=90.00(%)